

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	産業政策課
保存期間	10-5 年	引継年月日	2020年9月7日
保存期間満了年月日	2028 2023 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	24 / 25
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - E - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 助成金	a 助成金	H24 海外市場獲得サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	H25 海外市場獲得サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	H26 海外市場獲得サポート事業 申請書	廃棄
E 助成金	a 助成金	H26 海外市場獲得サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	H27 海外市場獲得サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	平成27年度 海外市場サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	中核企業海外販路拡大促進事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	平成29年度 外部人材による新ビジネス展開支援事業 2023.4.1廃棄	廃棄
E 助成金	a 助成金	平成29年度 海外販路開拓のための人材活用事業	廃棄
E 助成金	a 助成金	平成29年度 海外市場獲得サポート事業 2023.4.1廃棄	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - E - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	e 文書管理	R2 産業労働部・観光局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 人事課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 法務文書課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 ICT推進課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 国際課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 農地部・農林水産部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 土木部・交通政策局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 議会事務局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 庁議	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 企業局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 政策課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 広報広聴委員会	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 要望・陳情	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 秘書課	廃棄

65559

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	産業政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	e 文書管理	R2 その他総務管理部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 その他知事政策局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 県民生活・環境部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 県民(男女平等)	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 防災局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 管財課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 総務事務センター	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 福祉保健部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 出納局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 広報広聴課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 各種委員会	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 教育委員会	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 広報・要望	廃棄

65560

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ア - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2 【創経】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【創経】 人事管理費	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【創経】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【創経】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【創経】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【創経】 給与電算報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【創経】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【創経】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【創経】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【創経】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【創経】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 【しごと】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【しごと】 社会保険料・労働保険料	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【しごと】 人事管理費	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【しごと】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【しごと】 給与電算報告	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【しごと】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【しごと】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【しごと】 健康管理	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【しごと】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【しごと】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【しごと】 予算額差引表	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 【職能】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【職能】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【職能】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【職能】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【職能】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【職能】 健康管理	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【職能】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【職能】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【職能】 予算額差引表	廃棄

65561

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	産業政策課（総務係）		
保存期間	年	引継年月日	2022年	月	日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ア - 3		
			4 / 22		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2 【産立】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産立】 人事管理費	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産立】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産立】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産立】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産立】 給与電算報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【産立】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【産立】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【産立】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【産立】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産立】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 【産振】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産振】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 派遣職員時間外勤務手当	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 給与電算報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【産振】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【産振】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【産振】 予算額差引表	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産振】 支出負担行為決議書(技術振興費)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 【産振】 支出負担行為決議書(新エネ費)	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産振】 支出負担行為決議書(地域産業費)	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 支出負担行為決議書(医工連携コーディネート推進事業)	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 支出負担行為決議書(自動車産業振興アドバイザー)	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 支出負担行為決議書(航空機産業振興アドバイザー)	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産振】 支出負担行為決議書(新分野育成)	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 研修	廃棄

65562

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ア - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2 【産政】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産政】 人事管理費	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R2 【産政】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産政】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産政】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	a 給与	R2 【産政】 給与電算報告	廃棄
D 給与	c 控除	R2 【産政】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R2 【産政】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【産政】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R2 【産政】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 需用費(食糧費)	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 需用費(食糧費以外)1/2	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 需用費(食糧費以外)2/2	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 需用費(食糧費以外) 先行入力	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 コピー料金・コピー用紙	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 役務費	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 委託料	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 使用料及び賃借料	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 使用料及び賃借料 先行入力	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 負担金及び交付金	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 謝礼金・旅費実費弁償	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 共同購入発注依頼書	廃棄
H 財務	d 支出	R2 【産政】 防災産業クラスター形成事業 報告書	廃棄

65563

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 議会	a 議会	令和2年度 6月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 6月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 9月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 9月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 12月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 12月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 常任委員会	廃棄
			廃棄

65565

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 議会	a 議会	令和2年度 2月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 2月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和2年度 2月議会(その3)	廃棄
B 議会	a 議会	平成30年度 特別委員会(人口減少問題対策)	廃棄
B 議会	a 議会	平成30年度 特別委員会(総合交通・防災対策)	廃棄
B 議会	a 議会	平成30年度 特別委員会(新農業戦略対策)	廃棄
A 庶務	e 文書管理	平成30年度 広報広聴課関係(知事インタビュー・アンケート)	廃棄

65566

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	産業政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 9 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	e 文書管理	R2 登退庁簿	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R2 文書番号整理簿	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報 月間行事予定表	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報(週間) H25～H28	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報(週間) H29～	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報(週間)	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報 提出用 H25～29	廃棄
A 庶務	c 広報・広聴	庁内報(週間)H30～	廃棄

65567

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	10 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R2 歳入歳出予算執行状況表(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 所属別収入支出状況表(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当・流用(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収納済通知書(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収入未納繰越額滞納整理状況表(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収入証紙使用実績集計表(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別協議(創経)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 歳入歳出予算執行状況表(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 所属別収入支出状況表(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 見積一覧表(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別本配当・執行委任・流用(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収納済通知書(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 照会・回答(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	H18～H29 定期監査(産立)	廃棄

65568

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	11 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ウ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R2 収納済通知書(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 歳入・歳出予算執行状況表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 所属別収入・支出状況表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当・再配当・流用(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収入証紙使用実績表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	H29 個別協議(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 所属別収入・支出状況表(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 見積一覧表(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本再配当・流用・執行委任等(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書・収納済通知書(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 照会・回答(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 歳入・歳出予算執行状況表(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	H30 決算(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	H29～H30 定期監査(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	H29 個別協議(産政)	廃棄

65569

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	12 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ウ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	H21～H23 定期監査(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	H18～H21 定期監査(商振)	廃棄
A 予算	a 予算	H27～H30 定期監査(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	H23 定期監査(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	H18～H30 定期監査(産振)	廃棄

65570

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	13 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - E - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R2 所属別収入・支出状況表(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 見積一覧表(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 国庫支出金(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 国費会計事務(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 再配当(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 歳入・歳出予算執行状況表(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書・収納済通知書(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当・流用・執行委任等(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 照会・回答(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 証紙収入実績集計表(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 本配当(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別協議(職能)	廃棄
A 予算	a 予算	H31 特別交付税	廃棄
A 予算	a 予算	H31 特別交付税(震災復興)	廃棄
A 予算	a 予算	H25 沖基金事業計画・実績報告	廃棄
A 予算	a 予算	H26 復興検証	廃棄
A 予算	a 予算	H26 大震災基金理事会	廃棄
A 予算	a 予算	R2 財政課照会・回答	廃棄
A 予算	a 予算	H29～R2 事業概要	廃棄

65571

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	14 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - E - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R2 収入証紙使用実績集計表(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 再配当(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収納済通知書(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別協議(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 歳入・歳出予算執行状況表(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 所属別収入支出状況表(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別本配当・執行委任・流用等(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 調定決議書(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 収納済通知書(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 照会・回答(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R2 個別協議・資料(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	H23 沖基金 新規事業先	廃棄
A 予算	a 予算	H24 沖基金中小ファンド延長関係	廃棄
A 予算	a 予算	H25 中越大震災 新たな産業	廃棄
A 予算	a 予算	H23 沖基金 新規事業要領等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	15 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - オ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R2 他部局照会・通知	廃棄
A 予算	a 予算	H30 決算(商地)	廃棄
A 予算	a 予算	H29~30 決算(産振)	廃棄
A 予算	a 予算	H29~30 決算(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	H30 決算(労雇)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	産業政策課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	16 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - オ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	H26～30 監査委員との意見交換	廃棄
A 予算	a 予算	H17～H30 定期監査(労雇)	廃棄
A 予算	a 予算	H22～H26 定期監査(商振)	廃棄
A 予算	a 予算	H21～H29 定期監査(職能)	廃棄

65574

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	17 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - オ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
国関連	国要望	R2国への要望	廃棄
国関連	知事会	R2全国知事会	廃棄

65575

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	18 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - ア - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
国関連	知事会	R2北関東磐越五県知事会	廃棄
国関連	知事会	R2中央日本四県サミット	廃棄
国関連	知事会	R2三県知事会	廃棄
国関連	知事会	R2日沿連	廃棄
国関連	知事会	R2原発協	廃棄
国関連	知事会	R2北海道東北地方知事会	廃棄
経済団体	長岡産業連携会議	R2長岡産業連携会議	廃棄
経済団体	その他経済団体	R2経済調査研究会	廃棄
経済団体	その他経済団体	R1経済調査研究会	廃棄
国関連	知事会	R2関東経済産業局	廃棄
国関連	知事会	R2広域計画	廃棄

65576

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	19 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - ア - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
国関連	知事会	H30新三県知事会議	廃棄
国関連	知事会	H31日沿連	廃棄
国関連	知事会	H31全国知事会②	廃棄
国関連	知事会	H31三県知事会	廃棄
国関連	知事会	H26～H28中央日本四県サミット	廃棄
国関連	知事会	H31関東経済産業局	廃棄
国関連	知事会	H31北海道東北地方知事会	廃棄

65577

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	20 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - イ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 海外販路開拓	e ロシア	平成30年度 ハバロフスクビジネスデー	廃棄
D 海外販路開拓	e ロシア	平成30年度 メディアを使ったプロモーション	廃棄
D 海外販路開拓	e ロシア	平成30年度JETRO ロシアバイヤー招へい	廃棄
D 海外販路開拓	e ロシア	平成30年度 販路開拓支援事業	廃棄
D 海外販路開拓	e ロシア	平成30年度 ロシアネットショップ	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	平成30年度 アメリカバイヤー招聘事業	廃棄
F外国人受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	H29 外国人サポートセンター	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	H29 アメリカバイヤー招聘・商談資料	廃棄
G その他	b 知事会・国要望	H28 新三県知事会議	廃棄
G その他	c 雑件	H30 中小企業会合	廃棄
G その他	c 雑件	H29 ECサイト	廃棄
G その他	c 雑件	H30 ジャパンハウス・ロンドン(三条市)	廃棄
G その他	c 雑件	H29 復命書(外国人材)	廃棄

65578

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	産業政策課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	21 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - イ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E 助成金	a 助成金	令和元年度 海外展開加速化支援事業一次募集	廃棄
E 助成金	a 助成金	令和元年度 海外展開トライアルサポート事業	廃棄
E 助成金	a 助成金	令和元年度 海外展開加速化支援事業二次募集	廃棄
G その他	b 知事会・国要望	H29 新三県知事会議	廃棄
G その他	c 雑件	H29 復命書(海外関係)	廃棄

65579

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	22 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 4 - ウ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 海外販路開拓	e ロシア	令和元年度 ロシア雑件1, 2	廃棄
D 海外販路開拓	e ロシア	令和元年度 ロシアビジネスセミナー	廃棄
D 海外販路開拓	b 韓国	R元年 韓国	廃棄
D 海外販路開拓	c 東南アジア	令和元年度 FHM2019	廃棄

65580

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R3 【産政】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【産政】 人事管理費	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【産政】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【産政】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【産政】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R3 【産政】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【産政】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【産政】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【産政】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 需用費(食糧費)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 需用費(食糧費以外)1/2	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 需用費(食糧費以外)2/2	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 需用費(食糧費以外) 先行入力	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 コピー料金・コピー用紙	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 役務費	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 委託料	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 使用料及び賃借料	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 使用料及び賃借料 先行入力	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 負担金及び交付金	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 謝礼金・旅費実費弁償	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産政】 共同購入発注依頼書	廃棄

68191

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - ア - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	床付期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R3 【職能】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【職能】 社会保険料・労働保険料	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【職能】 人事管理費	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【職能】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【職能】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【職能】 年末調整	廃棄
D 給与	c 控除	R3 【職能】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【職能】 健康管理	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【職能】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【職能】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【職能】 予算額差引表	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 【地産】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【地産】 人事管理費	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【地産】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【地産】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【地産】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R3 【地産】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【地産】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【地産】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【地産】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【地産】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【地産】 支出負担行為決議書(報償費)(地場産業振興室)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【地産】 支出負担行為決議書(報償費)(地場産業・日本酒振興費)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【地産】 派遣職員手当	廃棄

68192

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 3 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - ア - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 財務	b 予算	R3 【しごと】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【産立】 予算額差引表	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【イノベ】 予算額差引表	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【しごと】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【産立】 給与支給内訳書	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【イノベ】 給与支給内訳書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 【しごと】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【しごと】 社会保険料・労働保険料	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【しごと】 人事管理費	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【しごと】 健康管理	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【しごと】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【しごと】 諸手当要求(補正)	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【しごと】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R3 【しごと】 所属控除金	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 【産立】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【産立】 社会保険料・労働保険料	廃棄
D 給与	a 給与	R3 【産立】 他所属負担報告	廃棄
D 給与	c 控除	R3 【産立】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【産立】 健康管理	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産立】 支出負担行為決議書(報償費)	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【産立】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【産立】 派遣職員時間外勤務手当	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 【イノベ】 庶務全般	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【イノベ】 社会保険料・労働保険料	廃棄
C 人事	d 非常勤職員	R3 【イノベ】 人事管理費	廃棄

68193

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - ア - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 給与	c 控除	R3 【イノベ】 所属控除金	廃棄
G 福利厚生	b 健康管理	R3 【イノベ】 健康管理	廃棄
H 財務	b 予算	R3 【イノベ】 諸手当要求(補正)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 派遣職員時間外勤務手当	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 支出負担行為決議書(医工連携コーディネート推進事業)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 支出負担行為決議書(創業支援費)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 支出負担行為決議書(次世代産業育成費)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 支出負担行為決議書(自動車産業振興アドバイザー)	廃棄
H 財務	d 支出	R3 【イノベ】 支出負担行為決議書(新エネ費)	廃棄
A 庶務	h 定期報告	R3 率先行動計画・グリーン購入	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2・R3 部長・副部長スケジュール	廃棄

68194

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - イ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	e 文書管理	R3 産業労働部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 人事課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 法務文書課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 ICT推進課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 国際課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 農地部・農林水産部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 土木部・交通政策局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 議会事務局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 観光局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 防災局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 政策企画課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 その他知事政策局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 要望・陳情	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 秘書課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 当退庁簿	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 当退庁簿（資料室）	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 当退庁簿（202会議室）	廃棄

68195

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - イ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	e 文書管理	R3 管財課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 福祉保健部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 出納局	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 広報・要望	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 秘書課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 地域政策課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 文書番号整理簿	廃棄
A 庶務	e 文書管理	令和元年度 広報広聴課関係(知事インタビュー・アンケート)	廃棄

68196

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（総務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 29
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - イ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	e 文書管理	R3 その他総務管理部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 県民生活・環境部	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 県民(男女平等)	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 教育委員会	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 広報広聴課	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 総務事務センター	廃棄
A 庶務	e 文書管理	R3 各種委員会	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 12月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 12月議会(その2)	廃棄

68197

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（総務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2027 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	8 / 29
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	H - 1 - U - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 議会	a 議会	令和3年度 2月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 2月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 2月議会(その3)	廃棄
B 議会	a 議会	令和元年度 特別委員会(人口減少問題対策)	廃棄
B 議会	a 議会	令和元年度 特別委員会(県民所得アップ対策)	廃棄
A 庶務	e 文書管理	令和3年度 研修	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（総務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - 工 - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 議会	a 議会	令和3年度 6月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 6月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 9月議会(その1)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 9月議会(その2)	廃棄
B 議会	a 議会	令和3年度 常任委員会	廃棄

68199

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	産業政策課（産業政策グループ）		
保存期間	155年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	20342024年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	11 / 29	
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 1 - オ - 2				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
N アンテナショップ	b 関西拠点	H25関西情報発信拠点設置関連	廃棄

68201

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（国際経済グループ）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	19 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - ウ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 海外販路開拓	a ベトナム	㊸ ベトナム事業	廃棄
D 海外販路開拓	a ベトナム	H31 FBCホーチミンものづくり商談会	廃棄
D 海外販路開拓	c 東南アジア	R2 東南アジア見本市・東南アジアセミナー	廃棄
D 海外販路開拓	c 東南アジア	R1 東南アジア雑件	廃棄
G その他	a 海外展開実態調査	R2 輸出入状況・海外進出状況調査	廃棄
G その他	a 海外展開実態調査	R3 輸出入状況・海外進出状況調査	廃棄
G その他	成果発信事業	㊹ 成果発信事業	廃棄

68209

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（国際経済G）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	20 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - ウ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G その他	g 予算	R2 予算関連	廃棄
G その他	g 予算	R2 当初予算	廃棄
G その他	g 予算	R2 9月補正	廃棄
G その他	g 予算	R3 予算関連①	廃棄
G その他	g 予算	R3 予算関連②	廃棄
G その他	g 予算	R3 当初予算関連	廃棄
G その他	g 予算	R3 当初予算関連(国経G)	廃棄
G その他	g 予算	R3 9月補正	廃棄

68210

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（国際経済G）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	21 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - ウ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 外国人材受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	H30 外国人材受入サポートセンター	廃棄
E 助成金	a 助成金	H31 海外販路開拓のための人材活用促進事業	廃棄
F 外国人材受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	H31 新潟県外国人材受入サポートセンター	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	R1 (H31) アメリカバイヤー招聘事業	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	R1アメリカバイヤー招聘	廃棄
F 外国人材受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	R1外国人材受入れ・定着モデル事業	廃棄
F 外国人材受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	R1 東洋大学留学生就職促進プログラム	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	R2 北米コーディネーター	廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	R3 北米(アメリカ)事業	廃棄
F 外国人材受け入れ	a 外国人材受入サポートセンター	R3外国人材受入施策推進支援業務委託	廃棄
D 海外販路開拓	h 有望品目	R3 有望品目海外販路開拓事業	廃棄
G その他	b 知事会・国要望	R3 知事会	廃棄

68211

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（予算係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	22 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - E - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	平成20～22年度 会検実地検査	廃棄
A 予算	a 予算	平成20～22年度 厚生労働省所管委託事業検査	廃棄
A 予算	a 予算	平成25年度 会計検査	廃棄
A 予算	a 予算	平成25年度 東日本大震災からの復旧・復興事業に係る会計実地検査	廃棄
A 予算	a 予算	平成26年度 第1局総務検査課補助金等調書	廃棄
A 予算	a 予算	平成26年度 会計検査関係	廃棄
A 予算	a 予算	平成27年度 経済産業省所管国庫補助事業等検査調書	廃棄
A 予算	a 予算	平成27年度 会計検査(第5局経済産業検査第2課)	廃棄
A 予算	a 予算	平成29年度 会計実地検査(会計検査院第1局総務検査課)	廃棄
A 予算	a 予算	平成29年度 会計実地検査(会計検査院第3局国土交通検査第4課)	廃棄

68212

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（予算係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	23 / 29
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - E - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	市長会要望26～3	廃棄
A 予算	a 予算	H31 要望に対する対応状況	廃棄
A 予算	a 予算	R2 要望に対する対応状況	廃棄
A 予算	a 予算	R3 要望に対する対応状況	廃棄
A 予算	a 予算	H30 その他要望	廃棄
A 予算	a 予算	R元 その他要望	廃棄
A 予算	a 予算	R2要望	廃棄
A 予算	a 予算	令和3年度要望	廃棄
A 予算	a 予算	自民党政略的要望(H23～R3)	廃棄

68213

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（予算係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	24 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - オ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 所属別収入・支出状況表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当・再配当・流用(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収入証紙使用実績表(産政)	廃棄
A 予算	a 予算	R1~R2定期監査(産政)	廃棄

68214

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（予算係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	25 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 2 - オ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 所属別収入・支出状況表(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当・再配当・流用(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収入証紙使用実績表(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R1～R2定期監査(イノベ)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 所属別収入・支出状況表(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 本配当・再配当・流用(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収入証紙使用実績表(産立)	廃棄
A 予算	a 予算	R1～R2定期監査(産立)	廃棄

68215

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（予算係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	26 / 29
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	a 予算	R3 財務帳票(地産)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(地産)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(地産)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(地産)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 財務帳票(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(しごと)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 財務帳票(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 調定決議書(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 歳入・歳出予算執行状況表(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 収納済通知書(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 国庫支出金(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 国費会計事務(雇能)	廃棄
A 予算	a 予算	R3 テクノスクール再配当(雇能)	廃棄

68216

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（予算係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	27 / 29
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R1 包括外部監査	廃棄
A 予算	a 予算	R2 包括外部監査	廃棄
A 予算	a 予算	R3 包括外部監査	廃棄
A 予算	a 予算	R3 他部局照会	廃棄

68217

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	産業政策課（予算係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	28 / 29
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 3 - イ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	R3財政課照会	廃棄
A 予算	a 予算	R3起債	廃棄
A 予算	a 予算	R2起債	廃棄
A 予算	a 予算	R3特別交付税	廃棄
A 予算	a 予算	平成23～26年度 国庫補助事業等検査調書	廃棄
A 予算	a 予算	令和元年度 会計検査院（第5局経済産業検査第2課）	廃棄
A 予算	a 予算	その他雑件	廃棄

68218

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	産業政策課（予算係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2027 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	29 / 29
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	H - 3 - ウ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	a 予算	H26決算統計①	廃棄
A 予算	a 予算	H26決算統計②	廃棄
A 予算	a 予算	H27決算統計①	廃棄
A 予算	a 予算	H27決算統計②	廃棄
A 予算	a 予算	H26～R3 町村会要望	廃棄

68219

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	1 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 1 - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 給与・諸手当	a 給与・諸手当	給与支給内訳書	廃棄
E 財務	d 監査・検査	会計実地検査・指導	廃棄
E 財務	b 予算	予算額差引表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課		
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 2 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 7 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	d 文書管理	政策企画課	廃棄
A 庶務	d 文書管理	農地部・農林水産部	廃棄
A 庶務	d 文書管理	秘書課	廃棄
A 庶務	d 文書管理	法務文書課	廃棄
E 財務	c 支出	需用費(食糧費)	廃棄
E 財務	c 支出	需用費(食糧費以外)先行入力	廃棄
E 財務	c 支出	需用費(食糧費以外)、備品費	廃棄
E 財務	c 支出	コピー機使用料	廃棄
E 財務	c 支出	使用料及び賃借料 先行入力	廃棄
E 財務	c 支出	使用料及び賃借料	廃棄
E 財務	c 支出	【総務係】謝礼金・旅費実費弁償	廃棄
E 財務	c 支出	委託料	廃棄
E 財務	c 支出	共同購入発注依頼書	廃棄
E 財務	c 支出	【産政G】謝礼金・旅費実費弁償	廃棄
E 財務	c 支出	【国経G】謝礼金・旅費実費弁償	廃棄
E 財務	c 支出	コピー用紙	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	庶務全般(産政)	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	健康管理(産政)	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	雇用保険関係(産政)	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	年末調整(産政)	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	他所属負担(産政)	廃棄
M 産業政策課	各課共通庶務(産政)	所属控除金(産政)	廃棄
A 庶務	a 庶務	当退庁簿	廃棄
A 庶務	c 広報・公聴	広報要望・広報決定	廃棄
E 財務	c 支出	役務費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	3 / 27
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	K - 8 - キ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 議会	a 議会	6月定例会	廃棄
B 議会	a 議会	12月定例会	廃棄
B 議会	a 議会	2月定例会	廃棄
B 議会	a 議会	特別委員会	廃棄
B 議会	a 議会	9月定例会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 4 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 8 - キ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
N 地域産業振興課	各課共通庶務(地産)	庶務全般(地産)	廃棄
N 地域産業振興課	各課共通庶務(地産)	健康管理(地産)	廃棄
P 産業立地課	各課共通庶務(産立)	健康管理(産立)	廃棄
P 産業立地課	各課共通庶務(産立)	庶務全般(産立)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	庶務全般(しごと)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	健康管理(しごと)	廃棄
Q 雇用能力開発課	庶務全般	庶務全般(雇能)	廃棄
Q 雇用能力開発課	庶務全般	健康管理(雇能)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	健康管理(イノベ)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	人事管理費(イノベ)	廃棄
Q 雇用能力開発課	庶務全般	人事管理費(雇能)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	人事管理費(しごと)	廃棄
N 地域産業振興課	各課共通庶務(地産)	他所属負担(地産)	廃棄
P 産業立地課	各課共通庶務(産立)	年末調整(産立)	廃棄
P 産業立地課	各課共通庶務(産立)	他所属負担(産立)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	他所属負担報告(イノベ)	廃棄
N 地域産業振興課	各課共通庶務(地産)	所属控除金(地産)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	所属控除金(イノベ)	廃棄
P 産業立地課	各課共通庶務(産立)	所属控除金(産立)	廃棄
Q 雇用能力開発課	庶務全般	所属控除金(雇能)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	所属控除金(しごと)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	他所属負担(しごと)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	庶務全般(イノベ)	廃棄
○ 創業・イノベーション推進課	庶務全般	年末調整(イノベ)	廃棄
Q 雇用能力開発課	庶務全般	年末調整(雇能)	廃棄
R しごと定住促進課	庶務全般	年末調整(しごと)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業立地課（産業政策課）		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 5 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 7 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
その他支払い関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄
B再配当要求書	a再配当要求書	R4再配当要求書	廃棄
A調定決議書	a調定決議書	R4調定決議書	廃棄
F流用	流用	流用	廃棄
その他支払い関係	市町村派遣職員関係	通勤・時間外勤務手当	廃棄
謝礼金・旅費 支払 関係	計画調査班	謝礼金・旅費支払	廃棄
謝礼金・旅費 支払 関係	立地促進班	謝礼金・旅費支払	廃棄
D本配当	本配当要求	本配当要求	廃棄
C科目追加	歳出予算科目	歳出予算科目	廃棄
D本配当	本配当調整	本配当調整	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	創業・イノベーション推進（産業政策課）		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 6 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 7 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
謝礼金・旅費支払	創業支援班	創業支援費	廃棄
C執行委任	a執行委任	再配当要求書	廃棄
謝礼金・旅費支払	次世代産業育成班	医工連携コーディネート推進事業	廃棄
謝礼金・旅費支払	次世代産業育成班	自動車産業振興アドバイザー	廃棄
その他支払関係	派遣職員関係	時間外勤務手当	廃棄
B再配当要求書	a再配当要求書	再配当要求書	廃棄
謝礼金・旅費支払	新エネルギー資源開発室	新エネ費	廃棄
A調定決議書	a調定決議書	調定決議書	廃棄
その他支払関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄
謝礼金・旅費支払	次世代産業育成班	派遣職員旅費	廃棄
D科目追加	歳出予算科目	歳出予算科目	廃棄
E本配当	本配当調整	本配当調整	廃棄
G流用	流用	流用	廃棄
E本配当	本配当要求	本配当要求	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	雇用能力開発課（産業政策課）		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 7 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 7 - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A予算関係（収入）	a調定決議書	R4調定決議書	廃棄
謝礼金・旅費支払	雇用対策係	障害者雇用促進プロジェクト	廃棄
謝礼金・旅費支払	雇用対策係	地域活性化雇用創造プロジェクト	廃棄
A予算関係（収入）	b国庫負担金請求書	R4国庫負担金請求書	廃棄
B財務帳票	再配当	R4テクノ再配当	廃棄
B財務帳票	流用	R4流用申請	廃棄
謝礼金・旅費支払	企画技能係	技能振興費	廃棄
B財務帳票	再配当	R4執行委任	廃棄
B財務帳票	本配当	R4本配当要求書	廃棄
B財務帳票	科目追加	R4予算科目追加申請書	廃棄
その他支払関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	しごと定住促進課（産業政策課）		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 8 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 1 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
予算係	予算係	R4財務帳票	廃棄
予算係	予算係	R4調定・済通	廃棄
予算係	予算係	R4決算	廃棄
謝礼金・旅費支払	働き方改革推進室	労働経済費	廃棄
謝礼金・旅費支払	働き方改革推進室	しごと定住促進総務費	廃棄
その他支払関係	参与支払	参与報酬・旅費	廃棄
謝礼金・旅費支払	U・Iターン就業促進班	就業定住促進費	廃棄
その他支払関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄
予算係	予算係	R4監査資料	廃棄
予算係	予算係	R4予算	廃棄
予算係	予算係	R5予算	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	地域産業振興課（産業政策課）		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 9 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - 1 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
謝礼金・旅費支払	金融係	謝礼金・旅費支払（金融係）	廃棄
その他支払い関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄
B財務帳票（地産）	c再配当	R4再配当要求書	廃棄
B財務帳票（地産）	b本配当	R4本配当要求書	廃棄
謝礼金・旅費支払	地場産業・日本酒振興室	謝礼金・旅費支払（地場産業・日本酒振興室）	廃棄
謝礼金・旅費支払	小規模企業支援係	謝礼金・旅費支払（小規模企業支援係）	廃棄
その他支払い関係	市町村派遣職員関係	時間外勤務・通勤手当	廃棄
A調定決議書	a調定決議書	R4調定決議書	廃棄
B財務帳票（地産）	a流用	R4歳出予算流用調書（申請書）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 10 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - カ - 2		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間満了時の措置
A 予算	a 予算	監査資料(商業・地場産業振興課)R1・R2				廃棄
A 予算	a 予算	R3定期監査資料				廃棄
A 予算	a 予算	懸案事項				廃棄
A 予算	a 予算	R3証紙				廃棄
A 予算	a 予算	R4国費会計				廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 11 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - カ - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
A 予算	a 予算	R4財政課照会ほか			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課		
保 存 期 間	30年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保 存 期 間 満了年月日	2053	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 13 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - キ - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A 予算	a 予算	国返還（ふるさと雇用再生特別基金）			廃棄	
A 予算	a 予算	雇用創出基金事業対象事業			廃棄	
A 予算	a 予算	雇用創出のための基金事業			廃棄	
A 予算	a 予算	雇用基金関係通知			廃棄	
A 予算	a 予算	雇用創出基金財政課協議資料			廃棄	
A 予算	a 予算	緊急地域雇用特別基金			廃棄	
A 予算	a 予算	債務負担行為（労政雇用課）			廃棄	
A 予算	a 予算	財産（労政雇用課）			廃棄	
A 予算	a 予算	財新新潟県労働者信用基金協会			廃棄	
A 予算	a 予算	基金清算関係			廃棄	
A 予算	a 予算	H21雇用基金			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課		
保存期間	30年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間 満了年月日	2053	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 14 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - キ - 4		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A 予算	a 予算	H19当初・補正(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H16当初(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H18補正(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H17補正(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H19補正(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H18当初・補正(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H18当初(労政雇用課)			廃棄	
A 予算	a 予算	H19当初(労政雇用課)			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課
保 存 期 間	30年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2053	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	15 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 9 - キ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	a 予算	使用許可・貸付台帳	廃棄
A 予算	a 予算	国庫支出金返還(旅費不適正支出)	廃棄
A 予算	a 予算	テクノからの照会等	廃棄
A 予算	a 予算	公有財産購入費	廃棄
A 予算	a 予算	寄付採納	廃棄
A 予算	a 予算	公有財産管理システム	廃棄
A 予算	a 予算	物品等指名委員会	廃棄
A 予算	a 予算	新発田短大290号改良工事関係	廃棄
A 予算	a 予算	財産の取得(上越テクノ)	廃棄
A 予算	a 予算	上越テクノ用地謄本他	廃棄
A 予算	a 予算	行政財産(柏崎テクノ)用途廃止等	廃棄
A 予算	a 予算	土木部(営繕課)通知【工事】	廃棄
A 予算	a 予算	新発田職訓高の土木部長への使用承認	廃棄
A 予算	a 予算	柏崎寄宿舍	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日

保存箱	A	B	番号	16 / 27
格納位置	K - 10 - ア - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
U その他	a その他	協力金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	17 / 27
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	K - 10 - ア - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
U その他	a その他	協力金②	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年 年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	18 / 27
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	K - 10 - ア - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
U その他	a その他	協力金③	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	産業政策課		
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 19 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 10 - ア - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
C 知事会	a 知事会	北関東磐越五県知事会			廃棄	
C 知事会	a 知事会	北東知事会			廃棄	
C 知事会	a 知事会	全国知事会			廃棄	
C 知事会	a 知事会	三県知事会(山形・福島)			廃棄	
C 知事会	a 知事会	新三県知事会(埼玉・群馬)			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課			
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日			
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	20 / 27
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日		格納位置	K - 10 - イ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
U その他	a その他	認証店舗設備導入支援事業補助金・ワクチン検査パッケージ ほか	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 10 - ウ - 1		
				23 / 27		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K NICO	d 業績評価	NICO 業績評価制度	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課			
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日			
保存期間 満了年月日	2024	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	24 / 27
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	K - 10 - ウ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
N アンテナショップ	a ネスパス	新首都圏情報発信拠点	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	産業政策課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月20日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年	格納位置	25 / 27		
					k - 10 - I - 2
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
E 助成金	a 助成金	R4助成金			廃棄
D 海外販路開拓	g 北米	R4年度			廃棄
G その他	e デジタルマーケティング	R4			廃棄
D 海外販路開拓	a ベトナム	R4 ベトナム			廃棄
D 海外販路開拓	h 有望品目	令和4年度有望品目開拓事業			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	産業政策課			
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年12月20日			
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	27 / 27
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	k - 10 - キ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 議会関係	c 議会関係	議会関係	廃棄
G その他	a 海外展開実態調査	R4 輸出入状況・海外進出企業状況調査	廃棄
G その他	h 海外展開支援一覧表	R4 海外展開支援一覧表	廃棄
G その他	c 雑件	R3照会	廃棄
D 海外販路開拓	i 欧州	副知事海外出張	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	産業政策課（雇用能力開発課）		
保存期間	5	年	引継年月日	2025年11月27日		
保存期間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日		年月日	6 / 17			
			格納位置	K - 4 - イ - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置			
A予算関係（収入）	a調定決議書	R5調定決議書	廃棄			
A予算関係（収入）	b国庫負担金請求書	R5国庫負担金請求書	廃棄			
B財務帳票	債務負担行為	R5本配付要求	廃棄			
B財務帳票	再配当	R5テクノ再配当	廃棄			
B財務帳票	再配当	R5執行委任	廃棄			
B財務帳票	本配当	R5本配当要求書	廃棄			
B財務帳票	流用	R5流用申請	廃棄			
B財務帳票	科目追加	R5予算科目追加申請書	廃棄			
その他支払関係	雇用保険料	雇用保険料	廃棄			
謝礼金・旅費支払	企画技能係	技能振興費	廃棄			
謝礼金・旅費支払	雇用対策係	地域活性化雇用創造プロジェクト	廃棄			
謝礼金・旅費支払	雇用対策係	雇用対策費	廃棄			

