

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	(三条地域振興グループ)		
保存期間	5	年	引継年月日	2026年01月26日		
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日				1 / 3
			格納位置	地域 - 2階 - 共同 - 書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 組織・施策	b 各種協議会	Hicoプロジェクト協議会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	大学と地域の協働による観光活性化モデル事業協議会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	新潟市西蒲区・弥彦村観光交通協議会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	田上町総合計画審議会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	県央地域緑化推進協議会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	粟ヶ岳スカイランニング実行委員会	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	良寛関係	廃棄
A 組織・施策	b 各種協議会	越後・南会津街道観光・地域づくり懇談会	廃棄
A 組織・施策	c 観光関係	県央地域観光振興会議	廃棄
A 組織・施策	c 観光関係	県市町村観光関係者会議	廃棄
A 組織・施策	c 観光関係	観光関係 通知・照会・回答	廃棄
A 組織・施策	d 県央地域の魅力を探るプロジェクト	県央地域の魅力を探るプロジェクト	廃棄
A 組織・施策	a 会議	地域振興広域調整会議	廃棄
A 組織・施策	a 会議	地域振興調整会議	廃棄
B 庶務	a 全般	R5スマイルカンパニー	廃棄
B 庶務	a 全般	マイナンバーカード関係	廃棄
B 庶務	a 全般	全般 調査・照会・回答・一般	廃棄
B 庶務	a 全般	内部統制	廃棄
B 庶務	a 全般	契約・支出情報の確認	廃棄
B 庶務	a 全般	情報セキュリティ関係	廃棄
B 庶務	a 全般	文書管理	廃棄
B 庶務	a 全般	新型コロナウイルス関係	廃棄
B 庶務	a 全般	条例・規則等	廃棄
B 庶務	a 全般	監査関係	廃棄
B 庶務	a 全般	研修関係	廃棄
B 庶務	a 全般	鳥インフルエンザ関係	廃棄
B 庶務	d 交通政策	県単バス補助事業（交通政策課・協議会関係）	廃棄
B 庶務	b 復命	会議・研修等復命書	廃棄
B 庶務	c 許可関係	まち歩き道路標識	廃棄

