

継続 2000年 3月13日 4月1日
 継続 2010 9.8 延長
 継続 2010 9.8 延長
 継続 2010 9.8 延長

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	1989
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>永</u> (30) +10
廃棄予定年月日	2030年 4月 1日

課所	新潟県職業安定課
引継年月日	1992年 9月 9日
廃棄年月日	2030年 4月 1日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱 (簿冊) 番号	格納位置	備考
(社)相崎市シルバー人材センター定款 設請	A		
(〃)上越市	〃		
(〃)新発田市	〃		
(〃)三条市	〃		
(〃)長岡市	〃		
(〃)新潟市	〃		
(〃)十日町市	〃		
(〃)百鬼沼	〃		
(〃)新津市	〃		
(〃)小千谷市	〃		
(〃)加茂市	〃		
(〃)五泉市	〃		
(〃)小出町	〃		
平成2年度 定款変更届綴			
平成3年度	〃		

A-10-4-1

別

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

7174

25

2032年3月31日 延長

文書（保存）引継ぎ台帳

完結年度	1991	40
保存期限	1. 3. 5. 10. 永 ()	
廃棄予定年月日	2032年 4月 1日	

課 所 名	職業能力開発課
引継年月日	1993年 7月14日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番 A 号	格納位置	備 考
平成8年度技能士台帳	19/19・2022	4.1 箱管	
再編整備計画他県例	2022.4.1 廃棄	A-6-I-1	
宮崎県再編整備関係綴り	2022.4.1 廃棄		
校整備計画（三条）			
整備計画（資料編）			
短大設置について			
新潟県職業訓練短大関係			
新潟田総合高等職業訓練校			
新潟田寄宿舍撤去・土地			
情報処理技能者養成施設・短大設置	2022.4.1 廃棄		
小千谷情報処理訓練校NO1 別紙列挙	2022.4.1 廃棄		
小千谷情報処理訓練校関係綴り	2022.4.1 廃棄		
（整）他県調査回答・集計	2022.4.1 廃棄		

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	H4~5年度
保存年限	長期
廃棄予定年月日	一年一月一日

課所名	職業能力開発課
引継年月日	1995年 5月 30日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1/5	格納位置	A-11-サ-3
-----	-------	----	-----	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
技能士台帳 平成4年度（前期・後期）	
平成5年度（前期・後期）	

継続 2010年9月7日点検

文書保存 (引継ぎ) 台帳

継続 2018年6月1日点検



完結年度	1997年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2028年4月1日

課所名	職業能力開発課
確認年月日	1999年12月15日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	④ B	番号	/
-----	-----	----	---

格納位置	A-6-U-5
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
技能士台帳	
平成 7年度 前期・後期	
平成 8年度 前期・後期	
平成 9年度 前期・後期	

5-9-49
5

7260

2035年3月31日まで

延長

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	1994年度
保存年限	40-30年
廃棄予定年月日	2025年4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2003年7月18日
廃棄年月日	年 月 日

2035

保存箱	Ⓐ B	番号	7/21
-----	-----	----	------

格納位置	A-2-1- ³ 中
------	-----------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
株式会社サンバーストにいがた設立経緯	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完 結 年 度	1998年度
保 存 年 限	30年
廃棄予定年月日	'29年 4月 1日

課 所 名	職業能力開発課
確 認 年 月 日	2000年 7月 14日
廃 棄 年 月 日	年 月 日

保 存 箱	㊸ B	番 号	1 / 23
-------	-----	-----	--------

格 納 位 置	J-27-7-5
---------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
・平成10年度技能士台帳 (前期、後期)	
[特、1、2、3、単一等級]	
・平成11年度技能士台帳 (前期、後期)	
[特、1、2、3、単一等級]	

5-9-66
(62~65)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
 してと定住促進課

完結年度	1999年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2030年4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2001年6月15日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	10/22
-----	-------	----	-------

格納位置 **A-6-ウ-1**

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(シルバー人材センター) ※設立許可申請に係る書類	
見附市シルバー人材センター	豊栄市シルバー人材センター
見附市シルバー人材センター(指定関係)	小出地域シルバー人材センター(指定関係)
糸魚川市シルバー人材センター	両津市シルバー人材センター
青海町シルバー人材センター	佐渡地域シルバー人材センター(指定関係)
青海町シルバー人材センター解散関係	柿崎町シルバー人材センター
村上市シルバー人材センター	白根市シルバー人材センター
定款・規約集(村上シルバー人材センター)	新井頸南地域シルバー人材センター
糸魚川市・村上地域シルバー指定関係	
燕市シルバー人材センター	
定款・規約集(燕市シルバー人材センター)	
栃尾市シルバー人材センター	
栃尾市シルバー人材センター(指定関係)	
南魚沼シルバー人材センター	

文書保存 (引継ぎ) 台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	1999年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2030年4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2001年6月15日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	11/22
-----	-------	----	-------

格納位置	A-6-ウ-1
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(シルバー人材センター)	
平成11年度定款変更届	
平成11年度役員等異動届	
登記完了届	

文 書 保 存 (引 継 ぎ) 台 帳

完 結 年 度	2001年度	課 所 名	職業能力開発課 <small>（事務課）</small>
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2009年 11月 30日
廃棄予定年月日	2032年 4月 1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	15 / 17
-----	-------	----	---------

格納位置	C - (2 - 7 - 2
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成12年度 叙勲 (春)	平成13年度 叙勲 (春)
平成12年度 叙勲 (秋)	平成13年度 叙勲 (秋)
平成12年度 褒賞 (春)	平成13年度 褒賞 (春)
平成12年度 褒賞 (秋)	平成13年度 褒賞 (秋)
平成12年度 技能競技大会 (知事賞)	平成13年度 技能競技大会 (知事賞)

5-9-82
(67~81)

文書保存(引継ぎ)台帳 No. 雇用能力開発課
 しゃごい定住促進課

完結年度	2001 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2032 年 4 月 1 日

課所名	産業労働部労政雇用課
引継年月日	2003 年 7 月 18 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	6/21	格納位置	A-2-1-5
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
13年度 シルバー人材センター 定款変更①	
13年度 シルバー人材センター 定款変更②	
12年度 シルバー人材センター 定款変更①	
12年度 シルバー人材センター 定款変更②	

文書保存 (引継ぎ) 台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	2002年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2033年4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2004年 7月 16日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	12/27
-----	-----	----	-------

格納位置	A-2-ウ-1
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
職適 委託規則・要領改正3 (S63~H11)	
職場実習要領改正3 (S63~H6)	
職業転換給付金関係支給要領	
平成14年度 シルバー定款変更	
(社) 津川町シルバー設立許可申請綴 ①	
(社) 津川町シルバー設立許可申請綴 ②	
(社) 吉田町シルバー設立許可申請綴	
(社) 川口町シルバー設立許可申請綴	
(社) 弥彦村シルバー設立許可申請綴	
(社) 巻町シルバー設立許可申請綴	
平成13年度 地域雇用開発 通知	
昭和54年度 職場適応訓練関係統計資料	
昭和55年度 高年齢者等職場実習関係統計資料	

(23.24)

5-8-25

保存年限変更

変更理由(認定記録)

第24号様式(第51条関係)

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2005年度
保存年限	30 5 年
廃棄予定年月日	2011 年4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2007年 9 月 14 日
廃棄年月日	年 月 日

↓
2036年4月1日

保存箱	(A) B	番号	19/20
-----	-------	----	-------

格納位置	J-28-E-3
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成17年度 障害者関係 照会・回答	2011.4.1 廃棄済み
平成17年度 市町村、未達成企業への要請	2011.4.1 廃棄済み
平成17年度 障害者就業・生活支援センター アシスト、ハート、こしじ	
平成17年度 障害者技能競技大会	} 2011.4.1 廃棄済み ↓ ✓
平成17年度 障害者雇用支援月間	
平成17年度 障害者多数雇用事業者登録申請	
平成17年度 障害者関係会議	
平成17年度 雑件	

ID. 24699

24699

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2003年度
保存年限	30 -5年
廃棄予定年月日	2009 年 4 月 1 日 2034

課所名	職業能力開発課(指導係)				
引継年月日	2007	年	9	月	14 日
廃棄年月日		年		月	日

保存箱	Ⓐ	B	番号	20/21
-----	---	---	----	-------

格納位置	丁 -29-カ-1
------	-----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
平成14年度 技能検定受検申請書
(特・1・2・3・単一級、基礎級)
平成15年度 技能検定受検申請書
(特・1・2・3・単一級)

個別フォルダー又は簿冊の題名
→2009.4.1 廃棄済

保存年限変更 (設定誤り)

(引継ぎ) 2016年5月1日
~~機密~~

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2005年度
保存年限	30 5年
廃棄予定年月日	2011 年 4 月 1 日

課所名	職業能力開発課(技能振興係)
引継年月日	2008 年 12 月 1 日
廃棄年月日	年 月 日

2036

J-8-I-6

保存箱	Ⓐ B	番号	10/23	格納位置	J8=
-----	-----	----	-------	------	-----

個別フォルダー又は簿冊の題名
・平成17年度前期技能検定受験申請書 NO.1
・平成17年度前期技能検定受験申請書 NO.2
・平成17年度後期技能検定受験申請書 NO.1
・平成17年度後期技能検定受験申請書 NO.2
平成12年度技能検定受験申請書(後期) No.1
平成12年度技能検定受験申請書(後期) No.2

個別フォルダー又は簿冊の題名
ID. 27176

ID. 27176

27176

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2006年度	課所名	職業能力開発課(技能振興係)
保存年限	30年	引継年月日	2008年 12月 1日
廃棄予定年月日	2012 ²⁰³⁷ 年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	11/23	格納位置	J-9-キ-5
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名
・平成18年度 前期技能検定 受検申請書 No.1
・平成18年度 前期技能検定 受検申請書 No.2
・平成18年度 後期技能検定 受検申請書 No.1
・平成18年度 後期技能検定 受検申請書 No.2
・平成5~7, 17 職業訓練指導員試験 一部合格者台帳

個別フォルダー又は薄冊の題名

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2005年度	課所名	職業能力開発課 <small>関係係</small>
保存年限	30年	引継年月日	2009年11月30日
廃棄予定年月日	2036年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	16 / 17
-----	-------	----	---------

格納位置	C - 12 - 3 - 1
------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成13年度 職業能力開発関係 知事表彰	平成13年度 卓越技能者 知事表彰
平成14年度 職業能力開発関係 知事表彰	平成14年度 卓越技能者 知事表彰
平成15年度 職業能力開発関係 知事表彰	平成15年度 卓越技能者 知事表彰
平成16年度 職業能力開発関係 知事表彰	平成16年度 卓越技能者 知事表彰
平成17年度 職業能力開発関係 知事表彰	平成17年度 卓越技能者 知事表彰

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2005年度	課 所 名	職業能力開発課 <small>事務領域</small>
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2009年11月30日
廃棄予定年月日	2036年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	17 / 17	格納位置	C-12-3-1
-----	-------	----	---------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成12年度 職業能力開発関係大臣表彰	平成13年度 卓越した技能者大臣表彰
平成13年度 職業能力開発関係大臣表彰	平成14年度 卓越した技能者大臣表彰
平成14年度 職業能力開発関係大臣表彰	平成15年度 卓越した技能者大臣表彰
平成15年度 職業能力開発関係大臣表彰	平成16年度 卓越した技能者大臣表彰
平成16年度 職業能力開発関係大臣表彰	平成17年度 卓越した技能者大臣表彰
平成17年度 職業能力開発関係大臣表彰	

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度 2009年度	引継年月日 2016年 8月 24日	課所名 労政雇用課
保存年限 2015年	廃棄年月日 年 月 日	
廃棄予定年月日 2020年 4月1日 2025 / 2030		

保存箱	A B	番号	9 / 13	格納位置	H - 8 - 7 - 6
-----	-----	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名
21 緊急雇用 県事業実績報告書①
21 " " ②
21 緊急雇用 市町村事業実績報告書①
21 緊急雇用 事業実績報告書 (上半期) 県・市町村

個別フォルダー又は簿冊の題名

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	2009 年度	課所名	労政雇用課
保存年限	20 15 ¹⁰ 年	引継年月日	2015 年 9 月 11 日
廃棄予定年月日	2020 2025 年 4月1日	廃棄年月日	年 月 日

2030

保存箱	①・B	番号	15 / 19	格納位置	H = 2 - イ - 3
-----	-----	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
21 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業実績報告書(市町村分01~09)	
21 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業実績報告書(市町村分10~31)	
21 ふるさと雇用再生特別基金事業国提出	
21 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業実績報告書(県分)	
21 ふるさと雇用再生推進費補助金	
20,21. ふるさと雇用 ②予算関係	

2026年4月1日
 2021年4月1日まで延長
 (業務で使用の為)
 2026年4月1日

保存継ぎ
 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	15年 5年
廃棄予定年月日	2016年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用力開発課
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	10 / 21	格納位置	J - 28 - ア - 6
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)②	
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)③	
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)④	
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)④-2	
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)⑤	
22 緊急雇用 市町村事業実績報告書(下期)⑥	

2021年4月1日まで延長(業務で使用の為)
 2026年4月1日まで延長(業務で使用の為)

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	15 + 5 年
廃棄予定年月日	20+6年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2011 年 8 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	13 / 21	格納位置	J - 28 - ア - 3
-----	-----	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
18 職場適応相手方登録	-21 高齢・障害つどい 2016.4.1 廃棄済み
19 職適相手方	-20 雇用開発協会
20 職適相手方	20 スマイルカンパニー 2021.4.1まで延長(業務で使用の為)
20 職適交付申請	21 平成20年度スマイルカンパニー契約実績
20 職場適応訓練委託	21 スマイルカンパニー契約実績公表
20 職適訓練手当	-21 障害者職域拡大アドバイザー研修会 2016.4.1 廃棄済み
20 職適保険料	-21 障害者職域拡大アドバイザー情報交換会
20 職適H20雑件	-21 障害者職域拡大アドバイザー顔合わせ
21 職場適応訓練	-21 障害者職域拡大アドバイザー広報
21 職適交付申請	
21 職適労災保険料	
-20 高齢者の雇用就業支援等会議 2016.4.1 廃棄済み	
-20 高齢者雑件	
-21 高齢雑件	
-20 高年齢者雇用推進委員会	
-21 高年齢者雇用推進委員会	
-19 高齢・障害つどい	

2021年4月1日まで延長

(業務で使用の巻)

2026年4月1日まで延長

有

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	15年 年
廃棄予定年月日	2026年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2011 年 8 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	14 / 21	格納位置	J - 28 - ア - 5
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は薄冊の題名
-20 障害者関係照会 回答 ^{2016.4.1 廃棄済}
-20 障害者技能競技大会 //
20 障害者就業・生活支援センター 21年度センター事業(雇用安定等事業受託者推薦) //
-20 障害者就業・生活支援センター 会議 //
-21 障害者就業・生活支援センター //
-21 障害者就業・生活支援センター 会議 //
-21 障害者雇用支援月間 //
20 障害者関係その他 //
-21 障害者関係その他 //
20 障害者雇用支援月間 //
-20 障害者雇用促進連絡会議 //
20 障害者雇用促進会議(協会主催) //
-21 障害者関係会議 //
-20 障害者関係会議 //
-障害者雇用状況(H21.6.1調査) //
-H20.6.1調査 //
21 契約事務依頼予定調べ //

個別フォルダー又は薄冊の題名
-21 障害者関係照会 回答 ^{2016.4.1 廃棄済}
-21 雇用対策班照会 回答 //
-20 障害者関係の通知(国以外より) //
-21 都道府県雇用対策主管課長等会議 //
21 事業計画・予算(こしじ、アシスト、ハート、あおぞら) //
(20) サンバーストにいがた ^{26 2021.4.1まで}
(21) サンバーストにいがた株主総会 ^{延長}
(21) サンバーストにいがた意見交換会 ^(業務で使用の巻)
(21) サンバーストにいがた
-21 県出資法人調査 ^{2016.4.1 廃棄済}
-20 経済団体への要請(障害者) //
-20 新潟県刑務所出所者等就労支援事業協議会 //
-21 新潟県刑務所出所者等就労支援事業協議会 //
20 外国人 //
-21 外国人 //

2026.9.1まで延長
 2021.4.1まで延長
 (業務で使用の為)
 2026年4月1日まで延長

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	26 21 15-5 年
廃棄予定年月日	2016- 年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能動局 総務
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	13 / 21	格納位置	H-15-オ-3
-----	-------	----	---------	------	----------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
21 緊急雇用 市町村実績報告書②	
21 緊急雇用 市町村実績報告書③	
21 緊急雇用 市町村実績報告書④	
21 緊急雇用 市町村実績報告書⑤	
21 緊急雇用 市町村実績報告書⑥	
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書(4次分)	
22 基金雇用時期	
21 市町村3.5次分交付申請	

2026.4.1まで延長 有
2024.4.1まで延長
(事務で使用の為)
2026年.4月1日まで延長

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	26 21 / 15-5 年
廃棄予定年月日	2016年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	14 - / 21	格納位置	H - 16 - 才 - 1
-----	-------	----	-----------	------	----------------

個別フォルダー又は薄冊の題名
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書①
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書②
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書③
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書④
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書(当初追加)
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書(2次分)
22 緊急雇用 市町村事業交付申請書(3次分)

個別フォルダー又は薄冊の題名

2021.4.1 引継ぎ
2021.4.1 引継ぎ
(業務使用の為)
2026年4月1日引継ぎ

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	¹⁵ 10.5 年
廃棄予定年月日	²¹ 2016 年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	16 / 21	格納位置	H-16-7-3
-----	-------	----	---------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
21 ふるさと雇用基金 市町村事業計画	
22 ふるさと雇用基金 市町村事業内示	
22 ふるさと雇用基金 市町村交付決定	
22 ふるさと雇用基金 県事業計画	
22 ふるさと雇用基金 実施状況調査	

2021年4月1日まで延長
(業務で使用する)

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2020年度
保存年限	15 + 5 年
廃棄予定年月日	2026年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

2021 2026

保存箱	(A) B	番号	18 / 21	格納位置	H-16-オ-3
-----	-------	----	---------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
-22 障害者職域拡大アドバイザー連絡会議-
-18 職場適応訓練委託費- 2016.4.1廃棄済
22 障害者セミナー "
-20 チャレンジ雇用(全国照会) "
-22 リブイン雑件- "
22 リブイン決議書 "
22 新卒者激励会 "
22 若年者会議 "
22 新潟Uターン情報 "
22 求人一覧 "
-22 保護者セミナー "
-22 リクルート資料- "
22 ハローワーク合説 "
-22 にいがた交流・定住促進ネットワーク "
22 にいがたUターン情報センター相談取扱状況 "
22 サポートデスク実績報告 ←2021.4.1まで延長(業務で使用する)
-22 Uターン登録取扱状況-

個別フォルダー又は簿冊の題名
-22 月例経済社会会議 2016.4.1廃棄済
22 リブイン執行委任 " 2026.4.1まで延長
22 求人要請 ←2021.4.1まで延長(業務で使用する)
* 業主団体等への新規卒者等の求人採用枠拡大要請、震災被害を受けた新卒者等への配慮要請
リブイン雑
2021.4.1 廃棄
2021.4.1まで延長(業務で使用する)

2016.4.1 廃棄済

2026.4.1 改正
 2024.4.1 訂正
 (業務使用のため)
 2026.4.1 改正

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2010 年度
保存年限	15 10 5- 年
廃棄予定年月日	2016 ²⁶ 年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2013 年 8 月 7 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	20 / 20	格納位置	H - 19 - ア - 6
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
㉓ 緊急雇用事業現地視察	
㉓ 緊急雇用創出事業市町村補助金 確認記録	
㉓ 緊急雇用基金事業事業計画書(県)	
㉓ 緊急雇用基金事業事業計画書(市町村①)	
㉓ 緊急雇用基金事業事業計画書(市町村②)	
㉓ 緊急雇用基金事業事業計画書(市町村③)	
㉓ 緊急雇用基金事業事業計画書(市町村④)	
㉑ 緊急雇用事業計画書(国提出)	
㉓ 緊急雇用基金予算関係(補正)	
㉑ ふるさと公募応募申し込み	
㉑ 緊急雇用基金積立・交付決定	

2025年3月31日まで延長
2030年

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

雇用能力開発課
と
定住推進課

完結年度	2011 年度
保存年限	18 13 10 年
廃棄予定年月日	2022 年 4月1日

2025
2030

課所名	労政雇用課
引継年月日	2015 年 9 月 11 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	13 / 19	格納位置	H-2-I-5
-----	---	---	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
23 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業市町村交付申請書	
22 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業実績報告書(県分)	
22,23 ふるさと予算	
22 ふるさと雇用推進費補助金	
23 ふるさと市町村事業計画(追加)	
22 ふるさと基金事業 一時金 支給要領	

2025年3月31日現在延長
2030年

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 <sup>雇用能力開発課
定住促進課</sup>

完結年度	2011 年度	課所名	労政雇用課
保存年限	18 13 10 年	引継年月日	2015 年 9 月 11 日
廃棄予定年月日	2022 年 4月1日	廃棄年月日	年 月 日

~~2025~~
2030

保存箱 (A) B	番号	12 / 19	格納位置	H - 2 - イ - 2
-----------	----	---------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
23 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業 実績報告書(市町村分)1/2	
23 " 2/2	
23 新潟県ふるさと雇用再生特別基金事業 実績報告書(県分)1/2	
23 " 2/2	
23 ふるさと地域協議会	

7

2025年3月31日現在
2030年

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

雇用能力開発課
として定住促進課

完結年度	2011. 年度
保存年限	18 / 13 / 5 年
廃棄予定年月日	2017 2025 2030 年 4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2012 年 7 月 25 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱 (A) B 番号 15 / 21 格納位置 H-16-A-2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
23 緊急雇用 市町村事業計画書(当初)①	
23 緊急雇用 市町村事業計画書(当初)②	
23 緊急雇用 市町村事業計画書(当初)③	
22 緊急雇用 県事業計画書(当初)	
22 重点分野 県事業計画書(当初)	
22 重点分野 県事業計画書(2次分)	
22 重点分野 市町村事業計画書(当初)	
22 重点分野 市町村事業計画書(2次分)	

5-8- 12015
(12004~12014)

2025年3月31日転延長
2030年

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

雇用能力開発課
~~こころ定住促進課~~

完結年度	2011 年度
保存年限	18 13 10 年
廃棄予定年月日	2017 年 4月1日 2025 2030

課所名	労政雇用課
引継年月日	2013 年 8 月 7日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A	B	番号	14 / 20	格納位置	H - 19 - E - 4
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
㊥ 緊急雇用 市町村事業交付申請書(当初) ①	
㊥ 緊急雇用 市町村事業交付申請書(当初) ②	
㊥ 緊急雇用 市町村事業交付申請書(変更) ①	
㊥ 緊急雇用 市町村事業交付申請書(変更) ②	
㊥ 市町村事業追加内示	
㊥ 国等照会・回答	

5-8-13014
(~13013)

2025年3月31日転延長
2030年

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
737 定住1定進音楽

完結年度	2011 年度
保存年限	18 13 10 = 5 年
廃棄予定年月日	2017 年 4月1日 2025 2030

課所名	一 労政雇用課
引継年月日	2018 年 8 月 7日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	15 / 20	格納位置	H - 19 - E - 4
-----	-----	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
㉔ 緊急雇用 地域人材育成計画	
㉕ 緊急雇用基金事業市町村状況調査	
㉖ 緊急雇用基金事業予算	
㉗ 事業実施状況月報告書(毎月)	
㉘ ふるさと雇用再生特別基金事業県事業計画	
㉙ ふるさと雇用再生特別基金事業市町村事業計画書(当初)	
㉚ 緊急雇用 県事業実績報告書(下期)②	
㉛ 緊急雇用 県事業実績報告書(下期)③	

2028年3月31日
延長

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 ^{雇用能力開発課} しごと定住促進課

完結年度	2012 年度
保存年限	5 + 0 = 5 年
廃棄予定年月日	2018 年 4月1日

課所名	労政雇用課
引継年月日	2014 年 9 月 10日
廃棄年月日	年 月 日

~~2022~~
2028

保存箱	A	B	番号	9 / 16	格納位置	H - 13 - E - 1
-----	---	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
㊦ ふるさと雇用基金 一時金	
㊧ ふるさと雇用一時金(6月末締切分)	
㊨ ふるさと雇用一時金(2月末締切分)	
㊩ ふるさと雇用一時金	
㊪ 震災対応事業事業計画書(6月)	
	43036

5-8 14009
(~14008)

2028年3月31日迄
延長

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	2012 年度
保存年限	15+0.5 年
廃棄予定年月日	2018 年 4月1日 2028

課所名	— 労政雇用課 —
引継年月日	2014 年 9 月 10 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	15 / 16	格納位置	H - 13 - E - 1
-----	-----	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
㊦ 緊急雇用 市町村事業計画書(当初)	
㊦ 緊急雇用 市町村変更事業計画書	
㊦ 緊急雇用 県事業計画書(当初)	
㊦ 緊急雇用 県事業計画書(変更)	
㊦ ふるさと雇用基金 事業計画等	
㊦ 緊急雇用 再配当要望調査	
	43037

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度	課 所 名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2011年8月25日
廃業予定年月日	2038年4月1日	廃業年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	1/11
-----	-----	----	------

格納位置	C-8-ユ-2
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成19年度 前期技能検定1・単一・3級申請書	
平成19年度 前期技能検定2級申請書	
平成19年度 後期技能検定 特・1・単一・3級申請書	
平成19年度 後期技能検定2級申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2008 年 度	課 所 名	職業能力開発課 技振
保 存 年 限	30 年	引 継 年 月 日	2011 年 8 月 25 日
廃 棄 予 定 年 月 日	2039 年 4 月 1 日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A B	番号	2 / 11
-----	-----	----	--------

格納位置	C - 8 - コ - 1
------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成 20 年度 前期技能検定 1・単一・3 級申請書	
平成 20 年度 前期技能検定 2 級申請書	
平成 20 年度 後期技能検定 特・1・単一・3 級申請書	
平成 20 年度 後期技能検定 2 級申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2001年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2032年 4 月 1 日

課所名	職業能力開発課企画係		
引継年月日	2011 年	8 月	25 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	Ⓐ B	番号	6/11	格納位置	R-8-3-4
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
第41回 新潟県職業能力開発審議会	
第42回 新潟県職業能力開発審議会	
第43回 新潟県職業能力開発審議会	
第44回 新潟県職業能力開発審議会	
第45回 新潟県職業能力開発審議会	
第46回 新潟県職業能力開発審議会	
第47回 新潟県職業能力開発審議会	
第48回 新潟県職業能力開発審議会	
第49回 新潟県職業能力開発審議会	
第50回 新潟県職業能力開発審議会	
第51回 新潟県職業能力開発審議会	
第52回 新潟県職業能力開発審議会	
第53回 新潟県職業能力開発審議会	
第54回 新潟県職業能力開発審議会	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2008年度	課 所 名	職業能力開発課 <small>技能振興係</small>
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2012年7月25日
廃棄予定年月日	2039年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	12/12	格納位置	B-9-オ-5
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18 卓越技能者 (大臣表彰)	
H19 卓越技能者 (大臣表彰)	
H20 卓越技能者 (大臣表彰)	
H18 新潟県卓越技能者 (知事表彰)	
H19 新潟県卓越技能者 (知事表彰)	
H20 新潟県卓越技能者 (知事表彰)	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2004年度	課所名	職業能力開発課
保存年限	30年	引継年月日	2013年8月7日
廃棄予定年月日	2035年4月1日	廃棄年月日	年月日

保存箱	ⓐ	B	番号	1/9
-----	---	---	----	-----

格納位置	A-2-3-1
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
認定職業訓練補助金 H5～14、16	
認定補助金算定基準等 H5～	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2009年度	課 所 名	職業能力開発課
保 存 年 限	30 年	引 継 年 月 日	2013 年 8 月 7 日
廃棄予定年月日	2040 年 4 月 1 日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	(A) B	番 号	2/9	格納位置	A - 2 - 2 - 1
-----	-------	-----	-----	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H15 年度 認定職業訓練補助金関係	
H17 年度 認定職業訓練補助金関係	
H18 年度 認定職業訓練補助金関係	
H12 長岡補修工事	
認定職業訓練 他県照会	
H3 認定訓練確認	
H5 訓練基準見直し	
H16 上・中・下越職能懇談会	
H16 ~ 21 認定訓練代表者会議(教務職員研修会)	
H17 ~ 21 地域認定職能開発推進懇談会	
H20 手引き原稿	
環境マネジメントシステム	
庶務 安全衛生	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2010 年度	課 所 名	職業能力開発課 技振
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2013年8月7日
廃棄予定年月日	2041年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A B	番号	3/9	格納位置	A-2-7-3
-----	-----	----	-----	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成22年度 前期技能検定1・単一・申請書	
平成22年度 前期技能検定2級申請書	
平成22年度 前期技能検定3級申請書	
平成22年度 後期技能検定 特・1・単一申請書	
平成22年度 後期技能検定2級申請書	
平成22年度 前期技能検定3級申請書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2007年度	課所名	職業能力開発課
保存年限	30年	引継年月日	2013年8月7日
廃棄予定年月日	2038年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	4/9	格納位置	A-2-3-5
-----	-----	----	-----	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
(職)新潟情報処理開発財団(信濃川TA)	

5-9-13004

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2003年度	課所名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2014年9月10日
廃棄予定年月日	2034年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	番号	1/16	格納位置	A-2-I-5
-----	---	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成12～15年度 議会関連	

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2006 年 度	課 所 名	職業能力開発課 技振
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2014年9月10日
廃棄予定年月日	2037年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A B	番号	2 / 16
-----	-----	----	--------

格納位置	A - 2 - 1 - 3
------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成16～18年度 議会関連	

43062

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2011年度	課所名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2014年9月10日
廃棄予定年月日	2042年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	3 / 16
-----	-----	----	--------

格納位置	A - 2 - I - 4
------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成23年度 前期技能検定1・単一・申請書	
平成23年度 前期技能検定2級申請書	
平成23年度 前期技能検定3級申請書	
平成23年度 後期技能検定 特・1・単一申請書	
平成23年度 後期技能検定2級申請書	
平成23年度 後期技能検定3級申請書	

43060

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2005年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2036年4月1日

課所名	職業能力開発課
引継年月日	2015年9月11日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	113	格納位置	A-3-4-5
-----	-----	----	-----	------	---------

	個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
2002	H14 勲章(春) /	H7 知事賞→各種技能競技大会 1995 /
	H14 勲章(秋) /	H9 知事賞→各種技能競技大会 1997 /
	H14 褒章(春) /	H11 知事賞→各種技能競技大会 1999 /
	H14 褒章(秋) 2002 /	H14 各種競技大会(知事賞) 2002 /
2003	H15 勲章(春) /	H16 各種競技大会(知事表彰) 2004 /
	H15 勲章(秋) /	H17 各種競技大会(知事表彰) 2005 /
	H15 褒章(春) /	
	H15 褒章(秋) 2003 /	
2004	H16 叙勲(春) /	
	H16 叙勲(秋) /	
	H16 褒章(春) /	
	H16 褒章(秋) 2004 /	
2005	H17 叙勲(春) /	
	H17 叙勲(秋) /	
	H17 褒章(春) /	
	H17 褒章(秋) 2005 /	
	H6 建築技能競技大会 1994 /	

5-9
15001 46290

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2013年度	課 所 名	職業能力開発課指導係
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2015年9月11日
廃棄予定年月日	2044年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	(A) B	番 号	12 / 13
-----	-------	-----	---------

格納位置	A - 3 - ウ - 3
------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18 職業訓練指導員免許 申請・交付	
H20 //	
H21・H22 //	
H23 //	
H24 //	
	46301

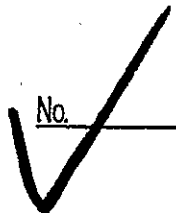
文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2012 年 度	課 所 名	職業能力開発課 技振
保 存 年 限	30年	引 継 年 月 日	2015年9月11日
廃棄予定年月日	2043年4月1日	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A B	番 号	13 / 13
-----	-----	-----	---------

格納位置	A - 3 - ウ - 3
------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成24年度 前期技能検定1・単一・申請書 ✓	
平成24年度 前期技能検定2級申請書 ✓	
平成24年度 前期技能検定3級申請書 ✓	
平成24年度 後期技能検定 特・1・単一申請書 ✓	
平成24年度 後期技能検定2級申請書 ✓	
平成24年度 後期技能検定3級申請書 ✓	

No. 

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014年度 /	課所名	職業能力開発課 / 技振
保存年限	30年 /	引継年月日	2016年8月24日 /
廃棄予定年月日	2020 ⁴ 年4月1日 /	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	番号	11 / 14
-----	---	----	---------

格納位置	H-11-オ-3
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H26 技能検定 前期技能検定1級・単一級申請書	49 冊 178
H26 技能検定 前期技能検定2級申請書	
H26 技能検定 前期技能検定3級申請書	
H26 技能検定 後期技能検定1級・単一級申請書	
H26 技能検定 後期技能検定2級申請書	
H26 技能検定 後期技能検定3級申請書	
H20~H24 ノーマイカーター	
H25~H27 ノーマイカーター	
H26 技能検定 照会・回答	
H26 技能検定 水準調整会議	
H26 技能検定 合格証書交付	
H26 技能検定 合格公示	
H26 技能検定 通知	
H26 技能検定 基礎級起案1	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014年度 /	課所名	職業能力開発課/技振
保存年限	30年 /	引継年月日	2016年8月24日
廃棄予定年月日	2045年4月1日 /	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	4 / 14
-----	-----	----	--------

格納位置	A-2- キ - 1
------	----------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
【モジュール訓練 各種】5件 /	
モジュール訓練(単位制訓練) 1 /	A-2-キ-1
モジュール訓練(単位制訓練) 2 /	
モジュール訓練(単位制訓練) 3 /	
モジュール訓練(単位制訓練) 4 /	
モジュール訓練印刷教材(造園科) /	
【教科編成指導要領 各種】6件 /	
教科編成指導要領(高等訓練課程)【1~5】 /	
教科編成指導要領(高等訓練課程)【7~9】 /	
教科編成指導要領(専修訓練課程)【1~5】 /	
教科編成指導要領(専修訓練課程)【6~10】 /	49/80
教科編成指導要領 情報処理科 /	
教科編成指導要領 (普通訓練課程) /	49/91

文書保存(引継ぎ)台帳

完 結 年 度	2003 年 度 /	課 所 名	職業能力開発課/技振
保 存 年 限	30年 /	引 継 年 月 日	2016 年 8 月 24 日 /
廃棄予定年月日	2033 ²⁴ 年 4 月 1 日 /	廃 棄 年 月 日	年 月 日

保存箱	A / B	番 号	6 / 14
-----	-------	-----	--------

格納位置	A-2-3-5
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
【新潟県開催技能五輪関係書類/各種】6件	
H15 年度予算No.1 技能五輪にいがたゆめものがたり 2003 推進協議会	
H15 年度予算No.2 技能五輪にいがたゆめものがたり 2003 推進協議会	
委託契約 会場設営 式典部門 /	
委託契約 輸送部門	
技能五輪全国大会開催準備関係綴 H12 年度 /	
技能五輪関係	
	49/91

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014年度	課所名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2017年8月23日
廃棄予定年月日	204 ⁵ 年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	2/7
-----	-----	----	-----

格納位置	A-2-3-4
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成25年度 前期技能検定1級・単一等級申請書	
平成25年度 前期技能検定2級申請書	
平成25年度 前期技能検定3級申請書	
平成25年度 後期技能検定特級・1級・単一等級申請書	
平成25年度 後期技能検定2級申請書	
平成25年度 後期技能検定3級申請書	
平成26年度 随時3級・基礎級申請書 (No.1)	
平成26年度 随時3級・基礎級申請書 (No.2)	
	51939

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014年度	課所名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2018年8月22日
廃棄予定年月日	2044 年4月1日 2045	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	9/10	格納位置	A-3-E-1
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18 職業能力開発関係(大臣表彰)	
H21 卓越技能者(大臣表彰)	
H21 新潟県卓越技能者表彰	
H22 卓越技能者(大臣表彰)	
H22 新潟県卓越技能者表彰	
H23 卓越技能者(大臣表彰)	
H23 新潟県卓越技能者表彰	
H24 卓越技能者(大臣表彰)	
H24 新潟県卓越技能者表彰	
H25 卓越技能者(大臣表彰)	
H26 卓越技能者(大臣表彰)「現代の名工」	

54673

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2014年度	課所名	職業能力開発課 技振
保存年限	30年	引継年月日	2018年 8月 22日
廃棄予定年月日	2044 年 4月 1日 2045	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	10 / 10	格納位置	A-3-E-1
-----	-----	----	---------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18 褒章(春)	H22 春の叙勲・褒章
H18 叙勲(春)	H22 秋の叙勲・褒章
H18 褒章(秋)	H23 春の叙勲・褒章
H18 叙勲(秋)	H23 秋の叙勲・褒章
H19 褒章(春)	H24 春の叙勲・褒章
H19 叙勲(春)	H24 秋の叙勲・褒章
H19 秋の叙勲・褒章	H25 春の叙勲・褒章
H20 春の叙勲・褒章	H25 秋の叙勲・褒章
H20 秋の叙勲・褒章	H26 春の叙勲・褒章
H21 春の叙勲・褒章	H26 秋の叙勲・褒章
H21 秋の叙勲・褒章	

54674

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2012 年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30 年	引継年月日	2019 年 8 月 21 日
廃棄予定年月日	2043 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	1 / 17	格納位置	A - 3 - イ - 6
-----	-----	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H24年度 技能検定随時3級・基礎1級,2級 申請書 No.1	
H24年度 技能検定随時3級・基礎1級,2級 申請書 No.2	
12年度 基礎2級 2のうちの1	

57312

2030年3月31日まで

延長

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 雇用能力開発課
しごと定住促進課

完結年度	2014 / 年度
保存年限	15 - 10 - 5 年
廃棄予定年月日	2020 年 4月1日 2030

課所名	労政雇用課 /
引継年月日	2016 年 8 月 24 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	13 / 13	格納位置	H - 7 / - E / - 5
-----	-----	----	---------	------	-------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
25 障害者(雇用)	
25 議会答弁(等)	
25 障害者雇用対策検討	
26 (障害者雇用)H26当初要求	2025.4.1 廃棄
26 (障害者雇用)H26当初記者発表資料	2025.4.1 廃棄
25 (緊急雇用)H25.5.28~31会検	
25 (緊急雇用)起業支援型雇用創造事業	
26 (緊急雇用)地域人づくり事業	

5-8-16013

49170

2026.4.(22)迄

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2015 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2021 年 4月1日

課所名	労政雇用課 雇用能力開発課
引継年月日	2017 年 8 月 29 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A	B	番号	8 / 15	格納位置	H - 23 - ウ - 6
-----	---	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
②5 緊急雇用(起業支援型) 男性育児休業取得促進事業	
②6 緊急雇用(起業支援型) 男性育児休業取得促進事業	
②6 緊急雇用(地域人づくり) 子育て女性の就労支援事業	
②7 緊急雇用(地域人づくり) 子育て女性の就労支援事業	

51913

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2016年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30年	引継年月日	2019年8月21日
廃棄予定年月日	2047年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	2 / 17	格納位置	A - 2 - コ - 6
-----	-------	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成25年度 技能検定随時3級・基礎1,2級申請書 No.1	
平成25年度 技能検定随時3級・基礎1,2級申請書 No.2	
H28年度 技能検定随時3級・基礎1,2級申請書No.2	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30年	引継年月日	2019年 8月 21日
廃棄予定年月日	2048年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	3 / 17	格納位置	A - 2 - サ - 6
-----	-----	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H29年度 技能検定基礎級・随時3級受験申請書 No.1	
H29年度 技能検定基礎級・随時3級受験申請書 No.2	
H29年度 技能検定基礎級・随時3級受験申請書 No.3	
H29年度 随時3級・基礎1, 2級申請書	

57310

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2015年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30年	引継年月日	2019年 8月 21日
廃棄予定年月日	2046年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	4 / 17	格納位置	A - 3 - イ - 4
-----	-------	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成27年度 随時3級・基礎1, 2級申請書 No.1	
平成27年度 随時3級・基礎1, 2級申請書 No.2	
平成27年度 前期 技能検定 3級申請書	
平成27年度 前期 技能検定 2級・単一等級申請書	
平成27年度 前期 技能検定 1級申請書	
平成27年度 後期 技能検定 3級申請書	
平成27年度 後期 技能検定 2級申請書	
平成27年度 前期 技能検定 1級・単一等級申請書	

57311

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2016年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30年	引継年月日	2019年 8月 21日
廃棄予定年月日	2047年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	5 / 17	格納位置	A - 3 - イ - 6
-----	-------	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成28年度 前期 技能検定 1級申請書	
平成28年度 前期 技能検定 2級・単一等級申請書	
平成28年度 前期 技能検定 3級申請書	
平成28年度 後期 技能検定 特級・1級申請書	
平成28年度 後期 技能検定 2級申請書	
平成28年度 後期 技能検定 3級申請書	

57313

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	職業能力開発課（技能振興係）
保存年限	30年	引継年月日	2019年 8月 21日
廃棄予定年月日	2048年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	6 / 17	格納位置	A - 3 - ウ - 6
-----	-----	----	--------	------	---------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成29年度 前期 技能検定 1級申請書	
平成29年度 前期 技能検定 2級・単一等級申請書	
平成29年度 前期 技能検定 3級申請書	
平成29年度 後期 技能検定 特級・1級・単一等級・2級申請書	
平成29年度 後期 技能検定 3級申請書	

57314

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（企画担当）
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月25日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	4 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 15 - オ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	c復命書	R元年 復命書	廃棄
E訓練	e訓練等事業	R元年 建設系訓練	廃棄
Fその他	a文書	平成29年11月17日開催 電話対応コンクール全国大会	廃棄
A庶務	a庶務	R元年 労働保険	廃棄
B財務	c財産管理	R元年 テクノ財産・庁舎管理台帳	廃棄
B財務	bその他	R元年 地方知事会	廃棄
B財務	bその他	R元年 全国知事会	廃棄
B財務	b照会回答	R元年 照会(国・他県)	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R元年 団体からの要望	廃棄
D会議	a会議	R元年 公的職業訓練に係る連絡会議、カリキュラム等検証改善会議	廃棄
D会議	a会議	ハロワ・テクノ連絡会議資料	廃棄
D会議	a会議	R元年 新潟県地域訓練協議会	廃棄
D会議	a会議	R元年 オフサイトミーティング	廃棄
D会議	a会議	R元年 農業漁業就業支援連絡会議	廃棄
D会議	a会議	R元年 雇用対策協定運営協議会	廃棄
D会議	a会議	R元年 その他の会議	廃棄
D会議	a会議	R元年 スキルアップセミナー	廃棄
D会議	a会議	R元年 緊急雇用対策本部会議、連絡会議	廃棄
D会議	a会議	R元年 校長会議	廃棄
D会議	a会議	R元年 委託訓練担当者会議	廃棄
D会議	D会議	R元年 高齢・障害・求職者雇用支援機構 新潟職業能力開発短期大学部会	廃棄

63228

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（企画担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年 8月 25日		
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 5 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 15 - オ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E訓練	b訓練等事業	H29年度、H30年度ものづくり人材育成プロジェクト精算資料人材の発掘・誘導事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	平成31年度ものづくり人材育成プロジェクト人材の育成・供給事業」業務雇用型訓練精算資料	廃棄
E訓練	b訓練等事業	ものづくり人材育成プロジェクト「人材育成・供給事業」業務雇用型訓練事業(給	廃棄
Fその他	a文書	2018ものづくり教育シンポジウム	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H29(国)離職者等再就職訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H31年度開講 長期高度人材育成コース受託先選定	廃棄

63229

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（企画担当）
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月25日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 15 - オ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E訓練	b訓練等事業	地域産業を支えるものづくり人材等育成プロジェクト①	廃棄
E訓練	b訓練等事業	地域産業を支えるものづくり人材等育成プロジェクト②	廃棄
E訓練	b訓練等事業	地域産業を支えるものづくり人材等育成プロジェクト③	廃棄
E訓練	b訓練等事業	地域産業を支えるものづくり人材等育成プロジェクト④	廃棄
E訓練	b訓練等事業	令和元年度ものづくり人材等育成プロジェクト精算資料 人材の発掘・誘導等	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H29年度ものづくり人材等育成プロジェクト精算資料 人材の育成・供給事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H30年度ものづくり人材育成プロジェクト精算資料 人材の育成・供給事業	廃棄

63230

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（指導担当）			
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月25日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 15 - オ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	a訓練教科	平成30年度 訓練教科編成綴り	廃棄
G 教務	a訓練教科	令和元年度 訓練教科編成綴り	廃棄
G 教務	e入校選考	平成31年度 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介状況報告書	廃棄
I 統計	b月次報告	平成29年度 入校修了状況報告(短期 新潟)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成29年度 入校修了状況報告(短期 上越)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成29年度 入校修了状況報告(短期 三条)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成29年度 入校修了状況報告(短期 魚沼)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 入校修了状況報告(短期 新潟)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 入校修了状況報告(短期 上越)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 入校修了状況報告(短期 三条)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 入校修了状況報告(短期 魚沼)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成28~30年度 託児サービス付き訓練実施状況	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 公共職業訓練月次報告(国)	廃棄
I 統計	b月次報告	平成30年度 優先枠対象者実施状況	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（指導担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月25日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 8 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 16 - ア - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
G 教務	a訓練教科	平成29年度 ジョブ・カード実績報告	廃棄		
G 教務	a訓練教科	平成30年度 ジョブ・カード実績報告	廃棄		
G 教務	e入校選考	平成28年度 入校選考状況・在籍状況報告書	廃棄		
G 教務	e入校選考	平成29年度 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介状況報告書	廃棄		
G 教務	e入校選考	平成31年度 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介状況報告書	廃棄		
G 教務	f在職者訓練	平成29、30年度在職者訓練アンケート	廃棄		
I 統計	a定例業務統計報告	平成28年度 定例業務統計報告	廃棄		
I 統計	a定例業務統計報告	平成29年度 定例業務統計報告	廃棄		
N その他	h嘱託員	平成23年度 嘱託員要領	廃棄		
N その他	i庁内会議	平成29・30年度 青少年健全育成総合対策実施計画	廃棄		
N その他	jその他	平成28、29年度 刑務所出所者等就労支援協議会（復命書）	廃棄		

63232

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	職業能力開発課（指導担当）
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月25日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 16 - ア - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	a訓練教科	平成30、31年度 普通職業訓練(デザイン系)見直し検討委員	廃棄
G 教務	e入校選考	平成29年度 高井副知事(産業労働観光部長)への定例報告	廃棄
G 教務	h委託・速成・受託生訓練	平成28年度 7センター会議(ナカポツ会議) 特別支援学校向け実践能力習得コース	廃棄
J 校運営	a予算	平成30年度 当初予算	廃棄
J 校運営	a予算	平成30、31年度 再配当通知	廃棄
J 校運営	d訓練手当	平成26、27年度訓練手当国庫負担金	廃棄
L 福利厚生	b災害	平成28年度 訓練生事故・災害報告書	廃棄
L 福利厚生	b災害	平成29年度 訓練生事故・災害報告書	廃棄
L 福利厚生	b災害	平成30年度 訓練生事故・災害報告書	廃棄
N その他	f無料職業紹介	平成25年度 訓練生就職サポート事業	廃棄
N その他	f無料職業紹介	平成26年度 訓練生就職サポート事業	廃棄
N その他	f無料職業紹介	平成27年度 訓練生就職サポート事業	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成26年度 職業訓練指導員試験受験受付	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成27年度 職業訓練指導員試験受験受付	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成28年度 職業訓練指導員試験受験受付	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成26年度 職業訓練指導員試験関連書類	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成27年度 職業訓練指導員試験関連書類	廃棄
O 指導員	a指導員試験	平成28年度 職業訓練指導員試験関連書類	廃棄

63233

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 15
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 11 - イ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2 行政手続における押印規則の見直し	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 収入証紙使用実績	廃棄
B 財務	a 予算	R2 当初予算編成	廃棄
B 財務	a 予算	R2 当初予算	廃棄
B 財務	a 予算	R2 補正予算1/2	廃棄
B 財務	a 予算	R2 補正予算2/2	廃棄
B 財務	a 予算	令和2年度予算	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（総務費）（負担金・使賃料・役務費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（総務費）（需用費食糧費以外）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（技能振興費）（委託料）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（技能振興費）（需用費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（補償・補填及び賠償金・共済費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（負担金・補助金及び交付金）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（備品購入費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（使賃料）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（報償費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（役務費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（需用費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（校費）（委託料）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（産業政策総務費）（食糧費）	廃棄
B 財務	b 予算執行	R2 支出決議書（産業政策総務費）（委託料）	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 照会・回答	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 再交付	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 広報	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 実施公示	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 国からの通知	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 合格通知書	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 フォローアップ講習	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 合格公示	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 合格証書／封筒／厚紙	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 合格証書・技能士章	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 合格証書交付	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 その他	廃棄
G 協会	a 共通	R2 県協会総会・理事会	廃棄
G 協会	c 大会・会議	R2 県協会 若年技能者人材育成連携会議	廃棄
G 協会	g 連合会	R2 技能士連合会総会・理事会	廃棄
J 表彰	f 卓越 名工	R1 にいがたの名工活動状況等報告(報告はR2)	廃棄

65655

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課						
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日						
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日						
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 3 / 15				
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H	-	11	-	ウ	-	1

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	b照会回答	R2年テクノ財産・庁舎管理照会	廃棄
A庶務	b照会回答	R2年照会(国・他県)	廃棄
A庶務	c復命書	R2年復命書	廃棄
B財務	a予算	R2年予算関係(現年度補正)	廃棄
B財務	a予算	R3年度当初予算編成	廃棄
B財務	e監査・検査	R2年監査資料	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H30(国)離職者等最終職訓R年事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	H元年(国)離職者等再就職訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R2年度開講 長期高度人材育成コース受託先選定	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R2個人開業基本コース	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R2年度団体等からの要望	廃棄
Mその他	a文書	R2年労働保険	廃棄
Mその他	bその他	R2年県民所得アップ特別委員会	廃棄
Mその他	bその他	R2年監査委員との意見交換	廃棄
Mその他	bその他	R2年全国知事会	廃棄
Mその他	bその他	R2年地方知事会	廃棄

65656

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2015 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日
保 存 期 間 満了年月日	2046 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 15
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 3 - 工 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J 表彰	a 勲章・褒章	H27 春の叙勲・褒章／秋の叙勲・褒章	移管
J 表彰	b 卓越技能	H27卓越技能者(大臣表彰)「現代の名工」	移管
J 表彰	b 卓越技能	H27新潟県卓越技能者表彰「にいがたの名工」	移管
J 表彰	c 功労 大臣	H27 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H27職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H26 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H25 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H24 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H23 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H22 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H21 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H20 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	c 功労 大臣	H19 職業能力開発関係(大臣表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H26職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H25職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H24職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H23職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H22職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H21職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H20職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H19職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄
J 表彰	d 功労 知事	H18職業能力開発関係(知事表彰)	廃棄

65653

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 15			
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H	-	11	-	工	-	3

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	a 訓練教科編成	R2 訓練教科編成綴り	廃棄
G 教務	a 訓練教科編成	R2 ジョブ・カード実績報告	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	R2 在職者訓練アンケート	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	地域活性化雇用創造プロジェクト①	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	地域活性化雇用創造プロジェクト②	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R2 障害者訓練(雇用状況報告等)	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	H30～R2 障害者雇用促進ワーキンググループ	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	H30～R2 発達障害者支援体制整備検討委員会	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R2 関東甲信越静岡ブロック障害者委託訓練担当者等会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R2 精神障害者等受入に係るノウハウ普及事業	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R2 障害者訓練(その他)	廃棄
G 教務	I その他文書	H29～R2 技能照査実施結果報告	
I 統計	e その他資料	R2 離職率及び職業訓練に関するニーズ調査	

65661

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	12 / 15			
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H	-	11	-	オ	-	2

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	e 入校選考	R2 入校選考状況・在席状況・無料職業紹介・普通課程就職活動状況報告	廃棄
J 校運営	d 予算	R2 再配当通知	廃棄
J 校運営	d 予算	R2 当初見積書	廃棄
J 校運営	h その他文書	R2 訓練生事故・災害報告書	廃棄
M その他	c 照会・回答	R2 国照会・回答	廃棄
M その他	c 照会・回答	R2 テクノスクールへの依頼	廃棄
M その他	c 照会・回答	R2 テクノスクールへの照会	廃棄
M その他	c 照会・回答	R2 庁内照会	廃棄
M その他	c 照会・回答	R2 他県照会・回答	廃棄
M その他	c 照会・回答	H29～R2 テクノスクール施設内訓練各種調査	廃棄
M その他	d その他文書	R2 子どもの貧困対策推進計画	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	戦略産業雇用プロジェクト①	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	戦略産業雇用プロジェクト②	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	戦略産業雇用プロジェクト③	廃棄

65664

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 4 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2026 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 13 / 15
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	H - 11 - オ - 5

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 障害者雇用対策	a 支援制度	①障害者雇用企業事例集	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②スマイル・カンパニー登録申請書	廃棄
F 障害者雇用対策	b 雇用促進月間	①障害者雇用優良事業所等表彰式	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活 支援センター	②障害者就業・生活支援センター推薦資料	廃棄
F 障害者雇用対策	d 障害者雇用促進プ ロジェクト	①障害者雇用促進プロジェクト事業	廃棄
F 障害者雇用対策	d 障害者雇用促進プ ロジェクト	①障害者雇用促進プロジェクト助成金	廃棄

65665

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	14 / 15
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 12 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②障害者雇用促進プロジェクトチーム	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②障害者6・1調査	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②障害者企業見学会	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②広報・ホームページ	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	②職場適応訓練	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	②障害者雇用 その他	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②職場実習	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②障害者就業・生活支援センター	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②職場実習支援事業等実績報告書(らいふあつが、あおぞら、あてび)	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②職場実習支援事業等実績報告書(こしじ、ハート)	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②職場実習支援事業等実績報告書(アシスト、さくら)	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	②ナカボツ評価	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	②障害者活躍推進計画(人事課)	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	②国への要望	廃棄

65666

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月4日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年月日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 15 / 15
変更後の保存期間満了年月日	年月日	格納位置	H - 12 - ア - 4
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K若年者	b 地域若者サポートステーション	① 下越サポートステーション提案書	廃棄
K若年者	b 地域若者サポートステーション	① 三条サポートステーション提案書	廃棄
K若年者	b 地域若者サポートステーション	① 長岡サポートステーション提案書	廃棄
K若年者	b 地域若者サポートステーション	① 上越サポートステーション提案書	廃棄
K若年者	c 労働ハンドブック	② 若者のための労働ハンドブック	廃棄
A シルバー人材センター	a 連合会補助金	② シルバー人材センター連合会補助金	廃棄
A シルバー人材センター	c その他	② 高齢者(シルバー)	廃棄

65667

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2049 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	1 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 3 - キ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F技能評価	a 技能検定	H30 前期技能検定1級・2級・単一等級申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 前期技能検定3級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 後期技能検定特級・1級・単一等級申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 後期技能検定 2級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 後期技能検定 3級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No.3	廃棄
F技能評価	a 技能検定	H30 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No.4	廃棄

67230

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2050 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	2 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 3 - キ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 前期技能検定 1級・単一級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 前期技能検定 2級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 前期技能検定 3級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 後期技能検定 特級・1級・単一級 申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 後期技能検定 2級申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	令和元年度 後期技能検定 3級申請書	移管
F技能評価	a 技能検定	H30 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No.1	廃棄
F技能評価	a 技能検定	H30 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No.2	廃棄

67231

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2050 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 11
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	B - 3 - ク - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F技能評価	a 技能検定	R1 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No,1	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R1 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No,2	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R1 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No,3	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R1 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No,4	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R1 基礎級・随時3級技能検定受検申請書No,5	廃棄

67232

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	30年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2051年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 3 - ク - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F技能評価	a 技能検定	R2技能検定基礎級起案 No,1	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R2技能検定基礎級起案 No,2	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R2基礎級・随時3級技能検定受検申請書 No,1	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R2基礎級・随時3級技能検定受検申請書 No,2	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R2基礎級・随時3級技能検定受検申請書 No,3	廃棄

67233

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	雇用能力開発課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 10 - E - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	c復命書	R3 復命書	廃棄
A庶務	bその他	R3 照会(国・他県)	廃棄
A庶務	bその他	R3 テクノ財産 庁舎管理照会	廃棄
A庶務	b照会・回答	R3 国への要望	廃棄
B財務	a 予算	H30 当初予算見積	廃棄
B財務	a 予算	H30 当初公表・自民党説明・記者発表・要望回答	廃棄
B財務	a 予算	R3 厚労省文書	廃棄
B財務	a 予算	R3 予算関係(現年度・補正)	廃棄
B財務	a 予算	R4年度 予算要求等資料	廃棄
B財務	a 予算	R4年度 当初予算編成	廃棄
D会議	a 会議	R3 サポステ情報交換会	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R3年度開講 長期高度人材育成コース選択校学則	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R3年度 介護人材育成訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R3 団体等からの要望	廃棄
E訓練	b訓練等事業	R3 中止コース	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 国ヒアリング(R3.5.20)	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 照会・回答	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 担当者会議	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 実施公示	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 国からの通知・事務連絡等	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 広報	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 実施計画	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 合格公示	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 合格証書・封筒・厚紙等	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 合格証書交付	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 再交付	廃棄
F技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 その他	廃棄
Fその他	bその他	R3 監査委員との意見交換	廃棄
I認定訓練	e 補助金	R2 認定校補助金変更交付申請	廃棄
I認定訓練	e 補助金	R2 事業計画総会資料(職業訓練法人)	廃棄
I認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練の目標設定・評価	廃棄
Mその他	bその他	R3 地方知事会	廃棄
Mその他	bその他	R3 全国知事会	廃棄
Mその他	bその他	R3 県民所得アップ特別委員会	廃棄
Mその他	bその他	R3 労働保険	廃棄

68313

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2032 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	6 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 10 - 工 - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B財務	a 予算	H30 9月補正予算 12月補正	廃棄
B財務	a 予算	H30 当初予算 公表・自民党説明・記者発表・要望回答	廃棄
B財務	a 予算	H30 当初予算見積書	廃棄
B財務	a 予算	H30 2月補正	廃棄
B財務	a 予算	H30 当初補正予算関係資料	廃棄
B財務	a 予算	R3 普通会計決算委員会	廃棄
F技能評価	a 技能検定	H30 基礎級及び随時3級技能検定実施結果について 協会からの報告・ 受検者名簿	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練補助金実績報告書①	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練補助金実績報告書②	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練補助金実績報告書③	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練補助金交付申請書	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定校補助金実施状況報告	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定訓練実施計画	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 認定職業訓練補助金決議書関係	廃棄
I 認定訓練	e 補助金	R2 実施状況報告定例業務統計報告	廃棄

68314

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 10 - オ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G 教務	d 生徒募集・広報	令和元年度 報道・広報関係	廃棄
G 教務	d 生徒募集・広報	令和2年度 報道・広報関係	廃棄
G 教務	d 生徒募集・広報	平成30年度～令和3年度 オープンキャンパス実施状況調査票・就職活動報告書	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	平成30年度～令和2年度 地域活性化雇用創造プロジェクト	廃棄
G 教務	f 在職者訓練	令和3年度 在職者訓練アンケート(起案のみ)	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 障害者訓練	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 報告その他	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介・普通課程就職活動状況報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 入校修了状況報告(短期・新潟)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 入校修了状況報告(短期・上越)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 入校修了状況報告(短期・三条)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 入校修了状況報告(短期・魚沼)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 優先枠対象者実施状況	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和2年度 公共職業訓練月次報告	廃棄
J 校運営	f 事故災害関係	令和3年度 訓練生事故・災害報告書	廃棄
L 指導員	c 指導員研修	平成30年度 県指導員研修	廃棄
L 指導員	c 指導員研修	平成30年度 指導員研修	廃棄
L 指導員	c 指導員研修	令和元年度 指導員研修	廃棄
N その他	☑照会・回答	令和3年度 国照会・回答	廃棄
N その他	☑照会・回答	令和3年度 他県照会・回答	廃棄

68315

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	8 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 10 - 才 - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(総務費)(負担金・使賃料・役務費・備品)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(総務費)(需用費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(総務費)(委託料)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(技能振興費)(委託料)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(技能振興費)(需用費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(技能振興費)(役務費・使賃料)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(補償・補填及び賠償金・共済費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(使賃料)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(報償費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(役務費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(需用費)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書(校費)(委託料)	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3相手方登録リスト	廃棄
B 財務	b 予算執行	R3支出決議書 取消	廃棄
G 障害者雇用対策	e その他	R3障害者雇用促進プロジェクトチーム	廃棄
G 障害者雇用対策	a 支援制度	R3障害者企業見学会	廃棄
G 障害者雇用対策	e その他	R3障害者雇用 その他	廃棄
G 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R3職場実習	廃棄
G 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R3障害者就業・生活支援センター	廃棄
G 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R3職場実習支援事業等実績報告書 こしじ、ハート	廃棄
G 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R3職場実習支援事業等実績報告書 アシスト、さくら	廃棄
G 障害者雇用対策	e その他	R3障害者活躍推進計画(人事課)	廃棄
H 職場適応訓練	a 規則・要領	R3職場適応訓練	廃棄
L 予算・決算	b 収入・支出	R3支出決議書(就業定住促進費)(使用料及び賃借料)	廃棄
L 予算・決算	b 収入・支出	R3支出決議書(就業定住促進費)(需用費)	廃棄

68316

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	9 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 10 - 才 - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H27戦略雇用創造プロジェクト(その他)	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28 戦プロ 交付申請書	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28戦略雇用創造プロジェクト事業統括者	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28戦略雇用創造プロジェクト 中間報告 実績報告	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28戦略雇用創造プロジェクト協議会	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28作業 地域活性化雇用創造プロジェクト(合説)①	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28作業 地域活性化雇用創造プロジェクト(合説)②	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28作業 地域活性化雇用創造プロジェクト協議会	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H29地域雇用創造プロジェクト関係書類	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H29戦プロ・地プロ現地調査・ヒアリング(厚労省視察)	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	戦略産業雇用創造プロジェクト 利子補給	廃棄

68317

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	10 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 11 - ア - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28 地域活性化雇用創造プロジェクト 事業構想提案①	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H28 地域活性化雇用創造プロジェクト 事業構想提案②	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	平成29年度 地域活性化雇用創造プロジェクト 事業構想変更申請	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H29 地域活性化雇用創造プロジェクト交付申請・実績報告	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	H29 地域活性化雇用創造プロジェクト協議会	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	30 地域活性化雇用創造プロジェクト協議会	廃棄
N 地域活性化雇用創造プロジェクト	その他	地域活性化雇用創造プロジェクト 国通知等	廃棄

68318

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	11 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 11 - ア - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	サポステ事業拡大資料(H29当初)	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	㊸ サポステ実施事業(H29年度)	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 新潟サポステ	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 三条サポステ	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 サポステ(職場実習受入促進)	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 サポステ(自立支援ネットワーク化推進)	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 上越サポステ	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 長岡サポステ	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R2 下越サポステ	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	㊹ サポステ関連	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	H23、24、25地域若者サポートステーション事業企画競争	廃棄
K 若年者	e その他	「0→1ガイド@にいがた」ホームページ修正	廃棄
K 若年者	e その他	H18自立支援協議会	廃棄
K 若年者	e その他	㊺生活困窮者自立促進支援	廃棄
K 若年者	e その他	二一ト	廃棄
A シルバー人材センター	c その他	高齢者(シルバー)	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	障害者6・1調査	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	広報・ホームページ	廃棄

68319

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月20日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	3 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - イ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 照会回答	R3照会 出納局	廃棄
A 庶務	b 照会回答	R3照会 ICT推進課	廃棄
B 財務	a 予算	R3 補正予算	廃棄
B 財務	a 予算	R3 予算執行状況	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポ ーション	職場実習受入促進事業	廃棄
K 若年者	c 労働ハンドブック	R3 若者のための労働ハンドブック	廃棄
O 外国人労働者関係	c 外国人材受入サ ポートセンター	R3外国人材受入サポートセンター検討	廃棄
O 外国人労働者関係	c 外国人材受入サ ポートセンター	R3外国人材受入サポートセンター	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	5 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - ウ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	b 照会回答	R4照会 ICT推進課(5年)	廃棄
B財務	a 予算	R4 電源立地交付金(テクノ維持管理費)	廃棄
B財務	a 予算	R5 当初予算	廃棄
A シルバー人材センター	c その他	祝辞等	廃棄
A シルバー人材センター	c その他	厚労省通知等	廃棄
A シルバー人材センター	c その他	照会・回答	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活 支援センター	センター事業 受託者推薦関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	7 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - ウ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K技能競技大会	b技能五輪	H30 技能五輪全国大会	廃棄
K技能競技大会	b技能五輪	R2 技能五輪全国大会	廃棄
K技能競技大会	b技能五輪	R3 技能五輪全国大会	廃棄
K技能競技大会	b技能五輪	R4 技能五輪全国大会	廃棄
F技能評価	a技能検定	R3 技能検定基礎級 起案 No.1	廃棄
F技能評価	a技能検定	R3 技能検定基礎級 起案 No.2	廃棄

1576

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	雇用能力開発課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	8 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - I - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
E訓練	b訓練事業	R4 介護人材育成訓練事業			廃棄
E訓練	b訓練事業	H28 (国)離職者等再就職訓練事業			廃棄
E訓練	b訓練事業	R2 (国)離職者等再就職訓練事業			廃棄
E訓練	b訓練事業	R3 (国)離職者等再就職訓練事業			廃棄

1578

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	9 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - I - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E訓練	b訓練事業	R2 新潟県IT雇用型訓練事業 ①	廃棄
E訓練	b訓練事業	R2 新潟県IT雇用型訓練事業 ②	廃棄
E訓練	b訓練事業	R3 新潟県IT雇用型訓練事業	廃棄
E訓練	a定員	R3 長期高度人材育成コース 受託先選定	廃棄
E訓練	b訓練事業	R3 R4年度開講 長期高度人材育成コース 採択校学則	廃棄
E訓練	b訓練事業	R3 R4年度開講 長期高度人材育成コース 委託先選定	廃棄

1581

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2024年12月20日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	10 / 14
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - I - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	a 訓練教科	令和3年度 訓練教科編成綴り	廃棄
I 統計	b 定例業務統計	令和2年度 定例業務統計報告	廃棄
I 統計	b 定例業務統計	令和3年度 定例業務統計報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和4年度 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介・普通課程就職活動状況報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 入校修了状況報告(短期 新潟)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 入校修了状況報告(短期 上越)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 入校修了状況報告(短期 三条)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 入校修了状況報告(短期 魚沼)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 優先枠対象者実施状況	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 公共職業訓練月次報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和4年度 報告その他(ジョブカード作成支援業務報告書)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	令和3年度 各種調査	廃棄

1143

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	11 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 16 - I - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G 教務	c 休校・振替承認	令和4年度 振替訓練・休校承認	廃棄
G 教務	e 入校選考	令和4年度 入校選考	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和4年度 障害者訓練	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 新潟県障害者雇用促進プロジェクトチーム打合会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 障害者就業・生活支援センター等関係機関合同会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 関東甲信越静ブロック障害者委託訓練担当者等会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 発達障害者支援体制整備検討委員会	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和2年度 障害者委託訓練事業(申請・契約)	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	令和3年度 障害者委託訓練事業(申請・契約)	廃棄
G 教務	h 会議・復命	令和3年度 新潟新卒者等人材確保促進本部	廃棄
J 校運営	f 事故災害関係	令和4年度 訓練生事故・災害報告書	廃棄
K 福利厚生	d 訓練手当	令和2年度 訓練手当事前協議	廃棄
K 福利厚生	d 訓練手当	令和3年度 訓練手当事前協議	廃棄
N その他	a 庁内調整事項	令和4年度 庁内調整事項	廃棄
N その他	c 照会・回答	令和4年度 国照会	廃棄
N その他	c 照会・回答	令和4年度 他県照会	廃棄

1153

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2053 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	13 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	A - 3 - オ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 前期 1級・特級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 前期 2級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 前期 3級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 後期 1級・特級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 後期 2級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R4 技能検定 後期 3級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 基礎級・随時 技能検定受検申請書 No.1	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 基礎級・随時 技能検定受検申請書 No.2	移管

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2024 年 12 月 20 日
保 存 期 間 満了年月日	2052 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	14 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	A - 3 - カ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 技能評価	a 技能検定	R2 技能検定 後期 1級・特級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R2 技能検定 後期 2級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R2 技能検定 後期 3級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 前期 1級・特級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 前期 2級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 前期 3級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 後期 1級・特級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 後期 2級 受検申請書	移管
F 技能評価	a 技能検定	R3 技能検定 後期 3級 受検申請書	移管

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5	年	引継年月日	2025年11月27日
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	1 / 14
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 9 - オ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 障害者雇用対策	e その他	R4 広報・ホームページ	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 障害者 6・1 調査	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 障害者就業・生活支援センター	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 障害者活躍推進計画（人事課）	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 障害者雇用促進プロジェクトチーム	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 その他	廃棄
F 障害者雇用対策	e その他	R4 福祉保健部関係	廃棄
F 障害者雇用対策	a 支援制度	R4 スマイル・カンパニー	廃棄
F 障害者雇用対策	b 雇用促進月間	企業見学会	廃棄
F 障害者雇用対策	b 雇用促進月間	R4 障害者雇用優良事業所等表彰式	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習支援事業等実績報告書 あおぞら、あてび	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習支援事業等実績報告書 こしじ	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習支援事業等実績報告書 さくら	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習支援事業等実績報告書 らいふあつぷ	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習支援事業等実績報告書 ハート、アシスト	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 ナカボツ評価	廃棄
F 障害者雇用対策	c 障害者就業・生活支援センター	R4 職場実習	廃棄
G 職場適応訓練	a 規則・要領	R4 職場適応訓練	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R4 就職氷河期世代等無業者職場実習受入促進事業	廃棄
K 若年者	b 地域若者サポートステーション	R4 就職氷河期世代等自立支援ネットワーク化推進事業	廃棄
O 外国人労働者関係	b 制度・交付金・その他	R4 クリア事業（外国人材）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	雇用能力開発課			
保存期間	5	年	引継年月日	2025年12月11日			
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日		格納位置	H - 16 - ア - 1			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置		
A庶務	b 照会回答	R4 法務文書課			廃棄		
A庶務	b 照会回答	R4 その他照会			廃棄		
A庶務	b 照会回答	R4 出納局			廃棄		
A庶務	b 照会回答	R4 産業労働部			廃棄		
A庶務	b 照会回答	R4 管財課			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4委託料 技能振興費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4役務費及び使賃料 技能振興費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4需用費（食糧費以外）技能振興費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4報償費・旅費・負担金 技能振興費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4報償費 職業能力開発校費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4委託料 職業能力開発校費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4役務費 職業能力開発校費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4補償・補填及び賠償金・共済費 職業能力開発校費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4需用費（食糧費以外）職業能力開発総務費			廃棄		
B財務	b 予算執行	R4産業労働総務費			廃棄		
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R4負担金・補助金及び交付金 雇用対策費			廃棄		
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R4需用費（食糧費以外）雇用対策費			廃棄		
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R4使賃料 雇用対策費			廃棄		

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	雇用能力開発課			
保存期間	5	年	引継年月日	2025年12月11日			
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 14
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日	格納位置	H - 16 - ア - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R5委託料 雇用対策費	廃棄
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R5負担金・補助金及び交付金 雇用対策費	廃棄
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R5需用費（食糧費以外）雇用対策費	廃棄
J 予算・決算	c 予算執行（雇用対策費）	R5使賃料 雇用対策費	廃棄
A 庶務	b 照会回答	R5その他照会	廃棄
A 庶務	b 照会回答	R5予算係	廃棄
A 庶務	b 照会回答	R5法務文書課	廃棄
A 庶務	b 照会回答	R5出納局	廃棄
B 予算	a 予算	R5補正予算	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5委託料 技能振興費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5役務費及び使賃料 技能振興費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5需用費（食糧費以外）技能振興費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5報償費・旅費・負担金 技能振興費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5使賃料 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5報償費 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5委託料 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5役務費 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5備品購入費 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5補償・補填及び賠償金・共済費 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5負担金・補助金及び交付金 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5需用費（食糧費以外） 職業能力開発校費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5負担金・使賃料・役務費・備品購入費 職業能力開発総務費	廃棄
B 予算	b 予算執行	R5需用費（食糧費以外） 職業能力開発総務費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2025年12月11日
保存期間 満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 16 - ア - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E訓練	b訓練事業	R4 新潟県IT雇用型訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練事業	R3 ITスキルアップ訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練事業	R4 ITスキルアップ訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練事業	R5 介護人材育成訓練事業	廃棄
E訓練	b訓練事業	R4 (国)離職者等再就職訓練事業	廃棄
I表彰	f卓越名工	R2 にいがた名工活動状況報告	廃棄
I表彰	f卓越名工	R3 にいがた名工活動状況報告	廃棄
I表彰	f卓越名工	R4 にいがた名工活動状況報告	廃棄

9908

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	雇用能力開発課
保存期間	5年	引継年月日	2025年12月11日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	7 / 14
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 16 - A - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J技能競技大会	dアビリンピック(全国)	H31/R1 技能五輪 全国アビリン①	廃棄
J技能競技大会	dアビリンピック(全国)	H31/R2 技能五輪 全国アビリン②	廃棄
J技能競技大会	dアビリンピック(全国)	R5 技能五輪 全国アビリン	廃棄
J技能競技大会	eアビリンピック(県)	R5 県アビリンピック	廃棄
J技能競技大会	dアビリンピック(全国)	第41回 全国障害者技能競技大会	廃棄
J技能競技大会	dアビリンピック(全国)	第42回 全国障害者技能競技大会	廃棄
J技能競技大会	b技能五輪	第60回 技能五輪全国大会	廃棄

9957

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 12 月 11 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	8 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 16 - イ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F技能評価	a技能検定	H30技能検定 基礎級 起案①	廃棄
F技能評価	a技能検定	H31技能検定 基礎級 起案②	廃棄
H認定訓練	h知事証明	H31/R1 技能照査合格証書及び修了証書の知事証明/知事賞	廃棄
H認定訓練	i技能照査	H31/R1 認定職業訓練 技能照査試験問題審査	廃棄
H認定訓練	h知事証明	R2 技能照査合格証書及び修了証書の知事証明/知事賞	廃棄
H認定訓練	i技能照査	R2 認定職業訓練 技能照査試験問題審査	廃棄
H認定訓練	h知事証明	R3 技能照査合格証書及び修了証書の知事証明/知事賞	廃棄
H認定訓練	i技能照査	R3 認定職業訓練 技能照査試験問題審査	廃棄
H認定訓練	h知事証明	R4 技能照査合格証書及び修了証書の知事証明/知事賞	廃棄
H認定訓練	i技能照査	R4 認定職業訓練 技能照査試験問題審査	廃棄
F技能評価	a技能検定	R4 随時 技能検定起案No.1	廃棄
F技能評価	a技能検定	R5 技能検定合格証書・再交付申請書	廃棄
H認定訓練	g大会・会議	R5 職業訓練法人事業計画総会資料	廃棄

9956

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 11 月 27 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	9 / 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 10 - ア - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H認定訓練	e補助金	H31/R1 認定職業訓練補助金消費税に係る仕入控除税額の報告	廃棄
H認定訓練	e補助金	R2 認定職業訓練補助金消費税に係る仕入控除税額の報告	廃棄
H認定訓練	e補助金	R3 認定職業訓練補助金消費税に係る仕入控除税額の報告	廃棄
H認定訓練	e補助金	R4 認定職業訓練補助金消費税に係る仕入控除税額の報告	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定職業訓練補助金消費税に係る仕入控除税額の報告	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定職業訓練補助金 決議書関係	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定職業訓練補助金 交付申請書	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定校補助金 実績報告書①	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定校補助金 実績報告書②	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 認定校補助金 実績報告書③	廃棄
H認定訓練	e補助金	R5 訓練実施状況報告	廃棄

9955

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2025 年 12 月 11 日
保 存 期 間 満了年月日	2034 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	10	14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 17 - I - 4				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 技能評価	a 技能検定	R1 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿①	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R2 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿②	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R3 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿①	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R3 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿②	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿①	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿②	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級技能検定実施結果について(協会からの報告)・受検者名簿③	廃棄

9887

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	雇用能力開発課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月27日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	11 / 14
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 10 - ウ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 教務	a 訓練教科	R4 訓練教科編成表	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R4 新潟県障害者雇用促進プロジェクトチーム打合会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R4 障害者就業・生活支援センター等関係機関合同会議	廃棄
G 教務	g 障害者訓練	R4 関東甲信越静岡ブロック障害者委託訓練担当者等会議	廃棄
G 教務	h 会議・復命	R4 新潟新卒者等人材確保促進本部	廃棄
I 統計	b 定例業務統計	R4 定例業務統計報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R5 入校選考状況・在籍状況・無料職業紹介・普通課程就職活動状況報告	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 入校修了状況報告(短期 新潟)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 入校修了状況報告(短期 上越)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 入校修了状況報告(短期 三条)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 入校修了状況報告(短期 魚沼)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 優先枠対象者実施状況	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 公共職業訓練月次報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	雇用能力開発課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年11月27日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	12 / 14
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	K - 10 - ウ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I 統計	c 入校・修了状況報告	R5 報告その他(ジョブカード作成支援業務報告書含む)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R2~4 公共職業訓練実施状況報告(新潟労働局)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R4 各種調査	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R2 離職率・ニーズ調査	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	R3 離職率・ニーズ調査	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	高度化訓練実施結果報告(R1、3、4)	廃棄
I 統計	c 入校・修了状況報告	生産性向上訓練実施結果報告(H30、R1、3、4)	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	H29 職業訓練指導員試験 受験申込受付	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	H30 職業訓練指導員試験 受験申込受付	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	R1 職業訓練指導員試験 受験申込受付	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	H29 職業訓練指導員試験 関係綴り	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	H30 職業訓練指導員試験 関係綴り	廃棄
L 指導員	a 指導員試験	R1 職業訓練指導員試験 関係綴り	廃棄
L 指導員	c 指導員研修	先進企業派遣研修実施結果報告書(R5)	廃棄
N その他	c 照会・回答	R5 他県照会	廃棄

9708

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2025 年 11 月 27 日
保 存 期 間 満了年月日	2054 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	13 14
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	A - 11 - カ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 技能評価	a 技能検定	R5 前期 技能検定申請書 単一・特級・1級	移管
F 技能評価	a 技能検定	R5 前期 技能検定申請書 2級・3級	移管
F 技能評価	a 技能検定	R5 後期 技能検定申請書 単一・特級・1級・2級	移管
F 技能評価	a 技能検定	R5 後期 技能検定申請書 3級	移管
I 表彰	b卓越技能	H25 新潟県卓越技能者表彰「にいがたの名工」	移管
I 表彰	b卓越技能	H26 新潟県卓越技能者表彰「にいがたの名工」	移管

9695

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	雇用能力開発課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2025 年 11 月 27 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2054 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	14 / 14
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	A - 11 - コ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級・随時2・3級技能検定申請書 No.1	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級・随時2・3級技能検定申請書 No.2	廃棄
F 技能評価	a 技能検定	R5 基礎級・随時2・3級技能検定申請書 No.3	廃棄
I 表彰	b 卓越技能	H28 新潟県卓越技能者表彰「にいがたの名工」	移管

9696