



新潟県

令和7年度受験案内 新潟県任期付職員(一般事務・専門職)採用選考考査

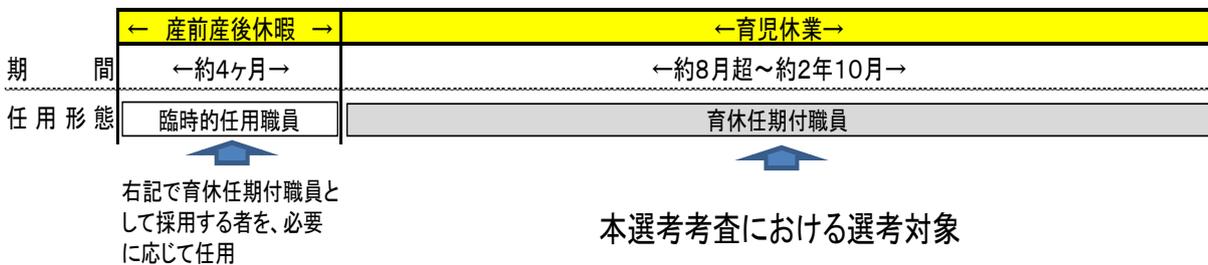
新潟県総務部人事課
〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1
☎ 人事課企画調査係 (025) 280-5024

任用期間	1～3年程度 (配属先により異なります。)
受付期間	令和8年2月14日(土)～3月2日(月)
考査日	専門職 令和8年3月13日(金)
考査日	一般事務 令和8年3月14日(土)
※ 申込者多数の場合、選考考査を3月15日(日)に受けていただくことがあります。	

●新潟県任期付職員(育児休業代替)とは

職員の育児休業に伴い代替職員が必要な場合に、当該育児休業期間を任期として採用する職員(以下「育休任期付職員」という。)のことをいいます。

なお、育休任期付職員として採用する前に、採用予定者の同意を得た上で、産前産後休暇代替の臨時的任用職員として任用する場合があります。



《留意事項》

代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめご承知おきください。

1 職種、採用予定人員等

職 種 (区 分)	採用予定 人員※1	職 務 内 容	勤務場所等※2
一般事務	4人	予算・経理・庶務や各種施策の企画立案等の行政事務	県庁(4人)※3

職 種 (区 分)	採用予定 人員※1	職 務 内 容	勤務場所等※2	
専 門 職	農業	1人	農業に係る普及指導に関する業務等	新潟地域振興局農林振興部（1人）
	総合土木	1人	土木行政に関する業務	県庁（都市政策課）（1人）
	福祉行政	1人	児童や障害者の相談支援に関する業務、患者の精神保健福祉相談業務	中央福祉相談センター（1人）
	保健師	1人	保健行政や保健施策の企画立案等の業務	柏崎地域振興局健康福祉部（1人）
	管理栄養士	2人	食育や健康づくり施策の企画立案・調査等の業務	新発田地域振興局健康福祉環境部ほか
	学芸専門員	1人	歴史・民俗資料の収集・保管・展示・調査・研究・講座の開催等の博物館業務	歴史博物館（1人）

※1 採用予定人員は、変更になる場合があります。

※2 勤務公署における受動喫煙を防止するための措置として、敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置の場合あり）を行っています。

※3 具体的な勤務所属先は以下のとおりです。希望する勤務所属を受験申込書に記載してください。（詳細は12 受験手続を参照）

部局	所属
観光文化スポーツ部	文化課
教育庁	総務課*、保健体育課

※ 教育庁総務課は2人採用予定（うち1人は総務事務センター併任）

2 採用時期 概ね令和8年5月から8月までの間

3 任用期間 育児休業代替の職員を必要とする期間（約8月超～最長約2年10月）

※ 育休任期付職員として採用する前に、産前産後休暇代替の臨時的任用職員として任用する場合（最大で約4月）があります。

4 受験資格

(1) 職種ごとに次の要件を満たす人

職種	受験資格
一般事務	高校卒業程度の学力を有し、パソコンを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人
農業	次の各号のいずれかに該当する人 (1) 大学等 ^(※) で主として農業に関する科目を履修し卒業した人 (2) 改良普及員又は普及指導員の資格を有する人 (3) 民間企業・団体等において、農業に関する職務経験を有する人
総合土木	次の各号のいずれかに該当する人 (1) 高等学校又は大学等 ^(※) で主として土木（工学）又は農業土木（工学）に関する科目を履修し卒業した人 (2) 土木事業又は土地改良事業に関する設計・積算、工事監理の職務経験を有する人 (3) 1級又は2級土木施工管理技士の資格を有する人
福祉行政	次の各号のいずれかに該当する人 (1) 社会福祉法第19条に定める社会福祉主事の任用資格を有する人 (2) 学校教育法による大学（短期大学を除く）又は大学院において、心理学を専修する学科（これに相当する課程を含む。）若しくは専攻を卒業若しくは修了した人
保健師	保健師の免許を有する人
管理栄養士	管理栄養士の免許を有する人
学芸専門員	次のいずれにも該当する人 (1) 大学の人文系の学部又は大学院の人文系の研究科において、日本民俗学（無形民俗）に関する科目を履修し、卒業若しくは修了した人 (2) 博物館法に定める学芸員資格を有する人

※ 「大学等」には短期大学、高等専門学校及び専修学校専門課程は含まれますが、資格取得を主たる目的とした各種学校は含まれません。

※ 令和8年4月30日までに卒業（修了）見込みの人・資格取得見込みの人でも応募できますが、卒業（修了）できなかった場合・資格を取得できなかった場合は採用できません。

(2) 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない人
- イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ウ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

5 選考考査日時及び考査会場

考査日時	考査会場	備 考
専門職 3月13日(金) 一般事務 3月14日(土) [受付時間]午前9時～午前9時15分	新潟県庁 (新潟市中央区 新光町4番地1)	<ul style="list-style-type: none"> ・受付会場は、3月9日(月)頃に発送する受験票でお知らせします。 ・受付時間に来られない時は、受験できません。

※ 申込者多数の場合、上記以外の日程で選考考査を受けていただくことがあります。また、申込人数の都合上、受付時間が異なる場合もあります。考査日時については受験票に記載してお知らせしますので、よくご確認ください。

6 考査の方法

(1) 一般事務

種 目	内 容
作文考査 (1時間)	課題の理解力、表現力及び文章構成力等について審査を行います。(800字)
面接考査	積極性、協調性及び柔軟性等について個別面接の方法により行います。
資格調査	受験資格の有無及び申込書記載事項の真否について調査します。

(2) 専門職

種 目	内 容
論文考査 (1時間)	課題の理解力、表現力及び文章構成力等について審査を行います。(800字)
面接考査	積極性、協調性及び柔軟性等について個別面接の方法により行います。
資格調査	受験資格の有無及び申込書記載事項の真否について調査します。

7 考査の配点・基準

(1) 一般事務

作文考査及び面接考査にはそれぞれ次のとおり一定の基準があり、ひとつでも基準を満たさない場合、他の種目の成績に関わらず原則として不合格となります。

種 目	配点	基 準
作文考査	20点	11点以上
面接考査	80点	40点以上

(2) 専門職

論文考査及び面接考査にはそれぞれ次のとおり一定の基準があり、ひとつでも基準を満たさない場合、他の種目の成績に関わらず原則として不合格となります。

種 目	配点	基 準
論文考査	20 点	11 点以上
面接考査	80 点	40 点以上

8 合格者の発表

選考考査の結果（合否）は、令和8年3月下旬以降に受験者に通知します。

9 考査結果の情報提供について

この選考考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合には、受験者本人が、合否通知書を必ず持参のうえ、直接提供場所へおいでください。なお、電話等による請求はできません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	種目別得点及び総合ランク	選考考査の結果(合否)通知日から1か月間(土・日、祝日を除く)	午前8時30分から午後5時15分まで(正午から午後1時までを除く)	総務部人事課

10 給与

育休任期付職員にかかる給与は、新規学校卒業者の初任給で概ね次のとおりとなりますが、卒業後に職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。

【一般事務、福祉行政、農業、総合土木】(令和8年4月1日現在)

	大学卒	短大卒	高校卒
給 料 月 額	230,900 円	218,400 円	205,700 円

【保健師】(令和8年4月1日現在)

	大学卒	短大3卒
給 料 月 額	271,000 円	265,700 円

【管理栄養士】(令和8年4月1日現在)

	大学卒	短大卒
給 料 月 額	243,800 円	227,600 円

【学芸専門員】(令和8年4月1日現在)

	大学卒
給 料 月 額	237,500 円

上記の給料に加え、地域手当、勤務期間等に応じて期末手当及び勤勉手当が支給されるほか、状況により扶養手当、通勤手当、住居手当、単身赴任手当等が支給されます。

(参 考)

育休任期付職員としての任用前に臨時的任用職員として任用される期間にかかる給与は、次のとおりです。

- ① 給料月額：職種、学歴、勤務経験等によって異なりますが、大学新卒者の場合は次のとおり
一般事務、福祉行政、農業、総合土木、学芸専門員・・・概ね 230,900 円
保健師・・・概ね 239,500 円
管理栄養士・・・概ね 236,100 円

② 諸手当

上記の給料に加え、地域手当、勤務期間等に応じて期末手当及び勤勉手当が支給されるほか、状況により通勤手当、住居手当等が支給されます。

11 受験に当たっての注意事項

- (1) 考査当日は、次のものをお持ちの上、指定された受付時間に直接会場までお越しください。
 - ア 受験票（写真を貼ったもの）
 - イ 鉛筆（BまたはHBの黒鉛筆3本以上）、消しゴム、ボールペン
 - ウ 時計
- (2) 受験票は3月9日（月）頃に県庁から発送します。到着後、受験票の記載内容を確認の上、所定の写真（半身、脱帽、正面向の写（4.5cm×3.5cm・パスポートサイズ）で6ヵ月以内に撮影したもの）を貼り、署名欄に署名して考査当日にお持ちください。
- (3) 3月11日（水）までに受験票が到着しないとき及び受験票が受験申込内容と異なるときは、新潟県総務部人事課企画調査係まで至急お問い合わせください。
- (4) 携帯電話等の電子機器を時計代わりに使用することはできません。
- (5) 考査会場には駐車場の用意はありませんので、自家用車での来庁は御遠慮ください。
- (6) 考査会場内は全面禁煙です。
- (7) 身体の障害等により受験上の配慮（車椅子の使用等）を希望される方は、必ず受験申込みの際に新潟県総務部人事課に電話連絡をください。
- (8) 一般事務以外の受験者の方は合格発表後、各職種の受験資格を証明する書類を提出していただきます。その結果、受験資格を満たすことが確認できない場合には、採用されません。

12 受験手続

申込先	新潟県総務部人事課（企画調査係） 〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1		
提出書類	(1) 受験申込書（郵送または持参による申込みの場合） (2) 職務経歴書（職務経歴がある人のみ） (3) 面接カード		
受付期間	令和8年2月14日(土)～3月2日(月)		
申込方法 (いずれかの方法による)	電子申請 (推奨)	<p>新潟県ホームページ内「新潟県任期付職員（一般事務・専門職）の採用選考 考査を実施します」のページから、電子申請ページにアクセスし、受験申込内容を入力・送信してください。下記QRコードからもアクセス可能です。</p> <p>また、職務経歴書及び面接カードは、ホームページから様式をダウンロードし（*）、必要事項を記入の上、電子申請の際に添付してください。</p> <p>受験申込内容が送信されると、受験申込到達通知メールが届きますので、必ず内容を確認してください。しばらく経っても届かない場合は必ずお問い合わせください。</p> <p>(注) <u>受付期間最終日の午後5時15分までに正常に到達したもののみを有効とします。</u>正常に到達しない場合は受験できませんのでご注意ください。</p> <p>予期せぬ機器停止や通信障害など一切のトラブルについて責任は負いかねますので、十分余裕をもって申込みを行ってください。</p> <p>また、添付された職務経歴書及び面接カードに不備があっても、修正や差し替えは認めませんので、十分に内容を確認した上でお申し込みください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>▲新潟県ホームページ募集案内</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>▲電子申請フォーム</p> </div> </div>	
		郵送	<p>上記の提出書類を新潟県総務部人事課に郵送してください。（*）</p> <p>郵送する場合は、封筒の表に「新潟県任期付職員 受験申込」と朱書きし、必ず簡易書留等確実な方法で送付してください。</p> <p>なお、普通郵便による郵送で事故が発生した場合の責任は負いかねます。また、提出された書類の返却には応じません。</p> <p>(注) <u>受付期間最終日までの消印のあるものに限り受け付けます。</u></p>
		持込	<p>上記の提出書類を新潟県総務部人事課に直接お持ちください。（*）</p> <p>なお、提出された書類の返却には応じません。</p> <p>(注) <u>受付期間の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。ただし、土曜日、日曜日及び祝日については、持込の受付を行いません。</u></p>

* 申込書等の様式は、新潟県ホームページ（「新潟県任期付職員（一般事務・専門職）の採用選考考査を実施します」）に掲載しています。郵送・持込の場合は、ダウンロードしてA4版の白紙に黒色で印刷し、必要事項を記入のうえ、提出することもできます。

考 査 会 場 案 内 図

●新潟県庁（新潟市中央区新光町4番地1）



<アクセス>

◆ J R 新潟駅から 新潟交通バス

- ・新潟駅バスターミナル 10 番線

「S2 鳥屋野線」乗車 「県庁前」下車 約 25 分

「S3 水島町線」乗車 「県庁前」下車 約 20 分

- ・新潟駅バスターミナル 14 番線

「C1 県庁線」乗車 「県庁」下車 約 20 分

◆ 主な高速バスは「県庁東」バス停に停車します。

この調査についての問い合わせ先

新潟県総務部人事課企画調査係

〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1 新潟県庁行政庁舎3階

☎025-280-5024 (直通)