

会計年度任用職員(専門)【学校技術(用務)業務】募集のお知らせ

令和8年2月25日
新潟県立上越総合技術高等学校

新潟県立上越総合技術高等学校で勤務する会計年度任用職員(専門)を募集します。

- 勤務場所 新潟県立上越総合技術高等学校
- 所在地 上越市本城町3番1号
- 募集期間 令和8年2月25日(水)から令和8年3月3日(火)まで
- 選考審査日 令和8年3月5日(木)
※時間等、詳細は別途連絡します。
- 勤務予定期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
※勤務実績が良好で、当該会計年度任用職員の職が継続される場合には
4回まで再度任用する場合があります。
- 募集人数 1人
- 業務内容 学校施設・設備の維持管理業務、学校の環境の整備その他の学校用務等に
従事します。

[会計年度任用職員(専門)とは]

1年以内の期間で任用し、専門的又は特定の分野の業務に従事する短時間勤務の職員です。

1 応募の要件等

- (1) 年齢、学歴は問いません。
- (2) 普通自動車運転免許及び危険物取扱者免状(乙種第4類)を有すること。
- (3) 次のいずれか(地方公務員法第16条で規定する欠格条項)に該当する人は受験できません。
 - ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

2 勤務条件

(1) 勤務時間等

ア 勤務日 月曜日から金曜日まで

イ 勤務時間 1日5時間50分

午前8時30分から午後3時05分まで

(休憩時間:午後0時15分から午後1時まで)

(2) 報酬 日額8,380円(令和8年度予定)

(月末締め翌月10日払い(5月と1月は15日払い))

(時給:8,380円 ÷ 5時間50分 = 1,437円)

※上記報酬に加え、勤務期間に応じて期末手当及び勤勉手当を支給します。

(3)通勤に要する経費

正規職員に支給される通勤手当の額を超えない範囲内で支給します。(最高 150,000 円)
(日額:限度額 150,000 ÷ 21 日 = 7,142 円)

(4)加入保険等

雇用保険、労災保険、健康保険(公立学校共済組合)、厚生年金保険(法令の定めるところにより加入)

(5)その他

正規職員と同様に守秘義務(職務上知り得た秘密を守る義務)などの地方公務員法の規定が適用されます。

3 選考考査の実施

(1) 日時・会場等

日 時	会 場	住所・電話番号
令和 8 年 3 月 5 日(木) 〔 受付時刻・選考考査開始 時刻は別途連絡します。 〕	新潟県立上越総合技術高等学校 会議室	上越市本城町 3 番 1 号 TEL 025-525-1160

(2) 選考考査の方法等

方 法	内 容
面接考査 〔 面接前に宣誓書に必要事項を記入していた できます。 〕	会計年度任用職員(専門)学校技術(用務)の職務への適性などについて、一人ずつ順番に面接を行います。

(3) 受験に当たっての留意事項

- ア 選考考査当日は、指定された受付時刻までに当校事務室へおいでください。遅刻者は受験できません。
- イ 鉛筆、消しゴム、黒のボールペンを必ず持参してください。
- ウ 自家用車でお越しの方は、上越総合技術高等学校玄関前の駐車場をご利用ください。

4 選考考査結果(合否)の通知

選考考査結果(合否)は、令和 8 年 3 月 12 日(木)頃を目途に電話連絡したうえで郵送により通知します。

5 考査結果の情報提供

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。

なお、電話等による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査結果(合否)通知日から1か月間(土・日、祝日を除く)	午前 8 時 30 分から 午後 5 時まで	上越総合技術高等学校 事務室

6 申込手続

(1)申込方法	<p>次のいずれかの方法により、応募書類を下記(4)の申込先まで持参又は郵送してください。</p> <p>ア ハローワークを通じて申し込む場合 (ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、顔写真を貼付したもの (イ) ハローワークから交付される紹介状</p> <p>イ 上越総合技術高等学校に直接申し込む場合 市販の履歴書に必要事項を記入し、顔写真を貼付したもの</p> <p>※ 受付時刻・選考考査開始時刻を連絡しますので、<u>履歴書には常時連絡がとれる携帯電話番号等を必ず記載</u>してください。</p> <p>※ 郵送で応募書類を提出する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員(専門)採用申込」と朱書きし、必ず簡易書留等確実な方法で送付してください。</p>
(2)申込受付期間	<p>令和8年2月25日(水) から 令和8年3月3日(火) まで</p> <p>※郵送の場合は、<u>令和8年3月3日必着のものに限り受け付けます。</u></p>
(3)持参の場合の申込受付時間	<p>午前8時30分から午後5時まで</p> <p>ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除きます。</p>
(4)問い合わせ先及び申込先	<p>新潟県立上越総合技術高等学校 事務室</p> <p>〒943-8503 上越市本城町3番1号</p> <p>電話 025-525-1160</p>

考査会場案内図



- ◆列車の場合
えちごトキめき鉄道 高田駅から徒歩約20分
 - ◆バスの場合
頸城自動車「総合技術高校前」停留所で下車
- ①上越大通り線(新井バスターミナル～上越妙高駅前～中央病院・悠久の里前)
 - ②上越大通り線(福橋東・直江津港～西城病院前～中央病院・上越妙高駅前)
 - ③中央病院線(高田駅前～中央病院)