

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	年度
保存年限	永年
廃棄予定年月日	年 月 日

課 所 名	文書課 新潟県私学振興会
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	N-4-3
------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
① 規程集	
2-11	-2

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	年度
保存年限	永年
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書私学課 <small>社団法人</small> 新潟県私学振興会
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	N-5-4
------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
① 貸付	
2-11-3	

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	年度
保存年限	永年
廃棄予定年月日	年 月 日

課 所 名	文書私学課 <small>社団法人</small> 新潟県私学振興会
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	N-3-4
------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
① 会議関係	
② 監査 "	
③ 調査処理 "	
④ 貸付	
2-11-4	

継続
(1999.11.25)

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳 **本館書庫**

年度	種別	廃棄予定年月日
47	第/種	年 月 日

引継年月日	年 月 日
-------	-------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
各種学校認可		D-5-7-3	
国庫補助金(産振幼稚園)施設関係		--	系心
↳ 22/016?		--	66
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	大学・私学振興課 文書学事課
----	-------------------

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

(5)
2-11-16

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	年	月	日
47	第/種	年 月 日	廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)号	格納位置	備考
学校法人(幼稚園)認可		--	65
		B-6-4	65
		--	65
六日町、東、緑ヶ丘		--	
田上いずみ 豊栄マリア		--	
		--	
龍造(坂井) 太郎		--	
(坂井) 松原及中井 和雄		--	
		--	
資料館一館変更 (資料館)		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	文書学事課
----	-------

大学・私学振興課

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-17

継続 (1999.11.)

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

年度	種別	廃棄予定年月日
S 48	第1種	年 月 日

引継年月日	年 月 日
-------	-------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
各種学認可、私立幼稚園設置認可、			総 62
学校法人等附行学認可、		--	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		--	
		D-3-6-6	
		--	
○白川学園		--	
○中尾学園		--	
○白川幼稚園		--	
○明徳幼稚園 - 42.5.27		--	
○みどり "		--	
○ゆたか "		--	
		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	大学・私学振興課 図書学事課
----	-------------------

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-8

継続 (1999. 11. 25)

本館書庫

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
49	第1種	年 月 日

引継年月日	年 月 日
-------	-------

板垣

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備 考
新潟ゼミナール設置認可申請書	1	D-6-7-6	
三井物産小学院設置変更		--	
カンマ和洋裁学院広止認可		--	50 111
ブライカー服装技芸学校柏崎校		--	
ドリスメーカー新潟学院佐渡分校		--	64
高田ドリスメーカー学院広止認可		--	
中越流通学校 設置認可		--	
新潟県立高砂商業学校広止		--	
高田		--	
小千谷女子文化学園 設置認可		--	
新潟平備校長岡校		--	
新潟スタイルオブアカデミー		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	文書学事課
----	-------

大学・私学振興課

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-9

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

年度	種別	廃棄予定年月日
5/	第/種	1999年 月 日

引継年月日	1999年 6月 9日
-------	-------------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
社団法人北陸学園定款変更認可		--	
財団法人新潟女子学院新対行益変更認可		10-6-7-6	
〃 泉学園新対行益変更認可		--	
〃 中央学園新対行益変更認可		--	
〃 育成会設立許可		--	
〃 相崎高等実践女学校新対行益変更認可		--	→ 婦人青少年課 63.6.9
〃 松尾文化専門新校設立許可		--	
学校法人新対行益変更認可		--	
(新潟学園、岩崎学園、秋田県立学校)		--	
真柄学園、聖母学園、ミナミ学園		--	
高田女子学園、松花女学院、相模女子学園		--	
市立学園、仁北学園、蒲沢学園		--	
新潟県立高専理容美容学校、新潟校南学園		--	
北陸学園、聖母学園、真柄学園		--	
		--	

B5判

課名	文書学専課
----	-------

大学・私学振興課

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-00

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
61	第1種	年 月 日

引継年月日	54年 1月 8日
-------	-----------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------



個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考	
長岡赤十字看護専門学校認可申請	山	--		
新潟高等工学院		--		
新潟商経専門学校		--	総 心	
新潟長		--		
新潟スクールオブアカデミー		--		
新潟県厚生連中央看護専門学校		06-7-667		
新潟県川明		--		
真柄学園高等課程認可申請		--		
専修学校課程設置認可指令		--		
専修学校 広止		--		
各種学校 広止認可指令		--		
山の下ドレスメーカー学院設置変更		✓	--	
			--	
		--		
		--		

B5判

課名	文書等事
----	------

大学・私学振興課

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-100

継続(1999.11.25)

文書等

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

監

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	64年 / 月 日
61	第1種	年 月 日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番(1)号	格納位置	備考
十日町服飾専門学校設置認可申請	}	D-6-1-6	
十日町家政		--	
見附文化服装		--	
村上文化服装		--	総
ポナール服装		--	心
燕文化服装		--	68
栃尾文化		--	
五泉服装		--	
アタバ文化服装		--	
白根技芸		--	
氷原服装学校		--	
氷原ドレスメーカー		--	
村松文化服装		--	
渡辺文化服装		--	
桑田文化服装		--	

B5判

課名	文書等
----	-----

大学・私学振興課

- 注
- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
 - 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 - 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

引継年月日 94年1月8日



年度	種別	廃棄予定年月日
94	第1種	94年2月 日

廃棄年月日 94年2月 日

本館書庫

個別フォルダー又は簿冊の題名	保(箱)簿冊番(冊)号	格納位置	備考
新潟文化服装専門学校設置認可申請書		D6-6-4	
岩崎服装	" "	--	
塚田服装	" "	--	
真相学園服装	" "	--	
北陸学園服装	" "	--	
新潟和裁	" "	--	総
長岡文化服装	" "	--	
北陸版行ヤシ	" "	--	
上越服装	" "	--	69
三条服装	" "	--	
三バ池服装	" "	--	
滝沢和洋裁	" "	--	
新潟聖母学園文化学園	" "	--	
新潟技術専門学院	" "	--	
新潟服装	" "	--	
新潟理容美容専門学校	" "	--	
新潟経済技術専門学校	" "	--	
新潟金街利技術	" "	--	

B5判

課名 文書等事

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 (1999.11.25) 専名

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

引継年月日	1999年 6月 9日
-------	-------------

年度	種別	廃棄予定年月日
98	第1種	永年 —年—月—日

廃棄年月日	—年—月—日
-------	--------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 小 号	格納位置	備考
学校法人新島技術学園新行務変更認可申請		— —	
・ 新島女子学院新行務認可		D-6-10-9	
・ 新行務一部変更認可		— —	
財団法人柏崎実践学園新行務一部変更認可		— —	婦人青少年課 63.6.5
・ 新島女子学院解散認可		— —	
・ 泉学園新行務一部変更認可		— —	71
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	
		— —	

B5判

課名	大学・私学振興課 文書学事課
----	-------------------

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-14

雑誌(1999.11.25)

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

年度	種別	廃棄予定年月日
52	第1種	永年 年 月 日

引継年月日	56年 6月 7日
-------	-----------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
専修学校教員(新潟電子計算機専門学校)		--	
、 (法政大学連 佐渡福祉専門学校)		D-6-7-3	
、 (小千谷総合学院 看護科) (看護専門学校) (切替)		--	給
、 (長岡調理師専門学校) (切替)		--	給
、 (村上文化服装学院) (切替)		--	72
、 (十日町家政専修学校)		--	
、 (五泉文化服装学院)		--	
、 (大牟田調理師専門学校)		--	
、 (新潟給調理師学校) (切替)		--	
専修学校課程廃止 (十日町家政専修学校)		--	
各種課程廃止 (小千谷総合学院 看護科) (新潟看護専門学校)		--	
		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	大学・私学振興課 文書学事課
----	-------------------

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-15

継続(1999.11.25)

第14号様式

文書保存(引継ぎ)台帳

本館書庫

年度	種別	廃棄予定年月日
台	第/種	永年 年 月 日

引継年月日	1999年 6月 9日
-------	-------------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
各種学校廃止(都立文化学院)		---	
・ 設置(新潟高等流通学校)		D-6-1-6	
専修学校設置(新潟ビジネス専門学校)		---	給 本心
・ (新潟英語専門学校)		---	
各種学校設置(新潟短大)		---	73
・ 廃止(新潟総合病院)		---	
学校法人北陸学園寄付行為一部変更認可		---	

B5判

課名	大学・私学振興課 文書学事課
----	-------------------

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

2-11-16

昭和49年12月10日

年度	種別	廃棄予定年月日
59	第1種	年 月 日 永平

引継年月日	年 月 日
-------	-------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 A	格納位置	備考
新潟大学法文学部改組拡充		D-6A-5	
陳情資料		--	
新潟・長野隣県企画担当部長会議		--	
総合企画調整会議 (通知)		--	
県総合企画調整会議の開催		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	
		--	

B5判

課名	企画課
----	-----

大学・私学振興課

注

- 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

引継ぎ
1999.11.25

文書保存（引継ぎ）台帳

大学、私学振興課

完結年度	昭和21 ~ 昭和31
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専課
引継ぎ年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
戦前私立学校復旧関係書類	S21		
農林専門学校関係書類	S22		総 43
私立各種学校設置認可		4	
(財団法人-学校認可) S23			
私立学校例規関係書類	S24	33-10-1	
私立各種学校設置認可関係書類	S25	517	
私立学校関係書類(組織変更関係)	S25	518	
		D-3-4-5	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ16から記載すること。

2-11-19
(18)

継続

(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和25 ~ 昭和39.3
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事録
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
私立聖公会関係(重文) S25			総 44
農林専門学校関係書類 S25		D-1-I-3	
私立学校聖公会会議録 S25			
私立学校例規関係綴 S25	33-10-2		
私立学校例規			
私立学校認可関係書類 S25.11 / S39.3			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-120

継続
(1999.11.25)

専

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和 ²⁶ ~ 昭和 ³¹
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>無</u> ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書管理課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 大 号	格納位置	備考
学校法人設立関係書類 S26.2	527		総45
私立各種学校設置認可関係書類 S ²⁶ ₂₇	532		
学校法人認可関係書類 S ²⁶ ₃₁	9		
		D-2-V-5	

- B 5 判
- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ16.1から記載すること。

継続
(1999.11.25)

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和27~29
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
私立学校組織変更関係書類 S27			総46 ✓
私立各種学校設置認可 S28	33-1		
学校法人認可関係書類 S28	652		✓
私立学校関係書類			✓
幼稚園設置認可 S29	671	7-1-2-5	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続
(1999.11.25)

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和30～昭和34.9
保存年限	1. 3. 5. 10. 扱()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番 号	格納位置	備 考
私立学校審議会関係書類 S30	654		総47
私立各種学校設置認可 S ³⁰ ₃₁	又		
私立学校認可関係書類 S ^{30.3} _{34.9}		D-1-E3	

B 5 判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11 = 23

② ✓

継続
(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳 大学、私学振興課

完結年度	昭和 昭和 31 36	課所名	文書学事課
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()	引継年月日	年 月 日
廃棄予定年月日	年 月 日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
私立各種学校設置認可 S31	3	D-67-4	総48
学校法人設立関係書類 S31	12		
私立学校例相関係書類 S32	33-11		
各種学校認可類 S33			

- B 5 判
- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
 - 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 - 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
 - 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
 - 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-24

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学、私学振興課

完結年度	昭和 33.3 ~ 39.3
保存年限	1. 3. 5. 10. 無()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学要課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 本号	格納位置	備考
私立学校認可関係書類 S ^{33.3} _{39.2}			総 49
私立学校認可関係書類		D-5-7-3	
財団法人認可関係書類 S ^{34.10} _{37.10}			
私立学校審議会関係綴 S ³⁵			
私立幼稚園認可関係綴 S ^{35.1} _{39.3}			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ№1から記載すること。

2-11-25

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳 大学・私学振興課

完結年度	昭和 36 ~ 39.3
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>無</u> ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専攻
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 大 号	格納位置	備 考
八・五台風第二号台風災害関係綴			総 50
(国庫補助特別法令) S36		BOX-5	
[REDACTED]			
[REDACTED]	S37		
[REDACTED]			
各種学校認可綴 S ^{37.2} _{39.3}			
[REDACTED]			
私立学校関係綴(清心女子高綴) S ³⁸ _{39.3}			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ№1から記載すること。

継続
(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和39~昭和40
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	✓		総51
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		D-1-5-3	
総務関係綴(明訓高校) S39			
寄付行為認可申請書 (新潟女子工業高校) S39			
各種学校認可関係書類 S41.3	管理委託してよい		
私立各種学校認可関係書類 S40			

- B5判
- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
 - 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 - 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
 - 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
 - 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続
(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和40 ~ 昭和41.3
保存年限	1. 3. 5. 10. 20 ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専攻
引継ぎ年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			総 52
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX S40			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		D-4-I-3	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
幼稚園設置認可申請書関係綴	2冊あり。		
S40.1 S41.3 -)			
朝鮮人学校に関する綴 S24			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

継続
(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳 大学・私学振興課

完結年度	昭和 40 ~ 昭和 42	課所名	文書学事録
保存年限	1. 3. 5. 10. 年()	引継年月日	年 月 日
廃棄予定年月日	年 月 日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
私立学校審議会書類 S ⁴⁰ 41.3		D-1-1-3	総53
私立学校審議会関係綴 S ⁴¹ 42	16		
各種学校認可関係書類 S41			
産振補助金 (産業教育費補助金) S41	→処分OK?		
高等学校・幼稚園関係行為 認可申請書類 S41			

- B5判
- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。
- 2-11-1-29

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和42
保存年限	1. 3. 5. 10()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書管理課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 号	格納位置	備考
私立学校認可関係書類 (2冊)	教育学園		
暁星商業短大設置認可申請書			紙55
密行行為変更認可申請書(明成暁星)			
私立各種学校認可書類			
		D-5-1-1	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

2-11-30

① 継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

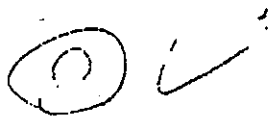
完結年度	542~44
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 大	格納位置	備考
北都工業短大設置認可申請書 S42			総56
私学審議会議事録 S42		D-4-1-3	
寄付行為変更認可申請書 S43 (中越高校)	1		
長風短期大学設置認可申請書 S43			
学校法人新潟技術学園寄付行為 変更認可申請書 S43	1		
私立学校認可書綴 S43			
私立高等学校認可申請関係書類 S43			
各種学校認可関係綴 S43~44			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ№1から記載すること。



引継ぎ
(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳 大学・私学振興課

完結年度	昭和44~昭和45
保存年限	1. 3. 5. 10. 取()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書管理課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
新潟育英セミナー設置認可申請書 S44			
私立学校認可書類 S44			統 57
長用短大(経済科)設置認可申請書 S44			
私立関信学院通達級 S44			
岩付行善堂認可申請書			
(学校法人中越高校) S44			
北都薬科大学設置認可申請書 S45			
		D-4-7-5	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

連続(1999.11.25)

9 ✓

文書保存(引継ぎ)台帳

大学、私学振興課

完結年度	昭和45年
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書理事課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
各種学校認可関係綴 S45			
私立学校認可申請書類 S45			総 58
総大設置に伴う密休行為廃止更 認可申請書類 S45	(私立)		
宗教法人規則認定綴 S45			
		D-4-1-1	

B 5 判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学、私学振興課

完結年度	昭和46年
保存年限	1. 3. 5. 10. 20 ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専攻
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
各種学校認可申請書類 S46	2冊		
私学審議会議事録 S46		D-5-I-3	総 59
宗教法人規則認証簿 S46			
日本私学振興財団関係書類 S46			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ1/61から記載すること。

2-1-1-34



継承(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	昭和三十六年 ~ 昭和三十八年
保存年限	1. 3. 5. 10. 年()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書等事録
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
私立学校認可関係書類 S46			
学則指定学校名簿 S47			総巻60
私立学校審議会議事録 S47 (172回~174回)			
学校法人設立申請書 S48			
学校法人設置者変更認可申請書(全鷗存明学園) S48		D4-2-5	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-35

継続 (1999.11.25)

5/年度

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	5/
保存年限	1. 3. 5. 10 (永)()
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継年月日	5/年 / 月 24日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(幼稚園の寄附行為の認可) 学校法人 長峰学園・学校法人 中戸学園 学校法人 佐藤学園		D7-3-3	
(幼稚園の廃止認可) 宗教法人 相川			
			1/3

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/No1 から記載すること。

2-11-36

継続 (1999.11.25)

52年度

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	52
保存年限	1. 3. 5. 10. (永)()
廃棄予定年月日	X年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継年月日	6/年 /月 24日
廃棄年月日	X年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 A	格納位置	備考
(公稚園の寄附行為の認可) 学校法人 学校法人 学校法人 関根学園・柏崎二葉・六日町		D-6-3	
(公稚園の学則(収容定員)変更認可)			
金鷄・有明・金鷄内野・緑が丘			
明照・神宮寺尾・旭が丘内野・			
田上いすみルテル・希望が丘			
(公稚園の設置認可)			
長峰・あらかわ・高田中央・			
坂井輪東・			
			2/3

B 5 判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

2-11-37

継振 (1999.11.25)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学私学振興課

完結年度	56, 53, 59 57
保存年限	1, 3, 5, 10 (永) ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番	格納位置	備考
私立幼稚園の廃止認可		D-2-A-6	
ひかり (57.3.31)			
聖心 (53.6.7)			
真美 (59.9.17)			
木の花 (58.3.28)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-38

継続 (1999.11.25)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	53~54
保存年限	1. 3. 5. 10. (X)
廃棄予定年月日	X年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継年月日	61年 / 月 24日
廃棄年月日	X年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(幼稚園の審附行為の認可)		D-6-3-3	
学校法人 学校法人 学校法人 下条学園・シニスマール・豊栄マリア			
学校法人 学校法人 学校法人 みずほ幼稚園・豊栄学園・神宮学院			
(幼稚園の設置認可)			
早通マリア・鵬第一・早通みずほ			
豊栄・むつみ			
(幼稚園の学則(規程定員)変更認可)			
柏崎中央・神宮			
(幼稚園の廃止認可)			
新潟仏教			
54年度			
(審附行為の認可)			3/3
学校法人 村上恵泉学園			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-39

継続 (1999.11.25)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	54
保存年限	1. 3. 5. 10 () ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	61年 5月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
私立幼稚園 寄付行為		D-2-P-6	
花きか(54.10.1)			
〃 設置認可			
村上すみ.ひまわり(55.15)			
〃 寄付行為変更			
古閑学園. 相ヶ丘幼稚園			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/No.1から記載すること。

2-11-40

継続 (1999. 11. 25)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	54
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>永</u> ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	6年 1. 月 3 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
専修学校 高等課程設置 (<u>渡</u>)文化服装専門学校)		D-6-4-2	
各種学校の設置	4		
新潟予備校上越校			
新潟エサル予備校			
新潟エサル外国語学院			
各種学校の設置者変更 (<u>滋</u> 南病院所属准看護学院)			
各種学校の学則 (收容定員) 変更 (新潟予備校)			
各種学校廃止			
長岡家庭学院			2/3
地藏堂服装学院			

以上認可申請
B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo. 1から記載すること。

2-11-41

継続(1999. 11. 25)

55年度

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	55
保存年限	1. 3. 5. 10(永))
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継ぎ年月日	61年 / 月 24日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
(幼稚園の寄附行為の認可) 学校法人 光峰学園		D-6-#-3	
(幼稚園の設置認可) つぐみ・親松・中沢白ゆり	3		3/3
(幼稚園の学則(収容定員)変更認可) 坂井論東・小鳩・曾野未まるみ			
栢崎カトリック白百合・あらかわ			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学、私学振興課

完結年度	55
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>永</u> ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	6年 1.月 3日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
各種学校廃止認可申請		D-6-11-2	
精華福物服飾学院	4		
セントスエーカ女学院			
山下文化服装学院			
伊東文化学院			
六華学園			
ホーア文化洋裁学校			
大日町文化服装学院			
専修学校廃止認可申請			
(杉原学園専修学校)			
設置者変更認可申請			
(レディス学院(各種))			
専修学校目的変更認可申請			3/
新潟ヒジネス専門学校			3
設置者変更認可申請 (新潟商業ヒジネス(各種))			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

2-11-43

56年度 x101 文書保存 (引継ぎ) 台帳 大学・私学振興課

完結年度	56	課所名	新潟県総務部文書学
保存年限	1. 3. 5. 10. 永 ()	引継ぎ年月日	61年 / 月 24日
廃棄予定年月日	X年 月 日	廃棄年月日	X年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(幼稚園の寄附行差の認可)		D-6-4-3	
学校法人 学校法人 学校法人 あゆみ・上越学園・放光学園・華光学園			
学校法人 学校法人 学校法人 いといわわ学園・新江学園・新潟大谷学園	3		
学校法人 光暁学園			
(幼稚園の設置者変更認可)			
愛石・糸魚川・長岡和光・東・蒲原			1/3
新潟中央・亀田カトリック・白根カトリック			
ノートルダム・聖ラファエル・海星			
カトリック教会附属加茂白百合・極尾天使			
三条カトリック教会附属白百合 新発田聖母			
カトリック新津教会附属・見附天使			
天使幼稚園今町分園・糸魚川カトリック天使			
柏崎カトリック白百合・十日町カトリック天使			
(幼稚園の設置認可)			
Eちほな春日・木の花			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

継続表 (1999.11.25)

56年度 No.2

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	56
保存年限	1. 3. 5. 10. (永) (X)
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学事課
引継年月日	61年 / 月 24日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(と幼稚園の学則(収容定員)変更認可)		D-6-43	
柏崎二葉・むつみ・真人・			
蒲原・十日町カトリック天使	3		2/3
(幼稚園の廃止認可)			
ひかり・			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続 (1999. 11. 25)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学私学振興課

完結年度	56
保存年限	1. 3. 5. 10. (X)
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学課
引継年月日	6年 1. 23 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
専修学校設置 (新潟商科理療専門学校)	A	D-6-11-2	
専修学校設置者変更 (新潟スクールアカデミー)			
目的変更 (")	4		
各種学校設置 (新潟ビズネス専門学校)			
" (中央進学予備校)			
" (新潟養正高校予備校)			
" (北星大学附属北星保健衛生専門学校)			
" (新潟医療秘書専門学校)			
専修学校廃止 (ラパンセ服装専修学校)			
各種学校廃止 (ワクラ洋裁学院)			
" (小出高等洋裁学院)			
" (柿崎洋裁女学院)			
" (新発田高等福祉物技学院)			
" (高田城北文化服装学院)			1/3
" (魚沼医師会准看護学院)			
" (新発田、北新准看護学院)	岩崎学園 寄附料為り変更		

B5判 以上認可申請書

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

専

継続(1999.11.25)
大学、私学振興課

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	57
保存年限	1. 3. 5. 10. (6) ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書
引継年月日	6年 1月 2日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
専修学校設置(長岡ビジネス専門学校)		D6-3-2	
" (日本歯科大学附属新潟専門学校)			
" (北里大学附属北里保健衛生専門学校)	5		
専修学校設置変更(大手調理師専門学校)			
学校法人新作為認可(学)竹内学園			
専修学校高等課程設置(白根技術専門学校)			
" (三条服装専門学校)			
専修学校一般課程廃止(")			
各種学校設置(大学進学予備校)			
" (上越高等予備校)			
" (上越経理コンピュータ学院)			
" (新潟義塾高校予備校)			
各種学校学則(収容定員)変更(中央進学予備校)			1/2
各種学校廃止(長岡ビジネス専門学院)			
" (北里保健衛生学院)			
" (厚生連村上海看護婦養成所)			

以上認可申請書

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-47

継続 (1999.11.25)

57年度

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	57
保存年限	1. 3. 5. 10. (永)()
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学事課
引継年月日	61年 / 月24日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(幼稚園の寄附行為の認可)		D-6-#-4	
学校法人 藤見学園・舟渡学園・開光学園			
学校法人 宝塔院学園・慈照学園・三条大谷学園			
学校法人 有藤学園・真人学園・竜谷学園	2		
(幼稚園の設置者変更認可)			
藤見・小千谷・柏崎中央・宝塔院			
みのり・松葉・香徳・真人・めぐみ			
神宮・インヌマヌエル・ルーテル			
(幼稚園の学則(収容定員)変更認可)			
藤見・愛泉・宝塔院・神宮			
みのり・松葉			
(幼稚園の廃止認可)			
木の花			
			2/2

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-1 (48)

58年度

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学、私学振興課

完結年度	58
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>永</u> ()
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書室
引継ぎ年月日	61年 / 月24日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番 号	格納位置	備 考
長岡みのり幼稚園の設置者変更認可		D-6-14	
日章幼稚園			
島田カトリック幼稚園の学則変更認可	2		
六日町幼稚園			
みのり学園の寄附行為の認可			
双葉学園			
大谷学園			
光暁学園			
白ゆり学園			
三条みのり学園			
三条みのり幼稚園の設置者変更認可			
めぐみ幼稚園の寄附行為認可			
			1/
			2

B 5 判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11450

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	58
保存年限	1. 3. 5. 10. 無()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	6年 1. 月 2 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
専修学校設置(上越経理コンピュータ学院)		D-6-3-2	
各種学校廃止()			
専修学校目的変更(大井調理師専門学校)	5		
" (北里大学附属北里保健衛生専門学校)			
" (北里服飾デザイン専門学校)			
学校法人寄附行為変更(学竹内学園)			
" ((学)北陸学園)			
各種学校廃止(糸魚川ノルマカ女学院)			
上越看護婦養成所			
三条看護婦養成所			
厚生連刈羽看護専門学校			
見附市南蒲原郡医師会看護学院			
			2/2

B5判 以上認可申請済

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-51

59年度 No.1 文書保存 (引継ぎ) 台帳 大学・私学振興課

完結年度	59
保存年限	1. 3. 5. 10 (永) ()
廃棄予定年月日	× 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継年月日	61年 / 月 24日
廃棄年月日	× 年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番 A	格納位置	備考
(幼稚園の学則(做客定員)変更認可)		D-1-4-5	
加茂葵・聖公会紅葉・上越カトリック			
聖公会聖母・今町天使・つぐみ	/		
(幼稚園の設置者変更認可)			
あやめ・加茂葵・中条聖心・みのる			1/2
マハヤナ・三条みのり・長生・中島			
明幸・長岡カトリック・たちばな・真行寺			
聖公会紅葉・上越カトリック天使			
聖公会聖上智・聖公会聖母・三条若葉			
五泉いずみ・田上いずみ・加茂テモテルテル			
インマヌエルル-テル			
(幼稚園の寄附行為の認可)			
学校法人 聖公会紅葉・直江津龍谷学園・学校法人 聖公会学園			
学校法人 聖公会聖母・学校法人 天理学園・学校法人 五泉いずみ学園			
学校法人 新潟ルーテル学園・学校法人 エーシー学園・学校法人 光峰学園			

B5判

- 1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱 (簿冊) 番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

59年度 No.2

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	59
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	X 年 月 日

課所名	新潟県総務部文書学課
引継年月日	6/年 /月 2/日
廃棄年月日	X 年 月 日

個別フォルダ又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
(幼稚園の寄附行為の認可)		D-6-1-5	
坂井輪・上越学園・ ^{学校法人} 愛生学園・ ^{学校法人} 洗心学園			
^{学校法人} 聖心学園・ ^{学校法人} 鷹森学園・ ^{学校法人} マハヤナ学園	/		
^{学校法人} 長生学園			
(廃止認可)			2/
さんび			/2
(学校法人寄附行為変更認可)			
聖母学園(長生学園の継加)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	60
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>Ⓢ</u> . ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	61年12月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
60年度専各認可		D-1-1-6	
新潟育英工業学校の廃止			
長岡タイピスト高等学院 "			
竹内学園 寄附行為変更			
新発田珠算簿記学校の廃止			
新潟高度情報処理技術学院 設置			
長岡スクールオブビジネス "			
新潟経理学校 "			
^{VISG} 高校進学予備校の大学 進学科の廃止			
北陸福祉保育専門学院の設置			
新潟福祉医療専門学校 "			
代々木ゼミナール新潟校 "			
専修学校事業計画書			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

2-11-54

専名

継続(1999.11.25)
大学、私学振興課

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	バ60
保存年限	1. 3. 5. 10. ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	61年 6月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
専修、各種学校関係認可書	B	D-4-サ-5	
。各種学校廃止			
加茂文化服装・レディス学院・マスザワ洋裁学院			
村上ドリスメーカー女学院・見附文化服装学院・むつみ文化学院			
。設置認可			
高度情報処理・新堀芸術学院・新潟コンピューター			
。目的変更、その他			
燕文化・桜花服装・(学)新堀芸術学院			
村上ドリスメーカー 新潟ビジネス			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-55

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	6/
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	63年11月15日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番 A号	格納位置	備考
日本歯科大学新潟短期大学			
指定申請書		D-7-E-2	
北里大学附属北里保健衛生専 門学院学則変更			
長岡スクールオブビジネス			
北陸福祉保育専門学院設置 認可書			
柏崎情報開発学院設置認 可書			
新潟セミナー・北陸学園服装 専門学校・藤本学園・豊島学 園・新潟ラサール予備校・ 新発田聖母学園文化洋裁学院 新潟育英セミナー廃止認可			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

2-11-56

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	平成4年度	課所名	文書学専課
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()	引継年月日	1993年12月28日
廃棄予定年月日	年 月 日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番 号	格納位置	備 考
1 国際教養学科設置認可申請関係			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 設置認可申請書(4年4月) 4年12月21付け文部省認可書 ・ " に係る提出書類(4年7月) ・ 図書・学術雑誌及び視聴覚資料目録(4年7月) ・ 平成5年度開設予定設置認可申請書関係書類の提出について (4年7月29日起案) ・ 国際教養学科設置認可申請書関係資料の提出について(4年8月10日) ・ 設置認可申請に係る補正申請書(4年10月) ・ 設置認可申請に係る再補正申請書(5年1月) ・ 設置に係る留意事項の履行計画書(5年3月) 			
2 生活科学科生活福祉専攻設置届出書(4年9月)			
4年12月21日付け文部省受理通知			
3 県立新潟女子短期大学学科専攻名変更届出書(4年9月)			
4年11月2日付け文部省受理通知			
4 県立新潟女子短期大学の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書			
(元年9月申請 2年3月26日付け文部省認定)			
(4年9月申請 5年3月16日付け文部省認定)			
5 県立新潟女子短期大学学生定員変更届書(平成3年9月届出 12月20日文部省受理通知)			
6 女子短期大学専門委員会綴り(元年10月~2年5月)			
7 自治省協議			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 英文科の定員増計画について(3年9月) ・ 女子短期大学拡充計画に係る自治省協議(4年3月) 			
8 女子短大進学に関するアンケート調査(高校生進学動向調査)(4年2~3月)			
9 国際教養学科新設に関するアンケート調査(求人調査)(4年2~3月)			
10 県立新潟女子短期大学多目的グラウンド用地買収(契約執行決議)(平成3年度)			
11 多目的グラウンド建設事業事業認定申請(土地収用法第16条)			

D-6-7-3

2-11-58 (57)

継続(1999.11.25)

文書保存(引継ぎ)台帳 大学: 和学振興言葉

完結年度	1997~1998 (952~955)
保存年限	1. 3. 5. 10 ()
廃棄予定年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名
○ 952~955 寄附行為変更認可、学則(收容定員)変更認可、高校廃止認可
○ 952 寄附行為変更認可 (学)敬和学園、(学)新穂田工業高校、(学)関根学園
○ 952 学則(收容定員)変更認可 北越商業高校、加茂晴星高校、新穂田工業高校、高田女子高校、関根学園高校、新潟明訓高校
○ 952 高校廃止 高田北越高校
○ 953 学則(收容定員)変更認可 新穂田中央高校、新潟清心女子高校
○ 953 学則(收容定員)変更認可 敬和学園高校
○ 955 寄附行為変更認可

完結年度	1996~1997 (951~952)
保存年限	1. 3. 5. 10 ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	2年7月7日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
○ 951 年度財団法人学校法人石善学園 設立準備財団設立許可申請書			
○ 951 年度新潟第一高等学校設置計画書		D-9-T-2	
○ 952 年度学校法人石善学園寄附行為認可、新潟第一高等学校設置認可			
○ 952 年度新潟第一高等学校地議と関係			
○ 952 年度学校法人石善学園寄附行為変更認可			
.....			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

7

2-11-59

結年度	1987~1988 1988~1989
存年限	1. 3. 5. 10. ()
廃止年月日	年 月 日
個別フォルダー又は簿冊の題名	
56 学校法人新潟青陵学園寄附 行為変更認可申請書	
56 寄附行為・学則変更認可 中学校廃止認可	
56 寄附行為変更認可 (学)中越学園、(学)古川学園 (学)新潟中央高校	
56 中学校廃止認可 新潟中央中学校、新潟中央 高校	
57 寄附行為変更認可 (学)関根学園、(学)新発田中央 高校	
57 学則(収容定員)変更認可 敬愛学園高校	
58 寄附行為・学則変更認可、学科 設置認可	
学則(収容定員)変更認可 関根学園高校、新発田中央高校、 北越商業高校	
学科設置認可 洋南高校	
寄附行為変更認可	

完結年度	1987~1988 1988~1989
保存年限	1. 3. 5. 10. ()
廃止年月日	年 月 日

課所名	文書学専課
引継年月日	2. 年 月 日
廃止年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
(学)北越商業高校、(学)敬愛学園			
59 寄附行為変更認可、学則(収容定員)変更認可			
学則(収容定員)変更認可 中越高校、長岡女子高校			
寄附行為変更認可 (学)北越高校			
56 寄附行為変更認可、学則(収容定員)変更認可			
寄附行為変更認可 (学)長岡女子高校			
学則(収容定員)変更認可 新潟青陵高校			
56 新潟第一中学校設置認可 関係級(学)石巻学園寄附行為変更認可含む			
学校法人寄附行為変更認可 申請書 学校法人鎌形学園			今葉との協議
東京学館新潟高等学校設置 認可申請書			
東京学館新潟高等学校設置 計画書			

D-9-P-3



B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃止年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃止年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-561

継承(1999.11.25) 寄

文書保存(引継ぎ)台帳 大学・私学振興課

完結年度	1988
保存年限	1. 3. 5. 10. ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	'91年12月13日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
長岡コンピュータカレッジ(専)設置認可(63)		48-62	2/2
サザン・イク・ユニバーシティ新潟校関係			
〔各種学校設置認可(63)〕			
専修設置認可(設置計画書)(63)			
〔学〕太平洋寄附行為認可(63)			
〔学〕日本歯科大学寄附行為変更			
認可申請書(図の進達)(63)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存（引継ぎ）台帳

大学、私学振興課

完結年度	1990
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番	格納位置	備考
専修各種学校届出(57)			
同上 (58)			
// (59)			
// (60)			
// (2)		D-9-ウ-1	
// (3)			
学長岡総合学園寄附行為変更(元)			
新潟高等工学院 廃止 (元)			
岩崎服装専門学校 目的変更(元)			
大針専修学校設置者変更(元)			
直江津あみもの 廃止 (元)			
新潟技術学園寄附行為変更(元)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

完結年度	1991
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書管理課
引継ぎ年月日	'93年 3月 31日
廃棄年月日	年 月 日

1/2

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
(幼稚園寄附行為変更認可)			
六日町幼稚園(60), ジュニアスクール(60)			
村上幼稚園(61), わかば(61), 聖母(61)			
新緑ニール(61), 古庚学園(61)		D-9-U-1	
緑が丘学園(61), 関根学園(62)			
古庚学園(63), 聖公会聖母学園(63)			
下谷学園(63), 佐藤学園(63)			
愛生学園(63), 六日町幼稚園(元)			
専正学園(元), 金城学園(元), 恵愛学園(元)			
旭が丘幼稚園(3), 五泉いずみ幼稚園(3)			
長生学園(3), 二とかわ学園(3)			
青陵学園(3), 緑が丘学園(3)			
(幼稚園寄附行為認可)			
金城学園(元)			

まよ

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

(74)

完結年度	1991	課所名	文書学事課
保存年限	1. 3. 5. 10 (10) ()	引継ぎ年月日	1993年 3月 31日
廃棄予定年月日	年 月 日	廃棄年月日	年 月 日

2/2

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
(幼稚園学則付行為変更認可)			
ゆにが学園(51), 花崗の幼稚園(55)		D-9-4-1	
下糸学園(57), 柏崎三葉幼稚園(57)			
加茂千手設置認可(51)			
(設置計画取下げ)			
十ヶみ幼稚園(54), いねね幼稚園(58)			
桜町つくし(58)			

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
(幼稚園学則(収容定員)変更認可)			
聖上智(60), わかば(61), 松葉(61)			
エビーシー(62), いおみ(元), 長柄聖母(54)			
(高田中央幼稚園廃止認可(62))			
(幼稚園学則(収容定員)変更認可)			
たちばな台(3), たちばな(3), 豊栄(3), 村上いおみ(3)			
(幼稚園設置認可)			
栄光(2), 赤玉(3)			

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用として、ていしては加算すること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

完結年度	1991
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
新潟英語専門学校位置学則(欠)			
滝沢和洋裁設置者変更(2)			
新潟英語専門学校一般課程廃止(2)			
渡辺洋裁学院(各種)廃止(2)			
(学)老崎学園寄附行為変更(2)			
新潟商経長岡位置学則変更(2)			
新潟電子計算設置者変更(2)			
新潟国際情報学院設置(2)			
えいそん設置(2)			
西城和裁学園設置(2)			
(学)柏崎情報寄附行為変更(3)			
〃 目的変更(3)			
北陸ビジネス学舎廃止(3)			
聖母学園長岡文化服装廃止(3)			
湯田文化服装設置者変更(3)			
文教高等学院専門課程廃止(3)			
79ナバ文化服装設置者変更(3)			

D-9-1-5

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

2002. 3. 31迄

引継ぎ(2002年3月31日)
 処分(60年)
 大学私学振興課
 点検日

文書保存(引継ぎ)台帳

大学私学振興課

完結年度	1991
保存年限	1. 3. ⑤ 10. ① (30)
廃棄予定年月日	1997年3月31日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	1993年3月31日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
H3年度新発田中央高校			
移転事業関係補助金			
<ul style="list-style-type: none"> ・ H3 一般施設補助金 ・ H3 体育施設補助金(国費) ・ H3 " (県費) ・ H3 産振施設補助金(国費) ・ H3 " (県費) ・ 産振財産処分関係 	F-15-キ-3		

廃棄

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別巻とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-78

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	1992
保存年限	1. 3. 5. 10 (永))
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専課
引継年月日	1993年 3月 31日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番	格納位置	備考
新潟高度情報処理専門学校認可 ⁽³⁾			
アツツロハ. 外語認可 (3)			
晴麗看護学校認可 (3)		D-9-1-6	
長岡福祉専門学院認可 (3)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ№1から記載すること。

2-11-79

文書保存（引継ぎ）台帳

大学、私学振興課

完結年度	1992
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継年月日	1993年 3月 31日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番 号	格納位置	備考
新潟大神宮学園(63~3)			
長岡コンカシ設置(元)			
長岡コンカシ設置者変更(3)			
(学)エイシカレツジ寄附行為(4)			
長岡コンカシ設置者変更(4)			
NSG高校予備校届出(60~2)			
新潟ビジネス届出(元~3)	D-9-1-6		
新潟デザイン届出(2~4)			
新潟ファッションビジネス届出(3)			
カ コンピューター届出(元~3)			
〃 国際情報学院届出(3)			
長岡情報ビジネス(元~3)			
アツポル (4)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2-11-80

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	1992
保存年限	1. 3. 5. 10. 永 ()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書室課
引継年月日	年 月 日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番	格納位置	備考
「新潟県私立高等学校教育 助成条例」直接請求			
(平成4年度)		D-9-4-2	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

文書保存（引継ぎ）台帳

大学・私学振興課

完結年度	1993
保存年限	1. 3. 5. 10(永)()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学事課
引継ぎ年月日	1994年3月29日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番	格納位置	備考
臨床検査技師学校変更申請届			
(S63~H4)			
准看護婦学校変更申請 H2	D-1-E-2		
新潟中央福祉専門学校計画書 H3			
〃 認可 H3			
(学)加茂暁星寄附行為変更 H3			
二市北蒲准看護学院認可 H4			
(学)北里学園寄附行為 H5			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1973~1990年度
保存年限	長期年
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書私学課 大学・私学振興課
引継年月日	1998 6 年 8 月 12 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	① B	番号	2 / 23
-----	-----	----	--------

格納位置	D-5-1-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
私立学校審議会関係	
④⑧ ~ ⑤⑦ 私学審議会議事録	
⑥③ ~ ② 新潟県私立学校審議会諮問・答申文等級	
⑤① ~ ② 私立学校審議会開催通知	
⑤⑧ 建議	
⑥② ~ ④③ 審議会人事	
2-1	-83

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1991~92年度
保存年限	長年
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書私学課 大学、私立学振興課
引継年月日	1992年 6月 10日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	D-5-カ-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
③ 高等学校学則(定員)変更認可(新潟第一)	④ 高等学校学則(定員)変更認可(上越)
③ " " (日本文理)	④ 中学校設置認可(清心)
③ " " (中越)	④ " " に休学認定照会
③ " " (加茂暁星)	④ " " 寄付行為変更認可
③ " " (産大附属)	④ " " " 進学
③ 中学校学則(定員)変更認可(新潟第一)	
③ 学校法人寄附行為変更認可(新発田中央)	
③ 清心女子中学校設置認可書	
④ 高等学校学科廃止認可(産大附属)	
④ 高等学校学則(定員)変更認可(新潟明訓)	
④ " " (北越)	
④ " " (東京学館)	
④ " " (中越)	
④ " " (加茂暁星)	

文書保存 (引継ぎ) 台帳
大学・私学振興課

完結年度	1993年度
保存年限	長年
廃棄予定年月日	年月日

課所名	文書私学課
引継年月日	1995年 12月 5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	D-1-ウ-1
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 専修学校国際福祉医療カレッジ設置計画書	15 各種学校山ノ下ドレスメーカー女学院学校廃止認可申請書
2 専修学校国際福祉医療カレッジ認可申請書	16 各種学校三条簿記学校廃止認可申請書
3 専修学校新潟工科専門学校設置計画書	17 財団法人三条珠算簿記学校解散許可申請書
4 専修学校新潟工科専門学校認可申請書	18 財団法人三条珠算簿記学校残余財産処分許可申請書
5 専修学校アップルスポーツカレッジ設置計画書	19 専修学校北里大学附属北里保健衛生専門学院目的変更認可申請書
6 専修学校アップルスポーツカレッジ認可申請書	20 各種学校小千谷女子文化学園学校廃止認可申請書
7 学校法人寄附行為変更認可申請書 申請者 学校法人 国際総合学園	21 各種学校小林高等編物学院学校廃止認可申請書
8 各種学校新潟簿記学校設置認可申請書	22 各種学校片倉工業小千谷高等学園学校廃止認可申請書
9 学校法人寄附行為変更認可申請書 申請者 学校法人 国際総合学園	23 各種学校新潟予備校、新潟予備校長岡校、新潟予備校上越校設置者変更認可申請書
10 専修学校アップルスポーツカレッジ設置者変更認可申請書	24 学校法人太平洋寄附行為変更認可申請書 その他関係書類
11 専修学校新潟工科専門学校設置者変更認可申請書	25 専修学校村上情報経済専門学校設置認可申請書
12 専修学校北里大学附属北里保健衛生専門学院目的変更認可申請書	26 専修学校村上情報経済専門学校廃止認可申請書
13 専修学校新潟商経専門学校課程廃止認可申請書	27 学校法人山口学院寄附行為変更認可野協議に対する回答 (埼玉県知事あて)
14 専修学校新潟ファッションビジネス専門学校課程廃止認可申請書	28 臨床検査技師学校の実習施設の変更承認申請書

文書保存 (引継ぎ) 台帳
大学・私学振興課

完結年度	1994年度	課所名	文書私学課		
保存年限	長年	引継年月日	1996年	月	日
廃棄予定年月日	年月日	廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号		格納位置	D-9-7-2
-----	-------	----	--	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 専修学校晴陵リハビリテーション学院設置計画書	15 財団法人泉学園解散許可申請書
2 専修学校晴陵リハビリテーション学院認可申請書	16 学校法人塚田服装専門学校解散認可申請書
3 学校法人晴陵医療学園寄附行為認可申請書	17 専修学校塚田服装専門学校廃止認可申請書
4 専修学校新潟リハビリテーション専門学校設置計画書	18 学校法人新潟女子学院寄附行為変更認可申請書
5 専修学校新潟リハビリテーション専門学校認可申請書	19 開発行為事前協議書 (日本赤十字社新潟県支部)
6 学校法人北都健勝学園寄附行為認可申請書	
7 専修学校アップルアートカレッジ設置計画書	
8 専修学校アップルアートカレッジ認可申請書	
9 専修学校新潟高度情報処理技術学院駅前校目的変更認可申請書	
10 専修学校長岡福祉専門学院目的変更認可申請書	
11 専修学校国際福祉医療カレッジ目的変更認可申請書	
12 社団法人北陸学園解散届出	
13 専修学校新潟和裁専門学校廃止認可申請書	
14 専修学校十日町家政専門学校廃止認可申請書	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1994.1995年度 1996.1997
保存年限	(長期) 30年
廃棄予定年月日	2028年4月/日

課所名	文書執学課 大学、私学振興課
引継年月日	1999年 6月 15日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	1/14	格納位置	D-3-カ-2
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑥ 学校法人寄附行為変更認可 (石巻学園)	② 準則(収容定員)変更認可 (産大附属)(加茂晴星)(新潟青陵)
" (")	⑨ 私立中学校新設計画老見照会 (帝京長岡)
" (日本文理学園)	
⑥ 高等学校準則(定員)変更認可 (関根学園)	
⑦ (") × 2	
" (中越)(東京学館新潟)(上越)	
" (新発田中央)(加茂晴星)(産大附属)	
" (日本文理)(新潟青陵)(新潟明訓)(北越)	
⑦ 学校法人寄附行為変更認可 (日本文理学園)(加茂晴星学園一進達) (中越学園一進達)	
⑩ 高等学校学科廃止認可 (中越)(加茂晴星)(上越)	
⑧ 学校変更承認 (加茂晴星一進達)	
⑧ 準則(収容定員)変更認可 (北越)(新潟青陵)(東京学館)	
⑧ 学校法人寄附行為変更認可 (新発田中央)(古川学園)(関根学園)	
⑧ 準則(収容定員)変更認可 (北越)(新発田中央)(新潟第一)(中越)	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1995, 1996 年度
保存年限	長期年
廃棄予定年月日	年 月 日

課 所 名	文書私学課 大学、私学振興課
引継年月日	1998 年 6 月 12 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	5 / 4
-----	-----	----	-------

格納位置	D-2-7-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 学校法人中央学園寄附行為認可申請書	
2 新潟会計ビジネス専門学校(新編)設置認可申請書	
3 学校法人北都健勝学園寄附行為認可申請書	
4 新潟リハビリテーション専門学校設置認可申請書	
5 学校法人新潟福祉医療学園寄附行為認可申請書	
6 設置者変更認可申請書 (新潟福祉医療専門学校)	
7 臨床工学技士養成施設開設計画書	
8 目的変更認可申請書 (新潟工科専門学校)	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1995年度
保存年限	長年
廃棄予定年月日	年月日

課所名	文書私学課 大学私学振興課		
引継年月日	1997年	月	日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	A B	番号	
-----	-----	----	--

格納位置	D-6-オ-2
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 学校法人新潟総合学院寄附行為認可申請書	15 学校法人晴陵医療学園寄附行為変更認可申請書
2 宗教学人愛宕神社設置の専修学校の設置者変更認可申請書	16 学校法人ミナミ学園寄附行為変更認可申請書
3 学校法新潟総合学院寄附行為変更認可申請書 (郡山情報ビジネス専門学校、NSG高校進学予備校)	17 学校法人エイシンカレッジ寄附行為変更認可申請書
4 学校法人五十嵐学園寄附行為認可申請書	18 H7年度専修学校教育功労者表彰
5 キャリアテクニカ専門学校設置者変更認可申請書	
6 財団法人柏崎簿記珠算学校解散許可申請書 各種学校柏崎簿記珠算学校廃止認可申請書	
7 柏崎情報開発学院目的変更認可申請書	
8 長岡服装専門学校課程廃止認可申請書	
9 日本文理情報技術専門学校廃止認可申請書	
10 NSG高校進学予備校設置者変更認可申請書	
11 長岡コンピュータ・カレッジ目的変更認可申請書	
12 長岡市医師会准看護婦養成所の学則 (収容定員) 変更認可申請書	
13 高田西城病院付属准看護学院の学則 (収容定員) 変更認可申請書	
14 学校法人国際総合学園寄附行為変更認可申請書 (アップルアートカレッジ)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1996,1997年度	課所名	文書私学課 大学、私学振興課
保存年限	30(長期)年	引継年月日	1999年 6月 15日
廃棄予定年月日	2022年 4月 / 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	14 / 14	格納位置	D-3-キ-4
-----	-------	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 学校法人仁寿会設置認可申請書	14郡山情報ビジネス専門学校変更届写し
2 学校法人仁寿会寄附行為認可申請書	
3 学校法人仁寿会設立準備会専修学校設置計画書	
4 学校法人三星学園専修学校設置計画書	
5 学校法人三星学園寄附行為認可申請書	
6 製菓専門学校パティシエールえぶろん設置認可申請書	
7 新潟会計ビジネス専門学校設置計画書	
8 ⑧寄附行為変更認可申請書	
9 ジャパン・ビューティ・アカデミー設置認可申請書	
10 学校法人新潟総合学院寄附行為変更認可申請書	
11 ⑧専修各種認可申請書類	
12 学校法人太平洋寄附行為変更認可申請書	
13 郡山情報ビジネス専門学校目的変更認可申請書写し	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	年度
保存年限	長期 年
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書私学課 大学私学振興課
引継年月日	1997 年 6 月 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号
-----	-----	----

格納位置	B-9-7-C
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置認可申請書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置認可申請に係る再補正申請書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置認可申請に係る補正申請書	
H4 県立新潟女子短期大学生活科学科生活福祉専攻設置届出書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置認可申請に係る提出書類	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置認可申請に係る提出書類	
H6 県立新潟女子短期大学専攻科食物栄養専攻設置届出書	
H6 県立新潟女子短期大学専攻科食物栄養設置届出書	
H3 県立新潟女子短期大学の拡充整備に係る279-プラン策定業務の委託関係	
H3 県立新潟女子短期大学建設工事設計業務委託	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2000年度	課所名	文書私学課 大学・私学振興課
保存年限	30年	引継年月日	2002年 9月 10日
廃棄予定年月日	2030年4月1日	廃棄年月日	

保存箱	番号	格納位置	D-9-サ-3
-----	----	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(私立高校施設整備関係)	(私立高校認可関係)
⑫私立高校施設整備費補助金【改築】 (産大附属)	⑫学則変更認可【収容定員】 (中越高校) (東京学館) (新潟第一) (北越) (新潟青陵) (日本文理)
⑫私立高校施設整備費補助金【財産処分】 (産大附属)	
⑫私立高校施設整備費補助金【改修】 (新潟青陵) (新潟第一) (産大附属)	⑫学則変更認可【学科転換】 (北越)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1998年度	課所名	文書私学課 大学、私学振興課
保存年限	30年	引継年月日	12年 7月11日
廃棄予定年月日	2029年4月1日	廃棄年月日	

保存箱		番号		格納位置	E-16-I-2
-----	--	----	--	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑨新潟ビジネス専門学校 目的変更認可申請書	⑩全日本ウィンタースポーツ専門学校設置計画書
⑨新潟情報福祉カレッジ設置計画書	⑩全日本ウィンタースポーツ認可申請書
⑨新潟情報福祉カレッジ設置認可申請書	
⑨学校法人エイシンカレッジ 清附行為変更認可申請書	
⑨学校法人イリノイ・アメリカンハイスクール設置計画書	
⑨新潟イリノイ・アメリカンハイスクール設置認可申請書	
⑨(学)新潟高度情報学園 寄附行為認可申請書	
⑨目的変更認可申請書(新潟医療技術)	
⑨(学)新潟大原学園 寄附行為認可申請書	
⑨寄付行為変更認可書類	
⑩寄付行為変更認可申請書(新潟総合学院)	
⑩新潟公務員法律専門学校設置計画書	
⑩新潟公務員法律専門学校認可申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1998年度	課所名	文書私学課 大学私学振興課
保存年限	30年	引継年月日	2000年7月11日
廃棄予定年月日	2029年4月1日	廃棄年月日	

保存箱		番号		格納位置	E-16-1-4
-----	--	----	--	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(学)加茂暁星学園寄附行為変更認可申請	新潟日建工科専門学校設置計画
新潟清心女子中学収容定員変更認可	設置認可申請
日本文理高等学校の収容定員変更認可	(学)信濃学園寄付行為変更認可
北越高等学校の収容定員変更認可	新潟市医師会・准看護学校定員変更認可
新潟明訓高等学校 //	
新潟第一高等学校 //	
新潟青陵高等学校 //	
帝京長岡高等学校 //	
加茂暁星高等学校の学科廃止認可	
新潟明訓大規模開発事前協議書	
小千谷専門学校及び高田西城学校趾割	
専修学校目的変更認可申請書(北陸学園)	
大学受験予備校信濃学園廃止認可(各種)	

文書保存(引継ぎ)台帳

大学私学振興課

完結年度	2003年(平成15年)度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2034年 4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2005 年 10 月 7 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A	番号	4/22	格納位置	D-8-3-2
-----	---	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(専修種学校・各種学校関係)	
⑮ 国際エア・リゾート専門学校設置者変更認可	⑮ 新潟看護専門学校設置計画
⑮ 国際ホテル・ブライダル専門学校設置認可	⑮ 寄付行為変更認可
⑮ 国際アウトドア専門学校設置認可	⑮ 文部科学省指定医療関係学校申請・届出
⑮ 国際自動車工科専門学校設置認可	
⑮ 新潟看護専門学校設置認可	
⑮ 新潟医療テクノロジー専門学校目的変更認可	
⑮ 長岡医療福祉カレッジ設置認可	
⑮ 新潟工科専門学校目的変更認可	
⑮ 長岡コンピュータカレッジ目的変更認可	
⑮ 長岡情報ビジネス専門学校目的変更認可	
⑮ 新潟予備校設置者変更認可	
⑮ 文京高等学院廃止認可	
⑮ ボナール服装専門学校廃止認可	
⑮ 北里大学保健衛生専門学院目的変更認可	
⑮ 日本ベースボール・セキュリティ専門学校設置認可	
⑮ 国際自動車工科専門学校設置計画	

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	2004年度
保存年限	20年
廃棄予定年月日	2029年4月1日 25

課所名	文書私学課
引継年月日	2005年8月7日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	5/22	格納位置	D-A-3-3
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
15 私立高校施設整備費補助金(現年度)補助対象工事費	
15 私立高校施設整備費補助金(現年度)工事実施承認	
15 私立高校施設整備費補助金(現年度)交付決定	
15 私立高校施設整備費補助金(過年度)	
15 H15年度以後の施設整備計画(事業計画) 中学・高校	
15 理科教育振興費国庫補助金	
15 教育用財産の証明	
(開志学園高校関連)	
11 通信制高校設置構想	
12 広域通信制高校 他県状況調査	
12 広域通信制高校関係 文部省他へ出張	
12 広域通信制高校設置計画 NSG①②	
13 通信制高校 全国状況	

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	2004年度	課所名	文書私学課
保存期限	30年 長期	引継年月日	2006年11月24日
廃棄予定年月日	2035年 4月 /日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	4 / 20	格納位置	D-2-ケ-3
-----	-----	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑩理科教育振興費国庫補助金	⑩松永学園の広域通信制高校設置構想
⑩理科教育等設備整備費補助	⑩金剛学園高等学校
⑩体育施設整備費県費補助金	⑭山古志私立通信制高校設置計画
⑩産業教育施設・設備整備費県費補助金	⑮認可関係照会・回答
⑩産業教育施設整備費国庫補助金	⑮日本海聖高校(認可)
⑩私立高校施設整備費補助金(現年度) 事業計画・補助対象工事費	⑮中高一貫校設置(サザンイリノイユニバーシティ)
⑩私立高校施設整備費補助金(限年度) 工事実施承認	⑮英智ウィル学院高等学校
⑩私立高校施設整備費補助金(現年度) 交付決定	
⑩私立高校施設整備費補助金(過年度)	
⑩審議会協議会	
⑩認可関係照会・回答	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1991年度
保存年限	永年
廃棄予定年月日	年月日

課所名	企画課 大学私学振興課		
引継年月日	1994年	8月	5日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	Ⓐ B	番号	18/36
-----	-----	----	-------

格納位置	D-3-ホ-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
敬和学園大学 (62)~(3)	
(開学) 認可申請書 等	
日本歯科大学 (60)	
(南)	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1997年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2028年4月/日

課 所 名	企画課 大学・私学振興課
引継年月日	1999年 6 月 16 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	① B	番号	16/32
-----	-----	----	-------

格納位置	D-3-4-6
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟県後援入国建設費認可申請書等	
新潟経営大学国庫設置認可申請書等	
新潟工業短大国庫設置認可申請書等	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1997 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2028年4月1日

課所名	企画課 大学 私立学振興課
引継年月日	1999 年 6 月 16 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	17/32
-----	-----	----	-------

格納位置	D-3-2-6
------	---------

個別フォルダ又は簿冊の題名	個別フォルダ又は簿冊の題名
明倫短大国建設置認可申請書等	
国際大学国建文部省申請書類等	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1997 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2028年4月/日

課所名	企画課 大学私学振興
引継年月日	1999 年 6 月 16 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	18/32
-----	-----	----	-------

格納位置	D-3-2-6
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟産業大園遊文部省申請書類等	
新潟国際情報大園遊文部省申請書類等	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1997年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2028年4月/日

課所名	企画課 大学・科学振興課
引継年月日	1999年6月16日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	19/32	格納位置	D-3-4-6
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟工科大学国建文部省申請書類等	
長岡造形大学国建文部省申請書類等	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1999年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2030年4月/日

課所名	企画課 大学、私学振興課		
引継年月日	2001年	6月	12日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	21/29
-----	-------	----	-------

格納位置	D-1-1-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
大学等高等教育	
大学等高等教育(2)	
大学照会	
長岡造形大学大学院設置認可申請書	
長岡造形大学寄附行為変更認可申請書	
新潟工科大学大学院設置認可申請書	
新潟工科大学寄附行為変更認可申請書	
明倫短期大学助成金申請書	
明倫短期大学寄附行為変更認可申請書	
新潟産業大学人文学部設置寄附行為	
新潟環境短期大学環境人文学部寄附行為	
新潟青陵女子短期大学福祉心理学科・国際文化学科設置寄附行為変更認可	
新潟短期大学設置寄附行為変更認可	

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	⑨⑩
保存年限	1. 3. 5. 10. ⑩()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	文書学専課
引継ぎ年月日	'91年/2月/13日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
④ 日本学則(収容定員)変更認可		108-カ2	
④ 学科(情報処理科)設置認可			
④ 加夜時学則(収容定員)変更認可			
④ 学科(社会福祉科)設置認可			
④ 学則(学則)変更認可			
④ 肉根学園 学科(保育科)廃止認可			
④ 寄附行為変更認可			
④ 教和学園 申請書の進達			
④ 茶茶園			
④ 石学園			
④ 肉根学園			
② 学則変更認可(北越青陵 石中快)			
② 寄附行為 (石普・茶茶)			
② 教職員異動届			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつNo.1から記載すること。

2-11-1006

(104,105)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2004年度
保存年限	2030年 ^{30年} 20年
廃棄予定年月日	2025年 4月 1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2005年 10月 7日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	5/22	格納位置	XXXXXXXXXX
-----	-----	----	------	------	-----------------------

個別フォルダー又は薄冊の題名	
15	私立高校施設整備費補助金(現年度)補助対象工事費
15	私立高校施設整備費補助金(現年度)工事実施承認
15	私立高校施設整備費補助金(現年度)交付決定
15	私立高校施設整備費補助金(過年度)
15	H15年度以後の施設整備計画(事業計画) 中学・高校
15	理科教育振興費国庫補助金
15	教育用財産の証明
(開志学園高校関連)	
11	通信制高校設置構想
12	広域通信制高校 他県状況調査
12	広域通信制高校関係 文部省他へ出張
12	広域通信制高校設置計画 NSG①②
13	通信制高校 全国状況

個別フォルダー又は薄冊の題名	
B-20-3-5	

445/19

文書保存 (引継ぎ) 台帳

10年経過

完結年度	1993年度
保存年限	長30年 ⁴⁰
廃棄予定年月日	2024年4月7日 2034.3.31

課所名	文書私学課
引継年月日	1995年12月5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	C-4 D-1-17-1
------	-----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 専修学校国際福祉医療カレッジ設置計画書	15 各種学校山ノ下ドレスメーカー女学院学校廃止認可申請書
2 専修学校国際福祉医療カレッジ認可申請書	16 各種学校三条簿記学校廃止認可申請書 (財)育成会フア)
3 専修学校新潟工科専門学校設置計画書	17 財団法人三条珠算簿記学校解散許可申請書
4 専修学校新潟工科専門学校認可申請書	18 財団法人三条珠算簿記学校残余財産処分許可申請書
5 専修学校アップルスポーツカレッジ設置計画書	19 専修学校北里大学附属北里保健衛生専門学院 目的変更認可申請書
6 専修学校アップルスポーツカレッジ認可申請書	20 各種学校小千谷女子文化学園学校廃止認可申請書
7 学校法人寄附行為変更認可申請書 申請者 学校法人 国際総合学園	21 各種学校小林高等編物学院学校廃止認可申請書
8 各種学校新潟簿記学校設置認可申請書	22 各種学校片倉工業小千谷高等学園学校廃止認可 申請書
9 学校法人寄附行為変更認可申請書 申請者 学校法人 国際総合学園	23 各種学校新潟予備校、新潟予備校長岡校、 新潟予備校上越校設置者変更認可申請書
10 専修学校アップルスポーツカレッジ設置者変更 認可申請書	24 学校法人太平洋寄附行為変更認可申請書 その他関係書類
11 専修学校新潟工科専門学校設置者変更認可申請書	25 専修学校村上情報経済専門学校設置認可申請書
12 専修学校北里大学附属北里保健衛生専門学院 目的変更認可申請書	26 専修学校村上情報経済専門学校廃止認可申請書
13 専修学校新潟商経専門学校課程廃止認可申請書	27 学校法人山口学院寄附行為変更認可野協議に対する 回答 (埼玉県知事あて)
14 専修学校新潟ファッションビジネス専門学校 課程廃止認可申請書	28 臨床検査技師学校の実習施設の変更承認申請書

延長

10年経過

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	1993
保存年限	1. 3. 5. 10(永)(免)40
廃棄予定年月日	2024 2034年3月31日

課所名	文書学事課
引継年月日	1994年3月29日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番	格納位置	備考
臨床検査技師学校変更申請届			
(S63~H4)			
准看護婦学校変更申請 H2		D-1-I-2	
新潟中央福祉専門学校設置書 H3		C-4	
〃 〃 認可 H3			
(学)加茂暁星寄附行為変更 H3			
二市北蒲准看護学院認可 H4			
(学)北里学園寄附行為 H5			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

継続
(2005.4.1)

15

No. _____

第24号様式 (第51条関係)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1994年度
保存年限	30-長年
廃棄予定年月日	2025年7月/日

課所名	文書私学課		
引継年月日	1996年	月	日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	A B	番号	
-----	-----	----	--

格納位置	D-9-7-2
------	---------

C-12

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
1 専修学校晴陵リハビリテーション学院設置計画書	15 財団法人泉学園解散許可申請書
2 専修学校晴陵リハビリテーション学院認可申請書	16 学校法人塚田服装専門学校解散認可申請書
3 学校法人晴陵医療学園寄附行為認可申請書	17 専修学校塚田服装専門学校廃止認可申請書
4 専修学校新潟リハビリテーション専門学校設置計画書	18 学校法人新潟女子学院寄附行為変更認可申請書
5 専修学校新潟リハビリテーション専門学校認可申請書	19 開発行為事前協議書 (日本赤十字社新潟県支部)
6 学校法人北都健勝学園寄附行為認可申請書	
7 専修学校アップルアートカレッジ設置計画書	
8 専修学校アップルアートカレッジ認可申請書	
9 専修学校新潟高度情報処理技術学院駅前校目的変更認可申請書	
10 専修学校長岡福祉専門学院目的変更認可申請書	
11 専修学校国際福祉医療カレッジ目的変更認可申請書	
12 社団法人北陸学園解散届出	
13 専修学校新潟和裁専門学校廃止認可申請書	
14 専修学校十日町家政専門学校廃止認可申請書	48

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1994 年度
保存年限	長期 30年
廃棄予定年月日	2025年 4月 / 日

課所名	文書松学課		
引継年月日	1997	年 6 月	日
廃棄年月日		年	月 日

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	D-9-7-C C-12
------	----------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科 設置認可申請書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科 設置認可申請に係る再補正申請書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科 設置認可申請に係る補正申請書	
H4 県立新潟女子短期大学生活科学科生活福祉 専攻設置届出書	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置 認可申請に係る提出書類	
H4 県立新潟女子短期大学国際教養学科設置 認可申請に係る提出書類	
H6 県立新潟女子短期大学専攻科食物栄養専攻 科認定申請書	
H6 県立新潟女子短期大学専攻科食物栄養 設置届出書	
H3 県立新潟女子短期大学の拡充整備に係る マスタプラン策定業務の委託関係	
H3 県立新潟女子短期大学建設工事設計業務委託	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	1996.年度
保存年限	5年
廃棄予定年月日	2002年4月1日

課所名	企画課 大学私学振興課
引継年月日	1998年6月1日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	25/30
-----	-------	----	-------

格納位置	E-12-10-5
------	-----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H8 大学アンケート	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	10年
廃棄予定年月日	2019 年4月1日 2020

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月19日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	95/109	格納位置	E-17-エ-6
-----	-------	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
北越高校改築関係書類(H19~21)	
H20 北越高校第2期図面	
改築関係過去書類	
H11 北越:教育近代化等施設整備費補助金交付申請計画調書(H20校舎解体済み)	
産業教育設備台帳(北越)	
S57 県・市 施設整備費補助事業第1本館4階増築	
S57 第一本館増築工事昭和57年6月・熊谷組	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	10年
廃棄予定年月日	2019年4月1日 2020

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	96 / 109	格納位置	E-17-ケ-1
-----	-------	----	----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
北越高校改築関係書類(H19~21)	
H19 北越高校第1期工事請負契約書(写)	
H19 北越高校第1期工事図面	
H20 北越高校第2期図面	
H21 北越高校第3期図面	

2025.3.31 延長

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2016 H28 年度
保存年限	8 年
廃棄予定年月日	2022 年 4 月 1 日 2025

課所名	大学・私学振興課		
引継年月日	30 年	8 月	20 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	3/40	格納位置	E-6-I-1
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 就学支援金事務費補助金 学校交付関係繰り	H28 私立高校(全日制)振興補助金 对学校
H28 高等学校就学支援金事務費 对学校	H28 私立高校(通信制)振興補助金 对学校
H28 就学支援金 对学校関係	H28 私立中学校振興補助金 对学校
H28 高等学校就学支援金(国への申請等)	H28 過疎地域私立高校振興補助金
H28 高校就学支援金事務費 対国関係	H28 私立高校施設整備費補助金(中越)
H28 学び直し支援事業	H28 市町村議会意見書
H28 公私立高等学校連絡協議会	H28 私立高校経常費助成費補助金 (過疎、教育改革、授業料減免等)
H24 私立高等学校施設整備補助金(新発田中央)	H28 私立高校経常費助成費補助金(一般補助)
H28 私立高校施設整備費補助金(新発田中央 24)	
H28 私立高校施設整備費補助金(敬和 26 耐震)	
H28 私立高校施設整備費補助金(新発田中央 27)	
H28 私立高校施設整備費補助金(上越 26)	
H28 私立高校施設整備費補助金(産大附 26 耐震)	
H25 施設整備(北越:H21)	53393

2029年3月31日現在

No.

第12号様式 (第50条関係)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2018年度	課所名	大学・私学振興課 (私学担当)
保存期間	5 年	引継年月日	2019年9月3日
保存期間 満了年月日	2024年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	10年	保存箱	(A) B	番号	40 / 44
変更後の保存期間 満了年月日	2029年3月31日	格納位置	E - 9 - U - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	H30認定こども園施設整備補助金(実績報告書) 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30認定こども園施設整備補助金(実績報告書) 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30認定こども園施設整備事業補助金 交付申請	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30認定こども園施設整備事業補助金(国交付関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30私立幼稚園教育改革推進特別経費補助金(預かり保育)事業実績 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30私立幼稚園教育改革推進特別経費補助金(預かり保育)事業実績 2/2	廃棄

59226

2025年4月1日までに延表 (財産処分資料)

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学・私学振興課

完結年度	2011(平成23)年度
保存年限	5年+8 ^号 年
廃棄予定年月日	2016 ¹⁷⁻²⁵ 年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2012年7月27日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	32/42	格納位置	E-17-キ-6
-----	-----	----	-------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H21 理科教育設備補助(国)	
H21 理科教育設備補助(国) 補正分	
H22 理科教育設備補助(国)	
H22 セラミック金網回収	
H22 産業教育関係国庫補助金	
H22 学校体育諸施設国庫補助金	
H23 私立学校体育施設補助金	
H23 産業教育施設設備費国庫補助金	
H22 中高協会	
H22 普通教育の統一的算定に用いる基礎教員等	

2-11-108

37196

2025年4月1日現在 (災害発生時の参考資料)

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2006 H18 年度
保存年限	10年+8
廃業予定年月日	2017年4月1日 2025

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	25年 10月 22日
廃業年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	/	格納位置	C-11-サ-3
-----	-----	----	---	------	----------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
H16 新潟県中越地震関係	
H17 アスベスト使用実態調査	
H18 アスベスト使用実態調査	
S棚に仮置	

2-11-109

41870

2017年4月1日まで延長(理由下記) 変更

2025年4月1日まで延長(災害発生時の

第24号様式(第51条関係)

参考資料)

通常廃棄

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

11/17 継続(2018.6.9)

大学私学振興課

完結年度	2004年度	課所名	文書私学課
保存期限	2025 2017 25 年 ⁺¹⁵	引継年月日	2006年11月24日
廃棄予定年月日	2015 2010年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	13 / 20
-----	-------	----	---------

格納位置	E 15 才 4 / 14-1-3
------	------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑩私立学校建物其他災害復旧費補助金実績報告書(平成17年度繰越分)	東日本震災発生に伴い過去資料を参照する可能性がある為
⑩私立学校建物其他災害復旧費補助金実績報告書	
⑩私立学校建物其他災害復旧費補助金交付申請書	
⑩新潟県中越大震災私立学校災害復旧事業計画書①②	
ID. 20697 20697	

2017年4月1日まで延長 (東大震災発生により、過去資料を参照する可能性があるため) 変更

通常廃棄

第24号様式(第51条関係)

2025年4月1日改正延長(災害発生時の参考資料) 文書保存(引継ぎ)台帳

No. _____

継続(2015.6.9)

大学和学振興課

完結年度	2004年度	課所名	文書私学課
保存期限	25 17 15 10年+15	引継年月日	2006年11月24日
廃棄予定年月日	2010年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	16/20
-----	-------	----	-------

格納位置	E - 15 - オ - 4
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑩5月10日現在生徒数(財政課) 廃棄	⑩薬物乱用対策推進本部幹事会議
⑩私立高等学校等の実態調査(文科省)	⑩学警連
⑩中途退学者数の現況調査(文科省)	⑩年金教育推進協議会
⑩薬物乱用防止教室等実施状況調査(文科省)	⑩構造改革特区
⑩授業料滞納者調査(H15実績)	⑩私立中学高校協会
⑩海外修学旅行等実施状況調査	⑩私学雑件
⑩特別活動実施状況調査	⑩公費助成を進める会
⑩高校専攻科への経常費補助全国調査	⑩私立高校主要教職員名簿
⑩中越大震災による高卒者の進路変更調査	⑩【中越大震災】教科書無償給付
⑩小中学校の弱視生徒に係る調査(文科省)	⑩【中越大震災】通学不能生徒の状況
⑩人材育成新潟地域協議会	⑩【中越大震災】被災した大学受験生
⑩暴走族対策連絡協議会	⑩【中越大震災】激甚災害の指定
⑩高校生就職関係	⑩【中越大震災】生徒の心のケア
⑩租税教育推進協議会	⑩【中越大震災】雑件 20700

保存

2017年4月1日まで延長
 (東日本震災発生により、過去資料を参照する
 可能性があるため)

取
 送

通常廃棄

第24号様式(第5.1条関係)

2025年4月1日までの延長(災害発生時の参考資料) 継続 No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳 (2015.6.9) 56

大学:私学振興課

完結年度	2004年度	課所名	文書私学課
保存期限	25 17 5 年 +15	引継年月日	2006年11月24日
廃棄予定年月日	2010年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	14 / 20
-----	-------	----	---------

格納位置	E 15-オ-5 14-オ-2
------	-------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑩新潟県中越地震関係	
⑩中越大震災交付申請書(専修分)	
⑩新潟県中越地震 物的被害報告	
⑩7.13水害 災害関係	
⑩私立学校其他災害復旧費補助金実績報告書	
⑩中越地震	
⑩国費繰越事務	
⑩専修学校 災害復旧関係(要綱等)	

I.D. 20698 698

~~2021年11月12日延長~~

第24号様式(第51条関係)

~~(財産処分資料、過去事例参考資料として)~~

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	2006年度	課所名	文書私学課
保存期限	30年	引継年月日	2007年2月5日
廃棄予定年月日	2038 ⁷ 年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1 / 62
-----	-------	----	--------

格納位置	(D) - 4 - E - 1
------	-----------------

2019年
4月1日
整理済み

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
①市町村議会意見書(私学助成の増額)	[長期]日本航空高等学校(広域通信) 1件
②市町村議会意見書	[長期]八洲学園国際高校(広域通信)
③9月市町村議会意見書	[長期]星槎国際高等学校(広域通信)
④市町村議会意見書(私学助成)	青森山田高等学校に係る意見照会
⑤私学助成市町村議会意見書	⑬駿台甲府高等学校(広域通信制)
⑥私学助成市町村議会意見書	群馬県大成高校に係る意見照会
⑦私学助成市町村議会意見書	⑭翔洋学園高校に係る意見照会
⑧~⑫私立高校長と行政の懇談会	⑮晃陽学園高校に係る意見照会
⑬~⑭私立高校長と行政の懇談会	⑯つくば開成高校に係る意見照会
⑮私立高校長と行政の懇談会	⑯屋久島大空高校の意見照会
	⑯特区高校に係る意見照会
⑰私立高校施設整備費補助金(過年度)	⑰特区高校に係る意見照会
⑰産業教育施設整備費補助金	
⑰理科教育振興費国庫補助金	~⑱全国通信制高校HP抜粋
⑰私立学校体育施設整備費補助金	23723

~~2025年4月1日まで延長(財産処分資料)~~
2017年4月1日までの延長
理(取得財産の処分利限三共産)
系差税(2017.5.15)

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

36

完結年度	1993, 1996年度	課所名	文書私学課 大学・私学振興課		
保存年限	5年	引継年月日	1998年	6月	12日
廃棄予定年月日	2002年4月1日	廃棄年月日	年	月	日

~~2018.4.1~~ ~~2013.4.1~~ | 2027年4月1日

保存箱	① B	番号	10 / 14	格納位置	E-16-11-1
-----	-----	----	---------	------	-----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑧私立高等学校大規模改修事業費補助金	
⑨私立高等学校施設整備費補助金(図面、写真のみ)	継続35と38?

E-16-11-1

ID. 223
223

2025年4月10日まで延長
 (整理処分資料) 変更延長
 継続(2011.5.15) 機密廃棄

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

大学・私学振興課

完結年度	1993、1996年度	課所名	文書私学課
保存期限	2027 5年	引継年月日	1998年6月1日
廃棄予定年月日	2010年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	/
-----	-----	----	---

格納位置	E - 16 - カ - 1
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑧私立高等学校大規模改修事業費補助金	→ H29.4.1 処分15年
⑨私立高等学校施設整備費補助金(図面 -写真のみ)	→ 廃棄可

I.D. ~~20555~~ 20555

2-11-114

30

変更延長

2004.4.1まで延長

174011
まで延長

~~2025年4月1日までの延長~~
~~(引継ぎ料)~~

引継ぎ
(2017.5.15)

(取得財産の処分制限を
考慮し)

第24号様式(第51条関係)

No.

文書保存(引継ぎ)台帳

斜線部分は廃棄済

完結年度	1996年度
保存年限	5年+25
廃棄予定年月日	2002年4月1日

課所名	文書私学課 大学・私学振興課
引継年月日	1998年 6月 12日
廃棄年月日	年 月 日

~~2011年度末日まで~~

保存箱	(A) B	番号	8 / 14
-----	-------	----	--------

格納位置	E-16-7-1
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(平成8年度国庫補助金関係)	③理科教育等設備整備費補助金 1147
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(申請)	⑧自然教育推進事業補助金
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(実績)	⑧体育施設整備費補助金
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(明訓)	⑧特定公共施設等用ソーラーシステム設置事業
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(第一)	⑧文部省 その他補助金
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(帝京)	⑧文部省 ヒアリング資料
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(中越)	⑧文部省 その他提出資料
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(上越)	←一般
⑧私立高校等教育近代化等施設整備費補助金(県等)	⑧県私立中学高等学校協会
⑧私立高校等経常費助成費補助金(一般)	⑧県私立中学高等学校協会 校長研修会
⑧私立幼稚園施設整備費補助金	⑧県私立中学高等学校協会 事務長研修会
⑧私立高校等経常費助成費補助金(過疎・教育改革)	⑧日本私学振興財団
⑧産業教育振興費補助金 1147	⑧私学振興財団借入金
⑧産業教育振興費補助金(概算要求)	⑧私立高校施設整備費助成(日本又理)
⑧産業教育振興費補助金(所要見込額)	⑧私立施設整備費補助金(上越)
⑧産業教育振興費補助金(担当者研修会等)	

2010記

2010記

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1994年度	課所名	大学・私学振興課
保存年限	30.5年	引継年月日	1996年7月 日
廃棄予定年月日	²⁰²⁵ 2000年4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	/	格納位置	E - 20 - オ - 3
-----	-----	----	---	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(平成6年度国庫補助金関係)	⑥産業教育振興費補助金(整備計画)
⑥私立高校等教育装置施設整備費補助金(交付申請)	⑥産業教育振興費担当者会議等
⑥私立高校等教育装置施設整備費補助金(実績報告)	⑥産業教育振興費(所要見込額)
⑥私立高等学校等経常費助成費補助金(一般)	⑥私立学校体育施設整備費補助(財産処分一新潟第一)
⑥私立高等学校経常費助成費補助金(過疎、教育改革)	⑥文部省(その他補助金)
⑥学校給食施設整備費補助金	⑥文部省概算要求資料(平成7年度決算)
⑥自然教室推進事業費補助金	
⑥高校定時制・通信制就学奨励費貸与事業	(平成6年度県費補助金関係)
⑥科学研究費補助金	⑥私立高校学校体育施設整備費(財産処分一新潟第一)
⑥過疎地域特別補助金	⑥私立中学(中学・高校)振興補助金(当初内示)
⑥理振担当者会議	⑥私立中学(中学・高校)振興補助金(変更内示)
⑥私立高等学校近代化設備整備費補助金	⑥私立高校施設整備費補助金(中越高校)
⑥私立高校等教育装置施設整備費補助金(事業計画)	
⑥私立高等学校等体育施設整備費補助金	

継続 2018年5月15日

2028年4月10日

No. _____

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1998、99年度
保存年限	4年
廃棄予定年月日	2005年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2000年 7月 11日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	/
-----	-----	----	---

格納位置	E-16-ウ-3
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
①公立高等学校通学区検討委員会資料	
①幼稚園関係資料	
⑩魅力ある幼稚園づくり補助金	
⑩魅力ある幼稚園づくり補助金事業計画	
⑩高等学校施設整備費補助金	
⑩「長岡育英寮」の存続活動	
⑨、⑧文教高等学院の高等学校化構想	
③ 不当労働行為救済申し立て	

2-11-118 259

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>完結年度</td> <td>2007年度</td> </tr> <tr> <td>保存年限</td> <td>30年</td> </tr> <tr> <td>廃棄予定年月日</td> <td>2038年 4 月 1 日</td> </tr> </table>	完結年度	2007年度	保存年限	30年	廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>課所名</td> <td>大学・実書私学課</td> </tr> <tr> <td>引継年月日</td> <td>2007 年 12 月 5 日</td> </tr> <tr> <td>廃棄年月日</td> <td>年 月 日</td> </tr> </table>	課所名	大学・ 実 書私学課	引継年月日	2007 年 12 月 5 日	廃棄年月日	年 月 日
完結年度	2007年度												
保存年限	30年												
廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日												
課所名	大学・ 実 書私学課												
引継年月日	2007 年 12 月 5 日												
廃棄年月日	年 月 日												

振興

保存箱	A B	番号	23 / 62	格納位置	D-5-1-1 E-8-1-1
-----	-----	----	---------	------	-------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑧、⑩、⑫ 北里大学保健衛生専門学院学則変更認 証申請書 学校法人北里学園	
北里大学保健衛生専門学院臨床検査技 師学校変更承認申請書綴	
⑬ 日本歯科大学新潟短期大学歯科衛生士 学校変更承認申請書	
修了者が専門士と称することができる専 修学校の専門課程の推薦について	
変更届出書 財団法人歯友会歯友会歯科 技術専門学校	
北里大学保健衛生専門学院学則変更届 学校法人 北里学園	
変更承認申請書 財団法人歯友会 歯友 会歯科技術専門学校	
新規指定申請書(事前必要書類) 明倫短 期大学歯科技工士学科 歯科衛生士学科	
⑧ 明倫短期大学歯科技工士学校指定申請 書 明倫短期大学設立準備委員会	
⑧ 明倫短期大学歯科衛生士学校指定申請 書 明倫短期大学設立準備委員会	

保存継続

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日

課所名	振興 大学・文書私学課
引継年月日	2007 年 12 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	24 / 62	格納位置	D-5-1-1 C-8-1-1
-----	-------	----	---------	------	--------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	
⑮	激甚災害指定
	中越地震大学等被害状況
	施策マネジメント
⑮~	知事指示事項(寄付講座)
	大学関連のテープ・MD系
⑯	大学パンフレット 有職故案
	職人大学
	新津市の新潟薬科大学誘致
	第八次総合教育計画
	大学関連情報(パンフレットなど)
⑰	大学院認可申請状況
⑰	大学関係 照会・回答
	人材データベース
	新潟医療福祉大学 設置・学科増
	国立学校建物基準面積算出表 マル秘
	助成に関する議決証明
	教育基金条例等

個別フォルダー又は簿冊の題名	
	大学への助成・支援
⑩	助成基準改正
	助成基準見直し
⑨	提言関係
	知事の役職
⑪	高等教育国施策希望

2-11-121

28746

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日

課所名	大学・文書私学課
引継年月日	2007 年 12 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

振興

保存箱	(A) B	番号	25/62	格納位置	D-5-E-1
-----	-------	----	-------	------	--------------------

E-8-E-1

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟国際情報大学	
新潟青陵女子短期大学	
新潟青陵女子短期大学 学科増	
新潟産業大学人文学部	
新潟経営大学	
新潟工業短期大学 生産システム工学科	
長岡短期大学	
SIUC新潟校 要望・短大化等	
助成基準	
③ 長岡短期大学	
②~④ 新潟国際情報大学1	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4月 1日

課所名	振興 大学・文書私学課
引継年月日	2007 年 12 月 5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)・B	番号	26/62	格納位置	D-5-I-2
-----	-------	----	-------	------	--------------------

e-8-I-2

個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟県大学等高等教育機関設置助成金 交付申請書(13年度) (学)新潟総合学園
平成13年度 新潟県大学等高等教育機関設置助成金 実績報告書 (学)新潟総合学園
新潟県大学高等教育機関設置助成金 交付申請書(14年度) (学)新潟総合学園
ヒアリング調書添付資料 学校法人 新潟工科大学
長岡大学協定書
平成12年度 新潟県大学等高等教育機関設置助成金 実績報告書 (学)新潟総合学園
H11.H12 新潟青陵大学交付申請
新潟県の大学教育への提言(新潟経済同友会)
平成12年度新潟医療福祉大学助成金交付申請
新潟医療福祉大学協定書
新潟工科大学大学院博士課程 支出負担行為決議書
新潟工科大学大学院(修士課程)
新潟薬科大学協定書・決議書 (助成金) (別添)
新潟医療福祉大学
長岡造形大学 大学院

個別フォルダー又は簿冊の題名

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日

課所名	大学・ ^{振興} 文書私学課
引継年月日	2007 年 12 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	27 / 62	格納位置	D-5-1-2
-----	-----	----	---------	------	---------

C-8-1-2

個別フォルダー又は簿冊の題名
正本 新潟青陵大学設置認可申請書に係る提出書類 学校法人新潟青陵学園
寄附金に関する書類 学校法人新潟青陵学園
新潟青陵大学設置認可申請に係る提出書類(抜刷) 学校法人新潟青陵学園
新潟青陵看護福祉心理大学看護福祉心理学部設置認可申請書(抜刷) 学校法人新潟青陵学園
平成12年度規則集 新潟青陵大学
新潟青陵看護福祉心理大学設置認可申請に係一部変更認可申請書 学校法人新潟青陵学園
正本 新潟青陵看護福祉心理大学看護福祉心理学部設置認可申請書 学校法人新潟青陵学園
新潟医療福祉大学 計画抜粋 H11.2.1提出
新潟医療福祉大学 文部省相談資料(大学設置)H10.10月
新潟医療福祉大学 文部省相談資料 H10.9月
学校法人新潟青陵学園寄附行為変更認可申請書
工事設計書 新潟青陵看護福祉心理大学新築工事
工事設計書 新潟青陵看護福祉心理大学新築工事に伴う付帯工事
新潟医療福祉大学(仮称)計画新潟県新潟市島見町地内開発行為事前協議書(土地取得前) 平成11年4月

個別フォルダー又は簿冊の題名

保存継続

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4 月 1 日

課所名	大学・文書私学課 ^{振興}
引継年月日	2007 年 12 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	28 / 62	格納位置	D-5-I-4
-----	-------	----	---------	------	--------------------

D-8-I-4

個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟青陵看護福祉心理大学 協定書及び H11支出負担行為決議書
新潟青陵看護福祉心理大学
新潟薬科大学新津キャンパス建設計画新学部創設構想
新潟青陵女子短期大学
長岡大学設計図面及び見積書
(仮称)新潟医療福祉大学
中条町四年制大学基本構想
新潟薬科大学
新潟医療福祉大学 経費精算 H11.2.1提出
新潟医療福祉大学 計画抜粋(H11.2.1)追加資料
新潟医療福祉大学 計画抜粋 H11.2.1提出(控)

個別フォルダー又は簿冊の題名

2-11-125

23750

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4月 1日

課所名	振興 大学・文書私学課
引継年月日	2007 年 12 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	29 / 62	格納位置	D-5-I-2
-----	-------	----	---------	------	--------------------

e-f-I-2

個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟薬科大学収容定員関係学則変更認可申請書 学校法人新潟科学技術学園
大学設置認可申請書 組織変更 学校法人北都健勝学園
北里大学保健衛生専門学院
歯友会
歯友会 2
⑦ 明倫短大
新潟福祉医療大学
長岡短期大学
敬和学園大学 学部増設
⑬ 新潟青陵大学助成金交付申請
新設大学設置構想書 学校法人太平洋
中条四大計画現況報告
中条国際系大学設置構想書
中条町四年制大学基本構想(案)
十日町地域高等教育機関設立・誘致協議会高等教育機関検討委員会関連資料
明倫短期大学の4年制化構想
明倫短期大学

個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟医療福祉大学
学校法人新潟科学技術学園寄附行為変更認可申請書
新潟薬科大学応用生命科学部設置認可申請書

2-11-126

23751

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4月 1日

課所名	大学・ ^{振興} 文書私学課
引継年月日	2007年 12月 5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	30/62	格納位置	D-5-E-1 C-8-E-1
-----	-----	----	-------	------	-------------------------------

個別フォルダ-又は簿冊の題名	個別フォルダ-又は簿冊の題名
⑪ 新潟医療福祉大学(仮称)計画 新潟県新潟市島見町地内 新潟県大規模開発行為の適正化要綱第6条1項の規定に基づく開発行為事前協議書	
⑪ 学校法人新潟医療福祉大学寄附行為変更認可申請書 別添資料(寄附申込書)	
⑪ 新潟青陵大学設置認可申請に係る提出書類(教員の個人調査等) 学校法人新潟青陵学園	
⑪ 新潟医療福祉大学寄附行為認可申請書	
学校法人新潟青陵学園寄附行為変更認可申請書	
寄附行為変更認可申請書の一部変更申請の際に差し替え関係書類	

保存年限変更
(設定誤り)

継続
(2018年5月14日直検)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年 4月 1日

2038

課所名	文書私学課		
引継年月日	2007	年 12月	5日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	35/62	格納位置	E-14-オ-6
-----	-------	----	-------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	
⑬	電源立地地域対策交付金
	県立看護大学学則改正
⑭	県立看護大学条例改正
⑮	新潟県中越地震に係る授業料免除について
	条例改正看護大学・短大(その2)
⑯	県立看護短期大学条例改正
⑰	県立看護大学授業料改定資料(2月議会提出)
	看護大学規程集
	法規関係(条例除く)改正No.1看護短大
	法規関係(条例除く)改正No.2看護短大
	大学に関する照会・回答
	短大 看護師学校指定取消申請書
⑱	条例等改正 看護大学
⑲	使用料・手数料の設定・改定

個別フォルダー又は簿冊の題名	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

大学、振興

完結年度	1989年度
保存年限	永 ⁺¹⁰ 年
廃棄予定年月日	2030年3月31日

課 所 名	企画課 実務私学課
引継年月日	1994年 8月 5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	20/36
-----	-------	----	-------

格納位置	D-3-ホ-3 C-6-ホ-B
------	--------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
サザンリノユニバーシティ新潟校 (62) ~ (元) (閉学)	← 補助金払いは国際課 開校国際の現校舎であり、開校の 時色と過去経緯を調査。あは 方が...
長岡短期大学 (60) ~ (63) (学科室)	2020.4.1 廃棄 X
	「行政文書管理規程 別表第1において 保存期間満了時「移管」として文書に 該当せず。(県の公表可ではなく、県は 助成金を支払ったのみ。)

1890

保存継続
2015年6月9日
No.

文書保存(引継ぎ)台帳 2025年4月1日まで延長

完結年度	2009年度 H21
保存年限	15年 10年
廃棄予定年月日	2025年4月1日 2020年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	25年 10月 22日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	/	格納位置	E-20-キ-1
-----	-----	----	---	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
H15 北越高校 改築
H19 県施設整備費補助金
H19 現地調査
H20 現地調査
H20 北越高校Ⅱ期工事 契約関係
H21 北越高校Ⅲ期工事 契約関係

個別フォルダー又は簿冊の題名

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007(平成19)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	61 / 109	格納位置	C1301
-----	-------	----	----------	------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H10 高校収容定員変更認可(新発田)	H12 寄付行為変更認可(北越)
H13 高校収容定員変更認可(加茂、産大、学館、第一、青陵、北越)	H13 寄付行為変更認可(新発田)
H14 高校収容定員変更認可(第一、文理)	H15 寄付行為変更認可(北越)
H15 高校収容定員変更認可(中越、帝京、北越、第一)	H17 寄付行為変更認可(新発田、北越、明訓、文理、第一、上越、海聖、関根、帝京、開志)
H16 高校収容定員変更認可(北越、産大、加茂)	H18 寄付行為変更認可(明訓、北越)
H17 高校収容定員変更認可(清心、帝京)	H19 寄付行為変更認可(第一)
H18 高校収容定員変更認可(加茂、青陵)	H13 学科廃止認可(新発田)
H16 明訓高校中学設置	H14 学科廃止認可(青陵)
H17 新潟明訓中学校設置協議	H15 寄付行為変更認可進達(青陵)
H18 新潟明訓中学校設置認可申請書	H18 学科廃止認可(北越)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2008(平成20) 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2039 年 4月 1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011 年 10 月 14 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	62 / 109	格納位置	C13サ4
-----	-------	----	----------	------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
S51 ~ H11 公私連絡協議会	H18 私立高校施設整備費補助金
S12 ~14 公私連絡協議会	H19 私立高校施設整備費補助金
H15 公私連絡協議会	H20 私立高校施設整備費補助金
H16 公私連絡協議会	
H17 公私連絡協議会	H20 収容定員の変更認可(加茂・上越)
H18 公私連絡協議会	H20 学科の廃止認可(加茂)
H17 施設高機能化整備費国庫補助金	
H17 私学振興共済事業団融資申込(中越)	
H19 高機能化整備費国庫補助金(産大)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007(平成19)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月19日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	63 / 109	格納位置	C13サ5
-----	-----	----	----------	------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
開志学園高等学校認可関係書類(設立～H19)	
H12 学校設置計画書	
H13 学校設置認可申請書	
H13 寄附行為認可(1)	
H13 寄附行為認可(2)	
H13 学校設置認可文部科学省届出	
H15 16 学則変更認可(収容定員の変更を除く)	
H16 学則(収容定員)変更認可申請書(H16.8)	
H17 学則(収容定員)変更認可申請書(H17.7)	
H17 学則変更認可(収容定員の変更を除く)	
H18 通信教育区域拡大・収容定員の変更計画(H18.8)	
H18 学則変更認可(収容定員の変更を除く)	
H18 学則(教育区・収容定員)の変更申請書(H18.10)	
H18 学則(収容定員)の変更申請書(H19.3)	
	H19 学則(収容定員他)の変更申請書(H19.7)
	H19 学則変更認可(収容定員の変更を除く)
	H13 開志高校設置に係る他県等への意見照会
	H14 開志学園調査(書面・実施)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1997(平成9)~2007(平成19)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	11 / 109	格納位置	C13サ5
-----	-------	----	----------	------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H9 (学)新潟大原学園 寄附行為認可	H18 フォーラム情報アカデミー専門学校 設置計画
H9 (学)新潟高度情報学園 寄附行為認可	H19 フォーラム情報アカデミー専門学校 設置認可
H18 新潟高度情報処理技術学院(宗教法人立) 廃止	H19 (学)実学教育学園 寄附行為認可
H18 新潟高度情報処理技術学院 設置認可	
H13 (学)ジャパン・ビューティ・アカデミー(各種) 寄附行為認可、設置者変更、収容定員変更認可	
H19 ジャパン・ビューティ・アカデミー(各種) 廃止	
H19 ジャパン・ビューティ・アカデミー 設置計画	
H19 ジャパン・ビューティ・アカデミー 設置認可	
H18 クレアヘアモード専門学校 設置認可	
H18 上越看護専門学校 設置計画	
H19 上越看護専門学校 設置認可	
H18 国際映像メディア専門学校 設置認可	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2000(平成12) ~2007(平成19)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2038年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	78/109	格納位置	C13コ4
-----	-------	----	--------	------	-------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H12 JAPANサッカーカレッジ 設置計画	
H13 JAPANサッカーカレッジ 設置認可	
H16 JAPANサッカーカレッジ 高等課程設置認可	
H16 (学)崇徳医療福祉学園 寄附行為認可	
H16 専修学校設置者変更認可(崇徳医療福祉 学園:長岡看護福祉専門学校)	
H18 新潟医療福祉カレッジ 目的変更認可	
H18 長岡医療福祉カレッジ 目的変更認可	
H18 新潟保健医療専門学校 目的変更認可	
H18 北陸調理・製菓専門学校 目的変更認可	
H18 伝統文化と環境福祉の専門学校 設置計画	
H19 伝統文化と環境福祉の専門学校 設置認可	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2004(平成16)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2035年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	93 / 109	格納位置	C-12-カ-4
-----	-------	----	----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H15 明訓高校移転関係	
H15 産業教育振興費国庫補助金	
H15 新潟明訓高校抵当権設定(新校舎)	
H15 明訓施設整備費補助金(県単)	
H15 明訓高校改築事業補助金現地調査報告書	
H15 私立高校体育施設整備費県費補助金	
H15 私立学校体育施設整備費補助	
H15 私立産業教育施設・設備整備費県費補助金	
H16 新潟明訓高校監査	
H16 新潟明訓高校財産処分(旧校舎)	
H14 明訓高校理事会議事録(H9~10、12~14)	
H11 明訓高校理事会議事録(H11)	

2-11-11032
(11025~11031)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2003(平成15)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2034年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	94 / 109	格納位置	C-12-7-6
-----	-------	----	----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H15明訓高校移転関係	
H15 明訓高校移転関係No1	
H15 明訓高校移転関係No2	
H15 明訓高校移転関係No3	
H15 新潟明訓高等学校移転建設事業(工事費内訳明細書)	
H15 竣工写真 新潟明訓高校移転建設(建築本体)工事	
H15 新潟明訓高校の改築に係る予算資料	
H15 新潟明訓高等学校移転建築事業(学校環境)変更指示書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	15年
廃棄予定年月日	2025 2019年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年 10月 14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	95/109	格納位置	E-17-E-6
-----	-------	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
北越高校改築関係書類(H19~21)	
H20 北越高校第2期図面	
改築関係過去書類	
H11 北越:教育近代化等施設整備費補助金交付申請計画調査(H20校舎解体済み)	
産業教育設備台帳(北越)	
S57 県・市 施設整備費補助事業第1本館4階増築	
S57 第一本館増築工事昭和57年6月・熊谷組	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	15年
廃棄予定年月日	2025 2019年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年 10月 14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	96 / 109	格納位置	E-17-ケ-1
-----	-----	----	----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
北越高校改築関係書類(H19~21)	
H19 北越高校第1期工事請負契約書(写)	
H19 北越高校第1期工事図面	
H20 北越高校第2期図面	
H21 北越高校第3期図面	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	10年
廃棄予定年月日	2020年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年10月14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	108 / 109	格納位置	E-18-7-4
-----	-------	----	-----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H21 安心子ども基金(私立幼稚園等緊急環境整備事業) 実施協議、内示	
H21 安心子ども基金(私立幼稚園等緊急環境整備事業) 交付決定	
H21 安心子ども基金(私立幼稚園等緊急環境整備事業) 実績報告	
H21 私立大学等研究設備等整備費等補助金(私立大学等研究設備等整備費)	

C-13-7-2 72

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2009(平成21)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2040年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2011年 10月 14日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	109 / 109	格納位置	C-12-7-3
-----	-------	----	-----------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H19 寺尾幼稚園 認定こども園認定申請書	H19 みどり幼稚園 収容定員変更
H19 金城幼稚園 認定こども園認定申請書	H19 つくし幼稚園 収容定員変更
H20 親松幼稚園 認定こども園認定申請書	H20 あおい幼稚園 収容定員変更
H20 藤見幼稚園 認定こども園認定申請書	H20 藤見幼稚園 収容定員変更計画
H21 柏崎カトリック白百合幼稚園 認定こども園認定申請書	H20 藤見幼稚園 収容定員変更認可
H21 太陽幼稚園 認定こども園認定申請書	H20 愛宕幼稚園 収容定員変更
H21 ひばり幼稚園 認定こども園認定申請書	H21 ノートルダム幼稚園 収容定員変更
H21 今町天使幼稚園 認定こども園認定申請書	H21 ひばり幼稚園 収容定員変更
H21 ノートルダム幼稚園 認定こども園認定申請書	H21 柏崎カトリック白百合幼稚園 収容定員変更
H19 寺尾幼稚園 収容定員変更	
H19 上越カトリック天使幼稚園 収容定員変更	
H19 金城幼稚園 収容定員変更	
H19 希望が丘幼稚園 収容定員変更	
H19 むつみ幼稚園 収容定員変更	

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2012 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2023 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	2013 年 8 月 5日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	7 / 25	格納位置	E - 10 - ケ - 1
-----	-----	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23専修学校振興補助金	
H23校長選任届	
H23役員変更届	
H23変更登記済届	

2-11-130⁰⁷ (1300⁵#~13006)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2012 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2043 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	2013 年 8 月 5 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	10 / 25	格納位置	C - 2 - E - 6
-----	-----	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23アラモード高等技芸学院廃止認可申請書	
ひまわり設置認可申請資料	
サザンイリノイユニバーシティ-新潟校関係資料	
SIUC新潟校(短期大学)関係資料	
H21寄付行為変更認可申請書	
H22寄付行為変更認可申請書	
H23寄付行為変更認可申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2011(H23)年度	課所名	大学・私学振興課
保存期限	5年	引継年月日	2013年 8月 5日
廃棄予定年月日	2017年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	12 / 25
-----	-----	----	---------

格納位置	E - 10 - キ - 5
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23 私立幼稚園学費軽減事業補助金(東日本大震災対応分) 1/2	
H23 私立幼稚園学費軽減事業補助金(東日本大震災対応分) 2/2	
H23 学校法人の役員が暴力談関係者でないことの誓約書	
H23 私立幼稚園施設整備費補助金事業計画調査	
H23 私立幼稚園特別支援教育経費補助金(国補)	
H23 私立幼稚園予算書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2011(H23)年度	課 所 名	大学・私学振興課
保 存 期 限	30 年	引 継 年 月 日	2013年 8月 5日
廃棄予定年月日	2017 2042年 4月 1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A B	番号	13 / 25
-----	-----	----	---------

格納位置	E - 10 - キ - 4
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23 子育て支援推進事業補助金 事業計画書	
H23 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金 実績報告書 1 / 2	
H23 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金 実績報告書 2 / 2	
H22 幼児教育に係る実態調査 1 / 2	
H22 幼児教育に係る実態調査 2 / 2	

文書保存(引継ぎ)台帳

保存年限変更 (設定誤り)
(5年 → 30年)

完結年度	24年度 (2012)
保存年限	30年
廃棄予定年月日	30年 4月1日 (2018) 2043

課所名	大学・私学振興課(県立大学)
引継年月日	26年 9月 8日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	2 / 35	格納位置	E - 19 - イ - 5
-----	-----	----	--------	------	----------------

41955

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
24 財政援助団体監査資料	
22 共済負担金	
23 共済負担金	
24 共済負担金	
24 出資法人調査	
23 出資法人調査	
23 設置団体協議会	
20 設置団体協議会	
23 インターンシップ受入	
22 女子短大専攻科修了証書問題	
22 女子短大専攻科修了証書誤り(調査報告書)	
22 オープンキャンパス	
22 財産台帳	
23 不動産鑑定報告書	

2-11-14002

41955

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2012(H24)年度	課所名	大学・私学振興課
保存期限	30 5年	引継年月日	2014年 9月 8日
廃棄予定年月日	2018 2018年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	12 / 35	格納位置	E-13-A-6 /
-----	-----	----	---------	------	------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H24 子育て支援推進事業補助金 事業計画書	41960
H24 子育て支援推進事業補助金 実績報告書	
H24 私立幼稚園振興補助金 実績報告書	
H23 補正分(H24 実施)私立幼稚園施設整備補助金	
H23 補正分(H24 実施)私立幼稚園施設整備補助金 事業調査	

保存年限変更 (設定誤り)

文書保存(引継ぎ)台帳

5年 → 30年

完結年度	24年度 (2012)
保存年限	30年
廃棄予定年月日	30年 4月1日 (2018) (2019)

課所名	大学・私学振興課(県立大学)
引継年月日	26年 9月 8日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	16 / 35	格納位置	E - 13 - ウ - 4
-----	-----	----	---------	------	----------------

41965

個別フォルダー又は簿冊の題名
23 就職支援活動
20 昇降機整備
21 運営費交付金
22 運営費交付金
23 運営費交付金
24 運営費交付金
23 施設整備
21 女子短事務引き継ぎ
21 照会・回答
21 広報・シンポジウム
23 図書館図書
24 図書館図書
13 土地登記書類
18 教員評価(他大学)
19 県立大学設立学内検討委員会
20 他県財務諸表
22 日米学生会議

個別フォルダー又は簿冊の題名
19 学長選挙
10 用途廃止・財産取得
22 建物登記・家屋調査
24 県立大学資料
23 報道資料
21 大学関連記事
21 新聞スクラップ
24 新聞スクラップ
24 広報要望
22 使用料・手数料

2-11-14013

41965

2020年4月1日を延長

大学改築の参考資料とため

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	23 年度 (2011)
保存年限	5年+3 年 + b 年
廃棄予定年月日	29 年 4月1日 (2017)

課所名	大学・私学振興課(県立大学)
引継年月日	26 年 9 月 8 日
廃棄年月日	年 月 日

2020-2023

保存箱	A B	番号	24 / 35	格納位置	E - 12 - E - 2
-----	-----	----	---------	------	----------------

41973

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
22 増築棟備品購入関係書類	
20 設立準備協議メモ	
22 増築棟建築工事	
20 施設整備・予算関係	
23 学生ホール	
20 施設整備・2号館耐震補強等	
21 増築棟実施設計委託・打ち合わせ	
19 改修と耐震補強 再要求	

2-11-14024 (14014~14023)

2020年4月1日まで延長

第24号様式(第51条関係)

大学改築の参考資料とありため

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	23年度 (2011)
保存年限	5年 + b
廃棄予定年月日	29年 4月1日 (2017) 2020.2023

課所名	大学・私学振興課(県立大学)
引継年月日	26年 9月 8日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	26 / 35	格納位置	E - 12 - ウ - 3
-----	-----	----	---------	------	----------------

41975

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
20 PFI事業導入手引き	
20 PFI活用方針	
20 2号館の改修と補強	
22 3号館等耐震	
22 学生アンケート	
19 仮設校舎検討	
20 施設整備	
22 仮設駐車場撤去工事①、②	
20 女子短大・看護庁舎整備	
18 庁舎整備	
20 施設予算	
20 設立準備委員会	
23 施設整備	
21 施設整備費(貸付けによる整備)	
20 金庫室工事	
20 校舎改修大学要望	
20 公立大学法人財務諸表作成	

2-11-14026

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	(2013) 25年度	課 所 名	
保 存 年 限	30年	引継年月日	年 月 日
廃棄予定年月日	56 66年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

(2044)

保 存 箱	A B	番 号	34/35	格 納 位 置	C-4-ウ-3
-------	-----	-----	-------	---------	---------

41983

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟農業・バイオ専門学校設置認可申請書	
長岡・こども・医療介護専門学校設置認可申請書	
目的変更認可申請書(新潟工科専門学校)	
目的変更認可申請書(長岡情報ビジネス専門学校)	
学校法人北都健勝学園 寄附行為変更認可申請書	
新潟柔整専門学校設置計画書	
新潟創生学園寄附行為認可申請書案	
ひまわり幼児教育専門学院設置認可申請書案	
設置者変更認可申請書案(長岡総合学園)	
寄附行為認可申請書案(長岡総合学園)	
長岡・こども・医療介護専門学校設置計画書	
新潟農業・バイオ専門学校設置認可申請書	
H24 寄附行為変更認可申請書綴り	

(14033)

2-11 14034

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2012(H24) 年度	課所名	大学・私学振興課
保存年限	30 年	引継年月日	2014 年 9 月 8 日
廃棄予定年月日	2043年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	35/35	格納位置	C-4-U-2
-----	-----	----	-------	------	---------

41982

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18指定(認定)学校概況	
H21指定(認定)学校概況	
H22指定(認定)学校概況	
H23指定(認定)学校概況	
H24指定(認定)学校概況	
明倫短大文科省申請(H20~)	
新潟リハビリテーション大学理学療法士学校指定申請書 控え	
新潟リハビリテーション大学作業療法士学校指定申請書 (H24年7月20日)写し	
大学設置認可申請書 組織変更 (学)北都健勝学園	
新潟リハビリテーション大学医療学部設置認可申請書(抜刷)(学)北都健勝学園(H21年5月29日)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	(2003)2013 年度
保存年限	5 年
廃棄予定年月日	2019 年 4月 1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	2015 年 9 月 9 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	17/28	格納位置	E-6-コ-5
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
15 NSGの小中学校	
22 国交省 会計実地検査	
21 認定こども園通知等	
22 私立幼稚園耐震診断事業費補助金	
21 幼稚園耐震診断補助金交付申請	
22 認定こども園整備次号(安心こども基金)	
22 安心こども基金(H22予算)	
25 学校基本調査	
25 私学団体振興補助金	
23.24 耐震診断等関係	
23 私立高校施設整備費(H22関根)	
23 清心女子中学・高等学校耐震補強工事事業計画書添付資料	
23 看護師学校変更承認申請書(加茂暁星)	
23 看護師学校変更承認申請書(加茂暁星)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	(2007)2012 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2043 年 4月 1日

課所名	大学・私学振興課		
引継年月日	27 年 2015	9 月	9 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	A B	番号	28 / 28	格納位置	C-2-コ-5
-----	-----	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
21 中島幼稚園定員増計画	
22 中島幼稚園収容定員増認可	
22 幼稚園収容定員変更(長岡和光・柏崎二葉・ひまわり)	
23 認定こども園状況報告(柏崎カト・今町天使)	
24 幼稚園収容定員変更認可	
23 幼稚園収容定員変更認可(たちばな・旭が丘・村上いずみ・恵泉)	
19 親松幼稚園定員変更(定員増)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014(H26) 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2025 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2016 年 8 月 22 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	3/27	格納位置	E - 10 - 6 - 6
-----	-----	----	------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
<新潟県立大学関係>	
H25 第2期中期目標・中期計画検討	
H25 第2期中期目標・中期計画検討資料	
H26 第2期数値目標検討資料	
公立大中期計画(他県)	
公立大中期目標	
県立大の業務実績に関する評価結果(H21~25)	
	48007/

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014(H26) / 年度
保存年限	10 / 年
廃棄予定年月日	2025 年 4月1日 /

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2016 年 8 月 22日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	24/27/	格納位置	E-10-キ-5
-----	-----	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
<新潟県立大学関係>	
H26 第2期中期目標・中期計画検討①	
H26 第2期中期目標・中期計画検討②	
H26 第2期中期目標・中期計画検討③	
H26 第2期中期計画検討(財政課協議)	
H26 第2期中期計画検討(大学協議)	
	48011'
	4800

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016(H28) 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2047 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2017 年 8 月 21 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	25 / 35	格納位置	C-4 - 7 - 4
-----	-------	----	---------	------	-------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H20 専門看護師教育専門課程認定審査	
H25 ONS課程認定審査申請書、変更届出書	
平成24年5月16日 新潟県立看護大学・ 看護師学校等変更承認申請書	
平成27年10月30日 新潟県立看護大学・ 看護師学校等変更承認申請書	
平成28年4月14日 新潟県立看護大学・ 看護師学校等変更承認申請書	
平成28年5月23日 新潟県立看護大学・ 看護師学校等変更承認申請書	
平成29年2月8日 新潟県立看護大学・ 看護師学校等変更承認申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2015(H27) 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2046 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2017 年 8 月 21 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	26 / 35	格納位置	C - 4 - 7 - 2
-----	-----	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H20 議会 助産学答弁	
H20 訴訟案件 証人尋問の証人調書	
H20 看護大学苦情案件	
H20 看護大学苦情処理	
H20 イコールパートナー委員会	
H20 助産学講座	
H20 訴訟関係資料	
H21 損害賠償請求関係	
H22 訴訟対応	
H22 看護大学損害賠償請求事件 控訴審	
H22 看護大学訴訟(控訴)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2015(H27) 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2046 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2017 年 8 月 21 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	27/35	格納位置	C - 4 - キ - 3
-----	-----	----	-------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H17 (行ウ)第11号職務命令取消請求事件	
H17 (行ウ)第5号執行停止申立事件	
H17 看護大学(提訴前)	
H17 (訴訟)学生アンケート	
H19 看護大別訴 訴訟費用	
H19 日遅れ県報控訴 訴訟費用	
H19 看護大 助産学授業開けません	
訴訟関係、情報公開制度関係	
H23 看護大人事教授会情報公開	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2014(H26) 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2025年 4月 1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	2017 年 8 月 21 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	① B	番号	28/35	格納位置	E-6-K-6
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名
専修学校目的変更認可申請書 上越公務員・情報ビジネス専門学校
専修学校目的変更認可申請書 にいがた製菓・調理師専門学校えぶろん
専修学校目的変更認可申請書 国際調理製菓専門学校
専修学校目的変更認可申請書 新潟日建工科専門学校
専修学校設置者変更認可申請書 学校法人長岡総合学園
長岡総合学園 認可資料
学校法人寄付行為認可申請書 学校法人長岡総合学園
専修学校設置者変更認可申請書 上越情報ビジネス専門学校
佐渡保育専門学校 設置計画
社会福祉法人 勇樹会
学校法人寄付行為認可申請書 学校法人新潟医療学園(仮称)
学校法人寄付行為認可申請書 学校法人新潟医療学園
専修学校設置計画書 新潟柔整専門学校
専修学校設置認可申請書 新潟柔整専門学校

個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟看護医療専門学校村上校専修学校設置認可申請書
専修学校設置計画書新潟看護医療専門学校村上校
学校法人寄付行為認可申請書 学校法人新潟創生学園
専修学校設置認可申請書 学校法人新潟創生学園
新潟河渡こども専門学院
親永会

50674

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2013(H25)年度
保存年限	5年
廃棄予定年月日	2019年4月1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	2017年 8月 21日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	29/35	格納位置	E-7-U-4
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23 専修学校現況調査	
H23 専修学校現況調査 学校法人国際総合学園	
H24 専修学校現況調査	
H24 専修学校現況調査 学校法人国際総合学園	
H24年度 魅力ある私立高校づくり支援事業	
魅力ある私立高校づくり 議会予算資料等	
魅力ある私立高校づくり 参考資料	
H25年度 魅力ある私立高校づくり支援事業計画書	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2016 H28 年度
保存年限	5 年
廃棄予定年月日	2022 年 4月 1日

課所名	大学・私学振興課
引継年月日	30 年 8 月 20 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	3/40	格納位置	E-6-I-1
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 就学支援金事務費補助金 学校交付関係綴り
H28 高等学校就学支援金事務費 对学校
H28 就学支援金 对学校関係
H28 高等学校就学支援金(国への申請等)
H28 高校就学支援金事務費 対国関係
H28 学び直し支援事業
H28 公私立高等学校連絡協議会
H24 私立高等学校施設整備補助金(新発田中央)
H28 私立高校施設整備費補助金(新発田中央 24)
H28 私立高校施設整備費補助金(敬和 26 耐震)
H28 私立高校施設整備費補助金(新発田中央 27)
H28 私立高校施設整備費補助金(上越 26)
H28 私立高校施設整備費補助金(産大附 26 耐震)
H25 施設整備(北越:H21)

個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 私立高校(全日制)振興補助金 对学校
H28 私立高校(通信制)振興補助金 对学校
H28 私立中学校振興補助金 对学校
H28 過疎地域私立高校振興補助金
H28 私立高校施設整備費補助金(中越)
H28 市町村議会意見書
H28 私立高校経常費助成費補助金 (過疎、教育改革、授業料減免等)
H28 私立高校経常費助成費補助金(一般補助)
53393

前回廃棄予定年月日2016年4月1日

(保存年限5年)から2" + 10年

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010(H22) 年度
保存年限	5 + 10 年
廃棄予定年月日	2026 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2018 年 8 月 20 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱 (A) B	番号	21 / 40	格納位置	E - 7 - E - 5
-----------	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
<新潟県立大学関係>	
H21- 大学整備第11-1号㊴ 22 県立大学増築棟建築工事	
H21- 大学整備第11-1号㊴ 22 県立大学増築棟建築工事 No.2	
H19- 平成20年度 県立大学仮設校舎賃貸借 22 (平成22年度完結)	

第24号様式(第51条関係)

前回廃棄予定年月日: 2015年4月1日
(保存年限 5年) 2025 + 10年

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2009(H21) 年度
保存年限	5 + 10 年
廃棄予定年月日	2025 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2018 年 8 月 20 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	25 / 40	格納位置	E - 7 - 7 - 1
-----	-----	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
<新潟県立大学関係>	<新潟県立看護大学関係>
H20 移転物品一覧・レイアウト 県立女子短期大学仮設校舎移転業務委託	H12 施計(営繕課打合せ)
H19-20 出資財産(図書)H21入札~	
H19-20 出資財産(図書)	
H20 仮設校舎移転(廃棄一般)	
H19-20 仮設校舎移転業務委託(参考見積)	
H20 仮設校舎移転業務委託(入札~変更契約)	
H20 LAN・電話 工事関係資料	
H22 平成22年度 県立大学第2体育館 耐震診断報告書	
H20 備品にかかる見積書等	
H19-20 県立大学 増築棟基本設計業務委託	
H18 高田高校校舎移転業務委託	
H20-21 セコム機械整備委託(仮説・2号館)	
H20 仮設移転(精密機器)	
H20 図書館整備・図書購入	

2-11-18025

53416

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 H28 年度	課所名	大学・私学振興課
保存年限	5 年	引継年月日	30 年 8 月 20 日
廃棄予定年月日	2022 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	30/40	格納位置	E-8-1-4
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H25 叙勲・表彰	
H20 藤見財産処分(担保設定)	
H25 私立幼稚園施設整備費 財産処分	
H26 私立幼稚園施設整備費 財産処分	
H22 上越カトリック天使幼稚園 財産処分申請 (国) (担保設定)	
H23 村上いずみ幼稚園 財産処分	
H22 祝辞等	
H21 祝辞等	
H20 祝辞等	
H20 弔辞	
H28 情報公開請求	
H27 届出綴(中学校・高等学校)/私学担当	
H28 届出綴(中学校・高等学校)/私学担当	
	53421

前回廃棄予定年月日 2016年4月1日

(保存年限5年)なので+10年

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010(H22) 年度
保存年限	5+10 年
廃棄予定年月日	2026 年 4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2018 年 8 月 20 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	37/40	格納位置	E-8-オ-6
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
<新潟県立大学関係>	
H21- 大学整備第11-2号㉑ 22 県立大学増築棟電気設備工事	
H21- 大学整備第11-4号㉑ 22 県立大学増築棟空気調和その他設備工事	
H21- 大学整備第10-4号㉑ 22 県立大学冷房設備工事	
H21- 大学整備第10-2号㉑ 22 県立大学冷房用電気設備工事	
(平成22年度完結)	

2-11-18037 53428

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2013(H25)年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2044年4月1日

課所名	大学・私学振興課支援班(県立大学)
引継年月日	2018年8月20日
廃棄年月日	年 月 日

38

保存箱	(A) B	番号	35/40	格納位置	E-8-1
-----	-------	----	------------------	------	------------------

40

C-5-キ-6

個別フォルダー又は簿冊の題名	
<新潟県立大学大学院関係>	
H22	県立大学大学院
H23	県立大学大学院
H24	県立大学大学院
H25	県立大学大学院(建物)
H24-25	県立大学大学院(教員)

個別フォルダー又は簿冊の題名

53429

~~53429~~

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 H28 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2047 年 4月 1日

課所名	大学・私学振興課		
引継年月日	30 年	8 月	20 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	39/40	格納位置	C-6-7-3
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名
H25 あやめ幼稚園 認定こども園申請書類
H25 東光幼稚園 認定こども園申請書類
H25 新潟あゆみ幼稚園 認定こども園申請書類
H25 豊栄幼稚園 認定こども園申請書類
H25 あそびの森金鶏つばさ幼稚園 認定こども園申請書類
H26 わかば幼稚園 認定こども園申請書類
H26 聖公会聖母幼稚園 認定こども園申請書類
H26 明幸幼稚園 認定こども園申請書類
H26 五泉いずみ幼稚園 認定こども園申請書類
H26 長岡みのり幼稚園 認定こども園申請書類
H26 帝京長岡幼稚園 認定こども園申請書類

個別フォルダー又は簿冊の題名

53430

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2016 H28 年度	課所名	大学・私学振興課
保存年限	30 年	引継年月日	30 年 8 月 20 日
廃棄予定年月日	2047 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	40/40	格納位置	c.6-h.3
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H22 認定こども園 真学園 認定申請書	
H22 認定こども園 長岡和光幼稚園・なごみ保育園 認定申請書	
H22 認定こども園 マヤハナ学園 認定申請書	
H23 認定こども園 恵泉幼稚園 認定申請書	
H23 認定こども園 あそびの森有明幼稚園 認定申請書	
H23 認定こども園 たちばな幼稚園 認定申請書	
H23 聖心こども園 認定申請書	
H23 旭が丘こども園 認定申請書	
H23 認定こども園 村上いずみ幼稚園・村上こひつじ保育園 認定申請書	
H24 認定こども園認定申請書 六日町幼稚園	
H24 坂井輪東幼稚園 認定こども園申請書類	
H24 小千谷幼稚園 認定こども園申請書類	
H25 恵光学園第2幼稚園 認定こども園申請書類	
H25 明美ヶ丘幼稚園 認定こども園申請書類	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2015年度	課所名	大学私学・振興課
保存年限	5年	引継年月日	2019年 8月 19日
廃棄予定年月日	2021年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	7 / 30	格納位置	E-8-CO-4
-----	-----	---	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(職業実践専門課程 推薦関係)	(職業実践専門課程 名称変更関係)
新潟ビジネス専門学校 歯科アシスタント学科	長岡公務員・情報ビジネス専門学校 学科名変更(プログラムクリエイター科→情報システム科)
新潟理容美容専門学校 理容科、美容科	長岡公務員・情報ビジネス専門学校 学科名変更(デジタルメディアクリエイター科→CG・WEB技術科)
新潟公務員法律専門学校 公務員ビジネス学科	国際外語・観光・エアライン専門学校 学科名変更(グローバルコミュニケーション科、トラベル観光科)
新潟公務員法律専門学校 警察・消防学科	新潟デザイン専門学校(写真科→写真デザイン科)
アップルスポートカレッジ プロチーム運営科	
新潟農業・バイオ専門学校 農業経営科、バイオテクノロジー科	
新潟ビジネス専門学校 調剤薬局事務科	
フォーラム情報アカデミー専門学校 情報ソフトウェア科	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2015年度	課所名	大学私学・振興課
保存年限	5年	引継年月日	2019年 8月 19日
廃棄予定年月日	2021年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	8 / 30	格納位置	E-8-ケ-2
-----	-------	----	--------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(職業実践専門課程 推薦関係)	
国際メディカル専門学校 鍼灸学科	
国際こども・福祉カレッジ こども保育学科、こども福祉教育学科、こども未来教育学科	
上越公務員・情報ビジネス専門学校 医療ビジネス科	
アップルスポーツカレッジ バスケットボール専攻科	
アップルスポーツカレッジ 陸上競技専攻科	
国際トータルファッション専門学校 ファッションデザイン科	
国際外語・観光・エアライン専門学校 アジア言語科	
新潟工科専門学校 建築士学科	
長岡こども・医療・介護専門学校 介護福祉科	
新潟デザイン専門学校 イラストレーション科	

56149

2023年3月31日27延長

第24号様式（第51条関係）

No. _____

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	大学私学・振興課
保存年限	5年	引継年月日	2019年8月19日
廃棄予定年月日	2023年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

2023

保存箱	(A) B	番号	19 / 30	格納位置	E-8-コ-4
-----	-------	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H29-吹きつけアスベストフォローアップ調査	H29-海外修学旅行関係
H29-平成30年度「高校生のための消費生活講座」の実施	H29-学校法人の寄附の実績等に関する調査
H29-冬山・春山登山の実態調査	H29-H30年度使用教科書の選定について
H29-新潟大学医学部医学科体験講座	H29-柔道の指導体制に関する状況調査
H29-新潟県給付型奨学金制度の周知	H29-運動部活動等の実態に関する調査
H29-「私たちの道德」に関する各種調査	H29-財政的援助団体監査(H28会計)
H29-平成29年度版「にいがたの青少年」	H29-JETプログラム
H29-特別支援教育体制整備状況調査	H29-公私立高等学校連絡協議会
H29-他県照会-中高連調査を含む	H29-私立学校等施設整備費補助金(施設高機能)
H29-私立高等学校等の実態調査	H29-私立高等学校施設整備費補助金(産大附26)
H29-H30政府要望	H29-私立高等学校施設整備費補助金(日本文理)
H29-都道府県私立学校事務担当者会議(東日本ブロック)	H29-私立高等学校施設整備費補助金(新発田中)
H29-発達障害者支援	H29-私立高等学校施設整備費補助金(中越28)
H29-新潟駅付近高架化工事に伴う列車の運休及びバス代行輸送について	H29-私立高等学校施設整備費補助金(敬和26)
H29-弾道ミサイル関係	H29-私立高等学校施設整備費補助金(上越26)
H29-受動喫煙防止対策実施状況調査	H29 国費財産処分承認申請(加茂暁星)
H29-子どもの貧困対策	H29 県費財産処分承認申請(加茂暁星)
H29-キッズウィーク関連	H29-産業教育関係県補助金(加茂暁星)

2023.4.1 廃棄

56158

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2016 年度	課 所 名	大学私学・振興課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 19 日
廃棄予定年月日	2027 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番 号	27 / 30	格納位置	E-8-3-5
-----	-------	-----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
<新潟県立大学関係>	
H27-28 施設整備検討部会	
H27 参考資料(施設)	
H28 公共事前	
H22- 県立大学大学院	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2012年度	課所名	大学私学・振興課
保存年限	30年	引継年月日	2019年 8月 19日
廃棄予定年月日	2043年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	29 / 30	格納位置	C-6-ク-6
-----	-------	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H19 看護大 損害賠償請求事件(一次・二次)	
H21 看護大 損害賠償請求事件(一次・二次)	
H19 看護大 損害賠償(H19までの分)	
H17 看護大学職務命令取消請求事件	
H24 看護大相談	
H21 看護大	
H22 看護大	
H22 看護大訴訟(求償)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2016 年度	課 所 名	大学私学・振興課
保 存 年 限	30 年	引継年月日	2019 年 8 月 19 日
廃棄予定年月日	2047 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番 号	30 / 30	格納位置	C-8-ア-6
-----	-------	-----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H27 看護大 大学院	
H28 看護大 大学院	
H11 財政・予算①	
H12 人事課協議	
H12 人員査定資料	
H13 看護大学設立準備資料No.1	
H14 看護大学開学式	
H15 県立看護大学大学院設置検討経過①	
H15 県立看護大学大学院設置検討経過②	
H16 県立看護大学大学院設置検討経過③	
H15-17 看護大学大学院	

56172

2028年3月31日まで延長

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）
保存期間	10-5年	引継年月日	2020年9月3日
保存期間満了年月日	2023 2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	20 / 44
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - J - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 県立大学	f その他	H29 公共事前(参考資料)	廃棄
C 県立大学	f その他	H27 公立大学実態調査	2023.4.1 廃棄
C 県立大学	f その他	H22 県立大学図書整備事業	廃棄
C 県立大学	f その他	H22 3号館PFI導入可能性調査	廃棄
C 県立大学	f その他	H27 知事特別講演会	2023.4.1 廃棄
C 県立大学	f その他	H21 2号館改修工事	廃棄
C 県立大学	f その他	監査関係資料	2023.4.1 廃棄
B 照会	a 文書	H29 照会・回答①(4~9月)	2023.4.1 廃棄
B 照会	a 文書	H29 照会・回答②(10~3月)	2023.4.1 廃棄

59207

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2015年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）		
保存期間	10年	引継年月日	2020年9月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	22 / 44
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - J - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 県立看護大学	c 評価委員会	H26 公立大学法人評価委員会(看護大学部会)No. 1	廃棄
D 県立看護大学	c 評価委員会	H26 公立大学法人評価委員会(看護大学部会)No. 2	廃棄
D 県立看護大学	c 評価委員会	H26 看護大評価関係(H25年度実績)	廃棄
D 県立看護大学	c 評価委員会	H27 看護大評価関係(H26年度実績)	廃棄

59209

第12号様式(第50条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2017 年度	課 所 名	大学・私学振興課支援班(県立大)
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2020 年 9 月 3 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	26 / 44
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - 7 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 県立大学	o 評価委員会	H28年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.1	廃棄
C 県立大学	o 評価委員会	H28年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.2	廃棄
C 県立大学	o 評価委員会	H29年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.1	廃棄
D 県立看護大学	o 評価委員会	H28年度公立大学法人評価委員会 看護大学部会 No.1	廃棄
D 県立看護大学	o 評価委員会	H28年度公立大学法人評価委員会 看護大学部会 No.2	廃棄

59213

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2015年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）
保存期間	10年	引継年月日	2020年9月3日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	27 / 44
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - A - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 県立大学	○ 評価委員会	H27年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.1	廃棄
C 県立大学	○ 評価委員会	H27年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.2	廃棄
C 県立大学	○ 評価委員会	H27年度公立大学法人評価委員会 県立大学部会 No.3	廃棄
D 県立看護大学	○ 評価委員会	H27年度公立大学法人評価委員会 看護大学部会 No.1	廃棄
D 県立看護大学	○ 評価委員会	H27年度公立大学法人評価委員会 看護大学部会 No.2	廃棄

59214

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）		
保存期間	30年	引継年月日	2020年9月3日		
保存期間満了年月日	2048年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 28 / 44
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	C - 9 - 7 - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
C 県立大学	f その他	H21制度改正要望	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H28将来構想	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H29将来構想資料①	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H29将来構想資料②	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H18県立大学構想(WG)	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H19県立大学設立有識者懇談会	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H14新潟女子短大将来構想(第1回～第4回)	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H20新潟県立大学設置関係	廃棄		
C 県立大学	b 法人	H21新潟県立大学設置認可記念講演	廃棄		

59187

2029年3月31日付延長

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	大学・私学振興課（私学担当）		
保存期間	5 + 0 = 5年	引継年月日	2019年9月3日		
保存期間満了年月日	2024 2021 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	10年	保存箱	(A) B	番号	37 / 44
変更後の保存期間満了年月日	2029年3月/日	格納位置	E - 9 - ウ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 私学共通	a 私学共通	審議会実態調査(H23~)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H24原発事故に伴う東電への求償	}
A 私学共通	a 私学共通	H25原発事故に伴う東電への求償	
A 私学共通	a 私学共通	H26原発事故に伴う東電への求償	
A 私学共通	a 私学共通	H27原発事故に伴う東電への求償	
A 私学共通	a 私学共通	H30熱中症事故の防止について	
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H28高校苦情相談	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H25子供の学習費調査	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30調査(幼稚園関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30預かり・子育て実施状況調査	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30幼児教育の無償化	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30特別支援教育費(国補)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30教育用不動産の証明(幼稚園)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30安心こども基金(予算関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29認定こども園施設整備費補助金	}
C 幼稚園	a 幼稚園	H30認定こども園施設整備事業補助金	
C 幼稚園	a 幼稚園	H30私立幼稚園施設整備費補助	
C 幼稚園	a 幼稚園	H30私立幼稚園・認定こども園協会	
C 幼稚園	a 幼稚園	H30社会福祉審議会 子ども・子育て支援部会	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30その他 相談・通知	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30他課計画・照会・通知(幼稚園)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30他県からの照会(幼稚園)	廃棄

59223

2029年3月31日現在

No.

第12号様式 (第50条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2018年度	課所名	大学・私学振興課(私学担当)
保存期間	5年	引継年月日	2019年9月3日
保存期間満了年月日	2024年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	10年	保存箱	(A) B 番号 38 / 44
変更後の保存期間満了年月日	2029年3月31日	格納位置	E - 9 - り - 4

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金実績報告書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金実績報告書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 認定こども園施設整備事業補助金(国費)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 認定こども園施設整備事業補助金 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 認定こども園施設整備事業補助金 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 認定こども園施設整備事業補助金 協議	廃棄

59224

2029年3月31日現在

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	大学・私学振興課（私学担当）		
保存期間	5-10-5年	引継年月日	2019年9月3日		
保存期間満了年月日	2024 2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	10年	保存箱	Ⓐ	B	番号 41 / 44
変更後の保存期間満了年月日	2029年3月31日	格納位置	E - 9 - I - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H28施設高機能化	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H29学校体育諸施設補助	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30学校体育諸施設補助	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30産業教育関係国庫補助金	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30理科教育設備整備費	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30私立高等学校等IT教育設備整備推進事業	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30子供の学習費調査	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H29子供の学習費調査	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30高校等就学支援金事務費 对学校	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30高校等就学支援金事務費 対国関係	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30学び直し支援事業	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30私立中学校等修学支援実証事業費補助金	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30就学支援金 对学校関係	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H27産業教育施設整備	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H21学則変更の届出について(通知)	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H27国補助(事業実施なし)	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30公私立高等学校連絡協議会	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H30奨学のための給付金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30幼稚園届出	廃棄

59227

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年 8月 23日		
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	13 / 38
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 11 -] - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 照会	a 文書	H30照会・回答①(4月～9月)	廃棄
B 照会	a 文書	H30照会・回答②(10月～3月)	廃棄
B 照会	a 文書	H30設置団体協議会	廃棄
B 照会	a 文書	H31設置団体協議会	廃棄
B 照会	a 文書	H30出資法人・他県・省庁 調査	廃棄
B 照会	a 文書	H31出資法人・他県・省庁 調査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課支援班（県立大）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月23日		
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	14 / 38
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 11 -] - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 照会	a 文書	H31(R1)照会・回答①(4月～9月)	廃棄
B 照会	a 文書	H31(R1)照会・回答②(10月～3月)	廃棄
C 県立大学	c 評価委員会	R1県立大評価委員会(H30年度評価)補足資料	廃棄
C 県立大学	c 評価委員会	R2県立大評価委員会(R1年度評価)補足資料	廃棄
C 県立大学	f その他	H27県立大将来構想(大学との協議)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 1 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 6 - ケ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	H30 高等教育無償化説明会	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 高等教育無償化説明会	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 授業料等減免費負担金交付申請書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 授業料等減免費負担金変更交付申請書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 授業料等減免費負担金 実績報告	廃棄

64619

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）			
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日			
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	2 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 6 -] - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 財務	a 予算	平成31年度 当初予算	廃棄
B 財務	a 予算	H31年度 当初予算(レク資料)	廃棄
B 財務	a 予算	平成31年度 補正予算	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H29 私立専修学校現況調査(NSG)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H29 私立専修学校現況調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和元年度 私立専門学校生への経済的支援モデル事業	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和元年度 国際ホテル・ブライダル専門学校 文化・教養専門課程 国際	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和元年度 国際音楽・ダンス・エンタテインメント専門学校 文化・教養専門課程 K-POPエンタテインメント科	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	上越公務員・情報ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	[新潟県]令和元年度 職業実践専門課程 名称等変更 控	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和元年 日本アニメ・マンガ専門学校 文化・教養専門課程 マンガ・イラストマスター科	廃棄

64620

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 3 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 6 -] - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	b 議会	H28 普通会計決算審査	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 6月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 9月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 5 特別委員会	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 11月臨時会	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 12月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H29 2月議会	廃棄
B 財務	a 予算	平成28年度 新潟県歳入歳出決算書	廃棄
B 財務	a 予算	平成28年度 決算及び主要施策の概況並びに基金運用状況	廃棄
B 財務	a 予算	平成28年度 県議会の普通会計決算審査特別委員長報告に対する処理状況	廃棄
B 財務	a 予算	予算関係執務資料(平成29年度)	廃棄
B 財務	a 予算	予算関係執務資料(平成30年度)	廃棄
B 財務	a 予算	予算関係執務資料(令和元年度)	廃棄
B 財務	a 予算	平成29年度 決算及び主要施策の概況並びに基金運用状況	廃棄
B 財務	a 予算	平成29年度 新潟県歳入歳出決算書	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 インターンシップ	廃棄

64621

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2016 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）			
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	4 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 6 -] - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 議会	決算審査	廃棄
A 庶務	b 議会	H26 6月議会・一斉常任	廃棄
A 庶務	b 議会	H26 9月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H26 11 特別委員会	廃棄
A 庶務	b 議会	H26 12月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H27 2月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	平成27年度 県議会の普通会計決算審査特別委員長報告に対する処理 状況	廃棄
A 庶務	b 議会	H27 6月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H27 9月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H27 12月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H28 2月議会	廃棄
A 庶務	b 議会	H27 普通会計決算審査	廃棄

64622

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 5 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - 7 - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 大学等	a 大学等	R2 新潟の産業・企業を知る講座	廃棄
D 大学等	a 大学等	県事業 コトづくり事業 報告書添付書類 令和元年度	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 グローバル人材育成支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	令和2年度 新潟県産学連携による人材育成・定着促進支援事業 事業計画書	廃棄
D 大学等	a 大学等	R1 グローバルビジネス人材等養成プログラム(国際大学研修)	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 インターンシップ事業行政文書公開請求	廃棄
D 大学等	a 大学等	令和2年度 新潟県産学連携による人材育成・定着促進支援事業 コンソーシアム 活動報告書 新潟経営大学	廃棄
D 大学等	a 大学等	令和3年度 産学連携事業交付申請書 新潟工科大学	廃棄
D 大学等	a 大学等	R1 産学連携補助金	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 産学連携証ひょう書類	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 産学連携による人材育成・定着促進支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 グローバルビジネス人材等養成プログラム(国際大学研修)	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 大学魅力向上支援事業(高大連携促進支援)	廃棄

64623

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	6 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - 1 - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 専修各種	a 専修各種	1 就学支援機関要件確認申請（更新）新潟医療技術専門学校 令和2年6月	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	2 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の更新確認申請書 北里大学保健衛生専門学院	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	3 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の更新確認申請書 学校法人 北都健勝学園 新潟看護医療専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	4 大学等における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る申請書 新潟看護医療専門学校村上校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	5 国際トータルファッション専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	6 2020年度 修学支援制度更新確認申請 国際外語・観光・エアライン専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	7 更新確認申請書 学校法人 国際総合学園 新潟工科専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	8 国際こども・福祉カレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	9 アップルスポーツカレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	10 国際音楽・ダンス・エンタテインメント専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	11 国際ペットワールド専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	12 高等教育修学支援新制度 更新確認申請書 JAPANサッカーカレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	13 2020年度 高等教育無償化申請（更新確認申請用）国際メディカル専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	14 専門学校 新潟国際自動車大学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	15 国際ホテル・ブライダル専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	16 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の確認申請 国際調理製菓専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	17 令和3年度 国際映像メディア専門学校 高等教育就学支援新制度 機関要件 更新確認申請	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	18 新潟農業・バイオ専門学校	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - 1 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 専修各種	a 専修各種	19 学校法人国際総合学園 新潟コンピュータ専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	20 2020年度 大学等における修学の支援に関する申請書(更新申請書) 新潟ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	21 2020年度就学支援新制度更新確認申請 新潟会計ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	22 令和2年 新潟デザイン専門学校 高等教育就学支援新制度	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	23 2020年度 新潟公務員法律専門学校 高等教育就学支援確認申請用	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	24 全日本ウィンタースポーツ専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	25 日本アニメ・マンガ専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	26 機関要件確認申請書(更新) (学)国際総合学園 国際ビューティーモード専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	27 国際自然環境アウトドア専門学校	廃棄

64624

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - り - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	28 伝統文化と環境福祉の専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	29 2020年度 新潟法律大学校 高等教育就学支援確認申請用	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	30 三条看護・医療・歯科衛生専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	31 長岡公務員・情報ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	32 長岡こども・医療・介護専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	33 上越公務員・情報ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	35 新潟調理師専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	36 新潟理容美容専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	37 にいがた食育・保育専門学校えぷろん	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	38 確認申請書 北陸食育フードカレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	39 確認申請書 北陸福祉保育専門学院	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	40 悠久山栄養調理専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	41 長岡美容専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	42 学校法人悠久崇徳学園 長岡看護福祉専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	43 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の確認申請 上越看護専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	44 大学等における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る 申請書 晴陵リハビリテーション学院	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	45 令和2年高等教育修学支援確認申請書 新潟情報専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	46 学校法人エイシンカレッジ 新潟医療福祉カレッジ	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - り - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 専修各種	a 専修各種	47 日本ビジネス公務員専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	48 大学等における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る申請書 長岡こども福祉カレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	49 大学等における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る申請書 シェフパティシエ専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	50 令和2年度 クレアヘアモード専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	51 大学等における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る申請書 新潟こども保育カレッジ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	52 新潟日健工科専門学校 シラバス	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	53 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の確認申請 日本こども福祉専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	54 2020大学における修学の支援に関する法律第7条第1項の確認に係る申請書 看護リハビリ新潟保健医療専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	57 大原簿記公務員専門学校 新潟校	廃棄

64625

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	8 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - I - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	58 大原医療秘書専門学校 新潟校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	59 新潟こども医療専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	64 新潟柔整専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	67 長岡赤十字看護専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	68 高等教育の修学支援新制度に関する機関要件の更新確認申請 中央看護専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	69 高等教育修学支援新制度機関要件確認申請 佐渡看護専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	71 機関要件に関する確認書 長岡介護福祉専門学校あゆみ	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	72 佐渡保育専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 大学入学資格	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 寄附行為 変更認可	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 教育用不動産	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 職業実践専門課程	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 専修学校施設整備費補助金	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 専修学校各種学校協会	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 文科省通知等	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 照会・雑件・相談	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 後援	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 実態調査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	8 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - I - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	R1 キャリア形成促進プログラム	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 留学生調査(JASSO)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 私立専修学校振興補助金	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	[新潟県]R1 専門士・高度専門士	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R1 勤労学生控除	廃棄

64626

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2015 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）		
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 9 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - カ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	H26 私立専修学校現況調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H25 私立専修学校現況調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H25 専門士・高度専門士	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	平成25年度私立専修学校現況調査 学校法人新潟総合学院・学校法人国際総合学園	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	(学)太平洋関係 学校廃止起案等含	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H27年度 専修学校 決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H21 学校法人合併認可申請書 学校法人悠久崇徳学園	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	平成26年度 私立専修学校現況調査 学校法人新潟総合学院 学校法人国際総合学園	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	校舎変更届出書 校地変更届出書 (学)新潟総合学院(学)国際総合学園	廃棄

64627

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	10 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - 7 - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	H21 専修学校設置法人決算書(振興補助金対象法人)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H23年度 専修決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H24 専修学校 決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H25 決算書類(専修学校)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	平成25年度 学校法人等基礎調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	平成26年度決算書 専修学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	教育用不動産の証明願い (学)国際総合学園 (新潟工科専門学校等)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	教育用不動産の証明願い (学)国際総合学園 (JAPANサッカーカレッジ女子寮)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	教育用不動産の証明願い(学)国際総合学園(JAPANサッカーカレッジ女子寮増築)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	教育用不動産の証明願い (学)新潟総合学院(学)国際総合学園	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	校長選任届出書 (学)新潟総合学院(学)国際総合学園	廃棄

64628

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2009 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大）			
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2040 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	① A	B	番号	11 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	C - 1 - イ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る再補正申請書 9月（抜刷）	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る再補正申請書（抜刷）その1 H20.9.8	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る再補正申請書（抜刷）その2 H20.9.8	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学指定保育士養成施設設置計画書	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学指定保育士養成施設設置計画書（提出用）	廃棄
D 県立大学	f その他	H20 新潟県立大学 教員応募書類 健康栄養	廃棄

64616

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2009 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大）			
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2040 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	12 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	C - 1 - イ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る再補正申請書 H20（抜刷）	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請書（正本(写)）その2 H20.3.31	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る補正申請書（6月）	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る補正申請書（抜粋）	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る補正申請書（抜刷）	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請に係る補正申請書（9月）	廃棄
D 県立大学	f その他	管理栄養士養成施設設置認可申請 関連資料	廃棄
D 県立大学	f その他	公立大学法人新潟県立大学 取扱金融機関関連	廃棄
D 県立大学	f その他	H20 新潟県立大学及び県立新潟女子短期大学の設置者の変更	廃棄

64617

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2009年度	課所名	大学・私学振興課企画班（県立大）
保存期間	30年	引継年月日	2022年9月30日
保存期間満了年月日	2040年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	13 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	C - 1 - イ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請書（正本(写)）その1 H20.3.31	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可申請書（正本(写)）その3 H20.3.31	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可に係る補正申請書（正本）その1 H20.6.30	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学設置認可に係る補正申請書（正本）その2 H20.6.30	移管
D 県立大学	f その他	新潟県立大学管理栄養士養成施設設置認可申請(案)	廃棄
D 県立大学	f その他	新潟県立大学管理栄養士養成施設設置認可申請(正本)	移管

64618

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課企画班（県立大）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	14 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 7 - コ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 県立大学	g 予算	R1年 新潟県立大学共済負担	廃棄
D 県立大学	g 予算	R2年 新潟県立大学共済負担	廃棄
D 県立大学	g 予算	H30 電源立地交付金	廃棄
D 県立大学	g 予算	R1(H31) 電源立地交付金	廃棄
D 県立大学	g 予算	H28 財務諸表（新潟県立大学 H27実績）	廃棄
D 県立大学	g 予算	H29 財務諸表（新潟県立大学 H28実績）	廃棄
D 県立大学	g 予算	H30 財務諸表（新潟県立大学 H29実績）	廃棄
D 県立大学	b 法人	平成28年度 新潟県立大学 届出関係	廃棄
D 県立大学	b 法人	H29 新潟県立大学 届出	廃棄

64629

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課企画班（県立大）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	15 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 県立看護大学	c 評価委員会	H29年度 県立看護大学評価委員会(H28年度実績)	廃棄
E 県立看護大学	e 予算	R1(H31)年度 看護大学運営費交付金	廃棄
E 県立看護大学	e 予算	R1(H31)年度 看護大学共済金	廃棄
E 県立看護大学	e 予算	R1(H31)年度 電源立地交付金(看護大学)	廃棄
E 県立看護大学	e 予算	R1(H31)年度 電源立地交付金実績報告書(看護大学)	廃棄
E 県立看護大学	b 法人	R1(H31)年度 県立看護大学 届出関係	廃棄
E 県立看護大学	f その他	R1監査資料(H30年度)	廃棄
C 照会	a 文書	R2年度 照会・回答①(4~8月)	廃棄
C 照会	a 文書	R2年度 照会・回答②(9~3月)	廃棄
C 照会	b その他	R2年度 設置団体協議会	廃棄
C 照会	b その他	R2年度 設置団体協議会出資法人・他県・省庁調査	廃棄

64630

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）			
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	16 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ア - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 私学共通	a 私学共通	H28 自殺予防対策推進県民会議(庁内連絡会議含む)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 新潟県租税教育推進協議会	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 薬物乱用防止対策関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 国調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 PM2.5 光化学スモッグ	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 発達障害者支援	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H26 定期監査(H25対象)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H22 個人情報取扱事務登録簿	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 学校基本調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 子供の学習費調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 子どもの貧困対策	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 教員免許関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 教職員支援機構主催研修	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 文書保存関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 都道府県私立学校事務担当者会議(東日本ブロック)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 庁内照会	廃棄

64631

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - イ - 2		
					17 / 37

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 私学共通	a 私学共通	H26 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H27 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H28 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H29 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H30 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H31 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 叙勲・表彰(団体への照会)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 17 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - イ - 2		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置

64632

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	18 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - イ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 私学共通	a 私学共通	H27 学校法人現地調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H28 学校法人現地調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H29 学校法人現地調査 1/2	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H29 学校法人現地調査 2/2	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H30 学校法人現地調査 1/2	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	H30 学校法人現地調査 2/2	廃棄

64633

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	19 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ウ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 私学共通	a 私学共通	R2 教育用財産の証明	廃棄
E 審議会・その他	a 審議会	H26 全国私立学校審議会連合会・協議会	廃棄
E 審議会・その他	a 審議会	H29 全国私立学校審議会連合会・協議会	廃棄
E 審議会・その他	a 審議会	H30 全国私立学校審議会連合会・協議会	廃棄
E 審議会・その他	a 審議会	R1 全国私立学校審議会連合会・協議会	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 日本私立学校振興・共済事業団	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 日本私立学校振興・共済事業団補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 共済事業団 融資意見書	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 私学団体振興補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 私学振興会	廃棄
F その他団体	a その他団体	R2 学校法人等基礎調査	廃棄

64634

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	20 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ウ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	H29 私立高等学校 計算書類	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	H30 私立高等学校 計算書類	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私教連ほか	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 中高協会	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 医学部医学科進学状況調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 他県調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 全国体力・運動能力、運動習慣等調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 全国学力・学習状況調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 看護師学校「指定学校概況」	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 青少年健全育成総合対策実施計画	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 消費者教育関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 複数応募・推薦と応募前職場見学に関する調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 高校講座の実施	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 高校雑件	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 国産農畜水産物を活用した学校給食	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 海外修学旅行関係	廃棄

64635

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）			
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	21 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ウ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金（上越・関根学園）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金（開志学園・創進・長岡英智）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 県外校(全日制)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 県外校(通信制)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 (2.3回目)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 前倒し給付申請(明訓～帝京長岡)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 前倒し給付申請(中越～県外通信)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 前倒し給付 家計急変 相手方登録リスト	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 支払命令	廃棄

64636

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）			
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	22 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ウ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書1/4（明訓～清心女子）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書2/4（敬和～帝京長岡）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書3/4（中越～関根）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書4/4（通信制）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高等学校等学費軽減事業交付申請、変更交付申請、実績報告、学校提出書類綴	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学費軽減	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高校学費軽減事業（施設整備費全額軽減）	廃棄

64637

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	23 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - I - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請③ 1/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請③ 2/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請 最終 実績報告	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金交付申請	廃棄

64638

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 24 / 37
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - E - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請① 1/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請① 2/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請② 1/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金変更交付申請② 2/2	廃棄

64639

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	25 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - オ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金 収入状況届出 1/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金 収入状況届出 2/2・停止・再開	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金 認定・消滅・情報変更	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金事務費補助金 学校交付関係綴	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立中学校修学支援実証事業費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 高校等就学支援金事務費 对学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 高等学校就学支援金事務費 対国	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 専攻科 修学支援金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金 对学校関係	廃棄

64640

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	26 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - オ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金【上乘せ支給】振込口座変更届	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金【上乘せ支給】支出命令	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金 相手方登録リスト	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 新潟明訓・北越	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 新潟青陵・清心女子	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 敬和学園・新潟第一	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 東京学館・日本文理	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 帝京長岡・中越	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 加茂暁星・新発田中央	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 奨学のための給付金申請書 開志国際・新潟産大	廃棄

64641

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	27 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - オ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R1 実施状況調査 2/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R1 実施状況調査 2/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立学校等経常費助成費補助金（過疎・教育改革・授業料免除）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高等学校等経常費助成費補助金（一般）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立中学校振興補助金 对学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高校（通信制）振興補助金 对学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高校（全日制）振興補助金 对学校	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R2 体罰実態把握調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3.3月 高校卒業（予定者）の就職（内定）状況に関する調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 公私立高等学校連絡協議会	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学校保健特別対策補助金	廃棄

64642

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	28 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - オ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 産業教育関係国庫補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 大学入学者選抜	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R1 看護師学校(加茂暁星)変更承認申請(文科省進達)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立学校等の実態調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	H24補正 私立学校施設整備費補助金(高機能化)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立学校施設整備費補助金(施設高機能化)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	H25 中越高等学校 授業用コンピュータシステム整備事業・付帯事業 設置明細書	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 情報機器整備費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 理科教育設備整備費	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 高校ICT教育設備整備	廃棄

64643

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 29 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - カ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	H26 魅力ある私立高校づくり支援事業	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	魅力ある私立高校づくり支援事業 H26以降継続協議	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R2 私立高校特色教育チャレンジ支援事業(特色チャレンジ分、教育改革分1/2)	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R2 私立高校特色教育チャレンジ支援事業(教育改革分2/2)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 子ども・子育て支援新制度 都道府県等説明会	廃棄

64644

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	30 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - キ - 3			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R2 使用教科書採択状況			廃棄	
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R2 中学・高校届出			廃棄	
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 幼稚園届出			廃棄	

64645

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 31 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ク - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 園務改善のためのICT化支援事業補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園施設整備	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園施設整備費補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 保育教諭確保のための幼稚園免許状取得支援事業補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園等特別支援教育費補助金 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園等特別支援教育費補助金 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 特別支援教育費（国補）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 子ども・子育て支援部会	廃棄

64646

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	32 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ク - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金実績報告書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金実績報告書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園子育て支援推進事業補助金	廃棄

64647

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）								
保存期間	5年	引継年月日	2022年9月30日								
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日								
変更後の保存期間	年	保存箱	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">(A)</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td>番号</td> <td>34 / 37</td> </tr> <tr> <td>格納位置</td> <td colspan="3">E - 8 - ケ - 1</td> </tr> </table>	(A)	B	番号	34 / 37	格納位置	E - 8 - ケ - 1		
(A)	B	番号	34 / 37								
格納位置	E - 8 - ケ - 1										
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日										

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園教育改革推進特別経費補助金(預かり保育)実績報告書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園振興補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金事業計画 1/3	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金事業計画 2/3	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金事業計画 3/3	廃棄

64649

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	35 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ケ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 認定こども園施設整備事業補助金(国交付金関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 認定こども園施設整備事業補助金 1/3	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 認定こども園施設整備事業補助金 2/3	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 認定こども園施設整備事業補助金 3/3	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 認定こども園施設整備事業補助金(相談・照会等)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 安心こども基金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 幼稚園耐震化促進事業(安心こども基金)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30 認定こども園整備事業(安心こども基金)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 認定こども園整備事業(安心こども基金)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H28 認定こども園施設整備交付金繰越	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H27 認定こども園施設整備交付金繰越	廃棄

64650

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 36 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - イ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 教育支援体制整備事業交付金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 処遇改善加算	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R1 幼児教育・保育無償化関係交付金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園等緊急環境整備事業補助金(遊具等)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R1 私立幼稚園等緊急環境整備事業(新型コロナ対策)補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園等緊急環境整備事業(新型コロナ対策)補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園等緊急環境整備事業(新型コロナ対策)補助金 実績報告書	廃棄

64651

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	37 / 37
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - ウ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園・認定こども園協会関係綴	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園・認定こども園協会 幼稚園の人材確保支援事業	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 その他 相談・通知・照会	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 各種調査(幼稚園関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園 予算書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H28 私立幼稚園 決算書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H28 私立幼稚園 決算書 2/2	廃棄

64652

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 3 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ケ - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 議会	H29 1 特別委員会			廃棄
A 庶務	b 議会	H29 普通会計決算審査			廃棄
A 庶務	b 議会	H29 12月議会			廃棄
A 庶務	b 議会	H29 6月議会			廃棄
A 庶務	b 議会	H29 9月議会			廃棄
A 庶務	b 議会	R2議会 常任委員会資料等			廃棄
A 庶務	b 議会	R2議会 質問要旨等			廃棄
A 庶務	b 議会	R2 決算審			廃棄
A 庶務	b 議会	R2 一斉常任			廃棄
A 庶務	b 議会	R2議会 議案・日程・その他			廃棄
A 庶務	b 議会	R2 5月 特別委員会(新総合交通・防災)			廃棄

67500

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	4 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - ケ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 大学等	a 大学等	R2 大学関係 私大事務長会議ガイダンスセミナー	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 合同進学説明会	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 指定学校概況調査	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 指定学校変更承認申請	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 高等教育コンソーシアム新潟	廃棄
D 大学等	a 大学等	R2 大学魅力向上支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	H31 大学魅力向上支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	H31 大学魅力向上支援事業(証ひょう)	廃棄

67501

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 5 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - J - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	2021年度 高等教育修学支援新制度に関する機関要件確認申請書類 1/2			廃棄

67502

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	6 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - J - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	2021年度 高等教育修学支援新制度に関する機関要件確認申請書類 2/2	廃棄

67503

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	7 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 17 - カ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	情報処理関係設備 新潟県 国際総合学園 新潟コンピュータ専門学校①	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	情報処理関係設備 新潟県 国際総合学園 新潟コンピュータ専門学校②	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	情報処理関係設備 新潟県 国際総合学園 新潟コンピュータ専門学校③	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	情報通信ネットワーク装置設備 新潟県 新潟コンピュータ専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	私立学校施設整備補助金 情報ネットワーク装置 新潟工科専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 私立学校施設整備補助金 新潟デザイン専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	私立大学等研究設備整備等補助金 新潟会計ビジネス専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 私立学校施設整備補助金申請 大原簿記公務員専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度私立大学等研究設備整備費補助金 新潟デザイン専門学校①	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度私立大学等研究設備整備費補助金 新潟デザイン専門学校②	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 私立学校情報機器整備補助金 新潟理容美容専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2私立学校情報機器整備費補助金に係る事業実績報告書(専修学校関係)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 私立学校情報機器整備補助金 にいがた食育・保育専門学校えぶろん	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和3年度私立学校情報機器整備費補助金 北里大学保健衛生専門学院	廃棄

67504

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	8 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 8 - J - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	2019年度 高等教育負担軽減実施体制整備費補助事業 実績報告書 控	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	2020年度 高等教育負担軽減実施体制整備費補助事業 実績報告書 控	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 私立専門学校生への経済的支援モデル事業	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 国際自然環境アウトドア専門学校 文化・教養専門課程 控	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	2019年度 私立大学等研究整備費等補助金 新潟情報専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	2019年度 私立大学等研究整備費等補助金 日本ビジネス公務員専門学校	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H29年度 専修学校 決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H28年度 専修学校 決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2 大学入学資格	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2 専門士・高度専門士	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2 勤労学生控除	廃棄

67505

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）		
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日		
保 存 期 間 満了年月日	2031 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 9 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - 7 - 2		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	R2 知事会等(全国知事会以外)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R1 全国知事会			廃棄
A 庶務	a 庶務	全国知事会 就職氷河期PT			廃棄
A 庶務	a 庶務	R1 知事会(全国知事会以外)			廃棄
B 財務	a 予算	R1 国要望			廃棄
B 財務	a 予算	R2 国要望			廃棄
B 財務	a 予算	R1 予算要望対応			廃棄
B 財務	a 予算	R2 予算要望対応			廃棄

67506

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	10 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - 7 - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	R2 私立学校情報機器整備補助金	
C 専修各種	a 専修各種	R2 職業実践専門課程	
C 専修各種	a 専修各種	R2 教育用不動産の証明願	
C 専修各種	a 専修各種	R2 寄附行為	
C 専修各種	a 専修各種	R2 キャリア形成促進プログラム	
C 専修各種	a 専修各種	R2 照会・雑件・相談等	
C 専修各種	a 専修各種	R2 学校保健特別対策事業費補助金	
C 専修各種	a 専修各種	R2 専修学校 施設整備費補助金	
C 専修各種	a 専修各種	R2 文科省通知等	
C 専修各種	a 専修各種	R2 後援	
C 専修各種	a 専修各種	R2 留学生調査(JASSO)	
C 専修各種	a 専修各種	R2 実態調査	
C 専修各種	a 専修各種	R2 専修学校 各種学校協会	
C 専修各種	a 専修各種	R2 私立専修学校振興補助金	
C 専修各種	a 専修各種	R2 私立専修学校振興補助金 実績報告書	
C 専修各種	a 専修各種	R1 私立専修学校振興補助金 実績報告書	
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 全日本ウインタースポーツ専門学校 スノーボード専攻科 控	
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 国際音楽・ダンス・エンタテインメント専門学校 控	
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 職業実践専門課程 国際外語・観光・エアライン専門学校 控	
C 専修各種	a 専修各種	令和2年度 職業実践専門課程 名称等変更 控	

67507

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	11 / 41
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	E - 9 - 1 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	H30年度 専修学校 決算書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2年度 新潟県私立専修学校修学支援補助金 学則 <small>国際総合学園 新潟総合学院</small>	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	新型コロナウイルス R3. 4月～	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	新型コロナウイルス R2. 6月～	廃棄

67508

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	12 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - り - 3			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
B 財務	a 予算	R2 全国知事会				廃棄
B 財務	a 予算	R2 新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金				廃棄
B 財務	a 予算	R2 HP公表				廃棄
B 財務	a 予算	R2 支出命令出納確認済リスト				廃棄
B 財務	a 予算	R2 支出命令決議書				廃棄
B 財務	a 予算	R2 執行管理・決算				廃棄
B 財務	a 予算	R2 当初予算(レク資料)				廃棄
B 財務	a 予算	R2 当初予算				廃棄
B 財務	a 予算	R2 補正予算				廃棄

67509

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	13 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - り - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	H30 現況調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H30 現況調査（学）新潟総合学院（学）国際総合学園	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R2 新潟県産学連携による人材育成・定着促支援事業計画書 開志専門職大学	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R元 台風第19号 私立専修学校等施設災害復旧事業計画書 控	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和2年5月15日から7月31日までの豪雨災害に係る復旧事業計画書	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H31 当初予算（専修・魅力ある私立高校・無償化）	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H30 当初 検討資料	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H30 学校法人現地調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H29 学校法人現地調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H30 専修振興補助金実績報告	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H29 専修振興補助金実績報告	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H27 専修学校現地調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	H26 現地調査	廃棄

67510

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）		
保存期間	10年	引継年月日	2023年11月13日		
保存期間満了年月日	2033年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日		14 / 41		
		格納位置	E - 9 - り - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
C 照会	b その他	H29 包括外部監査①	廃棄		
C 照会	b その他	H29 包括外部監査②	廃棄		
C 照会	b その他	H29 包括外部監査	廃棄		
C 照会	b その他	H30 包括外部監査(措置内容)	廃棄		
C 照会	b その他	H31～包括外部監査(措置内容)	廃棄		

67511

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	15 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - I - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 県立大学	c 評価委員会	H30年度 公立大学法人評価委員会 県立大学部会	廃棄
E 看護大学	c 評価委員会	R2年度 公立大学法人評価委員会 看護大学部会	廃棄
E 看護大学	c 評価委員会	R3年度 公立大学法人評価委員会 看護大学部会	廃棄
E 看護大学	c 評価委員会	R4年度 公立大学法人評価委員会 看護大学部会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	16 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - オ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 照会	a 照会	R3年度 照会・回答①	廃棄
C 照会	a 照会	R3年度 照会・回答②	廃棄
C 照会	a 照会	R4年度 照会・回答	廃棄
C 照会	b その他	R3・R4年度 出資法人・他県・省庁 調査	廃棄
C 照会	b その他	R3・R4年度 設置団体協議会	廃棄

67513

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	17 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - オ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 広報	a 文書	広報要望・決定(H30.9～)	廃棄
B 広報	a 文書	ホームページ(H30.9～)	廃棄
B 広報	a 文書	R1 広報要望・決定	廃棄
B 広報	a 文書	R2 広報要望・決定	廃棄
B 広報	a 文書	R3 広報要望・決定	廃棄
B 広報	a 文書	R4 広報要望・決定	廃棄
B 広報	b その他	看護大 報道棚入れ・ホームページ・県報 (H31～R2)	廃棄
B 広報	b その他	看護大 報道棚入れ・ホームページ・県報 (R3)	廃棄
E 看護大学	b 法人	令和2・3年度 看護大学 届出関係	廃棄
E 看護大学	c 評価委員会	R2年度 県立看護大学評価委員会 (R1年度実績)	廃棄
E 看護大学	c 評価委員会	R3年度 県立看護大学評価委員会 (R2年度実績)	廃棄
E 看護大学	f 予算	令和2年度 電源立地交付金(看護大学)	廃棄
E 看護大学	f 予算	令和2年度 電源立地交付金実績報告(看護大学)	廃棄
E 看護大学	f 予算	R2年度 看護大学修学支援補助金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R2年度 看護大学運営費交付金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R2年度 看護大学共済金	廃棄

67514

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日			
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	18 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - オ - 4			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
D 県立大学	f 予算	H25～H29年度 県立大学運営費交付金			廃棄	
D 県立大学	f 予算	H30～R2年度 県立大学運営費交付金			廃棄	
D 県立大学	c 評価委員会	財務諸表 新潟県立大学 (H30～R2年度実績)			廃棄	
C 照会	b その他	高等教育修学支援新制度 (説明会)			廃棄	
C 照会	b その他	高等教育修学支援新制度 (要領等)			廃棄	
C 照会	b その他	高等教育修学支援新制度 文科省通知・大学への照会 (R2～R3年度)			廃棄	

67515

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班（県立大学担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	19 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - カ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 広報	a 文書	広報関係(県立大) R3	廃棄
D 県立大学	f その他	R3 県立大雑件	廃棄
D 県立大学	g 予算	R3年度 新潟県立大学共済負担金	廃棄
D 県立大学	b 法人	H30新潟県立大学 届出	廃棄
D 県立大学	b 法人	H31年度新潟県立大学 届出	廃棄
D 県立大学	b 法人	R2年度新潟県立大学 届出	廃棄
D 県立大学	a 教務	県立大特殊講義A(H29～R3)	廃棄

67516

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	20 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - カ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 私学共通	a 私学共通	R3 学校法人等基礎調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 GIGAスクール構想	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 薬物乱用防止対策関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 文書保存関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 海外修学旅行関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 いじめ問題関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 教員免許関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 教職員研修	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 学校基本調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 他県照会	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 発達障害者支援	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 PM2.5 光化学スモッグ 熱中症	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 庁内照会	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 国調査	廃棄

67517

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	21 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - キ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 私学共通	a 私学共通	R3 児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4.3月 高校卒業(予定者)の就職(内定)状況に関する調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R元 私立高等学校 計算書類	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高等学校 予算書	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 経営現況調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 経営現況調査 根拠資料①	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 経営現況調査 根拠資料②	廃棄

67518

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	22 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 9 - ケ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F その他団体	a その他団体	R3 私教連	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 中高協会	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 日本私立学校振興・共済事業団	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 共済事業団補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 共済事業団 融資意見書	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 私学団体振興補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R3 私学振興会	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 情報機器整備費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立学校施設整備費補助金(施設高機能化)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 高校ICT教育設備整備	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 産業教育関係国庫補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 産業教育施設整備	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 理科教育設備整備費	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 公私立高等学校連絡協議会	廃棄

67519

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	23 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - 7 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立中学校修学支援実証事業費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 専攻科 修学支援金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 学び直し支援事業	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 学び直し支援事業	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 对学校関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 事務費 对学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金事務費補助金 学校交付関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 事務費 対国	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 番号利用事務(重要でないもの)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 符号取得実施許可申請書/照合情報利用状況報告	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 派遣職員関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 就学支援金 派遣職員関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 学費軽減	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立高校学費軽減事業(施設整備費全額軽減)	廃棄

67520

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	24 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - 7 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 県外(通信) ①	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 県外(通信) ②	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金(開志学園・創進・長岡英智・他)(通信・通学)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金 前倒し給付申請(明訓～文理)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金 前倒し給付申請(帝京長岡～県外通信)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金 (2.3回目)	廃棄

67521

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	25 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - 7 - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 新潟明訓・北越	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 新潟青陵・清心女子	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 敬和学園・新潟第一	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 東京学館・日本文理	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 帝京長岡・中越・加茂暁星	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 新発田中央・開志国際・新潟産大	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 上越・関根	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金申請書 県外（全日）	廃棄

67522

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	26 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - 7 - 2			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請① 1/2				廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請① 2/2				廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請② 1/2				廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請② 2/2				廃棄

67523

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日		
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	27 / 41
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	E - 10 - A - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請③ 1/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請③ 2/2	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金変更交付申請 最終 実績報告	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 就学支援金 認定・消滅・情報変更	廃棄

67524

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	28 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - り - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金交付申請	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 就学支援金交付申請	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 収入状況届出・停止・再開	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 就学支援金 収入状況届出 認定・消滅・情報変更	廃棄

67525

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	29 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - り - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 全国体力・運動能力、運動習慣等調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 国産農畜水産物を活用した学校給食	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 大学入学者選抜	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立学校等の実態調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 青少年健全育成総合対策実施計画	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 複数応募・推薦と応募前職場見学に関する調査	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 看護師学校「指定学校概況」	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 消費者教育関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 高校雑件	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 教科書	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 全国学力・学習状況調査	廃棄

67526

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	30 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - り - 4			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R3 中学・高校各種届出			廃棄	
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 幼稚園各種届出			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立高校(全日制)振興補助金 对学校			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立高校(通信制)振興補助金 对学校			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立中学校振興補助金 对学校			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立高等学校等経常費助成費補助金(一般)			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 私立学校等経常費助成費補助金(過疎・教育改革・授業料免除)			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 授業目的公衆送信補償金(経常費助成費補助金)			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 調査もの(中高)			廃棄	
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 調査もの(中高)			廃棄	

67527

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	31 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - I - 2			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R3 私立高校特色教育チャレンジ支援事業（特色チャレンジ分）				廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R3 私立高校特色教育チャレンジ支援事業（教育改革分）				廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 幼児教育の質向上支援事業補助金（計画書）				廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 幼児教育の質向上支援事業補助金（交付決定～額の確定）				廃棄

67528

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	32 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - カ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定子ども園施設整備事業補助金 1/4（協議～内示）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定子ども園施設整備事業補助金 2/4（交付決定）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定子ども園施設整備事業補助金 3/4（実績報告①）	廃棄

67529

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	33 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - キ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園施設整備事業補助金 4/4（実績報告②）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園施設整備事業補助金 1/2（国交付金関係）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園施設整備事業補助金 2/2（国交付金関係）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園施設整備事業補助金（相談・照会）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園施設整備	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園施設整備費補助金	廃棄

67530

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	35 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - 7 - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 保育教諭確保のための幼稚園免許状取得支援事業補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園等特別支援教育費補助金 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園等特別支援教育費補助金 2/2	廃棄

67532

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	36 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - ク - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 園務改善のためのICT化支援事業補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園緊急環境整備事業(新型コロナウイルス対策事業)補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園緊急環境整備事業(遊具等)補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園振興補助金	廃棄

67533

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	37 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - ㍿ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 その他協議会・研修会等	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 各種調査(幼稚園関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 教育支援体制整備事業費交付金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 安心こども基金(予算関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園施設整備交付金 事故繰越(R2補正予算繰越分)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 認定こども園整備(安心こども基金)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 その他 相談・通知・照会	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 特別支援教育費(国費)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 子ども・子育て支援部会	廃棄

67534

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）	
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日	
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 38 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - ケ - 3	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置	
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金(実績報告書 1/3)	廃棄	
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金(実績報告書 2/3)	廃棄	
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 新潟県幼児教育の質向上支援事業補助金(実績報告書 3/3)	廃棄	

67535

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月13日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	40 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - ケ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 教育改革推進特別経費補助金(預かり保育)(実績報告書)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 処遇改善加算	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 幼児教育・保育の無償化	廃棄

67537

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 13 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	41 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 10 - ケ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園 予算書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 私立幼稚園 計算書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H29 私立幼稚園 計算書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園・認定こども園協会 関係 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 私立幼稚園・認定こども園協会 関係 2/2	廃棄

67538

2029年3月31日現在

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2003年度
保存年限	29 15 20年
廃棄予定年月日	2024 2022年4月1日

課所名	文書私学課
引継年月日	2005年 2月 10日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号		格納位置	E-16-オ-4
-----	-----	----	--	------	----------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
14 私立高校施設整備費補助金(現年度) 工事実施承認	
14 私立高校施設整備費補助金(現年度) 実績報告	
14 私立高校施設整備費補助金(過年度)	
14 H15年度以後の施設整備計画(整備計画) 中学・高校	
14 産業教育振興費国庫補助	
14 私立学校体育施設整備費補助事業	
14 理科教育振興費国庫補助金	
13 理科教育振興費国庫補助金	
14 私立高等学校等施設高機能化整備費補助金	
14 学校教育設備整備費等補助金 (定時制高等学校等設備整備費等)	
14 IT教育設備整備推進事業	
14 耐震改修状況調査	
	163

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	13 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	2022年度 高等教育修学支援新制度に関する機関要件確認申請書類 1/3	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（企画班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	15 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 専修各種	a 専修各種	2022年度 高等教育修学支援新制度に関する機関要件確認申請書類 3/3	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	情報処理関係設備補助金申請書類等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 16 / 23
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
d 大学等	a 大学等	R3 指定学校概況調査	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学生ヒアリング	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 グローバル人材育成支援事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 高校生向けアンケート調査	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学魅力向上支援事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学魅力向上支援事業(高大連携促進支援)	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 グローバル人材養成プログラム	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 インターンシップ	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 産学連携 証拠書類	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学魅力向上支援事業 事業計画書	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 対大学調査	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学ガイダンスセミナー I・II / 私立大学事務局長会議	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 大学関連業務	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 入札監視委員会	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 後援	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 インターンシップ関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 17 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - A - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
d 大学等	a 大学等	R4 コンソーシアムにいがた	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 新潟工科大学 産学連携人材育成・定着補助金 支払い関係書類	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 県内進学のリット周知 リーフレット作成関係	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 グローバルビジネス人材等養成プログラム	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 学生地域活動支援事業補助金	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 アカデミック・インターンシップ研修	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 産学官連携促進モデル事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 大学魅力向上支援事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 産学連携による人材育成・定着促進支援事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 県内大学等魅力周知促進事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 学生による情報発信	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 産業・企業を知る講座補助金	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 支出負担行為確定書(原本)	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 大学ガイダンスセミナー	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 大学雑件	廃棄
d 大学等	a 大学等	R4 大学生向けモニターツアー	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - A - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
d 大学等	a 大学等	R3 新潟の産業・企業を知る講座	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 指定学校変更承認申請	廃棄
d 大学等	a 大学等	同和教育研究協議会 H28～28	廃棄
d 大学等	a 大学等	同和教育研究協議会 H29～	廃棄
d 大学等	a 大学等	新潟県総合教育会議 R1～R2	廃棄
d 大学等	a 大学等	新潟県総合教育会議 R3	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 高等教育コンソーシアムにいがた	廃棄
d 大学等	a 大学等	R3 産学連携による人材育成・定着促進支援事業	廃棄
d 大学等	a 大学等	R1～R4 新潟大学 公共経営特殊講義（経済学部リレー講座）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 19 / 23
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - A - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 専修各種	a 専修各種	R3 寄附行為	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 教育用不動産の証明願	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 大学入学資格	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 勤労学生控除	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 専門士・高度専門士	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 照会・雑件・相談等	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 専修学校 施設・設備整備費補助金	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 キャリア形成促進プログラム	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 情報機器整備費（遠隔授業）	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 私立専修学校振興補助金	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 留学生調査(JASSO)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 職業実践専門課程	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 専修学校各種学校協会	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 学校保健特別対策事業費補助金	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 文科省通知等	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 後援	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 実態調査	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R3 私立学校振興補助金 実績報告書	廃棄

1489

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2024年度	課所名	大学・私学振興課（企画班）
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	20 / 23
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - 7 - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 専修各種	a 専修各種	R4 他所属照会(企画担当)	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 寄附行為変更	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 専門学校協会	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 教育用不動産の証明願	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 勤労学生控除	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 専門士・高度専門士	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	R4 大学入学資格	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和4年度 職業実践専門課程 認定申請書 国際自然環境アウトドア専門学校 文化・教養専門課程 野外・アウトドアスポーツ学科	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和4年度 職業実践専門課程 認定申請書 日本アニメ・マンガ専門学校 3DCGアニメ・ゲーム科	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和4年度 職業実践専門課程 認定申請書 三条看護・医療・歯科衛生専門学校 商業実務専門課程 医療事務学科	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和4年度 職業実践専門課程 認定申請書 新潟農業・バイオ専門学校 農業専門課程 スマート農業テクノロジー学科	廃棄
C 専修各種	a 専修各種	令和4年度 職業実践専門課程 名称等変更	廃棄

1498

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（県立大班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	21 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - ア - 4		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D 県立大学	f 予算	R1支出命令決議書			廃棄
D 県立大学	f 予算	R2決議命令決議書			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（県立大班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	22 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - ア - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E 看護大学	f 予算	R3電源立地交付金(看護大学)	廃棄
E 看護大学	f 予算	R3電源立地地域対策交付金事業提出資料	廃棄
E 看護大学	f 予算	R4電源立地交付金(看護大学)	廃棄
E 看護大学	f 予算	R4電源立地地域対策交付金事業提出資料	廃棄
E 看護大学	f 予算	R3看護大学運営費交付金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R4看護大学運営費交付金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R3看護大学共済金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R4看護大学共済金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R3看護大学修学支援補助金	廃棄
E 看護大学	f 予算	R4看護大学修学支援補助金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（県立大班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 23 / 23
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	F - 1 - ア - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 県立大学	f 予算	R2電源立地交付金(県立大)	廃棄
D 県立大学	f 予算	R3電源立地交付金(県立大)	廃棄
D 県立大学	f 予算	R4電源立地交付金(県立大)	廃棄
D 県立大学	a 教務	機関要件更新確認申請書 令和4年6月 新潟県立大学	廃棄
D 県立大学	f 予算	R3新潟県立大学 運営費交付金	廃棄
D 県立大学	f 予算	R4新潟県立大学 運営費交付金	廃棄
D 県立大学	b 法人	R3新潟県立大学 届出	廃棄
D 県立大学	b 法人	R4新潟県立大学 届出	廃棄
D 県立大学	f 予算	R4新潟県立大学 共済負担金	廃棄
D 県立大学	f その他	R4県立大(雑件)	廃棄
D 県立大学	a 教務	県立大 特殊講義A(R4)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ク - 5		
					1 / 23

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金前倒し給付申請書 明訓～県外通信	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 青陵・清心・敬和	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 第一・学館	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 文理・帝京	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 中越・加茂・新発田	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 明訓・北越	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 開志国際・産大附属・上越・関根	廃棄

1394

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ク - 5		
			2 /	23	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 県外(通信) ①	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 県外(通信) ②	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 開志学園・創進・長岡英智・CUPS	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 県外(全日)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金申請書 2回目	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金 支出命令	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 奨学のための給付金 支出命令	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 奨学のための給付金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 専攻科	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 学び直し支援事業	廃棄

1396

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ク - 6			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	学費軽減			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	私立高校学費軽減事業(施設整備費全額軽減)			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	就学支援金 对学校関係			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	番号利用事務(重要でないもの)			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	就学支援金 事務費 对学校			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	就学支援金事務費補助金 学校交付関係			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	就学支援金 事務費 対国			廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4	公立高等学校連絡協議会			廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R4	私立高校特色教育チャレンジ支援事業補助金(教育改革分/特色 チャレンジ分)			廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R3	体罰等実態把握調査			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	調査もの			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R1	台風第19号関連			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3	高校講座の実施			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	大雨災害・台風災害			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	発達障害者支援			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	看護師学校「指定学校概況」			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	薬物乱用防止			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	文書保存関係			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	消費者教育関係			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	GIGA関係			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	子ども・子育て支援部会			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	PM2.5/光化学スモッグ/熱中症			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	海外修学旅行関係			廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4	庁内照会			廃棄

1403

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 4 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ク - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 幼児教育の質向上支援事業補助金(実績報告書)			廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 幼児教育の質向上支援事業補助金			廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園教育改革推進特別経費補助金(実績報告)			廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園教育改革推進特別経費(預かり保育)補助金 計画書			廃棄

1399

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 23	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 1				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 幼稚園各種届出	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ（幼稚園分）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R3 幼児教育・保育の無償化	廃棄

1400

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 1		
		番号	6 / 23		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園等緊急環境整備事業補助金(遊具等)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園等緊急環境整備事業(新型コロナウイルス対策事業)補助	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 認定こども園施設整備交付金(国交付金関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 認定こども園施設整備事業補助金(実績報告～)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 認定こども園施設整備事業補助金(~交付決定)	廃棄

1405

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 7 / 23
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 私立高校(全日制)振興補助金 対学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 私立高校等経常費助成費補助金(過疎・教育改革・授業料減免)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 私立中学校 振興補助金 対学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 公立学校情報機器整備費補助金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 私立高校等経常費助成費補助金(一般補助)	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R4 私立高校(通信制)振興補助金 対学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R2 私立高校 計算書類	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 現況調査 根拠資料①	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 現況調査 根拠資料②	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 経営現況調査	廃棄

1406

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 2		
			8 / 23		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 私学共通	a 私学共通	R4 教科書	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 私立学校等の実態調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 医学部・医学科進学状況調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 通知関係	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 大学入学者選抜	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 高校雑件	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 国調査	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 私教連	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 教職員研修	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 体罰等実態把握調査	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 中高協会	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R3 子供の学習費調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R4 全国学力・学習状況調査	廃棄

1407

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月18日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 3		
			9 / 23		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	H30年度私立幼稚園 計算書 2/1	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30年度私立幼稚園 計算書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	H30年度私立幼稚園 予算書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 特別支援教育費(国補)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 認定こども園施設整備事業補助金(相談・照会)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 各種調査(幼稚園関係)	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 教育支援体制整備事業費交付金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 その他 相談・通知・照会	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園・認定こども園協会関係	廃棄

1408

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日
保存期間 満了年月日	2028 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	10 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R1年度 私立幼稚園 計算書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R1年度 私立幼稚園 計算書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5年度 私立幼稚園 予算書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4年度 私立幼稚園等振興補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R4年度 保育教諭確保のための幼稚園教諭免許状取得支援事業補助金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 18 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 12 / 23
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 20 - ケ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R4 私立幼稚園等特別支援教育費補助金	廃棄
B 高等学校・中学校	a 高等学校・中学校	R4 中学・高校各種 R4	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 私学振興会	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 私学団体振興補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 共済事業団 融資意見書	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 日本私立学校振興・共済事業団	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 共済事業団補助金	廃棄

1413

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 30	
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - カ - 1				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書1/3（明訓～清心女子）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書2/3（敬和～帝京長岡）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R3 学費軽減事業施設整備費等全額軽減申請書3/3（中越～長岡英智）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 明訓・北越	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 青陵・清心・敬和	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 第一・東京学館・文理	廃棄

9005

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	5 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - カ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 県外（通信）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 帝京長岡・中越・加茂暁星	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 新発田中央・開志国際・産業附属	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 上越・関根・開志学園	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 創進・長岡英智・CUPS・産業附属（通信）	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学のための給付金申請書 前倒し給付申請書 R5明訓～県外	廃棄

9017

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	6 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - カ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 番号利用事務	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 専攻科	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 学び直し支援事業	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 学費軽減	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 就学支金事務費補助金 学校交付関係	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 就学支援金 事務費 对学校	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 就学支援金 事務費 対国	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 奨学給付金	廃棄
B 高等学校・中学	a 高等学校・中学	R5 就学支援金 对学校	

9019

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - キ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F その他団体	a その他団体	R5 私学団体補助金	廃棄
F その他団体	a その他団体	R5 私学振興会	廃棄
F その他団体	a その他団体	R5 日本私立学校・共済事業団	廃棄
F その他団体	a その他団体	R5 学校法人等基礎調査	廃棄
F その他団体	a その他団体	R4 学校法人等基礎調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R5 体罰等実態把握調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R5 児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	廃棄
A 私学共通	a 私学共通	R5 調査	廃棄

9020

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	大学・私学振興課（私学班）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 11 月 25 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 30
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - キ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R6 私立幼稚園予算書	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園 計算書 1/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R2 私立幼稚園 計算書 2/2	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 私立幼稚園等特別支援教育費補助金	廃棄

8963

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	10 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - キ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 私立幼稚園等振興補助金	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 幼児教育の質向上支援事業補助金（～交付決定）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 幼児教育の質向上支援事業補助金 新たな人材確保支援策 検討	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 幼児教育の質向上支援事業補助金（実績報告・支払）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ（私立幼稚園分）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 私立幼稚園教育改革推進特別経費補助金（預かり保育）	廃棄
C 幼稚園	a 幼稚園	R5 幼稚園各種届出	廃棄

8965

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課（私学班）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	11 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - キ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E その他団体	a その他団体	R3 私学振興会	
E その他団体	a その他団体	R4 私学振興会	
E その他団体	a その他団体	R5 私学振興会	
A 私学共通	a 私学共通	R1 国要望関係/私学担当	
A 私学共通	a 私学共通	R2 国要望、概算要求、国内示/私学担当	
A 私学共通	a 私学共通	R3 国要望、概算要求、国内示/私学担当	

9197

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課 企画班（企画担当）
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日
保存期間 満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	24 / 30
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - K - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C専修各種	a専修各種	修学支援新制度 (R5 機関要件確認申請書類 4/4)	廃棄
C専修各種	a専修各種	職業実践専門課程 学校申請書	廃棄
C専修各種	a専修各種	R5 勤労学生控除	廃棄
C専修各種	a専修各種	R5 専門士・高度専門士	廃棄
C専修各種	a専修各種	R5 大学入学資格	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課 企画班（企画担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 25 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - ク - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C専修各種	a専修各種	専修学校予算書（過年度）	廃棄
C専修各種	a専修各種	専修学校決算書（過年度）	廃棄

9170

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課 企画班（企画担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日		
保存期間 満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 26 / 30
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - K - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 大学等	a 大学等	インターンシップ関連	廃棄
D 大学等	a 大学等	グローバルビジネス人材養成プログラム	廃棄
D 大学等	a 大学等	大学魅力向上支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	学生による企業等情報発信	廃棄
D 大学等	a 大学等	新潟の産業・企業を知る講座補助金	廃棄
D 大学等	a 大学等	産学連携による人材育成・定着促進支援事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	産学連携促進事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	県内大学魅力周知促進事業	廃棄
D 大学等	a 大学等	高等教育コンソーシアムにいがた	廃棄

9217

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	大学・私学振興課企画班 (県立大担当)
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 11 月 25 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	28 / 30
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - き - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D県立大学	c 評価委員会	R4年度公立大学法人評価委員会県立大学部会・第1回評価委員会	廃棄
D県立大学	c 評価委員会	公立大学法人評価委員会県立大学部会（過年度）	廃棄
D県立大学	a教務	機関要件更新確認申請書 令和4年6月 新潟県立大学	廃棄
D県立大学	a教務	機関要件更新確認申請書（過年度）	廃棄

8555

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	大学・私学振興課企画班 (県立大担当)		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月25日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	30 / 30
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 18 - ク - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D県立大学	a教務	特殊講義A	廃棄
D県立大学	b法人	機関要件更新確認	廃棄
D県立大学	e予算	財務諸表（前年度実績_県立大学）	廃棄
D県立大学	e予算	R5共済組合負担金（県立大学）	廃棄
D県立大学	e予算	R5運営費交付金（県立大学）	廃棄
D県立大学	e予算	R5修学支援補助金（県立大学）	廃棄
D県立大学	e予算	電源立地交付金（県立大学）	廃棄
E県立看護大学	c評価委員会	R5県立看護大学財務諸表・利益処分（R4実績）	廃棄
E県立看護大学	e予算	看護大共済金	廃棄
E県立看護大学	e予算	看護大運営費交付金	廃棄
E県立看護大学	e予算	看護大修学支援補助金	廃棄
E県立看護大学	e予算	看護大電源立地交付金	廃棄

8558