

文書保存(引継)台帳

完結年度	18
保存年限	長期
廃棄予定年月日	

課所名	工業技術総合研究所 企画管理室
引継年月日	2007. 3. 31
廃棄年月日	

保存箱		番号		格納位置	
-----	--	----	--	------	--

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
三県交流事業関係(H7)	
三県交流事業関係(H8)	
三県交流事業関係(H9)	
三県交流事業関係(H10)	
三県交流事業関係(H11)	
三県交流事業関係(H12)	
三県交流事業関係(H13)	
三県交流事業関係(H14)	
三県交流事業関係(H15)	
三県交流事業関係(H16)	
三県交流事業関係(H17)	
三県交流事業関係(H18)	









創業・経営支援課  
 文書保存(引継ぎ)台帳  
 商業・地域産業振興課

完結年度	2009年度
保存年限	+5年
廃棄予定年月日	<del>2020年</del> 2025年 4月1日

課所名	商業振興課-金融係-
引継年月日	2010年 12月 15日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	8/18	格納位置	J21-12
-----	-------	----	------	------	--------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
[Redacted]	平成12年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
[Redacted]	平成13年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
[Redacted]	平成14年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
平成16年7月新潟豪雨災害(金融係)	平成15年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
[Redacted]	平成16年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
経営状況点検評価マニュアル	平成17年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
事業・三セク見直し関係(永年保存)	平成18年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
県出資法人の見直し	平成19年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
県出資法人の定期点検	平成20年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]
	平成21年度 高度化事業実績報告書 [Redacted]

5-12  
 5-3- 239  
 (238)

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	工業技術総合研究所 総務課		
保存期間	10 - 5年	引継年月日	2021年 5月 10日		
保存期間満了年月日	2030・2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 2 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(粉体) 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(デジタル3 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	AI・IoT活用支援事業 22 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(インダスト 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	航空機(次世代) 24 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	航空機(難削材加工) 25 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	航空機(研究会) 26 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン(新型液体容器) 27 2030年3月31日まで延長	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン(アモルファスコア) 28 2030年3月31日まで延長	廃棄
H 会計	c 支出	創造的研究(園芸導入) 29 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(微細パッケージ) 30 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(摩擦圧接法) 31 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(野菜) 32 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(アルミ深絞り角筒容器) 33 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(CNF) 34 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	特定共同研究(義足) 35 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	特定共同研究(超微細構造) 36 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	特定共同研究(化粧シート) 37 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	特定共同研究(余肉加工) 38 2025年年度 廃棄	廃棄
H 会計	c 支出	特定共同研究(アルカリ電解水) 39 2025年年度 廃棄	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	工業技術総合研究所（総務課）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 5 月 31 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	1 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 A - 12 - 4 - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	R2督促状発行リスト	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2収入状況表(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2収入証紙使用実績(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2収入状況表(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2支出状況表(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2支出状況表(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2会計実地検査・指導	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2収入金未納状況表	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2不用決定(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2不用決定(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2物品取得契約済通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2スマイル・カンパニー制度	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2管理換え(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2管理換え(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2公用車(任意保険他)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2物品 通知・回答	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2グリーン購入実績	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2物品等入札監視委員会	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2率先行動推進	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2人間ドック(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2人間ドック(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2一般定期健康診断(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2一般定期健康診断(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2配偶者人間ドック	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2・R1ストレスチェック	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2健康管理通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2退職関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2源泉徴収票	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2退職者源泉徴収票	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年末調整事務関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2源泉徴収票等の法定調書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年5月31日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 2 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 A - 12 - 4 - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(産労部)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2コロナ通知・依頼(人事課)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(産労部)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2情報公開通知・個人情報通知			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(知事政策局)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(総務部)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(出納局)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 照会・回答・報告			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(その他本庁)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(総務事務センター)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(ICT推進課)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(県出先機関)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2庶務全般 通知・依頼(国・関係機関)			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2情報セキュリティ			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年度替わり業務全般			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2自己啓発支援			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2ITサポーター・ICT推進課の研修			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2情報化職員研修			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2情報セキュリティ研修			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2階層別研修・人事課研修通知			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2能力開発研修			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2専門研修			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2その他研修・TOEIC			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2元気回復行事			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2謝礼・贈与等の取扱			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2サービス 照会・回答・報告			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2会計年度職員・臨時的任用職員 通知・照会・回答			廃棄
A 庶務	a 庶務	R2昇給・昇格発令通知書			廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）			
保存期間	5年	引継年月日	2022年5月31日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 A - 12 - 4 - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2私傷病休暇報告	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2会計年度職員・臨時的任用職員 通知・照会・回答	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2人事全般通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2新採用職員関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2登退庁簿	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2各種証明書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2事務分担表	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2緊急連絡網	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2公設試験研究機関連絡会議	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2ブロック会議	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2事業所・企業 統計調査	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年度公用車運転使用簿 ニッサンセレナ新潟502な3334	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年度公用車運転使用簿トヨタサクシード新潟400な8128	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年度公用車運転使用簿ニッサンリーフ新潟300や5627	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2年度公用車運転使用簿スバルインプレッサ新潟500り7965	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月26日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	3 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	委託料・使賃料・備品購入費 1	廃棄
H 会計	c 支出	工技総研 庁舎維持管理 その1 2	廃棄
H 会計	c 支出	工技総研 庁舎維持管理 その2 3	廃棄
H 会計	c 支出	レーザー・ナノテク室庁舎維持管理 4	廃棄
H 会計	c 支出	総務課 運営費(需用費) 5	廃棄
H 会計	c 支出	中小企業技術開発支援費 6	廃棄
H 会計	c 支出	財産管理整備費 7	廃棄
H 会計	c 支出	修繕費 8	廃棄
H 会計	c 支出	需用費(定期購読) 9	廃棄
H 会計	c 支出	需用費(定期購読)生協 9	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(企画) 10	廃棄
H 会計	c 支出	役務費(KDDI、ソフトバンク) 11	廃棄
H 会計	c 支出	役務費(郵便料、宅配料、その他の役務費) 12	廃棄
H 会計	c 支出	役務費(NTT フレッツ) 13	廃棄
H 会計	c 支出	企業等技術課題解決型受託研究(ミニ共同研究 研開) 14	廃棄
H 会計	c 支出	工技ネット 15	廃棄
H 会計	c 支出	需用費(電気、ガス、水道) 16	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(3Dものづくり) 17	廃棄
H 会計	c 支出	製品輸出等技術支援事業(インダストリアIoT) 18	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(金属堆積) 19	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月26日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	4 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(切削技術) 20	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(塑性加工) 21	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(燃焼化学) 22	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業(微細構造) 22	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン(新型液体容器) 24	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン(アモルファスコア) 25	廃棄
H 会計	c 支出	受託研究(サブ波長) 26	廃棄
H 会計	c 支出	製品輸出等技術支援事業(MTEP) 27	廃棄
H 会計	c 支出	航空機(難削材) 28	廃棄
H 会計	c 支出	航空機(研究会) 29	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(磁性薄膜) 30	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(CNF) 31	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(キーデバイス) 32	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(視線解析) 33	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(基盤配線) 34	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(外観自動化) 35	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(強アルカリ電解水) 36	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(摩擦圧接) 37	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(減速機) 38	廃棄
H 会計	c 支出	AI IOT活用支援事業 39	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	工業技術総合研究所（総務課）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 26 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
H 会計	c 支出	創造的研究(大型電池ケース)			廃棄	
H 会計	c 支出	創造的研究(金型描画) 40			廃棄	
H 会計	c 支出	サポイン(レーザー穿孔) 41			廃棄	
H 会計	c 支出	感染症対策研究開発支援体制構築事業 42			廃棄	
H 会計	b 収入	調定決議書 企業等技術課題解決型受託研究(研開)			廃棄	
H 会計	b 収入	調定決議書(起業化センター 他)			廃棄	
H 会計	b 収入	調定決議書(レーザー 他)			廃棄	
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 その1			廃棄	
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 その2			廃棄	
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 空調関係			廃棄	
H 会計	c 支出	契約執行決議書			廃棄	
H 会計	c 支出	人事管理費			廃棄	
H 会計	c 支出	R2 物品管理簿(郵便切手)			廃棄	
H 会計	c 支出	R2 後納郵便物取扱票(お客様用)			廃棄	
H 会計	b 収入	収納済通知書(総研)			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月26日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 6 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H 会計	b 収入	収納済通知書(下越)			廃棄
H 会計	b 収入	R2試験等依頼書 No.1~2			廃棄
H 会計	b 収入	R2調定決議書 機器貸付料			廃棄
H 会計	b 収入	調定決議書 企業等技術課題解決型受託研究(下越)			廃棄
H 会計	c 支出	下越技術支援センター(所費) 1			廃棄
H 会計	c 支出	下越技術支援センター(中小企業) 2			廃棄
H 会計	c 支出	下越技術支援センター(実用研究) 3			廃棄
H 会計	c 支出	下越技術支援センター(依頼試験) 4			廃棄
H 会計	c 支出	下越技術支援センター(ミニ共同研究) 5			廃棄





第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	工業技術総合研究所 企画管理室
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	9 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 C-12-3-3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	a 総務	a88 H24年度補正「地域産業創出基盤強化事業」MTEP(オブザーバー)会議	廃棄
A 企画管理	a 総務	a89 R2 H26補正 地域オープンイノベーション促進事業	廃棄
A 企画管理	a 総務	a89 R1 H26補正 地域オープンイノベーション促進事業	廃棄
A 企画管理	a 総務	a90 R2 地域未来投資促進法	廃棄
A 企画管理	a 総務	a95 職員研修	廃棄
A 企画管理	a 総務	a96 地方創生関連交付金事業の外部評価	廃棄
A 企画管理	a 総務	a99 一般文書	廃棄
A 企画管理	a 総務	a 令和2年度産学融合拠点創出事業 放射光	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R1補正 地域イノベーション基盤整備事業	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R2 R3 新型コロナ対応	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R2 情報セキュリティ	廃棄
A 企画管理	c 情報	c10 プレス発表(県庁棚入れ)	廃棄
A 企画管理	c 情報	c20 各種情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c30 R2 国	廃棄
A 企画管理	c 情報	c40 R2 県	廃棄
A 企画管理	c 情報	c50 2 NICO	廃棄
A 企画管理	c 情報	c65 新潟大学	廃棄
A 企画管理	c 情報	c70 R2 工技ネット	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	工業技術総合研究所 企画管理室
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 9 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	11 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 C-12-4-1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	e 行事	e10 一般公開検討資料	廃棄
A 企画管理	e 行事	e10 1 一般公開	廃棄
A 企画管理	e 行事	e10 H30 一般公開	廃棄
A 企画管理	e 行事	e20 R2 研究成果発表会	廃棄
A 企画管理	e 行事	e20 1 研究成果発表会	廃棄
A 企画管理	e 行事	e40 燕三条ものづくりメッセ 2018	廃棄
A 企画管理	f 発明	f99 発明協会	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g20 ものづくり日本大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g30 グッドカンパニー大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g50 新潟県技術賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g60 Made in 新潟 新商品調達制度	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g70 世界にチャレンジするものづくり企業(にいがた・モノクリ)	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g80 創意工夫功労者賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g90 R1 その他表彰	廃棄





第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月31日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	1 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 A - 11 - 3 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R3 収入状況表(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 収入証紙使用実績(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 収入状況表(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 支出状況表(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 支出状況表(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 会計実地検査・指導	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 収入金未納状況表	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 不用決定(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 不用決定(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 物品取得契約済通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 管理換え(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 管理換え(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 公用車(任意保険他)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 グリーン購入実績	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 物品等入札監視委員会	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 率先行動推進	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 人間ドック(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 人間ドック(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 一般定期健康診断(総研)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 一般定期健康診断(下越)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 配偶者人間ドック	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 ストレスチェック	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 健康管理通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 その他検診	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 退職関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 源泉徴収票	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 年末調整事務関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 源泉徴収票等の法定調書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 情報セキュリティ	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月31日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 A - 11 - 3 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R3 謝礼・贈与等の取扱	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 会計年度職員・臨時的任用職員 通知・照会・回答	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 登退庁簿	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 在職証明書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 公設試験研究機関連絡会議	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 ブロック会議	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 事業所・企業 統計調査	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 年度公用車運転使用簿 ニッサンセレナ新潟502な3334	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 年度公用車運転使用簿 トヨタサクシード新潟400な8128	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 年度公用車運転使用簿 ニッサンリーフ新潟300や5627	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 年度公用車運転使用簿 スパルインプレッサ新潟500り7965	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月31日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 2 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	委託料・使賃料・備品購入費 1	廃棄
H 会計	c 支出	工技総研 庁舎維持管理 その1 2	廃棄
H 会計	c 支出	工技総研 庁舎維持管理 その2 3	廃棄
H 会計	c 支出	レーザー・ナノテク室庁舎維持管理 4	廃棄
H 会計	c 支出	総務課 運営費（需用費） 5	廃棄
H 会計	c 支出	中小企業技術開発支援費 6	廃棄
H 会計	c 支出	財産管理整備費 7	廃棄
H 会計	c 支出	修繕費 8	廃棄
H 会計	c 支出	需用費（定期購読） 9	廃棄
H 会計	c 支出	需用費（定期購読）生協 9	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（企画） 10	廃棄
H 会計	c 支出	役務費（KDDI、ソフトバンク） 11	廃棄
H 会計	c 支出	役務費（郵便料、宅配料、その他の役務費） 12	廃棄
H 会計	c 支出	役務費（NTT フレッツ） 13	廃棄
H 会計	c 支出	企業等技術課題解決型受託研究（ミニ共同研究 研開） 14	廃棄
H 会計	c 支出	工技ネット 15	廃棄
H 会計	c 支出	需用費（電気、ガス、水道） 16	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（AI援用CAE） 17	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（AMC） 18	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（微細光学） 19	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月31日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 3 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（切削加工） 20	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（エコマテリアル） 21	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業（耐摩擦性材料） 22	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン（レーザー穿孔） 23	廃棄
H 会計	c 支出	サポイン（アモルファスコア） 24	廃棄
H 会計	c 支出	成長産業 航空機（難削材） 25	廃棄
H 会計	c 支出	成長産業 航空機（研究会） 26	廃棄
H 会計	c 支出	製品輸出等技術支援事業（MTEP） 27	廃棄
H 会計	c 支出	D X 推進技術活用支援 28	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（集塵機） 30	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（ピッキング） 31	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（キーデバイス） 32	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（プレス金型） 33	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（MMC） 34	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（減速機） 35	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（検出装置） 36	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究（材料接合） 37	廃棄
H 会計	c 支出	デジタルものづくり研究開発支援事業 38	廃棄
H 会計	c 支出	感染症対策維持補修費 39	廃棄
H 会計	c 支出	創造的研究（大型電池ケース） 40	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月31日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 4 / 11
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	創造的研究（金型描画） 2 9	廃棄
H 会計	c 支出	ポストコロナに向けたものづくり支援体制整備事業	廃棄
H 会計	c 支出	ポストコロナに向けたものづくり支援体制整備事業（レーザー）	廃棄
H 会計	c 支出	ポストコロナに向けたものづくり支援体制整備事業（空調設備更新工事）	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 No.1	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 No.2	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 空調関係	廃棄
H 会計	c 支出	契約執行決議書	廃棄
H 会計	c 支出	R3 物品管理簿（郵便切手）	廃棄
H 会計	c 支出	R3 後納郵便物取扱票（お客様用）	廃棄
H 会計	b 収入	調定決議書（起業化センター 他）	廃棄
H 会計	b 収入	調定決議書（レーザー 他）	廃棄
H 会計	b 収入	調定決議書 企業等技術課題解決型受託研究（研開）	廃棄
H 会計	b 収入	収納済通知書（総研）	廃棄
H 会計	d 予算	R3 当初予算	廃棄
H 会計	d 予算	R3 人事課予算	廃棄
H 会計	d 予算	予算額差引表（総研）	廃棄
H 会計	d 予算	R3 予算配当依頼書（随時）	廃棄
H 会計	d 予算	R3 本庁調査報告書関係	廃棄
H 会計	e 決算	R3 決算	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所 企画管理室		
保存期間	5年	引継年月日	2023年9月30日		
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 D-13-1-1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	a 総務	a R3 手数料改正	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R3 次世代自動車振興協議会	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R3 公立鉱工業試験研究機関長会議	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R3 コアファシリティ事業	廃棄
A 企画管理	a 総務	a 令和3年度次世代放射光等先端分析機器活用研究会	廃棄
A 企画管理	a 総務	a R3 定期購読 納品日記録	廃棄
A 企画管理	a 総務	a 令和3年度 物品貸与許可申請書	廃棄
A 企画管理	a 総務	a 新潟県図書館関係職員名簿 R3～	廃棄
A 企画管理	a 総務	a10 R3 センター長会議	廃棄
A 企画管理	a 総務	a25 R3 議会試料	廃棄
A 企画管理	a 総務	a30 R3 CSアンケート	廃棄
A 企画管理	a 総務	a55 R3 備品(要望調査)	廃棄
A 企画管理	a 総務	a55 R3 備品(県単)	廃棄
A 企画管理	a 総務	a55 R3 備品(JKA)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	工業技術総合研究所 企画管理室		
保存期間	5年	引継年月日	2023年9月30日		
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 D-13-1-2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	a 総務	a55 R3 デジタルものづくり研究開発支援事業	廃棄
A 企画管理	a 総務	a56 R3 トレーサビリティ	廃棄
A 企画管理	a 総務	a57 R3 機器修繕	廃棄
A 企画管理	a 総務	a72 R3 災害対応	廃棄
A 企画管理	a 総務	a79 R3 委員・審査員・講師派遣	廃棄
A 企画管理	a 総務	a82 R3 産業技術連携推進会議	廃棄
A 企画管理	a 総務	a88 R3 MTEP(広域首都圏輸出製品技術支援センター)	廃棄
A 企画管理	a 総務	a90 R3 地域未来投資促進法	廃棄
A 企画管理	a 総務	a96 R3 地方創生関連交付金事業の外部評価	廃棄
A 企画管理	a 総務	a96 R3 地方創生関連交付金事業の外部評価	廃棄
A 企画管理	a 総務	a97 R3 復命書	廃棄
A 企画管理	c 情報	c R3 情報セキュリティ	廃棄
A 企画管理	c 情報	c10 R3 プレス発表(県庁棚入れ)	廃棄
A 企画管理	c 情報	c20 R3 各種情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c30 R3 国からの情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c40 R3 県からの情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c50 R3 NICO	廃棄
A 企画管理	c 情報	c65 新潟大学	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	工業技術総合研究所 企画管理室		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 9 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	8 / 11
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室 D-13-1-4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	d 研究	d20 R3 国等の競争的資金事業	廃棄
A 企画管理	d 研究	d40 R3 創造的研究推進費	廃棄
A 企画管理	d 研究	d50 R3 産学官共創ものづくり推進事業	廃棄
A 企画管理	d 研究	d80 R3 内部検討会	廃棄
A 企画管理	e 行事	e R3 見学対応 R3 展示会	廃棄
A 企画管理	e 行事	e20 R3 研究成果発表会	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g20 ものづくり日本大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g30 グッドカンパニー大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g50 新潟県技術賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g60 Made in 新潟 新商品調達制度	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g70 世界にチャレンジするものづくり企業（にいがた・モノクリ）	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g80 創意工夫功労者賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g90 その他の表彰	廃棄







第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	工業技術総合研究所（総務課）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 5 月 31 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 1 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	A - 11 - 3 - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4収入状況表(総研)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4支出状況表(総研)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4会計実地検査・指導	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4収入金未納状況表	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4督促状発行リスト	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4不用決定(総研)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4物品取得契約済通知	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4管理換え(総研)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4決算チェックリスト(総研)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4公用車(任意保険他)	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4グリーン購入実績	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4物品等入札監視委員会	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4歳入歳出外現金年度繰越リスト	廃棄		
A 庶務	d 財務・会計・物品	R4証紙払戻依頼書	廃棄		
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	R4率先行動推進	廃棄		
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	R4財産移動報告	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4人間ドック(総研)	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4人間ドック(下越)	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4一般定期健康診断(総研)	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4一般定期健康診断(下越)	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4配偶者人間ドック	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4健康管理通知	廃棄		
A 庶務	g 健康管理・共済互助・財形	R4その他検診	廃棄		
A 庶務	h 給与・報酬	R4源泉徴収票(正職・臨職)	廃棄		
A 庶務	h 給与・報酬	R4年末調整事務関係	廃棄		
A 庶務	h 給与・報酬	R4源泉徴収票等の法定調書	廃棄		
A 庶務	b 人事・研修	R4謝礼・贈与等の取扱	廃棄		
A 庶務	b 人事・研修	R4在職証明書	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4登退庁簿	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4公設試験研究機関連絡会議	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4ブロック会議	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4事業所・企業 統計調査	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4産休・育児休業	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4長期休暇等状況報告	廃棄		
A 庶務	a 庶務	R4年度アルコール検査記録簿	廃棄		

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	工業技術総合研究所（総務課）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 5 月 31 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	A - 11 - 3 - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	R4年度公用車運転使用簿 ニッサンセレナ新潟502な3334			廃棄
A 庶務	a 庶務	R4年度公用車運転使用簿トヨタサクシード新潟400な8128			廃棄
A 庶務	a 庶務	R4年度公用車運転使用簿ニッサンリーフ新潟300や5627			廃棄
A 庶務	a 庶務	R4年度公用車運転使用簿スバルインプレッサ新潟500り7965			廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年5月31日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	A - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 会計	a 会計	委託料・使賃料・備品購入費 1	廃棄
B 会計	a 会計	工技総研 庁舎維持管理 その1 2	廃棄
B 会計	a 会計	工技総研 庁舎維持管理 その2 3	廃棄
B 会計	a 会計	レーザー・ナノテク室庁舎維持管理 4	廃棄
B 会計	a 会計	総務課 運営費(需用費) 5	廃棄
B 会計	a 会計	中小企業技術開発支援費 6	廃棄
B 会計	a 会計	財産管理整備費 7	廃棄
B 会計	a 会計	修繕費(機器・建物施設修繕) 8	廃棄
B 会計	a 会計	需用費(定期購読) 9	廃棄
B 会計	a 会計	需用費(定期購読)生協 9	廃棄
B 会計	a 会計	産学官共創ものづくり推進事業(企画) 10	廃棄
B 会計	a 会計	役務費(KDDI、ソフトバンク) 11	廃棄
B 会計	a 会計	役務費(郵便料、宅配料、その他の役務費) 12	廃棄
B 会計	a 会計	役務費(NTT フレッツ) 13	廃棄
B 会計	a 会計	企業等技術課題解決型受託研究(ミニ共同研究 研開) 14	廃棄
B 会計	a 会計	工技ネット 15	廃棄
B 会計	a 会計	需用費(電気、ガス、水道) 16	廃棄
B 会計	a 会計	共同研究(プレス金型)	廃棄
B 会計	a 会計	共同研究(形状認識)	廃棄
B 会計	a 会計	共同研究(検査システム)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	工業技術総合研究所（総務課）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年5月31日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 3 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	A - E - 1 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 会計	c 支出	共同研究(改質技術)	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(MMC加工)	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(材料接合)	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(協調制御)	廃棄
H 会計	c 支出	共同研究(冷却配管)	廃棄
H 会計	c 支出	受託研究(御器谷財団)	廃棄
H 会計	c 支出	受託研究(サポイン)	廃棄
H 会計	c 支出	成長産業 航空機(研究会・難削材)	廃棄
H 会計	c 支出	創造的研究(大型電池)	廃棄
H 会計	c 支出	DX推進技術活用支援	廃棄
H 会計	c 支出	産学官共創ものづくり推進事業	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 No.1	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 No.2	廃棄
H 会計	c 支出	庁舎管理点検結果報告 空調関係	廃棄
H 会計	c 支出	契約執行決議書	廃棄
H 会計	c 支出	R4 物品管理簿(郵便切手)	廃棄
H 会計	c 支出	R4 後納郵便物取扱票(お客様用)	廃棄
H 会計	c 支出	R4 調定決議書(起業化センター 他)	廃棄
H 会計	c 支出	R4 調定決議書(レーザー 他)	廃棄
H 会計	c 支出	収納済通知書(総研)	廃棄





第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	工業技術総合研究所 企画管理室		
保存期間	5年	引継年月日	2024年6月7日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	C-12-1-2		
			6	/	9

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	a 総務	a72 R4 災害対応	廃棄
A 企画管理	a 総務	a79 R4 委員・審査員・講師派遣	廃棄
A 企画管理	a 総務	a82 R4 産業技術連携推進会議	廃棄
A 企画管理	a 総務	a88 R4 MTEP(広域首都圏輸出製品技術支援センター)	廃棄
A 企画管理	a 総務	a91 R4 地方創生関連交付金事業の外部評価	廃棄
A 企画管理	a 総務	a95 職員研修	廃棄
A 企画管理	c 情報	c10 R4 プレス発表(県庁棚入れ)	廃棄
A 企画管理	c 情報	c20 R4 各種情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c50 R4 NICOからの情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c55 R4 NAZEからの情報	廃棄
A 企画管理	c 情報	c65 新潟大学	廃棄
A 企画管理	c 情報	c75 R4 ホームページ	廃棄
A 企画管理	c 情報	c76 R4 メルマガ	廃棄
A 企画管理	d 研究	d R4 実用研究	廃棄
A 企画管理	d 研究	d R4 小規模研究	廃棄
A 企画管理	d 研究	d13 R4 ミニ研新潟(開発・下越)	廃棄
A 企画管理	d 研究	d13 R4 ミニ共同研究 新潟以外	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	工業技術総合研究所 企画管理室		
保存期間	5年	引継年月日	2024年6月7日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	C-12-1-3		
			7	/	9

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 企画管理	d 研究	d50 R4 産学官共創ものづくり推進事業	廃棄
A 企画管理	e 行事	e20 R4 研究成果発表会	廃棄
A 企画管理	e 行事	e40 R4 展示会・イベント	廃棄
A 企画管理	e 行事	e50 R4 見学対応	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g20 令和4年度 ものづくり日本大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g30 令和4年度 グッドカンパニー大賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g50 令和4年度 新潟県技術賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g60 令和4年度 Made in 新潟 新商品調達制度	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g70 令和4年度 世界にチャレンジするものづくり企業（にいがた・モノクリ）	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g80 令和4年度 創意工夫功労者賞	廃棄
A 企画管理	g 表彰	g90 令和4年度 その他の表彰	廃棄
A 企画管理	h 刊行物	h40 令和4年度 重点事業概要	廃棄
A 企画管理	i 照会	i10 令和4年度 全国公設試現況調査	廃棄
A 企画管理	i 照会	i30 図書館等情報ネットワーク	廃棄
A 企画管理	i 照会	i70 R4 県庁からの照会・回答	廃棄
A 企画管理	i 照会	i90 R4 その他からの照会・回答	廃棄





第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	工業技術総合研究所		
保 存 期 間	5	年	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日		年 月 日	格納位置	A - 11 - 4 - 1		
1 / 10						
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A 庶務	d財務・会計・物品	公用車使用記録簿（インプレッサ）			廃棄	
A 庶務	d財務・会計・物品	公用車使用記録簿（サクシード）			廃棄	
A 庶務	d財務・会計・物品	公用車使用記録簿（セレナ）			廃棄	
A 庶務	d財務・会計・物品	公用車使用記録簿（リーフ）			廃棄	
A 庶務	d財務・会計・物品	収入支出状況表（下越）			廃棄	
A 庶務	d財務・会計・物品	収入支出状況表（総研）			廃棄	
A 庶務	a 庶務	その他会議			廃棄	
A 庶務	a 庶務	ブロック会議			廃棄	
A 庶務	a 庶務	事業所・企業 統計調査			廃棄	
A 庶務	a 庶務	個人情報ファイル簿			廃棄	
A 庶務	a 庶務	個人情報取扱事務登録簿			廃棄	
A 庶務	a 庶務	公文書管理システム関係			廃棄	
A 庶務	a 庶務	公設試験研究機関連絡会議			廃棄	
A 庶務	a 庶務	年度替わり業務全般			廃棄	
A 庶務	a 庶務	復命書			廃棄	
A 庶務	a 庶務	情報セキュリティ			廃棄	
A 庶務	a 庶務	所長に係る団体・会議通知			廃棄	
A 庶務	a 庶務	登退庁簿			廃棄	
A 庶務	a 庶務	総務担当者会議			廃棄	
A 庶務	a 庶務	退職関係			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	その他研修			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	在職証明書			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	昇給・昇格発令通知			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	服務 照会・回答・通知			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	能力開発研修			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	謝礼・贈与等の取扱			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	長期休暇等状況報告			廃棄	
A 庶務	b 人事・研修	階層別研修			廃棄	
A 庶務	c 安全衛生・防火管理者・危機	アルコール検査記録簿			廃棄	
A 庶務	c 安全衛生・防火管理者・危機	緊急連絡網（災害時対応）			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	工業技術総合研究所		
保存期間	5	年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日	格納位置	A - 11 - 4 - 2		
2 / 10						
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
A 庶務	d 財務・会計・物品	グリーン購入実績			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	スマイルカンパニー制度			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	不用決定(下越)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	不用決定(総研)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	会計実地検査・指導			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	公用車(任意保険他)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	収入証紙使用実績(下越)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	収入証紙使用実績(総研)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	収入金未納等状況表			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	定期監査			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	支出状況表(下越)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	支出状況表(総研)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	歳入歳出外現金年度繰越リスト			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	決算事務説明会・チェックリスト(下越)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	決算事務説明会・チェックリスト(総研)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	物品取得契約済通知			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	物品損傷等報告書			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	物品等入札監視委員会			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	督促状発行リスト			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	管理換え(下越)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	管理換え(総研)			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	証紙払戻依頼書			廃棄	
A 庶務	d 財務・会計・物品	通知・回答(会計関係)			廃棄	
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	庁舎管理照会・回答・報告			廃棄	
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	庁舎管理通知			廃棄	
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	率先行動推進			廃棄	
A 庶務	e 予算・財産・施設整備	財産移動報告			廃棄	
A 庶務	g 健康管理・共済・互助・財形	一般定期・新採用定期健康診断(総研)			廃棄	
A 庶務	g 健康管理・共済・互助・財形	人間ドック(下越)			廃棄	
A 庶務	g 健康管理・共済・互助・財形	人間ドック(総研)			廃棄	



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	工業技術総合研究所		
保存期間	5	年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日				4 / 10
			格納位置	E - 13 - 1 - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置			
B 会計	a 会計	DX推進技術活用支援	廃棄			
B 会計	a 会計	レーザーナノテク研究室（清掃他）	廃棄			
B 会計	a 会計	中小企業技術開発支援費	廃棄			
B 会計	a 会計	企業等技術課題解決型受託研究（ミニ研 研開）	廃棄			
B 会計	a 会計	修繕費（機器・建物施設修繕）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（AI設計）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（一般管理費）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（動作解析）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（協調制御）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（改質技術）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（材料接合）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（検査システム）	廃棄			
B 会計	a 会計	共同研究（電池ケース）	廃棄			
B 会計	a 会計	受託研究 天田財団（MA-SPS）	廃棄			
B 会計	a 会計	委託料・使賃料・備品購入費	廃棄			
B 会計	a 会計	工技ネット	廃棄			
B 会計	a 会計	庁舎維持管理その1（電気保安他）	廃棄			
B 会計	a 会計	庁舎維持管理その2（清掃・空調）	廃棄			
B 会計	a 会計	役務費 KDDI ソフトバンク	廃棄			
B 会計	a 会計	役務費 NTT フレッツ	廃棄			
B 会計	a 会計	役務費 郵便・廃棄物・宅配	廃棄			
B 会計	a 会計	成長産業 エアロマート	廃棄			
B 会計	a 会計	成長産業分野（航空機）	廃棄			
B 会計	a 会計	政策型受託研究（プレス金型）	廃棄			
B 会計	a 会計	産学官共創ものづくり推進事業（企画）	廃棄			
B 会計	a 会計	総務課 運営費（需用費）	廃棄			
B 会計	a 会計	財産管理整備費	廃棄			
B 会計	a 会計	需用費 定期購読	廃棄			
B 会計	a 会計	需用費（電気・ガス・水道）	廃棄			











