

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	001 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	f 物品	R3物品損傷報告	廃棄
H財務	f 物品	R3物品取得契約済通知書	廃棄
H財務	f 物品	R3物品管理換通知書	廃棄
H財務	f 物品	R3物品不用決定	廃棄
H財務	f 物品	R3物品受領書	廃棄
H財務	f 物品	R3物品等照合確認	廃棄
H財務	b 収入	R3釣銭保管残高証明書	廃棄
H財務	b 収入	R3所属別収入状況表	廃棄
H財務	b 収入	R3調定決議書（光熱水費・行政財産使用料・物品）	廃棄
H財務	b 収入	R3証紙払戻依頼書	廃棄
H財務	b 収入	R2調定決議書（光熱水費・行政財産使用料・物品）	廃棄
H財務	b 収入	R3業務日報（医薬予防課）	廃棄
F給与	a 給与	R3財形契約一覧表	廃棄
F給与	b 諸手当	R3退職関係	廃棄
F給与	b 諸手当	R3年末調整	廃棄
F給与	b 諸手当	R3他所属職員 時間外勤務時間数報告	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3共済・互助会	廃棄
F給与	a 給与	R3総務事務センター	廃棄
A庶務	a 庶務	R3各種証明書	廃棄
A庶務	e 叙勲・表彰	R2 叙勲・表彰 通知・照会回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	002 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D福利厚生	C健康管理	R3各種健診（通知・照会・回答）	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3共済人間ドック通知・照会・回答	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3健診結果（一般定期）	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3健診結果（共済ドック）	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3健診結果（特殊健診）	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3健診結果（自己受診）	廃棄
D福利厚生	C健康管理	R3健診結果（その他）	廃棄
H財務	b収入	R3支払分担契約	廃棄
H財務	f物品	R3物品管理簿（ETCカード）	廃棄
H財務	C支出	R3支出命令等出納確認リスト	廃棄
A庶務	a庶務	R3身分証	廃棄
A庶務	a庶務	R2身分証	廃棄
A庶務	a庶務	R3会計年度任用職員旅行命令簿	廃棄
H財務	C支出	R3支出負担行為件支出命令決議書 報酬・報償費	廃棄
H財務	C支出	R3支出更正決議書 職員旅費	廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 003 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（障害福祉課）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（生活衛生課）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（災害応急対策経費／学校給食食材検査）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（原子力安全対策課）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（HP公表）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（廃棄物対策課）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（出納局）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（その他）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（ハッピーパートナー）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（スマイルカンパニー）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（上越企画振興部）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（子ども家庭課）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（災害応急対策経費／放射性物質）	廃棄		
H財務	a財務	R3通知・照会回答（福祉保健課）	廃棄		
H財務	a財務	R3グリーン購入 通知・照会回答	廃棄		
A庶務	a庶務	R3通知・照会・回答・報告	廃棄		
H財務	b収入	R3支払分担契約	廃棄		
H財務	e車両	R3車両 登録・抹消	廃棄		
H財務	e車両	H30・R3車両 その他関係文書	廃棄		
H財務	e車両	H30・R3車両 任意加入保険	廃棄		
A庶務	a庶務	令和3年度文書管理簿	廃棄		

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	004 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	a財務	令和3年度 予算残額差引表（旅費）	廃棄
H財務	a財務	令和3年度 相手方登録リスト	廃棄
H財務	a財務	令和3年度 予算残額差引表（報酬・賃金）	廃棄
H財務	a財務	令和3年度 予算残額差引表（共済費・負担金）	廃棄
H財務	b収入	令和3年度 収納済通知書	廃棄
H財務	a財務	後納郵便等取扱票	廃棄
H財務	c支出	所属別支出状況表	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3庁舎修繕計画	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3汚水量排除申告書	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（その他）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（自動ドア）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（電話設備）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（清掃）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（空調設備）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3セコム通知・照会回答	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（除雪）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（消防設備）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（浄化槽）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3委託契約実績報告書（電気工作物）	廃棄
I庁舎管理	a庁舎管理	R3報告書（マニフェスト）産業廃棄物	廃棄
H財務	a財務	物品管理簿（切手等）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	005 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	a財務	R3通知・照会回答（福祉保健課）	廃棄
H財務	b収入	R2所属別収入状況表	廃棄
H財務	b収入	R3未納繰越一覧表	廃棄
H財務	b収入	R3欠損処分	廃棄
H財務	b収入	R3督促状発行リスト	廃棄
H財務	b収入	R3負担金催告状	廃棄
H財務	c支出	R2支出負担行為兼支出命令決議書（里親扶助費）	廃棄
H財務	c支出	里親各種証明書	廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課庶務係			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	006 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		【R3支出負担行為決議書・支出命令決議書】	廃棄
H 財務	C 支出	R3役務費	廃棄
H 財務	C 支出	R3役務費(電話料)	廃棄
H 財務	C 支出	R3契約(使賃料・新聞・定期購読)	廃棄
H 財務	C 支出	R3コピー・印刷製本・図書・被服・ゴム印	廃棄
H 財務	C 支出	R3コピー・使賃料・備品・負担金	廃棄
H 財務	C 支出	R3いのちとこころの支援センター	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 総務福祉課庶務係			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	007 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
		【 R3支出負担行為決議書・支出命令決議書】	廃棄
H 財務	C 支出	R3契約 委託料	廃棄
H 財務	C 支出	R3委託料・分析検査・廃棄物・除雪	廃棄
H 財務	C 支出	R3動管 避妊・去勢補助金	廃棄
H 財務	C 支出	医薬予防課 支出決議書	廃棄
H 財務	C 支出	R3報償費	廃棄
H 財務	C 支出	R3福祉担当	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課庶務係			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	008 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		【R3支出負担行為決議書・支出命令決議書】	
H 財務	C 支出	R3事務用品 R3その他・庁用器具	廃棄
H 財務	C 支出	R3自動車修繕・物品修繕 R3施設修繕	廃棄
H 財務	C 支出	R3 ガソリン・燃料 R3光熱水費	廃棄
H 財務	C 支出	R3医薬材料等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課庶務係		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	009 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 財務	C 支出	R3児童相談所費（需用費）	廃棄
H 財務	C 支出	R3児童相談所費 賄材料費	廃棄
H 財務	C 支出	R3児童相談所費（需用費以外）	廃棄
H 財務	C 支出	R3児童家庭費負担金・障害福祉費負担金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	010 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	e文書	H29文書保存台帳	廃棄
A庶務	e文書	H29ファイル基準表	廃棄
A庶務	e文書	H30文書保存台帳	廃棄
A庶務	e文書	H30ファイル基準表	廃棄
A庶務	e文書	R01文書保存台帳	廃棄
A庶務	e文書	R01ファイル基準表	廃棄
A庶務	e文書	R02文書保存台帳	廃棄
A庶務	e文書	R02ファイル基準表	廃棄
A庶務	e文書	R03文書保存台帳	廃棄
A庶務	e文書	R03ファイル基準表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	011 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H財務	a財務	R3 会計実地検査			廃棄
H財務	a財務	R3 会計実地指導			廃棄
H財務	a財務	R3 労働保険料支出命令決議書			廃棄
H財務	a財務	タクシー乗車伺い簿			廃棄
B人事	b 服務	R3 交通事故			廃棄
B人事	b 服務	R3 登退庁簿			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 通知・照会・回答・報告			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 雇用保険			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 能率給			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 人事評価			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 年末調整			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 扶養控除申告書			廃棄
B人事	c 非常勤職員	R3 総務事務システムデータ修正			廃棄
D福利厚生	b 安全衛生	R3 通知・照会・回答			廃棄
D福利厚生	b 安全衛生	R3 衛生推進委員会			廃棄
D福利厚生	b 安全衛生	R3 職場巡視記録簿			廃棄
D福利厚生	b 安全衛生	R3 公務災害			廃棄
A庶務	a庶務	R3 駐車禁止除外指定			廃棄
A庶務	a庶務	R3 児関係各種調査			廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知（周知依頼・行事・イベント・講習会）			廃棄
A庶務	a庶務	R3 火気設備器具自主検査チェック表			廃棄
A庶務	a庶務	R3 職員録			廃棄
A庶務	a庶務	R3 内部統制			廃棄
A庶務	a庶務	R3 率先行動計画 通知・照会回答			廃棄
A庶務	a庶務	R3 後援・共催			廃棄
A庶務	a庶務	R3 年度当初の照会回答			廃棄
A庶務	a庶務	R3 職員住宅			廃棄
A庶務	d 情報処理	R3 情報セキュリティ 通知・照会回答			廃棄
A庶務	c 文書	R3 文書 通知・照会回答			廃棄
A庶務	b 会議	R3 組織力向上部会			廃棄
A庶務	b 会議	R3 福祉保健部所属長会議			廃棄
A庶務	b 会議	R3 課長会議			廃棄
C研修	a 研修	R3 関係通知・その他文書			廃棄
C研修	a 研修	R3 能力開発研修			廃棄
C研修	a 研修	R3 専門研修			廃棄
C研修	a 研修	R3 情報化研修			廃棄
C研修	a 研修	R3 階層別研修			廃棄
C研修	a 研修	R3 研修各種			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H財務	C支出	R4 児童相談所 需用費			
H財務	C支出	R4 使用料・備品・負担金			
H財務	C支出	R4 事務用品・消耗品・庁用器具			
H財務	C支出	R4 役務費（電話料）			
H財務	b 収入	R4 調定決議書（健福・児相）			

5364

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H財務	C支出	R4 委託料(清掃・動物飼養)			
H財務	C支出	R4 自動車修繕・物品修繕			
H財務	C支出	R4 委託料 消防設備・空調・電気工作物等			
H財務	C支出	R4 委託料(廃棄物)			
H財務	C支出	R4 動管(避妊・去勢手術)			
H財務	C支出	R4 コピー製本図書			

5387

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B 番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	C支出	【児相】R4 契約	
H財務	C支出	【児相】R4 一時保護費	
H財務	C支出	R4 医薬材料等 検査・環境・医薬・地域・生活・動管	
H財務	C支出	R4 委託料(PCR・風疹・結核・被爆者)	

5389

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	C支出	【児相】R4 使賃料・定期購読	
H財務	C支出	【児相】R4 ガソリン・燃料費	
H財務	C支出	R4 歳出予算再配当書(保健所)	
H財務	C支出	【児相】R4 役務費・報償費歳入歳出外現金	
H財務	C支出	R4 報酬・報償費1	
H財務	C支出	R4 報酬・報償費2	

5390

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H財務	C支出	【児相】R4 光熱水費	
H財務	C支出	【児相】R4 自動車修繕・物品修繕	
H財務	C支出	【児相】R4 賄材費(上期)	
H財務	C支出	【児相】R4 賄材費(下期)	
H財務	C支出	【児相】R4 使賃料・備品・負担金	

5391

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（庶務係）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	C支出	【児相】R4 施設修繕・財産管理整備費	
H財務	C支出	R4 契約(使賃料・新聞)	
H財務	C支出	R4 ガソリン類・燃料	
H財務	C支出	R4 光熱水費	
H財務	C支出	R4 施設修繕・財産管理整備費	
H財務	C支出	R4 役務費(宅配便・後納郵便・切手・クリーニング等)	

5392

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R4 通知・照会回答			
H財務	a財務	R4 監査通知・照会回答			
H財務	a財務	R4 予算額差引表			
A庶務	a庶務	R4 各種研修			
D福利	b安全衛生	R4 職場巡視			
B人事	a人事	R4 人事・服務			
D福利	b安全衛生	R4 公務災害			
H財務	a財務	R4 内部統制			
A庶務	a庶務	R4 職員住宅			
F給与	b諸手当	R4 年末調整			
H財務	a財務	R4 扶養控除申告書			
H財務	a財務	R4 物品損傷報告			
H財務	a財務	R4 交通事故			
B人事	a人事	R4 営利企業従事等許可			
D福利	b安全衛生	R4 衛生管理者・産業医			
H財務	a財務	R4 収納済通知書			
B人事	c臨時職員	R4 臨時的任用職員・雇用保険労働保険			
A庶務	a庶務	R4 庶務雑件			

5621

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	①	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H財務	a財務	R4 欠損処理			
H財務	a財務	R4 初日在籍児童確認及び負担金月末確認			
H財務	a財務	R4 子ども家庭費負担金・障害福祉費負担金・里親扶助費			
H財務	a財務	R4 里親扶助費月末確認			
H財務	a財務	R4 公用車使用簿			
H財務	a財務	R4 給油伝票			

5622

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（庶務係）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務	a財務	R4 歳出予算再配当書（児相）	
H財務	a財務	R4 福祉	
H財務	a財務	R4 再配当内訳書（児相）	
H財務	a財務	R4 再配当内訳書	
H財務	a財務	R4 支出命令出納確認済リスト（児相）	
H財務	a財務	R4 支出命令出納確認済リスト（健福）	
D福利厚生	c 健康管理	R4 検診結果	
D福利厚生	c 健康管理	R4 各種検診	
D福利厚生	c 健康管理	R4 健康管理	

5623

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日		
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			番号	11 / 115	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J保育所	d社会福祉事業届	平成29年度認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届	平成24～28年度認可外保育施設の現況	廃棄
A監査	d保育所監査	平成21～22年度指導監査結果通知（私立保育所）	廃棄
J保育所	c補助金	平成28年度特別保育事業補助金実施承認	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	H27年度母子寡婦及び保育事業担当者会議	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	母子自立支援員活動マニュアル	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	新潟県母子家庭・寡婦自立促進計画	廃棄
J保育所	c補助金	小規模保育適用申請・保育単価	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届	保育所の基礎資料（平成23～26年度）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成30年度ひとり親高等職業訓練	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届	保育所変更届出状況（平成14～26年度）	廃棄
A監査	d保育所監査	保育所版 福祉サービス第三者評価基準ガイドライン	廃棄
A監査	d保育所監査	保育指導指針（平成20年改正）	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届	平成23～28年度保育所の現況等	廃棄
J保育所	a一般	平成14～25年度認可外保育施設通知	廃棄
J保育所	a一般	平成24～28年度保育所関係通知	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成29年度システム帳票	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	H26貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子貸付口座振替（H23～H26）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子貸付口座振替（H26～H29）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日		
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			12	/ 115	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度母子父子寡婦貸付福祉資金システム帳票	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度システム帳票（調定者一覧表）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度異動内容報告書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度初期滞納者	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度違約金不徴収	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度書類再送付	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	平成31年度貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成31年度児童入所施設措置費関係文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成31年度ひとりおや支援一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成31年度DV防止対策・婦人保護関係文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成31年度母子生活支援施設・助産施設関係文書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日		
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 13 / 115
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成31年度ひとり親家庭等医療費助成事業関係文書	廃棄		
B共通	a課全体	平成31年度一般文書（その他）	廃棄		
B共通	a課全体	平成31年度通知・照会等（少子化対策課）	廃棄		
B共通	a課全体	平成31年度通知・照会等（児童家庭課）	廃棄		
B共通	a課全体	平成31年度通知・照会等（福祉保健課）	廃棄		
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	平成31年度児童扶養手当一般文書	廃棄		
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	平成31年度児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄		
J保育所	a産休等代替職員費補助金	平成31年度産休等代替職員費補助金関係文書	廃棄		
J保育所	d社会福祉事業届出	平成31年度登園自粛報告	廃棄		
J保育所	c補助金	平成31年度特別保育事業補助金	廃棄		
J保育所	d社会福祉事業届出	平成31年度認定こども園の運営状況報告	廃棄		
J保育所	d社会福祉事業届出	平成31年度認可外保育施設の運営状況報告	廃棄		
J保育所	d社会福祉事業届出	平成31年度福祉行政報告例（第54、第54の2）	廃棄		
J保育所	a一般	平成31年度児童福祉施設名簿	廃棄		

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日		
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 14 / 115
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	b母子生活支援施設・助産施設	平成30年度母子生活支援施設及び助産施設措置費等実績報告	廃棄
D民生委員	a一般	平成31年度民生委員 公務災害	廃棄
D民生委員	a一般	平成31年度民生委員 一般文書	廃棄
D民生委員	a一般	平成31年度民生委員 照会・回答	廃棄
D民生委員	a一般	平成31年度民生委員 通知	廃棄
D民生委員	b人事	平成31年度 委嘱・解職	廃棄
D民生委員	b人事	平成31年度 一斉改選関係	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	平成31年度 民生委員協議会活動費負担金（前期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	平成31年度 民生委員協議会活動費負担金（後期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	平成31年度 民生委員・児童委員活動費	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	平成31年度 民生委員推薦会負担金	廃棄
M青少年健全育成	b社会環境実態調査	平成31年度 社会環境実態調査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 その他（一般文書等）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 再認定（受給者への通知）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 手当額改定関係書類	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 振替預入（支払調整一覧表）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 所得状況審査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 事務取扱交付金（当部）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児H31 事務取扱交付金（市町村分）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	15 / 115
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
M青少年健全育成	a青少年健全育成	平成31年度 一般文書（青少年健全育成）			廃棄	
B共通	a課全体	平成31年度 慰霊祭追悼法要			廃棄	
E高齢福祉	a一般	平成31年度 敬老事業			廃棄	
I見舞金	a在宅重度重複障害者介護見舞金	令和元年度 在宅重度重複障害者介護見舞金			廃棄	
C障害者	a一般	平成31年度 15条指定医関係			廃棄	
E高齢福祉	a一般	平成31年度 107歳以上の報告			廃棄	
C障害者	a一般	平成31年度 障害一般文書			廃棄	
C障害者	bその他福祉サービス	令和元年度 ヘルプマーク・ヘルプカード			廃棄	
C障害者	a一般	平成31年度 障害者スポーツ関係			廃棄	
C障害者	a一般	平成31年度 事故報告			廃棄	
C障害者	bその他福祉サービス	平成31年度 おもいやり駐車場制度			廃棄	
C障害者	a一般	平成31年度 福祉行政報告例（障害）			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	16 / 115
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 公立保育所・児童館指導監査 上越市 No2			廃棄	
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 認可外保育所等指導監査 上越市 糸魚川市 No2			廃棄	
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 認可外保育所等指導監査 上越市 No1			廃棄	
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 公立保育所等書面監査			廃棄	
A 監査	b 保育所監査	平成30年度 認可外保育所等指導監査			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）			
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日			
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	17 / 115
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 監査	b 保育所監査	R1公立保育所等指導監査 計画・実施通知・報告等	廃棄
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 公立保育所等書面監査 妙高市 糸魚川市	廃棄
A 監査	b 保育所監査	令和元年度 公立保育所等指導監査 上越市 No1	廃棄
A 監査	b 保育所監査	令和元年 公立保育所・児童館・児童遊園指導監査 妙高市 糸魚川市	廃棄
A 監査	b 定期監査	H28 定期監査資料	廃棄
A 監査	b 定期監査	H29 定期監査資料	廃棄
A 監査	b 定期監査	H30 定期監査資料	廃棄
A 監査	b 定期監査	H31年度 定期監査資料	廃棄
C障害者	a補助金	平成30年度 社会福祉施設等施設整備費補助金要望	廃棄
E高齢福祉	a補助金関係	平成30年度 高齢者施設整備費・開設等支援事業 介護基盤緊急設備補助金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	18 / 115
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 県親指導監査（計画書・実施通知・結果通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 重心指導監査（計画書・実施通知・結果通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査 監査資料&結果報告（糸魚川市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査 監査資料&結果報告（上越市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査 監査資料&結果報告（妙高市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査（計画書・実施通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査 障害福祉サービス給付費支給決定事務処理要綱等（H28年度版）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H29 法施行監査 担当者会議 説明資料			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 県親指導監査（計画書・実施通知・結果通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 重心指導監査（計画書・実施通知・結果通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 法施行監査（計画書・実施通知・結果報告）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 法施行監査 担当者会議 説明資料			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 法施行監査 監査資料&結果報告（糸魚川市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 法施行監査 監査資料&結果報告（上越市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	H30 法施行監査 監査資料&結果報告（妙高市）			廃棄	
A 監査	a 福祉各法施行監査	平成30年度 市町村福祉各法施行事務監査等担当者研修会			廃棄	
B共通	a課全体	健康福祉の現況・各課事業概要（H30年度）			廃棄	
B共通	a課全体	健康福祉の現況・各課事業概要（H28年度）			廃棄	
C障害者	a一般	行方不明者情報提供等綴 平成22年度～			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2019年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）			
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日			
保存期間満了年月日	2025年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	19 / 115
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
C障害者	a一般	H30上越圏域障害者支援連絡調整会議			廃棄	
C障害者	a一般	H30医学生・医師・歯科医師研修			廃棄	
C障害者	a一般	H30発達障害支援研修会			廃棄	
C障害者	a一般	H30療育支援事業部会			廃棄	
C障害者	a一般	H30圏域センター事業（会議・計画・予算）			廃棄	
C障害者	a一般	H30新潟県自立支援協議会			廃棄	
C障害者	a一般	県自立支援協議会療育支援部会			廃棄	
C障害者	a一般	H30新潟県自立支援協議会担当者会議			廃棄	
C障害者	a一般	H30事務局連携会議			廃棄	
C障害者	a一般	H30専門アドバイザー派遣事業			廃棄	
C障害者	a一般	H30児童ケース検討会			廃棄	
J保育所	a産休代替職員費補助金	H31年度産休等代替職員費補助金 交付申請			廃棄	
J保育所	a産休代替職員費補助金	H31年度産休等代替職員費補助金 額の確定			廃棄	
J保育所	a産休代替職員費補助金	H31年度産休等代替職員費補助金 任用承認			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 20 / 115
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度新規認定 No. 1			廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度新規認定 No. 2			廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度額改定・変更			廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度有期再認定 No. 1			廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度有期再認定 No. 2			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2021 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2025 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	21 / 115
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度扶養手当関係書類 進達			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度特児 喪失 原本証明・事項			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度診断書審査依頼			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	令和元年度証書受領書			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	12 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A監査	a福祉各法施行監査	市町村福祉各法施行監査	廃棄
A監査	b保育所監査	公立保育所等監査資料	廃棄
A監査	b保育所監査	認可外保育施設指導監査資料	廃棄
A監査	b保育所監査	公立保育所等指導監査計画・実施通知・報告等	廃棄
A監査	b保育所監査	定期監査資料	廃棄
B共通	a課全体	一般文書（その他）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（高齢福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（子ども家庭課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（障害福祉課）	廃棄
B共通	a課全体	慰霊祭・追悼法要	廃棄
C障害者	a一般	事故報告	廃棄
C障害者	a一般	福祉行政報告例〔障害〕	廃棄
C障害者	a一般	15条指定医関係	廃棄
C障害者	a一般	障害者スポーツ関係	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	おもいやり駐車場制度	廃棄
C障害者	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	ヘルプマーク・ヘルプカード	廃棄
C障害者	c自立支援	上越圏域障害者地域生活支援事業	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	13 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 一般文書	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 通知	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 照会・回答	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 公務災害	廃棄
D民生委員	b人事	委嘱・解嘱	廃棄
D民生委員	b人事	一斉改選関係	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員・児童委員活動費	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（前期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（後期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員推薦会負担金	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	高齢者施設等補助金関係	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	事故報告	廃棄
E高齢福祉	a補助金関係	高齢者福祉関係例規・通知	廃棄
E高齢福祉	a一般	107歳以上報告	廃棄
E高齢福祉	a例規・通知	敬老事業（対象者報告関係）	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当一般文書	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	14 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 通知	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 その他（一般文書等）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	児童扶養手当一般文書	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 通知	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 その他（一般文書等）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定（受給者への通知）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 振替預入（支払調整）一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 手当額改定関係書類	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（市町村分）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（当部）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得状況審査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 受付処理簿	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 診断書審査依頼	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 証書受領書	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 額改定	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 有期再認定	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	15 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I見舞金	a在宅重度重複障害者介護見舞金	特児 新規認定	廃棄
J保育所	a一般	特児 変更	廃棄
J保育所	a一般	特児 喪失・原本証明等	廃棄
J保育所	a産休代替職員費補助金	特児 関係書類進達書	廃棄
J保育所	a産休代替職員費補助金	特別障害者手当関係書類	廃棄
J保育所	a産休代替職員費補助金	在宅重度重複障害者介護見舞金	廃棄
J保育所	a産休代替職員費補助金	児童福祉施設名簿	廃棄
J保育所	c補助金	保育所関係通知（一般文書等）	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員費補助金関係文書	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員任用承認	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	産休等代替職員費補助金交付申請	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	産休等代替職員費補助金額の確定	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	新型コロナ補助金関係（認可外保育施設）通知	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業補助金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	16 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	特別保育事業実施承認	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	福祉行政報告例(第54、第54の2)	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	認定こども園の運営状況報告	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	登園自粛報告	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	初期滞納者	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	書類再送付	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	システム出力帳票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 総務福祉課（福祉担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	17 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	b母子生活支援施設・助 産施設	母子生活支援施設及び助産施設措置費	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	b母子生活支援施設・助 産施設	母子生活支援施設・助産施設関係文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	cひとり親家庭等医療費 助成事業	ひとり親支援一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	cひとり親家庭等医療費 助成事業	ひとり親家庭等医療費助成事業関係文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	dDV防止対策・婦人保 護	DV防止対策・婦人保護関係文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡 婦福祉	e児童入所施設	児童入所施設措置費関係文書	廃棄
M青少年健全育成	a青少年健全育成	一般文書（青少年健全育成）	廃棄
M青少年健全育成	b社会環境実態調査	社会環境実態調査	廃棄
M青少年健全育成	cわたしの主張	わたしの主張関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	012 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A監査	a課全体	定期監査資料	廃棄
B共通	a課全体	一般文書（その他）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（高齢福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（障害福祉課）	廃棄
B共通	a課全体	慰霊祭・追悼法要	廃棄
B共通	a課全体	会議・研修	廃棄
B共通	a課全体	表彰	廃棄
B共通	a課全体	後援・共催	廃棄
B共通	a課全体	感染症関係（コロナ除く）	廃棄
B共通	a課全体	社会福祉施設における新型コロナ対応	廃棄
B共通	a課全体	社会福祉施設等からのPCR検査連絡受信簿	廃棄
C障害者	a一般	障害一般文書（その他）	廃棄
C障害者	a一般	15条指定医関係	廃棄
C障害者	a一般	障害者スポーツ関係	廃棄
C障害者	a一般	事故報告	廃棄
C障害者	a一般	施設整備補助金	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	おもいやり駐車場制度	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	ヘルプマーク・ヘルプカード	廃棄
C障害者	c自立支援	上越圏域障害者地域生活支援事業	廃棄
C障害者	c自立支援	障害者差別の相談状況調査	廃棄
C障害者	c自立支援	新潟県福祉のまちづくり条例適合証交付	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 一般文書	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 照会・回答	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 公務災害	廃棄
D民生委員	b人事	委嘱・解嘱	廃棄
D民生委員	b人事	一斉改選関係	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（前期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（後期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員推薦会負担金	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	高齢者施設等補助金関係	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	事故報告	廃棄
E高齢福祉	a一般	107歳以上報告	廃棄
E高齢福祉	a例規・通知	敬老事業（対象者報告関係）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 通知	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定（受給者への通知）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 振替預入（支払調整）一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 手当額改定関係書類	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（市町村分）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得状況審査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得状況審査	廃棄
I見舞金	a在宅重度重複障害者介護見舞金	在宅重度重複障害者介護見舞金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	013 / 81		
			—	—	—

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当一般文書	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員費補助金関係文書	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員任用承認	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	産休等代替職員費補助金交付申請	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	産休等代替職員費補助金額の確定	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	異動内容報告書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	大学等修学支援制度	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	システム出力帳票	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	未収金への取組状況（月例報告）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還指導依頼書	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	福祉行政報告例（第54号、第54の2）	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認定こども園の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業実施承認	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	登園自粛報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	014 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 受付処理簿			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 診断書審査依頼			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 証書受領書			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 額改定			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 有期再認定			廃棄	
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 関係書類進達書			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	015 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 No.1 上越市	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 No.2 上越市	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 妙高市	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 糸魚川市	廃棄
J保育所	b保育所監査	認可外保育所等指導監査 No.1 上越市	廃棄
J保育所	b保育所監査	認可外保育所等指導監査 No.2 上越市・糸魚川市	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 法令基準・マニュアル等	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 計画・実施通知	廃棄
J保育所	b保育所監査	公立保育所等指導監査 報告等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	016 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	書類再送付	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	異動内容報告書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	大学等修学支援制度	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	システム出力帳票	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	未収金への取組状況（月例報告）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還指導依頼書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	017 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
M青少年健全育成	a青少年健全育成	一般文書（青少年健全育成）			廃棄	
M青少年健全育成	b社会環境実態調査	社会環境実態調査			廃棄	
M青少年健全育成	cわたしの主張	わたしの主張関係			廃棄	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	1 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A監査	a福祉各法施行監査	市町村福祉各法施行監査	廃棄
A監査	b保育所監査	定期監査資料	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（高齢福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（子ども家庭課）	廃棄
B共通	a課全体	障害一般事務	廃棄
B共通	a課全体	障害者差別の相談状況調査	廃棄
B共通	a課全体	慰霊祭・追悼法要	廃棄
C障害者	a一般	15条指定医関係	廃棄
C障害者	a一般	障害者スポーツ関係	廃棄
C障害者	a一般	事故報告	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	おもいやり駐車場制度	廃棄
C障害者	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	ヘルプマーク・ヘルプカード	廃棄
C障害者	a一般	福祉行政報告例〔障害〕	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 一般文書	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 通知	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 照会・回答	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 公務災害	廃棄
D民生委員	b人事	委嘱・解嘱	廃棄
D民生委員	b人事	一斉改選関係	廃棄
D民生委員	b人事	民生委員推薦書	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員・児童委員活動費	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（前期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（後期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員推薦会負担金	廃棄
E高齢福祉	a例規・通知	敬老事業（対象者報告関係）	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	事故報告	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当一般文書	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 通知	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定（受給者への通知）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 振替預入（支払調整）一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 手当額改定関係書類	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（市町村分）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（当部）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得状況審査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特定個人情報管理簿	廃棄
M青少年健全育成	a青少年健全育成	一般文書（青少年健全育成）	廃棄
M青少年健全育成	b社会環境実態調査	社会環境実態調査	廃棄
I見舞金	a在宅重度重複障害者介護見舞金	在宅重度重複障害者介護見舞金	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2	6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B共通	a課全体	通知・照会等（子ども家庭課）	廃棄
J保育所	a産休代替職員費補助金	児童福祉施設名簿	廃棄
J保育所	c補助金	保育所関係通知（一般文書等）	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員費補助金関係文書	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	新型コロナ補助金関係（認可外保育施設）通知	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業補助金	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業承認	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認定こども園の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査 法令基準・マニュアル等	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査 計画・実施通知	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査 報告等	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査（上越）	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査（上越）	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査（妙高市、糸魚川市）	廃棄

5625

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3	6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	初期滞納者	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	書類再送付	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	異動内容報告書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	大学等修学支援（減額・給付額）調査	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金 調定者一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金督促状対象者（発行）一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金収納者一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還指導一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	償還指導依頼書	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	未収金への取組状況（月例報告）	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	未収金回収委託債権の選定	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	未収金に関する照会	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	支払者一覧	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	氏名（住所）変更届	廃棄
K家庭福祉・母子父子寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉資金貸付金	相談案件	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4	6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 受付管理簿	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 認定請求書（新規）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 認定請求書（新規）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定障害診断書（有期認定）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定障害診断書（有期認定）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定障害診断書（有期認定）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定障害診断書（有期認定）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 変更届・額改定請求書	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 資格喪失・却下	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 障害審査依頼書・障害認定票	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 証書受領書	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（上越市）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（妙高市）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（糸魚川市）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 証書	廃棄

5627

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	平成17年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	48年 4月

2036

課所名	企画調整課
引継年月日	年 月 日
破棄年月日	年 月 日

保存箱	A・B	番号	
-----	-----	----	--

格納位置	
------	--

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
テロ対策関連通知	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	18 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 統計	a 統計調査	保健所送付表(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	疑義照会(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	死産届(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	出生証明書等(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態資料	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態事務システム	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態通知	廃棄
E 統計	a 統計調査	市町村送付票(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	国民生活基礎調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	地域保健・健康増進事業報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	医療施設動態調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	医療施設静態調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	患者調査・受療行動調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	人工妊娠中絶・不妊手術調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	病院報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	社会保障・人口問題基本調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	厚生労働統計功労者表彰	廃棄
E 統計	a 統計調査	統計担当者会議	廃棄
E 統計	a 統計調査	医師・歯科医師・薬剤師調査	廃棄
E 統計	b 福祉保健年報(衛生年報)	健康福祉環境の現況	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	19 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 危機管理	b 連絡・登庁体制	連絡・登庁体制	廃棄
A 危機管理	d 原子力防災	緊急時医療（原子力防災）	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	市の防災訓練	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	新型インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	鳥インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	東日本大地震避難者対策	廃棄
A 危機管理	f 局への情報提供・プレス発表	局長への情報提供	廃棄
A 危機管理	g その他	防災・危機管理情報	廃棄
E 統計	a 統計調査	出生小票 令和2年1月分～令和2年12月分	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	通知・例規関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	照会回答	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	表彰関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	後援及び共催名義承諾	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	復命書等	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	庶務・各情報関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	ファイル基準表	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	文書保存台帳	廃棄
G 課の運営	b 監査資料	定期監査資料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
			20 / 75		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 計画・法令	c その他	その他	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	局内会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	行政懇談会資料	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	上越市内官公長連絡協議会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	保健所長会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	病院長連絡会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	陸上自衛隊高田駐屯地との意見交換会	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療連絡会議	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域保健医療計画	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療構想	廃棄
C 会議	c 課長会議	課長会議	廃棄
C 会議	d 企画委員会	企画委員会	廃棄
C 会議	e その他会議	企画調整課長会議	廃棄
H 部の運営	a 主要事業・振り返り	主要事業の概要・振り返り	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	健康福祉環境部の概要	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	健康福祉環境部ガイド	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	局長事業説明	廃棄
H 部の運営	c その他	地域振興戦略事業調整費	廃棄
H 部の運営	c その他	局長と語る会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2021年4月1日		
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 21 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 研修	a 健康危機管理対応 能力研修	健康危機管理対応能力研修	廃棄
D 研修	b 地域保健関係職員 研修	地域保健関係職員研修	廃棄
D 研修	c 福祉保健関係職員 研修	福祉保健関係職員研修	廃棄
D 研修	d 医師・歯科医師臨 床研修	医師・歯科医師臨床研修	廃棄
D 研修	e 医学生等研修	医学生等研修	廃棄
D 研修	f その他研修	部外各種研修	廃棄
F 広報	a 通知・研修・調整	局広報広聴ワーキング部会	廃棄
F 広報	b ホームページ	上越健康福祉環境部ホームページ	廃棄
F 広報	c くびきの創信	上越タイムス「くびきの創信」	廃棄
F 広報	d エフエム上越	FM-J	廃棄
F 広報	e 新潟日報こしじ ウィークリー	新潟日報こしじウィークリー	廃棄
F 広報	f 有線放送	有線放送	廃棄
F 広報	g 妙高ニュース	妙高チャンネル「妙高ニュース」	廃棄
F 広報	h 広報・情報提供通 知	広報・情報提供通知	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 22 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年1月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年2月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年3月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年4月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年5月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年6月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年7月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年8月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年9月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年10月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年11月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和2年12月分	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	018 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 統計	a 統計調査	保健所送付票(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	疑義照会(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	死産届(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	海外出生証明書、海外死亡診断書(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態資料	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態事務システム	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態通知	廃棄
E 統計	a 統計調査	市町村送付票(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	国民生活基礎調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	地位保健・健康増進事業報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	医療施設動態調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	医療施設静態調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	人工妊娠中絶・不妊手術調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	病院報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	厚生労働統計功労者表彰	廃棄
E 統計	a 統計調査	統計担当者会議	廃棄
E 統計	a 統計調査	標準化死亡比(SMR)	廃棄
E 統計	b 福祉保健年報 (衛生年報)	健康福祉環境の概況	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	019 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	d 情報処理	R3 情報セキュリティ自己点検	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 HP閲覧制限の解除	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 情報処理通知・照会回答	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 庁内LAN関係 通知・照会・回答	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 非常勤職員ログインID申請	廃棄
A 危機管理	b 連絡・登庁体制	連絡・登庁体制	廃棄
A 危機管理	d 原子力防災	緊急時医療(原子力防災)	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	市の防災訓練	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	新型インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	鳥インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	東日本大地震避難者対策	廃棄
A 危機管理	f 局長への情報提供 プレス発表	局長への情報提供	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	通知・例規関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	照会回答	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	表彰関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	後援及び共催名義承諾	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	復命書等	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	庶務・各情報関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	ファイル基準票	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	文書保存台帳	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	定期監査資料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	020 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 計画・法令	a その他	法令・規則改正	廃棄
B 計画・法令	b その他	各種計画	廃棄
B 計画・法令	c その他	その他	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	局内会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	行政懇談会資料	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	上越市内官公長連絡協議会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	保健所長会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	病院長連絡会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会議	陸上自衛隊高田駐屯地との意見交換会	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療連絡会議	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域保健医療計画	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療構想	廃棄
C 会議	c 課長会議	課長会議	廃棄
C 会議	d 企画委員会	企画委員会	廃棄
C 会議	e その他会議	企画調整課長会議	廃棄
H 部の運営	a 主要事業・振り返り	主要事業の概要・振り返り	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	健康福祉環境部の概要	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	健康福祉環境部ガイド	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	局長事業説明	廃棄
H 部の運営	c その他	地域振興戦略事業調整費	廃棄
H 部の運営	c その他	局長、市長と語る会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	021 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 研修	a 健康危機管理対応能力研修	健康危機管理対応能力研修	廃棄
D 研修	b 地域保健関係職員研修	地域保健関係職員研修	廃棄
D 研修	d 医師・歯科医師臨床研修	医師・歯科医師臨床研修	廃棄
D 研修	e 医学生等研修	医学生等研修	廃棄
D 研修	f その他研修	部外各種研修	廃棄
F 広報	a 通知・研修・調整	局広報広聴ワーキング部会	廃棄
F 広報	b ホームページ	上越健康福祉環境部ホームページ	廃棄
F 広報	c くびきの創信	上越タイムス「くびきの創信」	廃棄
F 広報	f 有線放送	有線放送	廃棄
F 広報	h 広報・情報提供通知	広報情報提供通知	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	022 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年1月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年2月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年3月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年4月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年5月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年6月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年7月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年8月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年9月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年10月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年11月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和3年12月分	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の
E 統計	a 統計調査	保健所送付票(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	疑義照会(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	死産届(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	海外出生証明書、海外死亡診断書(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態資料	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態事務システム	廃棄
E 統計	a 統計調査	人口動態通知	廃棄
E 統計	a 統計調査	市町村送付票(人口動態)	廃棄
E 統計	a 統計調査	国民生活基礎調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	地位保健・健康増進事業報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	地位保健・健康増進事業作成要領	廃棄
E 統計	a 統計調査	医療施設動態調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	人工妊娠中絶・不妊手術調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	病院報告	廃棄
E 統計	a 統計調査	厚生労働統計功労者表彰	廃棄
E 統計	a 統計調査	医師・歯科医師・薬剤師調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	標準化死亡比(SMR)	廃棄
E 統計	a 統計調査	社会保障・人口問題基本調査	廃棄
E 統計	a 統計調査	患者調査・受領行動調査	廃棄
E 統計	b 福祉保健年報 (衛生年報)	健康福祉環境の現況	廃棄
D 研修	a 健康危機管理対応 能力研修	健康危機管理対応能力研修	廃棄
D 研修	b 地域保健関係職員 研修	地域保健関係職員研修	廃棄
D 研修	d 医師・歯科医師臨 床研修	医師・歯科医師臨床研修	廃棄
D 研修	e 医学生等研修	医学生等研修	廃棄
D 研修	f その他研修	部外各種研修	廃棄
F 広報	a 通知・研修・調整	局広報広聴ワーキング部会	廃棄
F 広報	b ホームページ	上越健康福祉環境部ホームページ	廃棄
F 広報	c くびきの創信	上越タイムス「くびきの創信」	廃棄
F 広報	f 有線放送	有線放送	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	d 情報処理	R3 情報セキュリティ自己点検	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 HP閲覧制限の解除	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 情報処理通知・照会回答	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 庁内LAN関係 通知・照会・回答	廃棄
A 庶務	d 情報処理	R3 非常勤職員ログインID申請	廃棄
A 危機管理	b 連絡・登庁体制	連絡・登庁体制	廃棄
A 危機管理	d 原子力防災	緊急時医療(原子力防災)	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	市の防災訓練	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	新型インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	鳥インフルエンザ	廃棄
A 危機管理	e 訓練・実演	東日本大地震避難者対策	廃棄
A 危機管理	f 局長への情報提供 プレス発表	局長への情報提供	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	通知・例規関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	照会回答	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	表彰関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	後援及び共催名義承諾	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	復命書等	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	庶務・各情報関係	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	ファイル基準票	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	文書保存台帳	廃棄
G 課の運営	a 企画調整課運営	定期監査資料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 計画・法令	a その他	法令・規則改正	廃棄
B 計画・法令	b その他	各種計画	廃棄
B 計画・法令	c その他	その他	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	局内会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	行政懇談会資料	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	上越市内官公長連絡協議会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	保健所長会	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	病院長連絡会議	廃棄
C 会議	a 部長・医監出席会 議	陸上自衛隊高田駐屯地との意見交換会	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療連絡会議	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域保健医療計画	廃棄
C 会議	b 地域医療連絡会議	地域医療構想	廃棄
C 会議	c 課長会議	課長会議	廃棄
C 会議	d 企画委員会	企画委員会	廃棄
C 会議	e その他会議	企画調整課長会議	廃棄
H 部の運営	a 主要事業・振り返り	主要事業の概要・振り返り	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイ ド	健康福祉環境部の概要	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイ ド	健康福祉環境部ガイド	廃棄
H 部の運営	b 部の概要・部のガイ ド	局長事業説明	廃棄
H 部の運営	c その他	地域振興戦略事業調整費	廃棄
H 部の運営	c その他	局長、市長と語る会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年1月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年2月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年3月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年4月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年5月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年6月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年7月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年8月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年9月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年10月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年11月分	廃棄
E 統計	a 統計調査	死亡小票 令和4年12月分	廃棄

5631

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	平成20年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2039年4月1日

課所名	新潟県上越保健所
引継年月日	平成21年3月31日
廃棄年月日	

保存箱	(A) B	番号	
-----	-------	----	--

格納位置	- -
------	-----

個別ホルダーまたは簿冊の題名	個別ホルダーまたは簿冊の題名
平成20年度国民健康・栄養実態調査	
平成20年度県民健康・栄養実態調査	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2015年
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2026年4月1日

課所名	新潟県上越保健所
引継年月日	2016年3月31日
廃棄年月日	

保存箱	① A B	番号		格納位置	栄養指導室
-----	-------	----	--	------	-------

個別ホルダーまたは薄冊の題名	個別ホルダーまたは薄冊の題名
平成27年度国民健康・栄養実態調査 帳票類	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016年
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027年4月1日

課所名	新潟県上越保健所
引継年月日	2017年3月31日
廃棄年月日	

保存箱	(A) B	番号	
-----	--------------	----	--

格納位置	栄養指導室
------	-------

個別ホルダーまたは簿冊の題名	個別ホルダーまたは簿冊の題名
平成28年度国民健康・栄養実態調査 帳票類	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	28 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B難病	a 保健指導	R2 通知	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 相談記録	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 神経難病患者のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 こうげん病のつどい 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 会議・研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 地域病院連絡会	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 医療介護従事者研修	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 指定難病新規アンケート	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B難病	a 保健指導	R2 関係資料	廃棄
B難病	a 保健指導	R2年度更新時アンケート	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 29 /75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和2年度 更新申請受給者証	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 更新申請	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 一般文書	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 指定難病 受給者証交付決定・不認定通知	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 指定難病 受給者証変更通知①	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 指定難病 受給者証変更通知②	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 相手方登録	廃棄
C指定難病	b指定難病	R2 担当者会議・研修資料	廃棄
C指定難病	b指定難病	指定難病 療養費申請	廃棄
C指定難病	b指定難病	新規申請（4-9月）	廃棄
C指定難病	b指定難病	新規申請（4-9月）	廃棄
C指定難病	b指定難病	新規申請（10-1月）	廃棄
C指定難病	b指定難病	新規申請（2-3月）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 30 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
C 指定難病	b指定難病	指定難病 変更申請			廃棄
C 指定難病	b指定難病	指定難病 変更申請②			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2年度 看護師等 免許申請（進達）			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2 保・助・看・准看免許受付簿			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2 原本証明			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2 看護師等免許関係文書			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2 准看護師等試験関係文書			廃棄
B 保健指導	f免許申請	R2 看護師等免許交付綴り			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 31 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
B 保健指導	f 免許申請	R2 業務従事者届関係文書			廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R2年度 業務従事者届（看護師） 1			廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R2年度 業務従事者届（看護師） 2			廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R2年度 業務従事者届（看護師） 3			廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R2年度 業務従事者届（保健師・助産師・准看護師）			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 32 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 看護	b保健師共通	R2 往復文書	廃棄
F 看護	b保健師共通	R2 新型コロナウイルス感染症関係	廃棄
F 看護	b保健師共通	R2 担当者会議	廃棄
F 看護	b保健師共通	R2 看護職員確保定着	廃棄
F 看護	d研修	R2 新採用保健師研修会	廃棄
F 看護	d研修	R2 3～5年目保健師研修	廃棄
F 看護	d研修	R2 その他の保健師研修（案内含む）	廃棄
F 看護	d研修	R2 新採用職員研修（部内）	廃棄
F 看護	e大学・実習	R2 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F 看護	e大学・実習	R2 看護大学非常勤講師関係	廃棄
F 看護	e大学・実習	R2 その他の看護大学関係	廃棄
F 看護	f病院関係	R2 病院看護部長会議	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R2 上越地域看護研究発表会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R2 新潟県看護協会往復文書	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R2 上越地区協会往復文書	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R2 新潟県職員保健師会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R2 全国保健師長会	廃棄
F 看護	h保健師調査	R2 保健師業務統計	廃棄
F 看護	h保健師調査	R2 保健師動態報告	廃棄
F 看護	h保健師調査	R2 保健師活動領域調査票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 33 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
G 介護保険	a 通知・会議	R2 介護保険関係文書			廃棄
G 介護保険	b 研修	R2 介護認定審査会委員等研修			廃棄
G 介護保険	b 研修	R2 介護保健認定調査員研修			廃棄
H 高齢者対策	〇 認知症高齢者介護支援事業	R2 認知症 一般文書			廃棄
H 高齢者対策	〇 認知症高齢者介護支援事業	R2 認知症介護支援ネットワーク事業			廃棄
H 高齢者対策	〇 認知症高齢者介護支援事業	R2 認知症サポーター養成講座			廃棄
H 高齢者対策	〇 認知症高齢者介護支援事業	R2 認知症地域医療支援研修			廃棄
H 高齢者対策	〇 認知症高齢者介護支援事業	R2 認知症疾患医療センター			廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R2 高齢者虐待一般文書			廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R2 高齢者虐待防止事業			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 上越市介護保険運営協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 上越市介護保険施設整備等検討委員会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 上越市養護老人ホーム入所判定			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 上越市高齢者見守り支援ネットワーク会議			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 妙高市介護保険運営協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 妙高市地域包括支援センター運営協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 妙高市養護老人ホーム入所判定			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 2市在宅医療介護連携推進協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 被害者支援連絡協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 妙高病院地域連絡会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 妙高市社会福祉協議会法人後見事業運営委員会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 被害者支援連絡協議会			廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R2 日報福祉介護健康フェア			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R2 地域支援事業 一般文書			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R2 介護予防 一般文書			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R2 会議・研修			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R2 在宅医療・介護連携			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R2 地域包括ケアシステム構築市町村支援事業			廃棄
J 介護予防	a 介護予防	H30 地域包括ケアシステム構築市町村支援事業			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	34 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	a 例規	R2 自殺対策基本法・大綱	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業（上越市）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業（職域関係）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業（啓発）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	H31(R1) 地域自殺対策緊急強化事業（妙高市）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策担当者研修	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策 要綱・要領（計画書など）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 依存症対策	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業（高齢者対策）	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R2 精神緊急対応体制	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 各種相談会（所内、妙高、区）	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 予算執行状況報告関連	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	35 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M精神保健福祉	g 会議研修	R2 研修会(一般)	廃棄
M精神保健福祉	g 会議研修	R2 照会・報告	廃棄
M精神保健福祉	i 事業	R2 ひきこもり関係	廃棄
M精神保健福祉	i 事業	R2 高次脳機能障害関係	廃棄
M精神保健福祉	i 事業	R2 自立支援協議会関係	廃棄
M精神保健福祉	i 事業	R2 精神障害者地域移行支援事業	廃棄
M精神保健福祉	i 事業	R2 予算執行状況報告関係	廃棄
M精神保健福祉	j 団体	R2 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M精神保健福祉	h 実地指導	R2 実地指導・実地審査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	37 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 進達(市)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 判定結果(診断書)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 その他・問い合わせ	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 転入・転出	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R2 精神障害者保健福祉手帳 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R2 入院患者状況	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 市民税額証明書・その他(保険証写しなど)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 診断書No1～No2	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	38 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 申請書(～R3年度3月末)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	023 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 3 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B難病	a 保健指導	R3 難病 通知	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 相談・対応	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 神経難病患者・家族のつどい（しらゆきの会）	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 会議・研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者病院・地域連絡会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病訪問相談員等育成研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 新規申請時アンケート	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 関係資料	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病医療ネットワーク	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病 調査・報告	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者記録表 除外	廃棄
B難病	a 保健指導	R3年度更新時アンケート	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	024 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 1 - 1 -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0010546～0112433）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0113134～0130799）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0130989～0466219）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0510172～0595769）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	025 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 1 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0620229～0705582）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0730325～1084748）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1085141～1206143）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1240688～1475128）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	026 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 1 -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1510296～1812536）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1860063～2041234）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2050060～2220838）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2240133～2394930）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	027 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 2 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2395077～2480903）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2480929～2504272）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2504280～4350021）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（4400339～5770052）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 療養費払	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	028 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 2 -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 4～8月	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 9～1月	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 12～3月	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 変更申請	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 変更申請②	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3難病受付簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	029 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 3 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	R3 一般文書	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 担当者会議・研修資料	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病受給者証変更通知①	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病受給者証変更通知②	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 相手方登録	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 更新申請（進達リスト）	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 更新受付簿	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R2・3～R2・8）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R2・9～R3・2）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R3・3～R3・8）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R3・9～R4・2）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	030 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	中央棚2段目 — — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
B 保健指導	f 免許申請	R3 看護師等免許交付綴り			廃棄	
B 保健指導	f 免許申請	R3 准看護師等試験関係文書			廃棄	
B 保健指導	f 免許申請	R3 原本証明			廃棄	
B 保健指導	f 免許申請	R3 看護師等免許関係文書			廃棄	
B 保健指導	f 免許申請	R3 年度 保助看免許受付簿			廃棄	
B 保健指導	f 免許申請	R3 年度 看護師等免許申請（進達）			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	031 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 看護	b保健師共通	R3 一般文書	廃棄
F 看護	b保健師共通	R3 新型コロナウイルス感染症関係	廃棄
F 看護	b保健師共通	R3 担当者会議	廃棄
F 看護	b保健師共通	R3 看護職員確保定着	廃棄
F 看護	b保健師共通	R3 新型コロナウイルス感染症にかかる応援派遣	廃棄
F 看護	b保健師共通	R3 災害保健活動	廃棄
F 看護	b保健師共通	鳥インフル（R27-R1）	廃棄
F 看護	d研修	R3 新採用保健師研修会	廃棄
F 看護	d研修	R3 3～5年目保健師研修	廃棄
F 看護	d研修	R3 その他の保健師研修（案内含む）	廃棄
F 看護	d研修	R3 新採用職員研修（部内）	廃棄
F 看護	d研修	R3 県職員保健師キャリアラダー自己点検	廃棄
F 看護	e大学・実習	R3 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F 看護	e大学・実習	R3 看護大学非常勤講師関係	廃棄
F 看護	e大学・実習	R3 その他の看護大学関係	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R3 上越地域看護研究発表会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R3 新潟県看護協会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R3 上越地区協会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R3 新潟県職員保健師会	廃棄
F 看護	g看護関係団体	R3 全国保健師長会	廃棄
F 看護	h保健師調査	R3 保健師業務統計	廃棄
F 看護	h保健師調査	R3 保健師動態報告	廃棄
F 看護	h保健師調査	R3 保健師活動領域調査票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	032 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 介護保険	a 通知・会議	R3 介護保険関係文書	廃棄
G 介護保険	b 研修	R3 介護認定審査会委員等研修	廃棄
G 介護保険	b 研修	R3 介護保険認定調査員研修	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症本人、家族支援及び高齢者虐待防止ネットワーク運営推進事業	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症知識普及講座等	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症疾患医療センター	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R3 高齢者虐待一般文書	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R3 認知症ケア普及及び虐待防止施策推進研修事業	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市介護保険運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市介護保険施設整備等検討委員会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市養護老人ホーム入所判定	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 在宅医療推進センター運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市介護保険運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市地域包括支援センター運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市養護老人ホーム入所判定	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 みょうこうケアフォーラム	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越糸魚川地域医療連絡協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高病院地域連絡会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市社会福祉協議会法人後見事業運営委員会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 その他・地域連携	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 地域支援事業 一般文書	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 介護予防 一般文書	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 会議・研修	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 在宅医療・介護連携	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	033 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策担当者研修・会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺統計	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 依存症対策関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 各種連絡会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 各種相談会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 予算執行状況報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 研修会(一般)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 照会・報告	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 ひきこもり支援事業・思春期	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 高次脳機能障害関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自立支援協議会関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 精神障害者地域移行・地域定着支援事業	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 精神保健福祉センター研修会・通知	廃棄
M 精神保健福祉	j 団体	R3 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M 精神保健福祉	h 実地指導	R3 病院実地指導・実地審査	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R3 年報・業務日誌	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 上越市障害者差別解消支援地域協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 上越市自立支援協議会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	034 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度訪問看護の情報提供書	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(糸魚川HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(他HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(県外)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 医療保護入院者の入院届等の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 精神保健福祉関係書類の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 センターからの受理報告FAX	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 他保健所からの入院届等送付表	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	さいがた退院届の遅れ理由書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	035 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「あ」～「こ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「さ」～「の」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「は」～「わ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度 除外個票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	036 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 1			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請及び税額証明書等の進達文書				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 判定結果(診断書)				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請・交付状況				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 不承認・取り下げ				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 一般文書				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 指定自立支援医療機関について				廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 転入・転出				廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 精神障害者保健福祉手帳 申請・交付状況				廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 入院患者状況				廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 参考資料等				廃棄
M 精神保健福祉	K 会議資料	R3 管内病院と地域機関の連絡会資料等				廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	① A B	番号	038 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ―又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請書 8月～11月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	039 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請書 11月～R4.3月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	040 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 変更・再交付申請書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 診断書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	041 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 会議研修	心神喪失者等医療観察法	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	H26 相談会(所内)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 精神関係文書	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 上越市自立支援協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 上越市障害者差別解消支援地域協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	H31/R1 予算	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策担当者研修会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R2 年報・業務日報	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 精神保健福祉協会	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺統計(ホームページメール対応)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	042 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 健康増進	g 県会議	R3 県担当者会議	廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R3 健康づくり連絡調整会議	廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R3 市健康づくり推進協議会	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 ヘルスプロモーションプロジェクト	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 糖尿病対策推進事業①(全体会・連携ワーキング)	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 糖尿病対策推進事業②(働く世代ワーキング)	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 糖尿病対策推進事業③(保健指導(栄養)ワーキング)	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 CKD関係	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 健康づくり関係	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R3 在宅医療	廃棄
B 健康増進	j たばこ対策推進事業	R3 たばこ対策関係	廃棄
B 健康増進	j たばこ対策推進事業	R3 受動喫煙相談・指導	廃棄
B 健康増進	j たばこ対策推進事業	R3 喫煙可能室届出	廃棄
B 健康増進	j たばこ対策推進事業	R3 受動喫煙通報・立ち入り	廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R3 健康ウォーキングロード登録事業	廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R3 運動関係	廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R3 給食施設指導事業	廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R3 給食実施状況報告書	廃棄
C 栄養	b 食品表示	R3 栄養表示関係相談事業(一般文書)	廃棄
C 栄養	b 食品表示	R3 栄養表示関係相談事業(相談)	廃棄
C 栄養	d 国民・県民健康・栄養調査	R3 国民・県民・栄養調査	廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R3 地域食育実践事業	廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R3 食育関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	043 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 栄養	f 食育推進事業	R3 健康づくり支援店普及事業	廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R3 自然に健康な食事ができる環境づくり事業	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R3 食生活改善推進委員協議会（一般文書）	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R3 食生活改善推進委員協議会（委託事業）	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R3 食生活改善推進委員協議会（理事会）	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 調理師免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 管理栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 調理師・栄養士・管理栄養士 免許通知	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 免許台帳（受領済）	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 管理栄養士国家試験	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R3 調理師試験	廃棄
C 栄養	i 健康危機管理	R3 災害時栄養・食事支援	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R3 管理栄養士実習	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R3 栄養士関係	廃棄
C 栄養	k 調理師	R3 調理師関係	廃棄
C 栄養	l 研修	R3 復命書	廃棄
C 栄養	n その他	R3 再配当	廃棄
C 栄養	n その他	R3 その他	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課	
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日	
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	番号	044 / 81	
		格納位置	検査課南側書庫	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間 満了時の 措置
B健康増進	a健康増進	R3	一般文書	廃棄
B健康増進	a健康増進	R3	会議・研修会（県 主催）	廃棄
B健康増進	a健康増進	R3	会議・研修会（健康づくり財団等主催）	廃棄
B健康増進	a健康増進	R3	特定健診・保健指導 通知	廃棄
B健康増進	a健康増進	R3	適正飲酒対策	廃棄
B健康増進	bがん対策	R3	がん対策 一般文書	廃棄
B健康増進	bがん対策	R3	がん支援地域検討委員会（検診精度管理）	廃棄
B健康増進	bがん対策	R3	がん検診等結果報告	廃棄
B健康増進	c国保	R3	国保①	廃棄
B健康増進	c国保	R3	国保②	廃棄
B健康増進	d保険者努力支援制度	R3	保険者努力支援制度	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	一般文書	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	職域健診データ	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	地域保健・医療・職域・連携研修会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	にいがた健康経営推進企業登録事業	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	地域職域連携推進協議会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	地域・職域連携看護研修会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	企業資料	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	出前講座	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R3	復命書	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R3	脳卒中・大腿骨頸部骨折地域連携パス	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R3	熱中症予防対策	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R3	メールマガジン R4 1月～3月	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R3	メールマガジン R3年 1月～13月	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 045 / 81	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
E母子	a養育医療	R3	養育・育成医療一般文書		廃棄
H母子保健事業	b予算・表彰	R3	母子予算		廃棄
H母子保健事業	b予算・表彰	R3	母子表彰		廃棄
H母子保健事業	c会議	R3	難聴児サポート会議		廃棄
H母子保健事業	c会議	R3	母子会議		廃棄
H母子保健事業	d報告	R3	母子保健事業報告(管内市)		廃棄
H母子保健事業	d報告	R3	母子保健事業報告		廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R3	未熟児等連絡会(県立中央病院)		廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R3	未熟児等連絡会(上越総合病院)		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	乳幼児虐待予防対策事業		廃棄
H母子保健事業	gその他の事業	R3	生涯を通じた女性の健康支援事業(妊娠・出産包括支援事業)		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	生涯を通じた女性の健康支援事業(健康教育事業)		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	生涯を通じた女性の健康支援事業(女性健康支援センター事業)		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	NICU入院児支援事業		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	母子保健一般文書		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	療育支援部会(参考)		廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R3	生涯を通じた女性の健康支援事業(妊産婦メンタルヘルス対策等)		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	母子保健 関連研修		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	母子保健 相談記録票		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	月刊 母子保健・家族と健康		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	女性の健康週間		廃棄
H母子保健事業	hその他	R2	上越市要保護児童対策地域協議会代表者会議		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	妙高市要保護児童対策地域協議会代表者会議		廃棄
H母子保健事業	hその他	R3	上越市要保護児童対策地域協議会代表者会議		廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R3	不妊特定治療支援事業 一般文書		廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R3	不妊特定治療支援事業 照会・回答		廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R3	不妊特定治療支援事業助成決定通知		廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3	相手方登録(特妊)		廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	046 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3 不妊特定治療支援事業申請書(1)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3 不妊特定治療支援事業申請書(2)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3 不妊特定治療支援事業申請書(3)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3 不妊特定治療支援事業申請書(4)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R3 不妊特定治療支援事業申請書(5)	廃棄
小児慢性特定疾病	b一般文書	R3 小児慢性特定疾病一般文書	廃棄
小児慢性特定疾病	c台帳	R3 小児慢性特定疾病受給者台帳	廃棄
小児慢性特定疾病	d新規申請	R3 小児慢性特定疾病 新規申請	廃棄
小児慢性特定疾病	e継続申請	R3 小児慢性特定疾病 継続申請	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 相手方登録(小慢)	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証決定通知	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病 不承認	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病 治療費請求	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病 変更届	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 01	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 02	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 03	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 04	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 05	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 06	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 07	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 08	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 09	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 10	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 11	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 12	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 13	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 14	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 15	廃棄
小児慢性特定疾病	f小慢事務	R3 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 16	廃棄
小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R3 小児慢性特定疾病児童等相談事業	廃棄
小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R3 小慢更新アンケート	廃棄
小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R3 小慢新規アンケート	廃棄
小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R3 訪問看護情報提供書(小慢)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A ファイル基準	a 文書	R4	ファイル基準表		廃棄
B 健康増進	g 県会議	R4	県担当者会議		廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R4	健康づくり連絡調整会議		廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R4	市健康づくり推進協議会		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	ヘルスプロモーションプロジェクト		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	糖尿病対策推進事業①(全体会・連携ワーキング)		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	糖尿病対策推進事業②(働く世代ワーキング)		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	糖尿病対策推進事業③(保健指導(栄養)ワーキング)		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	CKD関係		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	地域CKD・糖尿病関連データ調査結果		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	地域CKD・糖尿病対策一般文書		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	新潟県地域糖尿病CKD協力医関連文書		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	健康づくり関係		廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R4	在宅医療		廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R4	健康ウォーキングロード登録事業		廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R4	運動関係		廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R4	給食施設指導事業		廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R4	給食実施状況報告書		廃棄
C 栄養	b 食品表示	R4	栄養表示関係相談事業(一般文書)		廃棄
C 栄養	b 食品表示	R4	栄養表示関係相談事業(相談)		廃棄
C 栄養	d 国民・県民健康・栄養調査	R4	国民・県民・栄養調査		廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R4	地域食育充実事業		廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R4	食育関係		廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 栄養	f 食育推進事業	R4 自然に健康な食事ができる環境づくり事業	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R4 食生活改善推進委員協議会(一般文書)	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R4 食生活改善推進委員協議会(委託事業)	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R4 食生活改善推進委員協議会(理事会)	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 調理師免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 管理栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 調理師・栄養士・管理栄養士 免許通知	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 免許台帳(受領済)	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 管理栄養士国家試験	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R4 調理師試験	廃棄
C 栄養	i 健康危機管理	R4 災害時栄養・食事支援	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R4 管理栄養士実習	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R4 栄養士関係	廃棄
C 栄養	k 調理師	R4 調理師関係	廃棄
C 栄養	l 研修	R4 復命書	廃棄
C 栄養	n その他	R4 再配当	廃棄
C 栄養	n その他	R4 その他	廃棄

5633

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年	4月	1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B健康増進	a健康増進	R4 一般文書	廃棄
B健康増進	a健康増進	R4 会議・研修会	廃棄
B健康増進	a健康増進	R4 健康増進事業 通知	廃棄
B健康増進	a健康増進	R4 特定健診・保健指導 通知	廃棄
B健康増進	a健康増進	R4 適正飲酒対策	廃棄
B健康増進	bがん対策	R4 がん対策 一般文書	廃棄
B健康増進	bがん対策	R4 がん支援地域検討委員会(検診精度管理)	廃棄
B健康増進	bがん対策	R4 がん検診等結果報告	廃棄
B健康増進	bがん対策	R4 対がん協会報	廃棄
B健康増進	c国保	R4 国保	廃棄
B健康増進	c国保	R4 国民健康保険指導打合	廃棄
B健康増進	c国保	R4 市町村後期高齢者医療費の状況	廃棄
B健康増進	d保険者努力支援制度	R4 保険者努力支援制度	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R4 たばこ対策関係	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R4 喫煙可能室届出	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R4 受動喫煙相談指導・通報・立入	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 一般文書	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 職域健診データ	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 にいがた健康経営推進企業登録事業	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 地域職域連携推進協議会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 地域・職域連携看護研修会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 企業資料	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 出前講座	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R4 復命書	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R4 脳卒中・大腿骨頸部骨折地域連携パス	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R4 熱中症予防対策	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H母子保健事業	b予算・表彰	R4 母子予算	廃棄
H母子保健事業	b予算・表彰	R4 母子表彰	廃棄
H母子保健事業	c会議	R4 難聴児サポート会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R4 母子会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R4 上越市要保護児童対策地域協議会代表者会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R4 妙高市要保護児童対策地域協議会	廃棄
H母子保健事業	d報告	R4 母子保健事業報告(管内市)	廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R4 未熟児等連絡会(県立中央病院)	廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R4 未熟児等連絡会(上越総合病院)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 乳幼児虐待予防対策事業(保護者支援)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 乳幼児虐待予防対策事業(研修会等)	廃棄
H母子保健事業	gその他の事業	R4 生涯を通じた女性の健康支援事業(妊娠・出産包括支援事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 生涯を通じた女性の健康支援事業(健康教育事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 生涯を通じた女性の健康支援事業(女性健康支援センター事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 NICU入院児支援事業	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 母子保健一般文書	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 療育支援部会(参考)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R4 生涯を通じた女性の健康支援事業(妊産婦メンタルヘルス対策等)	廃棄
H母子保健事業	hその他	R4 母子保健 関連研修	廃棄
H母子保健事業	hその他	R4 母子保健 相談記録票	廃棄
H母子保健事業	hその他	R4 月刊 母子保健・家族と健康	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F不妊特定治療支援事業	a事務	R4 不妊特定治療支援事業 一般文書	廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R4 不妊特定治療支援事業 照会・回答	廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R4 不妊特定治療支援事業助成決定通知	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R4 相手方登録(特妊)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R4 不妊特定治療支援事業申請書(1)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R4 不妊特定治療支援事業申請書(2)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R4 不妊特定治療支援事業申請書(3)	廃棄
I小児慢性特定疾病	b一般文書	R4 小児慢性特定疾病一般文書	廃棄
I小児慢性特定疾病	c台帳	R4 小児慢性特定疾病受給者台帳	廃棄
I小児慢性特定疾病	d新規申請	R4 小児慢性特定疾病 新規申請	廃棄
I小児慢性特定疾病	e継続申請	R4 小児慢性特定疾病 継続申請	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 相手方登録(小慢)	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証決定通知	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病 不承認	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病 治療費請求	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病 変更届	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 01	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 02	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 03	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 04	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 05	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 06	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 07	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 08	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 09	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 10	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 11	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 12	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 13	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 14	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 15	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R4 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 16	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R4 小児慢性特定疾病児童等相談事業	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R4 小慢新規アンケート	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R4 訪問看護情報提供書(小慢)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2033 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B 番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	栄養指導室
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 栄養	d 国民・県民健康・栄養調 査	R4 国民・県民健康栄養調査（調査票・調査結果）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B難病	a 保健指導	R4 難病 通知	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 相談・対応	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 神経難病患者・家族のつどい（しらゆきの会）	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 会議・研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者病院・地域連絡会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病訪問相談員等育成研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 新規申請時アンケート	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 関係資料	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病医療ネットワーク	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病 調査・報告	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者記録表 除外	廃棄
B難病	a 保健指導	R4年度 更新時アンケート	廃棄

5638

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 難病	a 保健指導	H29 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	H30 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R1 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R2 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R3 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R4 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	H30～H31 相談・対応	廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄

5639

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0010546~0112433)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0113134~0133553)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0133645~0466532)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0510172~0595983)	廃棄

5640

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（0620229～0890673）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（0920223～1085141）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1085240～1206325）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1240655～1460088）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1470905～1680461）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1690536～1943703）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1960200～2052546）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2052611～2246544）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2310266～2399285）	廃棄

5642

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (2460764~2488856)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (2488997~2504884)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (2505964~25659235)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (2920649~5770052)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 療養費払	廃棄

5643

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 4～5月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 6～8月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 9～11月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 12～3月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 変更申請	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 変更申請②	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4難病受付簿	廃棄

5644

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R4 一般文書	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 担当者会議・研修資料	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病受給者証変更通知①	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病受給者証変更通知②	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 相手方登録	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 更新申請（進達リスト）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病 受給者証交付決定・不認定通知	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 更新受付簿	廃棄
B指定難病	c難病等通院費	通院費（R4・3～R4・8）	廃棄
B指定難病	c難病等通院費	通院費（R4・9～R5・2）	廃棄

5645

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F看護	i免許申請	R4 看護師等免許交付綴り	廃棄
F看護	i免許申請	R4 准看護師等試験関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R4 原本証明	廃棄
F看護	i免許申請	R4 看護師等免許関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R4年度 保助看免許受付簿	廃棄
F看護	i免許申請	R4年度 看護師等免許申請(進達)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)3	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)4	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)5	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)6	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)7	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(助産師)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(保健師)	廃棄
F看護	i免許申請	R2 業務従事者届関係文書	廃棄

5646

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F看護	b保健師共通	R4 一般文書	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 新型コロナウイルス感染症関係	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 災害保健活動	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 鳥インフルエンザ等防疫対応(健康管理)	廃棄
F看護	d研修	R4 保健師専門研修 I	廃棄
F看護	d研修	R4 保健師専門研修 II	廃棄
F看護	d研修	R4 3～5年目保健師研修	廃棄
F看護	d研修	R4 その他の保健師研修	廃棄
F看護	d研修	R4 県主催保健師研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 現任研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 その他の看護大学関係	廃棄
F看護	f会議	R4 病院看護部長会議	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 上越地域看護研究発表会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 新潟県看護協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 上越地区協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 新潟県職員保健師会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 全国保健師長会	廃棄
F看護	h保健師調査	R4 保健師活動領域調査票	廃棄

5647

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G 介護保険	a 通知・会議	R4 介護保険関係文書	廃棄
G 介護保険	b 研修	R4 介護認定審査会委員等研修	廃棄
G 介護保険	b 研修	R4 介護保険認定調査員研修	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症本人、家族支援及び高齢者虐待防止ネットワーク運営推進事業	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症知識普及講座等	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症疾患医療センター	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R4 高齢者虐待一般文書	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R4 認知症ケア普及及び虐待防止施策推進研修事業	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 地域支援事業 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 介護予防 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 会議・研修	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 在宅医療・介護連携	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市介護保険施設整備等検討委員会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市養護老人ホーム入所判定	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市地域包括支援センター運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市養護老人ホーム入所判定	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 みょうこうケアフォーラム	廃棄
J 協議会委員等	c 関係機関・団体	R4 妙高病院地域連絡会	廃棄
J 協議会委員等	c 関係機関・団体	R4 2市在宅医療介護連携推進協議会	廃棄
K 地域保健課総合	c 会議資料等	R4 上越系魚川地域医療連絡協議会	廃棄
K 地域保健課総合	d 復命書等	R4 その他・地域連携	廃棄

5648

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策担当者研修	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 依存症対策関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 各種連絡会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 予算執行状況報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 研修会(一般)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 照会・報告	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 ひきこもり支援事業・思春期	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 高次脳機能障害関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自立支援協議会関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 精神障害者地域移行・地域定着支援事業	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 精神保健福祉センター研修会	廃棄
M 精神保健福祉	j 団体	R4 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M 精神保健福祉	h 実地指導	R4 病院実地指導・実地審査	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R4 年報・業務日誌	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 県知事表彰	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(さいがた医療センター)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(川室記念病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(高田西城病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(三交病院)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 上越市自立支援協議会	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 被害者支援連絡協議会	廃棄

5649

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度訪問看護の情報提供書	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(糸魚川HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(他HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(県外)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 医療保護入院者の入院届等の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 精神保健福祉関係書類の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 センターからの受理報告FAX	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 他保健所からの入院届等送付表	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「あ」～「こ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「さ」～「の」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「は」～「わ」	廃棄

5650

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	/
格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R5年度 除外個票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度
保 存 期 間	5 年
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日

課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
引継年月日	2024 年 4 月 1 日
廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	/
格納位置	- -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請及び税額証明書等の進達文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 判定結果(診断書)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 不承認・取り下げ	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 指定自立支援医療機関について	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 転入・転出	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 精神障害者保健福祉手帳 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 入院患者状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 参考資料等	廃棄
M 精神保健福祉	K 会議資料	R4 管内病院と地域機関の連絡会資料等	廃棄

5652

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課	
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日	
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	番号	／	
		格納位置	- -	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請書 8月～11月	廃棄

5654

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請書 12月～R4.3月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	023 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 3 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B難病	a 保健指導	R3 難病 通知	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 相談・対応	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 神経難病患者・家族のつどい（しらゆきの会）	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 会議・研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者病院・地域連絡会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病訪問相談員等育成研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 新規申請時アンケート	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 関係資料	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病医療ネットワーク	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病 調査・報告	廃棄
B難病	a 保健指導	R3 難病患者記録表 除外	廃棄
B難病	a 保健指導	R3年度更新時アンケート	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	024 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 1 - 1 -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書 (0010546~0112433)	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書 (0113134~0130799)	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書 (0130989~0466219)	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書 (0510172~0595769)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	025 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 1 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0620229～0705582）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（0730325～1084748）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1085141～1206143）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1240688～1475128）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	026 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 1 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1510296～1812536）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（1860063～2041234）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2050060～2220838）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2240133～2394930）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	027 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 2 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2395077～2480903）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2480929～2504272）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（2504280～4350021）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 更新申請書（4400339～5770052）	廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 療養費払	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	028 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 4 - 2 -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 4～8月				廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 9～1月				廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 新規申請 12～3月				廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 変更申請				廃棄
C指定難病	b指定難病	令和3年度 指定難病 変更申請②				廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 難病受付簿				廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	029 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 3 - 3 -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C指定難病	b指定難病	R3 一般文書	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 担当者会議・研修資料	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病受給者証変更通知①	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病受給者証変更通知②	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 相手方登録	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 更新申請（進達リスト）	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知	廃棄
C指定難病	b指定難病	R3 更新受付簿	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R2・3～R2・8）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R2・9～R3・2）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R3・3～R3・8）	廃棄
C指定難病	b指定難病	通院費（R3・9～R4・2）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	030 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	中央棚2段目 — — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
B 保健指導	f 免許申請	R3 看護師等免許交付綴り				廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R3 准看護師等試験関係文書				廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R3 原本証明				廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R3 看護師等免許関係文書				廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R3 年度 保助看免許受付簿				廃棄
B 保健指導	f 免許申請	R3 年度 看護師等免許申請（進達）				廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	031 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F看護	b保健師共通	R3 一般文書	廃棄
F看護	b保健師共通	R3 新型コロナウイルス感染症関係	廃棄
F看護	b保健師共通	R3 担当者会議	廃棄
F看護	b保健師共通	R3 看護職員確保定着	廃棄
F看護	b保健師共通	R3 新型コロナウイルス感染症にかかる応援派遣	廃棄
F看護	b保健師共通	R3 災害保健活動	廃棄
F看護	b保健師共通	鳥インフル（R27-R1）	廃棄
F看護	d研修	R3 新採用保健師研修会	廃棄
F看護	d研修	R3 3～5年目保健師研修	廃棄
F看護	d研修	R3 その他の保健師研修（案内含む）	廃棄
F看護	d研修	R3 新採用職員研修（部内）	廃棄
F看護	d研修	R3 県職員保健師キャリアラダー自己点検	廃棄
F看護	e大学・実習	R3 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F看護	e大学・実習	R3 看護大学非常勤講師関係	廃棄
F看護	e大学・実習	R3 その他の看護大学関係	廃棄
F看護	g看護関係団体	R3 上越地域看護研究発表会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R3 新潟県看護協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R3 上越地区協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R3 新潟県職員保健師会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R3 全国保健師長会	廃棄
F看護	h保健師調査	R3 保健師業務統計	廃棄
F看護	h保健師調査	R3 保健師動態報告	廃棄
F看護	h保健師調査	R3 保健師活動領域調査票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	032 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 介護保険	a 通知・会議	R3 介護保険関係文書	廃棄
G 介護保険	b 研修	R3 介護認定審査会委員等研修	廃棄
G 介護保険	b 研修	R3 介護保険認定調査員研修	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症本人、家族支援及び高齢者虐待防止ネットワーク運営推進事業	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症知識普及講座等	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R3 認知症疾患医療センター	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R3 高齢者虐待一般文書	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R3 認知症ケア普及及び虐待防止施策推進研修事業	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市介護保険運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市介護保険施設整備等検討委員会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越市養護老人ホーム入所判定	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 在宅医療推進センター運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市介護保険運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市地域包括支援センター運営協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市養護老人ホーム入所判定	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 みょうこうケアフォーラム	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 上越糸魚川地域医療連絡協議会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高病院地域連絡会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 妙高市社会福祉協議会法人後見事業運営委員会	廃棄
H 高齢者対策	c 協議会委員等	R3 その他・地域連携	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 地域支援事業 一般文書	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 介護予防 一般文書	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 会議・研修	廃棄
J 介護予防	a 介護予防	R3 在宅医療・介護連携	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	033 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策担当者研修・会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺統計	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 依存症対策関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 各種連絡会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 各種相談会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 予算執行状況報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 研修会(一般)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 照会・報告	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 ひきこもり支援事業・思春期	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 高次脳機能障害関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 自立支援協議会関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 精神障害者地域移行・地域定着支援事業	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 精神保健福祉センター研修会・通知	廃棄
M 精神保健福祉	j 団体	R3 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M 精神保健福祉	h 実地指導	R3 病院実地指導・実地審査	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R3 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R3 年報・業務日誌	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 上越市障害者差別解消支援地域協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 上越市自立支援協議会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	034 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度訪問看護の情報提供書	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(糸魚川HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(他HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3年度医療保護入院届等(県外)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 医療保護入院者の入院届等の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 精神保健福祉関係書類の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 センターからの受理報告FAX	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 他保健所からの入院届等送付表	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	さいがた退院届の遅れ理由書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	035 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「あ」～「こ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「さ」～「の」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R3 認知・知的「は」～「わ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度 除外個票	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間 満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	036 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請及び税額証明書等の進達文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 判定結果(診断書)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 不承認・取り下げ	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 指定自立支援医療機関について	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 転入・転出	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 精神障害者保健福祉手帳 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 入院患者状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R3 参考資料等	廃棄
M 精神保健福祉	K 会議資料	R3 管内病院と地域機関の連絡会資料等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2027 年 3 月 31 日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	037 / 81
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	E - 1 - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請書 4月～7月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	038 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請書 8月～11月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	039 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	E - 2 - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 申請書 11月～R4.3月	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	040 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 変更・再交付申請書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R2 自立支援医療費 診断書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	041 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫 — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	g 会議研修	心神喪失者等医療観察法	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	H26 相談会(所内)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 精神関係文書	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 上越市自立支援協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 上越市障害者差別解消支援地域協議会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	H31/R1 予算	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策担当者研修会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R2 年報・業務日報	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R3 精神保健福祉協会	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R2 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 自殺統計(ホームページメール対応)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R2 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B難病	a 保健指導	R4 難病 通知	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 相談・対応	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 神経難病患者・家族のつどい（しらゆきの会）	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 会議・研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者病院・地域連絡会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病訪問相談員等育成研修会	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 新規申請時アンケート	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 関係資料	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病医療ネットワーク	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病 調査・報告	廃棄
B難病	a 保健指導	R4 難病患者記録表 除外	廃棄
B難病	a 保健指導	R4年度 更新時アンケート	廃棄

5638

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 難病	a 保健指導	H29 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	H30 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R1 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R2 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R3 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	R4 難病患者記録表	廃棄
B 難病	a 保健指導	H30～H31 相談・対応	廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄

5639

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0010546~0112433)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0113134~0133553)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0133645~0466532)	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書 (0510172~0595983)	廃棄

5640

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（0620229～0890673）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（0920223～1085141）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1085240～1206325）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1240655～1460088）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1470905～1680461）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1690536～1943703）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（1960200～2052546）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2052611～2246544）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2310266～2399285）	廃棄

5642

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2460764～2488856）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2488997～2504884）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2505964～25659235）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 更新申請書（2920649～5770052）	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 療養費払	廃棄

5643

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 4～5月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 6～8月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 9～11月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 新規申請 12～3月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 変更申請	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和4年度 指定難病 変更申請②	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4難病受付簿	廃棄

5644

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R4 一般文書	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 担当者会議・研修資料	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病受給者証変更通知①	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病受給者証変更通知②	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 相手方登録	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 更新申請（進達リスト）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 指定難病 受給者証交付決定・不認定通知	廃棄
B指定難病	b指定難病	R4 更新受付簿	廃棄
B指定難病	c難病等通院費	通院費（R4・3～R4・8）	廃棄
B指定難病	c難病等通院費	通院費（R4・9～R5・2）	廃棄

5645

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F看護	i免許申請	R4 看護師等免許交付綴り	廃棄
F看護	i免許申請	R4 准看護師等試験関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R4 原本証明	廃棄
F看護	i免許申請	R4 看護師等免許関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R4年度 保助看免許受付簿	廃棄
F看護	i免許申請	R4年度 看護師等免許申請(進達)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)3	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)4	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)5	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)6	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)7	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(助産師)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(保健師)	廃棄
F看護	i免許申請	R2 業務従事者届関係文書	廃棄

5646

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F看護	b保健師共通	R4 一般文書	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 新型コロナウイルス感染症関係	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 災害保健活動	廃棄
F看護	b保健師共通	R4 鳥インフルエンザ等防疫対応(健康管理)	廃棄
F看護	d研修	R4 保健師専門研修 I	廃棄
F看護	d研修	R4 保健師専門研修 II	廃棄
F看護	d研修	R4 3～5年目保健師研修	廃棄
F看護	d研修	R4 その他の保健師研修	廃棄
F看護	d研修	R4 県主催保健師研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 現任研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R4 その他の看護大学関係	廃棄
F看護	f会議	R4 病院看護部長会議	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 上越地域看護研究発表会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 新潟県看護協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 上越地区協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 新潟県職員保健師会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R4 全国保健師長会	廃棄
F看護	h保健師調査	R4 保健師活動領域調査票	廃棄

5647

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G 介護保険	a 通知・会議	R4 介護保険関係文書	廃棄
G 介護保険	b 研修	R4 介護認定審査会委員等研修	廃棄
G 介護保険	b 研修	R4 介護保険認定調査員研修	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症本人、家族支援及び高齢者虐待防止ネットワーク運営推進事業	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症知識普及講座等	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R4 認知症疾患医療センター	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R4 高齢者虐待一般文書	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R4 認知症ケア普及及び虐待防止施策推進研修事業	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 地域支援事業 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 介護予防 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 会議・研修	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R4 在宅医療・介護連携	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市介護保険施設整備等検討委員会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越市養護老人ホーム入所判定	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R4 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市地域包括支援センター運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 妙高市養護老人ホーム入所判定	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R4 みょうこうケアフォーラム	廃棄
J 協議会委員等	c 関係機関・団体	R4 妙高病院地域連絡会	廃棄
J 協議会委員等	c 関係機関・団体	R4 2市在宅医療介護連携推進協議会	廃棄
K 地域保健課総合	c 会議資料等	R4 上越系魚川地域医療連絡協議会	廃棄
K 地域保健課総合	d 復命書等	R4 その他・地域連携	廃棄

5648

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策担当者研修	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 依存症対策関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 各種連絡会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 予算執行状況報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 研修会(一般)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 照会・報告	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 ひきこもり支援事業・思春期	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 高次脳機能障害関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 自立支援協議会関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 精神障害者地域移行・地域定着支援事業	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 精神保健福祉センター研修会	廃棄
M 精神保健福祉	j 団体	R4 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M 精神保健福祉	h 実地指導	R4 病院実地指導・実地審査	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R4 年報・業務日誌	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 県知事表彰	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(さいがた医療センター)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(川室記念病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(高田西城病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R4 事故発生・終結届(三交病院)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R4 上越市自立支援協議会	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R4 被害者支援連絡協議会	廃棄

5649

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	/
格納位置			-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度訪問看護の情報提供書	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(糸魚川HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(他HC)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4年度医療保護入退院届等(県外)	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 医療保護入院者の入院届等の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 精神保健福祉関係書類の送付について	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 センターからの受理報告FAX	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 他保健所からの入院届等送付表	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「あ」～「こ」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「さ」～「の」	廃棄
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R4 認知・知的「は」～「わ」	廃棄

5650

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	d 医療保護入院	R5年度 除外個票	廃棄

5651

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請及び税額証明書等の進達文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 判定結果(診断書)	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 不承認・取り下げ	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 指定自立支援医療機関について	廃棄
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 転入・転出	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 精神障害者保健福祉手帳 申請・交付状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 入院患者状況	廃棄
M 精神保健福祉	K 統計資料	R4 参考資料等	廃棄
M 精神保健福祉	K 会議資料	R4 管内病院と地域機関の連絡会資料等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2024年 4月 1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請書 8月～11月	廃棄

5654

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保存期間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	/
格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 申請書 12月～R4.3月	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課	
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日	
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	番号	/	
		格納位置	- -	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は薄冊の題名	保存期間 満了時の 措置	
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R4 自立支援医療費 変更・再交付申請書	廃棄	
M 精神保健福祉	g 自立支援医療	R3 自立支援医療費 診断書	廃棄	

5656

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	46 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 結核	a 結核一般	結核一般文書	廃棄
A 結核	a 結核一般	予算	廃棄
A 結核	a 結核一般	照会・報告	廃棄
A 結核	b 結核健診	委託契約	廃棄
A 結核	b 結核健診	業務日報・処置票	廃棄
A 結核	b 結核健診	四半期報告	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断勧告書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	結核健診受診券	廃棄
A 結核	c 接触者健診	結核健康診断結果通知	廃棄
A 結核	c 接触者健診	QFT検査	廃棄
A 結核	c 接触者健診	依頼文書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	VNTR検査	廃棄
A 結核	d その他	学校結核対策委員会	廃棄
A 結核	d その他	病院連絡会	廃棄
A 結核	d その他	復命書	廃棄
A 結核	d その他	定期病状調査関係文書	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金	廃棄
A 結核	f 公費負担	入退院届	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担受給者番号	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療内容変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療機関変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	指定医療機関申請	廃棄
A 結核	f 公費負担	通知書関係	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担一般文書	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担患者月報	廃棄
A 結核	f 公費負担	住基ネット(マイナンバー)	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	サーベイランス関係文書	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	複十字募金	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	機関紙等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	47 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	a 感染症	感染症予防費要綱・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症予防費申請・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	H31感染症予防費申請・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	2類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	3類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	4類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	5類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	防疫健康診断（四半期報告）	廃棄
B 防疫	a 感染症	その他 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染性胃腸炎 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	H31感染性胃腸炎 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	インフルエンザ 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	H31インフルエンザ 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症広報	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染管理認定看護師連絡会	廃棄
B 防疫	a 感染症	定期病状調査関係文書	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	感染症サーベイランス一般文書	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	病原微生物検出情報	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	感染症サーベイランス情報（還元分）	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	感染症サーベイランス検査成績	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	新型インフルエンザ研修会	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	新型インフルエンザ等会議・訓練	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	医療対策専門部会・WEB会議	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	入院医療機関設備整備事業（補助金）	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	H31入院医療機関設備整備事業（補助金）	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	H30入院医療機関設備整備事業（補助金）	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	通知・一般文書	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	相談記録	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	予防接種（特定接種）	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	MERS	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	デング熱・ジカ熱	廃棄
B 防疫	d 新型インフルエンザ等	鳥インフルエンザ	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	48 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	c 新型コロナウイルス	通知	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	一般文書	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	会議	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	個別事例	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	相談記録	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	照会	廃棄
B 防疫	c 新型コロナウイルス	関係書類	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 49 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
B 防疫	c 新型コロナウイルス	関係書類(個別相談関係)			廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	50 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	○ 新型コロナウイルス	関係書類(勧告書関係)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	51 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	e エイズ	エイズ一般文書	廃棄
B 防疫	e エイズ	エイズ対策事業	廃棄
B 防疫	e エイズ	エイズ講演会	廃棄
B 防疫	e エイズ	南城高等学校保健委員会	廃棄
B 防疫	e エイズ	HIV・エイズ個別相談	廃棄
B 防疫	e エイズ	エイズ啓発事業（イベント等）	廃棄
B 防疫	e エイズ	HIV療養支援研修会	廃棄
B 防疫	e エイズ	HIV療養支援検討会	廃棄
B 防疫	e エイズ	復命書	廃棄
B 防疫	f 肝炎	ウイルス肝炎一般文書	廃棄
B 防疫	f 肝炎	ウイルス肝炎報告	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎相談事業	廃棄
B 防疫	f 肝炎	特定感染症検査等報告	廃棄
B 防疫	f 肝炎	血液検査一般文書	廃棄
B 防疫	f 肝炎	相談記録 予約表	廃棄
B 防疫	f 肝炎	血液検査個人記録票	廃棄
B 防疫	f 肝炎	結果証明書	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	52 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	f 肝炎	肝炎治療促進事業(全申請書・届)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎治療促進事業(申請書)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎治療促進事業(決定通知)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎治療促進事業(一般文書)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎治療促進事業(簡易書留記録)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31重症化予防事業	廃棄
B 防疫	f 肝炎	肝炎通院費	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31肝炎通院費	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31肝炎治療促進事業(全申請書・届)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31肝炎治療促進事業(申請書)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31肝炎治療促進事業(決定通知)	廃棄
B 防疫	f 肝炎	H31肝炎治療促進事業(簡易書留記録)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	53 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 予防接種	a 予防接種	予防接種 一般文書	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	H31 予防接種 一般文書	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	風しん抗体検査	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	照会・回答・報告	廃棄
D 臓器移植	a 臓器移植・開眼	臓器移植 一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク 一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク 照会・回答	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク 登録会	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	H31 骨髄バンク 登録会	廃棄
G ハンセン病	a ハンセン病	ハンセン病	廃棄
G ハンセン病	a ハンセン病	H31 ハンセン病	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 54 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I 歯科保健	a 歯科保健一般	歯科保健一般文書	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健一般	歯科保健担当者会議	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健一般	歯科保健派遣依頼	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健一般	保健所研修(医師・歯科医師・学生等)	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯と口の健康週間	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	健口づくり支援事業	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯科受診サポートシート	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	H31 歯科受診サポートシート	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児(者)事業	在宅要介護者等歯科保健推進事業一般文書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児(者)事業	在宅要介護者等歯科保健推進事業申込書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児(者)事業	障害児(者)歯科保健推進事業	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	郡市歯科医師会・保健所関係者連絡協議会	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	調査企画連携協議会	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	企画連携協議会	廃棄
I 歯科保健	e 研修会	口腔ケア研修会	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	市町村歯科保健事業実施報告	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	小児歯科疾患実態調査	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	功労者表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	県歯科保健協会長表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	よい歯のコンクール(親子/高齢者)	廃棄
I 歯科保健	h フッ化物洗口調査	フッ化物洗口実施状況調査指導	廃棄
I 歯科保健	i 関係団体	歯科衛生士会	廃棄
I 歯科保健	i 関係団体	歯科保健協会	廃棄
I 歯科保健	i 関係団体	歯科医師会	廃棄
I 歯科保健	k 歯科保健統計	各種統計報告	廃棄
I 歯科保健	k 歯科保健統計	上越市	廃棄
I 歯科保健	k 歯科保健統計	妙高市	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	053 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 結核	a 結核一般	一般文書	廃棄
A 結核	a 結核一般	予算	廃棄
A 結核	a 結核一般	照会・報告	廃棄
A 結核	b 結核健診	委託契約	廃棄
A 結核	b 結核健診	業務日報・処置票	廃棄
A 結核	b 結核健診	健康診断予防接種月報	廃棄
A 結核	b 結核健診	四半期報告	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断勧告書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	結核健診受診券	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断結果通知	廃棄
A 結核	c 接触者健診	QFT検査	廃棄
A 結核	c 接触者健診	依頼文書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	VNTR検査	廃棄
A 結核	d その他	定期病状調査実施要綱	廃棄
A 結核	d その他	医療監視	廃棄
A 結核	d その他	被ばく線量測定結果	廃棄
A 結核	d その他	学校結核対策委員会	廃棄
A 結核	d その他	病院連絡会	廃棄
A 結核	d その他	復命書	廃棄
A 結核	d その他	定期病状調査関係文書	廃棄
A 結核	d その他	複十字募金	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	053 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 結核	e 補助金	補助金例規	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金(確定)	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担例規	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担処理要領・手引き	廃棄
A 結核	f 公費負担	新登録者名簿	廃棄
A 結核	f 公費負担	結核患者届出受理(通報・情報提供)一覧表	廃棄
A 結核	f 公費負担	負担認定伺い	廃棄
A 結核	f 公費負担	結核患者届出票	廃棄
A 結核	f 公費負担	入退院届	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担受給者番号	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療内容変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療機関変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	指定医療機関申請	廃棄
A 結核	f 公費負担	通知書関係	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担文書	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担患者月報	廃棄
A 結核	f 公費負担	返却患者票	廃棄
A 結核	f 公費負担	住基ネット(マイナンバー)	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会記録	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会通知書関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	053 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会委員	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	結核患者管理票(ビジブルカード)	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	サーベイランス関係文書	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	機関紙等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	054 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	a 感染症	通知	廃棄
B 防疫	a 感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	a 感染症	照会	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症予防費申請・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	2類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	3類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	4類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	5類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	その他感染症(法定外)	廃棄
B 防疫	a 感染症	防疫健康診断(四半期報告)	廃棄
B 防疫	a 感染症	その他 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染性胃腸炎 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	インフルエンザ 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症広報	廃棄
B 防疫	a 感染症	研修会・復命書	廃棄
B 防疫	a 感染症	相談記録	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染管理認定看護師連絡会	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイ ランス	感染症サーベイランス一般文書	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイ ランス	病原微生物検出情報	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイ ランス	感染症サーベイランス情報(還元分)	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイ ランス	感染症サーベイランス検査成績	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	054 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	b 感染症サーベイ ランス	研修会	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	新型インフルエンザ等会議・訓練	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	医療対策専門部会・WEB会議	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	入院医療機関設備整備事業（補助金）	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	通知・一般文書	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	相談記録	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	予防接種（特定接種）	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	エボラ出血熱	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	MERS	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	デング熱・ジカ熱	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエ ンザ等	鳥インフルエンザ	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	055 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	d エイズ	業務日報	廃棄
B 防疫	d エイズ	一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	復命書	廃棄
B 防疫	d エイズ	HIV療養支援検討会	廃棄
B 防疫	d エイズ	HIV療養支援研修会	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ対策事業	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ講演会	廃棄
B 防疫	d エイズ	結果証明書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ啓発事業(イベント等)	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ報告	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査個人記録票	廃棄
B 防疫	d エイズ	HIV・エイズ個別相談	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ記録	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	056 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	e 肝炎	ウイルス肝炎通知・一般文書	廃棄
B 防疫	e 肝炎	ウイルス肝炎報告	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎相談事業	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(決定通知)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(一般文書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(申請書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(簡易書留記録)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎通院費	廃棄
B 防疫	f その他	3年度特定感染症検査報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	057 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	a 感染症	感染症要綱・手引き	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症予防費要綱・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症定点	廃棄
B 防疫	a 感染症	ゆうパック病原体輸送マニュアル	廃棄
B 防疫	a 感染症	手洗いチェッカー貸出簿	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症発生届受理簿	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	移送車・アイソレータ・協定書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ要綱	廃棄
B 防疫	f その他	HTLV-1	廃棄
B 防疫	f その他	血液・体液曝露後の対応マニュアル	廃棄
B 防疫	f その他	HIV感染防止体制	廃棄
B 防疫	f その他	特定感染症（性感染症）要綱	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	通知	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	照会	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	会議	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	補助金	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	相談記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	患者記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	検査関係	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	コロナ事務	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	19条・20条関係各種通知書	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	自宅療養証明書	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	058 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	a 感染症	感染症要綱・手引き	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症予防費要綱・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症定点	廃棄
B 防疫	a 感染症	ゆうパック病原体輸送マニュアル	廃棄
B 防疫	a 感染症	手洗いチェッカー貸出簿	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症発生届受理簿	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	移送車・アイソレータ・協定書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ要綱	廃棄
B 防疫	f その他	HTLV-1	廃棄
B 防疫	f その他	血液・体液曝露後の対応マニュアル	廃棄
B 防疫	f その他	HIV感染防止体制	廃棄
B 防疫	f その他	特定感染症（性感染症）要綱	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	19条・20条関係各種通知書	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	059 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	a 感染症	感染症要綱・手引き	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症予防費要綱・災害防疫	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症定点	廃棄
B 防疫	a 感染症	ゆうパック病原体輸送マニュアル	廃棄
B 防疫	a 感染症	手洗いチェッカー貸出簿	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症発生届受理簿	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	移送車・アイソレータ・協定書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ要綱	廃棄
B 防疫	f その他	HTLV-1	廃棄
B 防疫	f その他	血液・体液曝露後の対応マニュアル	廃棄
B 防疫	f その他	HIV感染防止体制	廃棄
B 防疫	f その他	特定感染症（性感染症）要綱	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	自宅療養証明書	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	060 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C 予防接種	a 予防接種	一般文書	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	風しん抗体検査	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	照会・回答・報告	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	新型コロナウイルスワクチン	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	コッホ現象報告	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	長期療養を必要とする疾病にかかった者等の定期接種に関する	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	予防接種後副反応報告書	廃棄
D 臓器移植	a 臓器移植・献眼	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	照会・報告	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク登録会	廃棄
F 献体	a 献体	献体一般文書	廃棄
G ハンセン病	a ハンセン病	ハンセン病	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	一般文書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	復命書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	健康診断	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	委託契約	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	相談事業	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	061 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I 歯科保健	a 歯科保健 一般	担当者会議	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健 一般	歯科保健一般文書	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健 一般	歯科保健派遣依頼	廃棄
I 歯科保健	a 歯科保健 一般	保健所研修(医師・歯科医師・学生等)	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯と口の健康週間	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	健口づくり支援事業	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯科受診サポート推進事業	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業一般文書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業申込書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	障害児(者)歯科保健推進事業	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	郡市歯科医師会・保健所関係者連絡協議会	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	調査企画連携協議会/口腔ケア研修会一般文書	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	市町村歯科保健事業報告	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	小児歯科疾患実態調査	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	功労者表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	県歯科保健協会長表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	よい歯のコンクール(親子/高齢者)	廃棄
I 歯科保健	h 補助金・交付金	市町村5歳未満予防事業補助金交付要綱	廃棄
I 歯科保健	i フッ化物洗口調査	フッ化物洗口実施状況調査・指導	廃棄
I 歯科保健	j 管内(市)対策	上越市	廃棄
I 歯科保健	j 管内(市)対策	妙高市	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科衛生士会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科保健協会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科医師会	廃棄
I 歯科保健	m 歯科保健 統計	歯科保健統計資料	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	1 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	通知	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	照会	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	会議	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	補助金	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	相談記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	患者記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	検査関係	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	CHAIN関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(決定通知)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(一般文書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(申請書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(簡易書留記録)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎通院費	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	一般文書	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	風しん抗体検査	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	照会・回答・報告	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	一般文書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	復命書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	健康診断	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	委託契約	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	相談事業	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	医療機関指定申請・変更・辞退	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	交通手当支給申請	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	3 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 結核・感染症	f 公費負担	公費負担認定伺い(R2～R4)	廃棄

5666

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 臓器移植	a 臓器移植・献眼	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	照会・報告	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク登録会	廃棄
G ハンセン病	a ハンセン病	ハンセン病	廃棄
A 結核	f 公費負担	結核患者届出票	廃棄
A 結核	f 公費負担	入退院届	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担受給者番号	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療内容変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	医療機関変更届	廃棄
A 結核	f 公費負担	指定医療機関申請	廃棄
A 結核	f 公費負担	通知書関係	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担文書	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担患者月報	廃棄
A 結核	f 公費負担	返却患者票	廃棄
A 結核	f 公費負担	住基ネット(マイナンバー)	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会記録	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会通知書関係	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会委員	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	サーベイランス関係文書	廃棄
A 結核	h サーベイランス等	機関紙等	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金(R3)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	5 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 結核	a 結核一般	一般文書	廃棄
A 結核	b 結核健診	委託契約	廃棄
A 結核	b 結核健診	業務日報・処置票	廃棄
A 結核	b 結核健診	健康診断予防接種月報(R3・R4)	廃棄
A 結核	b 結核健診	四半期報告	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断勧告書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	結核健診受診券	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断結果通知	廃棄
A 結核	c 接触者健診	QFT検査	廃棄
A 結核	c 接触者健診	VNTR検査	廃棄
A 結核	d その他	学校結核対策委員会	廃棄
A 結核	d その他	病院連絡会	廃棄
A 結核	d その他	定期病状調査関係文書	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金(確定)	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担一般文書	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会記録	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	6 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	d エイズ	業務日報	廃棄
B 防疫	d エイズ	一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ講演会	廃棄
B 防疫	d エイズ	結果証明書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ啓発事業(イベント等)	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査個人記録票	廃棄
B 防疫	e 肝炎	ウイルス肝炎通知・一般文書	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎相談事業	廃棄
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯科受診サポート推進事業	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業一般文書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業申込書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	障害児(者)歯科保健推進事業	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	郡市歯科医師会・保健所関係者連絡協議会	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	調査企画連携協議会/口腔ケア研修会一般文書	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	市町村歯科保健事業報告	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	小児歯科疾患実態調査	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	功労者表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	県歯科保健協会長表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	よい歯のコンクール(親子/高齢者)	廃棄
I 歯科保健	i フッ化物洗口調査	フッ化物洗口実施状況調査・指導	廃棄
I 歯科保健	j 管内(市)対策	上越市	廃棄
I 歯科保健	j 管内(市)対策	妙高市	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科衛生士会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科保健協会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科医師会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	7 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	a 感染症	通知	廃棄
B 防疫	a 感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	a 感染症	照会	廃棄
B 防疫	a 感染症	3類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	4類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	5類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	防疫健康診断(四半期報告)	廃棄
B 防疫	a 感染症	その他 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染性胃腸炎 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	インフルエンザ 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症広報	廃棄
B 防疫	a 感染症	研修会・復命書	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染管理認定看護師連絡会	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	病原微生物検出情報	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	感染症サーベイランス検査成績	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	研修会	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	新型インフルエンザ等会議・訓練	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	医療対策専門部会・WEB会議	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	入院医療機関設備整備事業(補助金)	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	通知・一般文書	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	デング熱・ジカ熱	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	鳥インフルエンザ	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	8 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	19条・20条関係各種通知書	廃棄

5671

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	40 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 医療	a 監視	ファイル基準表	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視通知	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視結果(報告)	廃棄
A 医療	a 監視	医療事故・違反	廃棄
A 医療	a 監視	糸魚川保健所立入検査	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金通知	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金事業計画	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金交付申請	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金実績報告	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知(国保・福祉指導課通知)	廃棄
A 医療	c 通知	医療照会・回答	廃棄
A 医療	c 通知	医療その他	廃棄
A 医療	d 地域医療	地域医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	医療従事者の表彰	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 協議会委員・統括医師等	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 名簿登録	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越休日夜間診療所運営委員会	廃棄
A 医療	d 地域医療	AED貸出・管理簿	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急患者数調査	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	41 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(研修会)	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(情報伝達)	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療所開設許可	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.1	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.2	廃棄
A 医療	e 許認可	死体解剖保存法	廃棄
A 医療	f 調査	人工腎臓透析調査	廃棄
A 医療	f 調査	医療機能情報変更届	廃棄
A 医療	f 調査	その他の調査	廃棄
A 医療	g 会議	医療開催通知	廃棄
A 医療	g 会議	復命書	廃棄
A 医療	h 照会	医療業者相談	廃棄
A 医療	h 照会	医療広告	廃棄
A 医療	h 照会	医療照会事項	廃棄
A 医療	i 免許	資格試験通知	廃棄
A 医療	i 免許	医療従事者免許申請書	廃棄
B 薬事	c 血液	血液通知	廃棄
B 薬事	c 血液	血液 事務連絡(講演会)	廃棄
B 薬事	c 血液	献血表彰	廃棄
B 薬事	c 血液	献血バス運行日程	廃棄
B 薬事	c 血液	献血状況	廃棄
B 薬事	c 血液	市献血担当国会議・県献血支援協力推進会議	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	42 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事通知（製造業関係）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（安全性情報・使用上の注意改訂）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.1）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.2）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事事務連絡	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事申請書（薬局・医薬品販売業）	廃棄
B 薬事	a 薬事	高度管理医療機器申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	管理医療機器販売業届出済証	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事更新申請書	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事許可証書換え交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	配置販売業、従事者申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者販売従事登録	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）③	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	43 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)④	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑤	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑥	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑦	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届(薬局・医薬品販売業・機器)①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届(薬局・医薬品販売業・機器)②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(製造)	廃棄
B 薬事	a 薬事	販売従事登録証 書換・再交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物通知	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事務連絡	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物更新申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物廃止届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者設置届 責任者変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱者試験合格証再交付	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事故報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 44 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬通知	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事務連絡	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請（新規）	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請（更新）	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	記載事項変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	調剤済麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	残余麻薬、免失譲渡届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬業務廃止届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事故届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	けし・大麻撲滅運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止対策	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	街頭キャンペーン 地区連絡会議	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止指導員	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚醒剤乱用防止運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等証明願	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者免許返納届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚原廃棄記録	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物相談記録	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚、覚原通知	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚原取扱者変更届 覚原所有数量報告 覚原譲渡 覚原廃棄	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	向精神薬試験研究施設設置者届	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤原料取扱者指定申請	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤施用機関の管理者及び覚醒剤研究者の報告について	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	交付又は調剤済みの医薬品である覚醒剤原料譲受届・廃棄届	廃棄
B 薬事	f 監視	監視文書	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品収去	廃棄
B 薬事	f 監視	毒物劇物一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	立入検査報告書	廃棄
B 薬事	f 監視	違反発見措置	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事業者相談	廃棄
B 薬事	f 監視	監視速報(国)	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事等立入検査状況	廃棄
B 薬事	f 監視	監視結果(県)	廃棄
B 薬事	f 監視	広告審査会レポート	廃棄
B 薬事	f 監視	団体指導	廃棄
B 薬事	f 監視	処方せん数届書	廃棄
B 薬事	f 監視	情報公開請求等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	45 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	無床診療所 自主点検	廃棄
A 医療	a 監視	くびきの創信 他	廃棄
A 医療	a 監視	医療情報ネット	廃棄
A 医療	a 監視	有床診療所	廃棄
A 医療	a 監視	その他	廃棄
A 医療	a 監視	文書整理簿	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.1	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.2	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.3	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療(安定ヨウ素剤)	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急病院更新認定	廃棄
A 医療	d 地域医療	透析会議	廃棄
A 医療	d 地域医療	へき地医療	廃棄
A 医療	d 地域医療	年度替わり委員等照会	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害	廃棄
A 医療	g 会議	病院長連絡協議会	廃棄
A 医療	g 会議	上越地域医療対策協議会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	047 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	ファイル基準表	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視通知	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視結果(報告)	廃棄
A 医療	a 監視	医療事故・違反	廃棄
A 医療	a 監視	糸魚川保健所立入検査	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金通知	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金事業計画	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金交付申請	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金実績報告	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知(国保・福祉指導課通知)	廃棄
A 医療	c 通知	医療照会・回答	廃棄
A 医療	c 通知	医療その他	廃棄
A 医療	d 地域医療	地域医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	医療従事者の表彰	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 協議会委員・統括医師等	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 名簿登録	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越休日夜間診療所運営委員会	廃棄
A 医療	d 地域医療	AED貸出・管理簿	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急患者数調査	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	048 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(研修会)	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(情報伝達)	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療所開設許可	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.1	廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.2	廃棄
A 医療	e 許認可	死体解剖保存法	廃棄
A 医療	f 調査	人工腎臓透析調査	廃棄
A 医療	f 調査	医療機能情報変更届	廃棄
A 医療	f 調査	その他の調査	廃棄
A 医療	g 会議	医療開催通知	廃棄
A 医療	g 会議	復命書	廃棄
A 医療	h 照会	医療業者相談	廃棄
A 医療	h 照会	医療広告	廃棄
A 医療	h 照会	医療照会事項	廃棄
A 医療	i 免許	資格試験通知	廃棄
A 医療	i 免許	医療従事者免許申請書	廃棄
B 薬事	c 血液	血液通知	廃棄
B 薬事	c 血液	血液 事務連絡(講演会)	廃棄
B 薬事	c 血液	献血表彰	廃棄
B 薬事	c 血液	献血バス運行日程	廃棄
B 薬事	c 血液	献血状況	廃棄
B 薬事	c 血液	市献血担当者会議・県献血支援協力推進会議	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	049 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 薬事	a 薬事	薬事通知（製造業関係）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（安全性情報・使用上の注意改訂）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.1）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.2）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事事務連絡	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事申請書（薬局・医薬品販売業）	廃棄
B 薬事	a 薬事	高度管理医療機器申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	管理医療機器販売業届出済証	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事更新申請書	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事許可証書換え交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	配置販売業、従事者申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者販売従事登録	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）③	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	050 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)④	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑤	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑥	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)⑦	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届(薬局・医薬品販売業・機器)①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届(薬局・医薬品販売業・機器)②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(製造)	廃棄
B 薬事	a 薬事	販売従事登録証 書換・再交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物通知	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事務連絡	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物更新申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物廃止届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者設置届 責任者変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱者試験合格証再交付	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事故報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	051 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬通知	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事務連絡	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請(新規)	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請(更新)	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	記載事項変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	調剤済麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	残余麻薬、免失譲渡届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬業務廃止届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事故届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	けし・大麻撲滅運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止対策	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	街頭キャンペーン 地区連絡会議	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止指導員	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚醒剤乱用防止運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等証明願	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者免許返納届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚原廃棄記録	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物相談記録	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚、覚原通知	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚原取扱者変更届 覚原所有数量報告 覚原譲渡 覚原廃棄	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	向精神薬試験研究施設設置者届	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤原料取扱者指定申請	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤施用機関の管理者及び覚醒剤研究者の報告について	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	交付又は調剤済みの医薬品である覚醒剤原料譲受届・廃棄届	廃棄
B 薬事	f 監視	監視文書	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品収去	廃棄
B 薬事	f 監視	毒物劇物一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	立入検査報告書	廃棄
B 薬事	f 監視	違反発見措置	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事業者相談	廃棄
B 薬事	f 監視	監視速報(国)	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事等立入検査状況	廃棄
B 薬事	f 監視	監視結果(県)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	051 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 薬事	f 監視	広告審査会レポート	廃棄
B 薬事	f 監視	団体指導	廃棄
B 薬事	f 監視	処方せん数届書	廃棄
B 薬事	f 監視	情報公開請求等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	52	052 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	無床診療所 自主点検	廃棄
A 医療	a 監視	くびきの創信 他	廃棄
A 医療	a 監視	医療情報ネット	廃棄
A 医療	a 監視	有床診療所	廃棄
A 医療	a 監視	その他	廃棄
A 医療	a 監視	文書整理簿	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.1	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.2	廃棄
A 医療	c 通知	コロナ No.3	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療(安定ヨウ素剤)	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急病院更新認定	廃棄
A 医療	d 地域医療	透析会議	廃棄
A 医療	d 地域医療	へき地医療	廃棄
A 医療	d 地域医療	年度替わり委員等照会	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害	廃棄
A 医療	d 地域医療	病院長連絡協議会	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越地域医療対策協議会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	ファイル基準表	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視通知	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視結果(報告)	廃棄
A 医療	a 監視	医療事故・違反	廃棄
A 医療	a 監視	糸魚川保健所立入検査	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金通知	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金事業計画	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金交付申請	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金実績報告	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知(国保・福祉指導課通知)	廃棄
A 医療	c 通知	医療照会・回答	廃棄
A 医療	c 通知	医療その他	廃棄
A 医療	d 地域医療	地域医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	医療従事者の表彰	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 協議会委員・統括医師等	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 名簿登録	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越休日夜間診療所運営委員会	廃棄
A 医療	d 地域医療	AED貸出・管理簿	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急患者数調査	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 2 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(研修会)			廃棄
A 医療	d 地域医療	上越災害医療研修会(情報伝達)			廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療所開設許可			廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.1			廃棄
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.2			廃棄
A 医療	e 許認可	死体解剖保存法			廃棄
A 医療	f 調査	人工腎臓透析調査			廃棄
A 医療	f 調査	医療機能情報変更届			廃棄
A 医療	f 調査	その他の調査			廃棄
A 医療	g 会議	医療開催通知			廃棄
A 医療	g 会議	復命書			廃棄
A 医療	h 照会	医療業者相談			廃棄
A 医療	h 照会	医療広告			廃棄
A 医療	h 照会	医療照会事項			廃棄
A 医療	i 免許	資格試験通知			廃棄
A 医療	i 免許	医療従事者免許申請書			廃棄
B 薬事	c 血液	血液通知			廃棄
B 薬事	c 血液	血液 事務連絡(講演会)			廃棄
B 薬事	c 血液	献血表彰			廃棄
B 薬事	c 血液	献血バス運行日程			廃棄
B 薬事	c 血液	献血状況			廃棄
B 薬事	c 血液	市献血担当者会議・県献血支援協力推進会議			廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	3 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事通知（製造業関係）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（安全性情報・使用上の注意改訂）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.1）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事通知（県からの通知No.2）	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事事務連絡	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事申請書（薬局・医薬品販売業）	廃棄
B 薬事	a 薬事	高度管理医療機器申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	管理医療機器販売業届出済証	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事更新申請書	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事許可証書換え交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	配置販売業、従事者申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者販売従事登録	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）③	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）④	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）⑤	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）⑥	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）⑦	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届（薬局・医薬品販売業・機器）①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届（薬局・医薬品販売業・機器）②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（製造）	廃棄
B 薬事	a 薬事	販売従事登録証 書換・再交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物通知	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事務連絡	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物更新申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物廃止届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者設置届 責任者変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱者試験合格証再交付	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事故報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 5 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬通知	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事務連絡	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請（新規）	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請（更新）	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	記載事項変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	調剤済麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	残余麻薬、免失譲渡届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬業務廃止届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事故届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	けし・大麻撲滅運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止対策	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	街頭キャンペーン 地区連絡会議	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止指導員	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚醒剤乱用防止運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等証明願	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者免許返納届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚原廃棄記録	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物相談記録	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚、覚原通知	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚原取扱者変更届 覚原所有数量報告 覚原譲渡 覚原廃棄	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	向精神薬試験研究施設設置者届	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤原料取扱者指定申請	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤施用機関の管理者及び覚醒剤研究者の報告について	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	交付又は調剤済みの医薬品である覚醒剤原料譲受届・廃棄届	廃棄
B 薬事	f 監視	監視文書	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品収去	廃棄
B 薬事	f 監視	毒物劇物一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	立入検査報告書	廃棄
B 薬事	f 監視	違反発見措置	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事業者相談	廃棄
B 薬事	f 監視	監視速報（国）	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事等立入検査状況	廃棄
B 薬事	f 監視	監視結果（県）	廃棄
B 薬事	f 監視	広告審査会レポート	廃棄
B 薬事	f 監視	団体指導	廃棄
B 薬事	f 監視	処方せん数届書	廃棄
B 薬事	f 監視	情報公開請求等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	無床診療所 自主点検	廃棄
A 医療	a 監視	くびきの創信 他	廃棄
A 医療	a 監視	医療情報ネット	廃棄
A 医療	a 監視	有床診療所	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療(安定ヨウ素剤)	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急病院更新認定	廃棄
A 医療	d 地域医療	透析会議	廃棄
A 医療	d 地域医療	へき地医療	廃棄
A 医療	d 地域医療	年度替わり委員等照会	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害	廃棄
A 医療	d 地域医療	病院長連絡協議会	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越地域医療対策協議会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	d 地域医療	みんなで支える地域医療推進事業 H30～R4	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	55 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A共通	文書	令和2年 健康福祉の現況（保健所年報）	廃棄
A共通	文書	令和2年 一般文書	廃棄
A共通	復命書	令和2年 復命書	廃棄
A共通	広報・広聴	令和2年 広報（HP・新聞等）	廃棄
A共通	証紙	令和2年 新潟県収入証紙実績・還付	廃棄
A共通	研修・講習	令和2年 地域意見交換会	廃棄
A共通	研修・講習	令和2年 研修	廃棄
A共通	文書	令和2年 会議案内・講師依頼	廃棄
A共通	文書	令和2年 予算・物品	廃棄
A共通	会議	令和2年 課長会議	廃棄
A共通	文書	令和2年 共催・後援等	廃棄
A共通	文書	令和2年 ファイル基準票	廃棄
A共通	照会・回答	令和2年 照会回答（共通）	廃棄
A共通	文書	令和2年 課内回覧・お知らせ	廃棄
A共通	文書	令和2年 文書保存台帳	廃棄
B食品衛生	文書	食品通知（受け①）	廃棄
B食品衛生	文書	食品通知（受け②）	廃棄
B食品衛生	文書	一般文書（組合など）	廃棄
B食品衛生	文書	食品通知（照会・回答）	廃棄
B食品衛生	文書	衛生監視員協議会	廃棄
B食品衛生	文書	病原微生物検出情報（月報）	廃棄
B食品衛生	報告	定例報告	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	自主回収・情報提供	廃棄
B食品衛生	許可・届出	食品営業許可継続手続き（案内等）	廃棄
B食品衛生	許可・届出	フグ講習関係・届出	廃棄
B食品衛生	許可・届出	食品相続・合併・分割による地位五継承届	廃棄
B食品衛生	許可・届出	食品営業休業・復業届	廃棄
B食品衛生	監視指導	バザー講習会	廃棄
B食品衛生	監視指導	きのこ・山野草	廃棄
B食品衛生	監視指導	修学旅行	廃棄
B食品衛生	監視指導	農村ホームステイ	廃棄
B食品衛生	監視指導	採点票	廃棄
B食品衛生	監視指導	にいがた食の安全・安心サポーター	廃棄
B食品衛生	食中毒等	食中毒情報	廃棄
B食品衛生	食中毒等	食中毒調査票（他からの依頼・報告）	廃棄
B食品衛生	食中毒等	食中毒疑い調査	廃棄
B食品衛生	免許	製菓衛生師試験・免許関係	廃棄
B食品衛生	証明	食品 許可・廃業・行政処分証明願	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 56 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A共通	照会・回答	令和2年 情報公開請求 ①	廃棄
A共通	照会・回答	令和2年 情報公開請求 ②	廃棄
A共通	照会・回答	令和2年 捜査関係事項等照会・回答	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 生衛通知（受け・發文）	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 生衛通知（照会・回答）	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 一般文書（組合など）	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 報告（営業六法）	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 レジオネラ関連調査	廃棄
C生活衛生営業	免許・試験	令和2年 クリーニング師試験・免許申請	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 理美容出張営業届出	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 理容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 美容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 旅館業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 クリーニング・興行場・公衆浴場 変更・廃止・停止届	廃棄
C生活衛生営業	通知・照会	令和2年 営業施設動態・監視状況報告	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 生活衛生 確認済・許可・廃業証明願	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	令和2年 生活衛生 相続・合併・分割等による地位継承届	廃棄
C生活衛生営業	プール	遊泳用プール通知（受け）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール管理状況報告 ①	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール管理状況報告 ②	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール管理状況報告 ③	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール変更届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール廃止・休止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和2年 遊泳用プール通知（發文・報告）	廃棄
D環境衛生	文書	環境衛生 通知	廃棄
D環境衛生	文書	令和2年 と畜場・化せい場	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年 4月 1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	57 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E水道	文書	令和2年 通知	廃棄
E水道	文書	令和2年 一般文書（組合等）	廃棄
E水道	申請・届出	令和2年 調査・回答・報告等	廃棄
E水道	申請・届出	令和2年 異常水質事案等	廃棄
E水道	申請・届出	令和2年 上越市水質検査	廃棄
E水道	申請・届出	令和2年 妙高市水質検査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	58 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F 監視指導	監視	収去検査関係 ファイル	廃棄
F 監視指導	建築物衛生	建築物衛生	廃棄
F 監視指導	報告	活動報告（4月～9月）	廃棄
F 監視指導	報告	活動報告（10月～3月）	廃棄
F 監視指導	文書	食品文書（監視指導）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	講習会資料	廃棄
F 監視指導	文書	自主回収報告書（特監）	廃棄
F 監視指導	行政措置	不良食品・苦情処理	廃棄
F 監視指導	行政措置	流通調査（監視指導）	廃棄
F 監視指導	文書	シアン化合物含有豆購入報告書	廃棄
F 監視指導	文書	参考資料・情報	廃棄
F 監視指導	文書	報告・統計資料	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	採点票（監視指導）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	上越ブロック業務調整会議	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満 了 年 月 日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	59 / 75
変更後の保存期間 満 了 年 月 日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（4月～8月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（9月～3月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	行商・市場等定置	廃棄
B食品衛生	申請・届出	季節営業	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	60 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	法令（4月～6月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	法令（6月～3月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	条令（4月～3月）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	61 / 75
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品廃業届 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品廃業届 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品廃業届 ③	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品廃業届 ④	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品衛生責任者設置（変更）届①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 食品衛生責任者設置（変更）届②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	申請検査済	廃棄
B食品衛生	申請・届出	イベントに伴う食品提供届	廃棄
B食品衛生	申請・届出	学校及び社会福祉施設等における食品提供届	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部 生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	62 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 相談記録 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 相談記録 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 相談記録 ③	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 相談記録 ④	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和2年度 相談記録 ⑤	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 062 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
A共通	文書	令和3年 健康福祉の現況（保健所年報）	廃棄		
A共通	文書	令和3年 一般文書	廃棄		
A共通	復命書	令和3年 復命書	廃棄		
A共通	広報・広聴	令和3年 広報（HP・新聞等）	廃棄		
A共通	証紙	令和3年 新潟県収入証紙実績・還付	廃棄		
A共通	会議	令和3年 地域意見交換会	廃棄		
A共通	研修・講習	令和3年 研修	廃棄		
A共通	文書	令和3年 会議案内・講師依頼	廃棄		
A共通	文書	令和3年 共催・後援等	廃棄		
A共通	文書	令和3年 ファイル基準票	廃棄		
A共通	照会・回答	令和3年 照会回答（共通）	廃棄		
A共通	文書	令和3年 文書保存台帳	廃棄		
A共通	会議	令和3年 課長会議	廃棄		
A共通	照会・回答	令和3年 捜査関係事項等紹介	廃棄		
A共通	文書	令和3年 課内回覧・お知らせ	廃棄		
A共通	照会・回答	令和3年 情報公開請求①	廃棄		
A共通	照会・回答	令和3年 情報公開請求②	廃棄		

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	063 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	監視指導	令和3年 にいがた食の安全・安心サポーター	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 食品通知（照会・回答）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年 採点票	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 食品通知（發文）	廃棄
B食品衛生	報告	令和3年 定例報告	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年 きのこ・山野草	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 衛生監視員協議会	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 一般文書（組合など）	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 病原微生物検出情報（月報）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年 修学旅行	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和3年 食中毒疑い調査	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和3年 食品営業許可継続手続き（案内等）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年 バザー講習会	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和3年 食中毒調査票（他からの依頼・報告）	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和3年 有症苦情調査	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和3年 自主回収・情報提供	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年 農村ホームステイ	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和3年 フグ講習・試験関係・届出	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和3年 食中毒情報	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和3年 感染症発生状況（他課より）	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和3年 食品相続・合併・分割による地位継承届	廃棄
B食品衛生	証明	令和3年 食品 許可・廃業・行政処分証明願	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和3年 食品営業休業・復業届	廃棄
B食品衛生	免許	令和3年 製菓衛生師試験・免許関係	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 食品通知（受け）①	廃棄
B食品衛生	文書	令和3年 食品通知（受け）②	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	064 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C生活衛生営業	文書	令和3年 生衛通知（受け・發文）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和3年 生衛通知（照会・回答）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和3年 一般文書（組合など）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和3年 報告（営業六法）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和3年 営業施設動態・監視状況報告	廃棄
C生活衛生営業	免許	令和3年 クリーニング師試験・免許申請	廃棄
C生活衛生営業	監視指導	令和3年 レジオネラ関連調査	廃棄
C生活衛生営業	証明	令和3年 生活衛生 確認済・許可・廃業証明願	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 美容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 理容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 理美容出張営業届出	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 旅館業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 クリーニング・興行場・公衆浴場 変更・廃止・停止届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和3年 生活衛生 相続・合併・分割等による地位継承届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール通知（受け）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール通知（發文・報告）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール変更届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール廃止・休止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール管理状況報告 ①	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール管理状況報告 ②	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和3年 遊泳用プール管理状況報告 ③	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	065 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E水道	文書	令和3年 通知	廃棄
E水道	文書	令和3年 一般文書（組合等）	廃棄
E水道	報告・調査	令和3年 調査・回答	廃棄
E水道	検査・水質	令和3年 行政水質検査	廃棄
E水道	報告・調査	令和3年 断減水・災害報告	廃棄
E水道	報告・調査	令和3年 水質事故	廃棄
E水道	検査・水質	令和3年 水道立入検査・指導	廃棄
E水道	検査・水質	令和3年 上越市水質検査	廃棄
E水道	検査・水質	令和3年 妙高市水質検査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	066 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 監視指導	会議・研修・講習	令和3年 講習会資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和3年 参考資料・情報	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和3年 採点票（監視指導）	廃棄
F 監視指導	文書	令和3年 報告・統計資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和3年 自主回収報告書（特監）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和3年 上越ブロック業務調整会議	廃棄
F 監視指導	文書	令和3年 食品文書（監視指導）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和3年 講習会資料	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和3年 流通調査（監視指導）	廃棄
F 監視指導	監視指導	令和3年 パン組合採点	廃棄
F 監視指導	報告	令和3年 活動報告（4月～9月）	廃棄
F 監視指導	報告	令和3年 活動報告（10月～3月）	廃棄
F 監視指導	文書	令和3年 シアン化合物含有豆購入報告書	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和3年 不良食品・苦情処理	廃棄
D 環境衛生	文書	令和3年 環境衛生通知	廃棄
D 環境衛生	文書	令和3年 と畜場・化せい場	廃棄
E 監視指導	建築物衛生	令和3年 建築物衛生（通知等）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	066 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
		令和3年 動物関係			廃棄	
		令和3年4月 佐渡産マグロ 回収・流通調査			廃棄	
		令和3年 収去検査 保環研No.1			廃棄	
		令和3年 収去検査 保環研No.2			廃棄	
		令和3年 収去検査 検査課No.1			廃棄	
		令和3年 収去検査 検査課No.2			廃棄	
		令和3年 収去			廃棄	
		令和3年 収去 岩かき関係			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	生活衛生課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	067 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（4月～8月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（9月～3月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	行商・市場等定置	廃棄
B食品衛生	申請・届出	季節営業	廃棄
B食品衛生	申請・届出	法令（4月～6月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	法令（6月～3月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	条例（4月～3月）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	068 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 食品廃業届 ①			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 食品廃業届 ②			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 食品衛生責任者設置（変更）届①			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ①			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和元年度 監視日程書類①			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和元年度 監視日程書類②			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和元年度 監視日程書類③			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和2年度 監視日程書類①			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和2年度 監視日程書類②			廃棄	
B食品衛生	監視指導	監視日報・監視指導結果復命書			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	069 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 相談記録 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 相談記録 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 相談記録 ③	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 相談記録 ④	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年度 監視日程書類①	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和3年度 監視日程書類②	廃棄
B食品衛生	監視指導	監視日報・監視指導結果復命書	廃棄
B食品衛生	監視指導	イベントに伴う食品提供届	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	生活衛生課
保存期間	30年	引継年月日	2023年 4月 1日
保存期間満了年月日	2052年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	070 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C生活衛生営業	申請・届出	営業六法（4月～7月）	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	営業六法（7月～3月）	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	生活衛生課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A共通	文書	令和4年 健康福祉の現況（保健所年報）	廃棄
A共通	文書	令和4年 一般文書	廃棄
A共通	復命書	令和4年 復命書	廃棄
A共通	広報・広聴	令和4年 広報（HP・新聞等）	廃棄
A共通	証紙	令和4年 新潟県収入証紙実績・還付	廃棄
A共通	会議	令和4年 地域意見交換会	廃棄
A共通	研修・講習	令和4年 研修	廃棄
A共通	文書	令和4年 会議案内・講師依頼	廃棄
A共通	文書	令和4年 共催・後援等	廃棄
A共通	文書	令和4年 ファイル基準票	廃棄
A共通	照会・回答	令和4年 照会回答（共通）	廃棄
A共通	文書	令和4年 文書保存台帳	廃棄
A共通	会議	令和4年 課長会議	廃棄
A共通	照会・回答	令和4年 捜査関係事項等紹介	廃棄
A共通	文書	令和4年 課内回覧・お知らせ	廃棄
A共通	照会・回答	令和4年 情報公開請求①	廃棄
A共通	照会・回答	令和4年 情報公開請求②	廃棄
A共通	予算	令和4年 予算・物品	廃棄
A共通	会議	令和4年 企画委員会	廃棄

5672

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	生活衛生課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B食品衛生	監視指導	令和4年 にいがた食の安全・安心サポーター	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 食品通知（照会・回答）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年 採点票	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 食品通知（発文）	廃棄
B食品衛生	報告	令和4年 定例報告	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年 きのこ・山野草	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 衛生監視員協議会	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 一般文書（組合など）	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 病原微生物検出情報（月報）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年 修学旅行	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和4年 食中毒疑い調査	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和4年 食品営業許可継続手続き（案内等）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年 バザー講習会	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和4年 食中毒調査票（他からの依頼・報告）	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和4年 有症苦情調査	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和4年 自主回収・情報提供	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年 農村ホームステイ	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和4年 フグ取扱廃止	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和4年 食中毒情報	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和4年 感染症発生状況（他課より）	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和4年 食品相続・合併・分割による地位継承届	廃棄
B食品衛生	証明	令和4年 食品 許可・廃業・行政処分証明願	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和4年 食品営業休業・復業届	廃棄
B食品衛生	免許	令和4年 製菓衛生師試験・免許関係	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 食品通知（受け）①	廃棄
B食品衛生	文書	令和4年 食品通知（受け）②	廃棄

5673

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 3 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C生活衛生営業	文書	令和4年 生衛通知（受け・發文）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和4年 生衛通知（照会・回答）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和4年 一般文書（組合など）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和4年 報告（営業六法）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和4年 営業施設動態・監視状況報告	廃棄
C生活衛生営業	免許	令和4年 クリーニング師試験・免許申請	廃棄
C生活衛生営業	監視指導	令和4年 レジオネラ関連調査	廃棄
C生活衛生営業	証明	令和4年 生活衛生 確認済・許可・廃業証明願	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 美容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 理容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 理美容出張営業届出	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 旅館業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 クリーニング・興行場・公衆浴場 変更・廃止・停止届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和4年 生活衛生 相続・合併・分割等による地位継承届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール通知（受け）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール通知（發文・報告）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール変更届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール廃止・休止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール管理状況報告 ①	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール管理状況報告 ②	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和4年 遊泳用プール管理状況報告 ③	廃棄

5674

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E水道	文書	令和4年 通知	廃棄
E水道	文書	令和4年 一般文書（組合等）	廃棄
E水道	報告・調査	令和4年 調査・回答	廃棄
E水道	検査・水質	令和4年 行政水質検査	廃棄
E水道	報告・調査	令和4年 断減水・災害報告	廃棄
E水道	検査・水質	令和4年 水道立入検査・指導	廃棄
E水道	検査・水質	令和4年 上越市水質検査	廃棄
E水道	検査・水質	令和4年 妙高市水質検査	廃棄

5675

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	5 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	—	—	—	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 監視指導	会議・研修・講習	令和4年 講習会資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和4年 参考資料・情報	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和4年 採点票（監視指導）	廃棄
F 監視指導	文書	令和4年 報告・統計資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和4年 自主回収報告書（特監）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和4年 上越ブロック業務調整会議	廃棄
F 監視指導	文書	令和4年 食品文書（監視指導）	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和4年 流通調査（監視指導）	廃棄
F 監視指導	報告	令和4年 活動報告（4月～9月）	廃棄
F 監視指導	報告	令和4年 活動報告（10月～3月）	廃棄
F 監視指導	文書	令和4年 シアン化合物含有豆購入報告書	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和4年 不良食品・苦情処理	廃棄
D 環境衛生	文書	令和4年 環境衛生通知	廃棄
D 環境衛生	文書	令和4年 と畜場・化せい場	廃棄
E 監視指導	建築物衛生	令和4年 建築物衛生（通知等）	廃棄
		令和4年 収去検査 保環研No.1	廃棄
		令和4年 収去検査 検査課No.1	廃棄
		令和4年 収去	廃棄
		令和4年 収去 岩かき関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	生活衛生課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（4月～8月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	臨時法令・条例（9月～3月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	行商・市場等定置	廃棄
B食品衛生	申請・届出	季節営業	廃棄
B食品衛生	申請・届出	法令（4月～6月）	廃棄
B食品衛生	申請・届出	法令（6月～3月）	廃棄

5677

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	7 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 食品廃業届 ①			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 食品廃業届 ②			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ①			廃棄	
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ②			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和4年度 監視日程書類①			廃棄	
B食品衛生	監視指導	令和4年度 監視日報・監視指導結果復命書			廃棄	

5678

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	生活衛生課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 相談記録 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 相談記録 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 相談記録 ③	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和4年度 イベントに伴う食品提供届	廃棄

5679

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	生活衛生課
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2052 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C生活衛生営業	申請・届出	営業六法（4月～7月）	廃棄
C生活衛生営業	申請・届出	営業六法（7月～3月）	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 1
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	令和3年度 営業届出書	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和4年度 営業届出書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R2	廃棄物担当者会議		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R2	会議(その他)		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R2	研修		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R2	産業資源循環協会		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R2	監査、年報		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	資源循環係 往復		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	資源循環係 報告(その他)		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	一般廃棄物処理事業実績報告		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	一廃施設通知		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	一廃(その他)		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	海岸漂着物		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R2	災害廃棄物		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物係 往復		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物係 報告(その他)		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物立入		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	廃棄物処理施設DXNs調査		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物多量排出者計画・報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物管理票状況報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物車両調査		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物処理実績報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	県外産廃		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	維持管理積立金		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	新規施設相談		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	産業廃棄物立入検査票		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R2	電話受信簿		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R2	PCB保管状況等報告関係		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R2	PCB(その他通知)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R2	PCB(その他報告)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R2	PCB(JESCOからの通知等)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R2	PCB(掘り起し調査)		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	自動車リサイクル法 立入		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	自動車リサイクル法 遅延報告		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	自動車リサイクル法 その他		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	建設リサイクル法 立入/パトロール		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	建設リサイクル法 その他		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R2	容器包装リサイクル法 報告、その他		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R2	不法投棄ゼロ事業(排出者講習会)		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R2	不法投棄対策室 往復		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R2	不法投棄対策室 報告、その他		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽保守点検業者立入		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽立入検査、苦情対応		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽報告・通知		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽廃止届①		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽廃止届②		廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R2	浄化槽廃止届③		廃棄
D廃棄物対策	h 原子力	R2	放射性物質対応		廃棄
D廃棄物対策	i その他	R2	市町村(市が事務局の団体含む)		廃棄
D廃棄物対策	i その他	R2	各種団体		廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	資源循環係 往復		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	資源循環係 報告(その他)		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	産業廃棄物係 往復		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	産業廃棄物係 報告(その他)		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	廃棄物担当者会議		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	会議(その他)		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	研修		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	産業資源循環協会		廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R3	監査、年報		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	一般廃棄物処理事業実績報告		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	一廃施設立入		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	一廃施設通知		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	一廃(その他)		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	海岸漂着物		廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R3	災害廃棄物		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	産業廃棄物立入		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	廃棄物処理施設DXNs調査		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	産業廃棄物多量排出者計画・報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	産業廃棄物管理票状況報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	産業廃棄物車両調査		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	産業廃棄物処理実績報告		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	県外産廃		廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3	維持管理積立金		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R3	PCB保管状況等報告関係		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R3	PCB(その他通知)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R3	PCB(その他報告)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R3	PCB(JESCOからの通知等)		廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R3	PCB(掘り起し調査)		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	自動車リサイクル法 立入		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	自動車リサイクル法 遅延報告		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	自動車リサイクル法 その他		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	建設リサイクル法 立入パトロール		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	建設リサイクル法 その他		廃棄
D廃棄物対策	e 各種リサイクル法	R3	容器包装リサイクル法 報告、その他		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R3	不法投棄ゼロ事業(排出者講習会)		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R3	不法投棄対策室 往復		廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R3	不法投棄対策室 報告、その他		廃棄
D廃棄物対策	h 原子力	R3	放射性物質対応		廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3 産業廃棄物立入検査票	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3 電話受信簿	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3 アスベスト①	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R3 アスベスト②	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽保守点検業者立入	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽立入検査、苦情対応	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽報告・通知	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽法 11条検査督促	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽廃止届①	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽廃止届②	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R3 浄化槽廃止届③	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R4 資源循環推進課関係			廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R4 資源循環推進課 報告等			廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R4 一廃処理事業実態調査			廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R4 海岸漂着物			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R4 県外産廃			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R4 維持管理積立金			廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R4 PCB関係			廃棄
D廃棄物対策	f 不適正処理	R4 不法投棄対策			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4 浄化槽関係			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R4 電話連絡簿			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R4 産業廃棄物立入検査票			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R4 アスベスト①			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R4 アスベスト②			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4 浄化槽廃止届出書①			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4 浄化槽廃止届出書②			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4浄化槽法定検査結果①			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4浄化槽法定検査結果②			廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R4浄化槽法定検査結果③			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 電話連絡簿			廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 資源循環課関係			廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 担当者会議			廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 HP関係			廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R5 海岸漂着物			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 産業廃棄物立入検査票			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 維持管理積立金			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 マニフェスト報告			廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 実績報告			廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R5 PCB関係			廃棄
D廃棄物対策	i その他	R5 能登半島沖地震関係			廃棄
D廃棄物対策	i その他	R5 巡視員・監視員勤務簿等			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 アスベスト①	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 アスベスト②	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R5 浄化槽廃止届出書①	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R5 浄化槽廃止届出書②	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R5浄化槽法定検査結果①	廃棄
D廃棄物対策	g 浄化槽	R5浄化槽法定検査結果②	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和28～55年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和30～63年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年 度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 廃棄物対策	g 浄化槽	昭和37～54年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和42～58年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和47～56年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和50～56年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和54～56年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	—	—	—

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和59～61年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年 度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
D 廃棄物対策	g 浄化槽	昭和59～62年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄		

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課	
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月 日
保存期間 満了年月日		廃棄年月日	年	月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和62～63年度 浄化槽法届出書類(上越市)		廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	① A B	番号	／
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和62～63年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年 度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月 日	
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 /	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	昭和63～平成1年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	① A B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成1年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成2年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D 廃棄物対策	g 浄化槽	平成2年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成3年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年 度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成4年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	①	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成4～5年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成5年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課	
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置	
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成6年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成6～7年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成7年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成7~8年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成9～10年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成10年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成11年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成11～12年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間 満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成12~14年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成15～16年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成17～18年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年 度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成20～22年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日		
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成22~24年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄		

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成25～27年度 浄化槽法届出書類(上越市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成28～令和1年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	年度	課 所 名	環境センター環境課		
保 存 期 間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	令和4～6年度 浄化槽法届出書類(上越市)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	～昭和57年度 浄化槽法届出書類(妙高市)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	年度	課所名	環境センター環境課		
保存期間	市に権限移譲されるまでの間	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日		廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	g 浄化槽	平成8～14年度 浄化槽法届出書類(妙高市)			廃棄

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完 結 年 度	平成11年度
保 存 年 限	30年
廃棄予定年月日	

課 名	環 境 課
引継ぎ年月日	12年 3月 3 / 日
廃棄年月日	年 月 日

保 存 箱	A B	番 号	
-------	-----	-----	--

格 納 位 置	
---------	--

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
温泉利用許可申請書	
(妙高高原町・大潟町以外の市町村分)	
(平成11年度末分まで)	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成11年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	

課名	環境課
引継ぎ年月日	12年3月31日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	
-----	-----	----	--

格納位置	
------	--

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
温泉利用許可申請書	
(妙高高原町・大湯町)	
(平成11年度末分まで)	

~~4-31~~
39-3-183

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成11年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	

課名	環境課
引継ぎ年月日	12年3月31日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	
-----	-----	----	--

格納位置	
------	--

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
温泉掘削許可申請書	
温泉動力設置許可申請書	
(平成11年度末までの終了分)	

~~4-31~~
39-3-1184

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	平成7年度
保存年限	長年
廃棄予定年月日	年月日

課所名	新潟県上越保健所
引継年月日	9年 4月 / 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	12	格納位置	別
-----	-------	----	----	------	---

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
温泉利用許可申請書 (平成4年度～平成7年度)	
温泉揭示板 (平成4年度～平成7年度)	
その他報告書 (平成4年度～平成7年度)	
温泉修復文書 (平成4年度～平成7年度)	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部環境センター 環境課（環境企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 7 月 7 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	64 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 環境企画	a例規	R2 地球温暖化対策	廃棄
C 環境企画	a例規	R2 研修・会議	廃棄
C 環境企画	c事業	R2 フロン関連	廃棄
C 環境企画	eその他	R2 ホームページ管理	廃棄
C 環境企画	eその他	R2 環境企画課 その他文書	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 鳥獣関連	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 愛鳥保護運動	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 鳥獣捕獲許可	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 有害鳥獣捕獲担い手確保事業	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 鳥獣統計(R1年度分)	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 鳥獣被害防止対策チーム	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 死亡野鳥通報処理報告(鳥フル関連)	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 野生鳥獣の肉の放射性物質検査	廃棄
D 鳥獣保護	e野生鳥獣保護	R2 野生傷病鳥獣保護収容	廃棄
D 鳥獣保護	e野生鳥獣保護	R2 キジ・ヤマドリ放鳥事業	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R2 CSF	廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R2 ツキノワグマ捕獲報告	廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R2 ツキノワグマ目撃報告	廃棄
D 鳥獣保護	d鳥獣保護管理員	R2 鳥獣保護管理員	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟免許取得希望者講習会	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟免許試験	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟免許更新講習	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟者登録	廃棄
D 鳥獣保護	eその他	R2 狩猟関係イベント	廃棄
E温泉	a例規	R2 温泉関連	廃棄
F公害共通	eその他	R2 企画委員会	廃棄
F公害共通	eその他	R2 課予算・身分証明	廃棄
F公害共通	eその他	R2 危機管理	廃棄
F公害共通	eその他	R2 広報関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部環境センター 環境課（環境企画担当）
保存期間	5年	引継年月日	2022年7月7日
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	65 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R1 狩猟免許試験申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R1 狩猟免許更新申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R1 狩猟者登録申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R1 狩猟税申告書の送付書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟免許試験申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟免許更新申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟者登録申請書	廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R2 狩猟税申告書の送付書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部環境センター 環境課（環境企画担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 7 月 7 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	66 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H水質汚濁	f関係団体	R2 河川懇談会	廃棄
H水質汚濁	f関係団体	R2 関川・姫川水系水質汚濁対策連絡協議会	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R2 関川水系水銀調査	廃棄
H水質汚濁	g調査	R2 海水浴場調査	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R2 公共用水域計画・計画文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R2 公共用水域水質測定結果	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R2年度 公共用水域現地記録	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R2 公共用水域その他文書	廃棄
H水質汚濁	c地下水監視	R2 地下水調査(概況調査)	廃棄
H水質汚濁	c地下水監視	R2 地下水調査(継続監視調査)	廃棄
H水質汚濁	c地下水監視	R2 地下水調査結果報告	廃棄
H水質汚濁	iその他	R2 地下水その他文書	廃棄
B地盤沈下対策	g啓発・指導	R2 緊急時対策	廃棄
B地盤沈下対策	g啓発・指導	R2 地盤沈下対策	廃棄
B地盤沈下対策	d観測	R2 観測井データ管理	廃棄
B地盤沈下対策	f条例事務	R2 採取量報告	廃棄
B地盤沈下対策	f条例事務	R2 揚水設備疑義照会	廃棄
H水質汚濁	e立入検査	R2 水濁法特定事業場立入	廃棄
H水質汚濁	d届出	R2 水濁法届出(民泊)	廃棄
H水質汚濁	d届出	R2R3 水濁法全廃(3年保存)	廃棄
H水質汚濁	d届出	R2 水濁法全廃(3年保存)	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R2 異常水質事案(4~9月)	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R2 異常水質事案(10~3月)	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R2 異常水質事案その他	廃棄
H水質汚濁	iその他	R2 緊急時連絡体制	廃棄
H水質汚濁	iその他	R2 水質その他文書、水濁法施行状況調査、年報用データ	廃棄
H水質汚濁	iその他	R2 土地照会に係る文書、水濁法オープンデータ関連	廃棄
J農業	aゴルフ場	R2 ゴルフ場農業使用実績	廃棄
K土壌汚染	aその他	R2 土壌汚染その他文書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越健康福祉環境部環境センター 環境課（環境企画担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年7月7日		
保存期間 満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 67 / 75
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
F公害共通	b研修	R2 研修会等復命書			廃棄
F公害共通	b研修	R2 研修会等復命書			廃棄
F公害共通	d公害苦情	R2 公害苦情調査			廃棄
F公害共通	eその他	R2 照会文書			廃棄
F公害共通	eその他	R2 担当者会議等			廃棄
F公害共通	eその他	R2 立地企業への意見調書			廃棄
F公害共通	eその他	R2 新潟県環境保全連合会			廃棄
F公害共通	eその他	R2 公害関係その他文章			廃棄
G大気汚染	b届出	R2 ばい煙・粉じん・VOC施設届出関連			廃棄
G大気汚染	b届出	R2 ばい煙・粉じん・VOC施設立入関連			廃棄
G大気汚染	c常時監視	R2 大気常時監視			廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R2 アスベスト定期報告			廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R2 アスベスト文書			廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R2 アスベスト合同パトロール			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 大防法施設アスベスト排出作業立入			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 稲わら焼却防止関連			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 光化学スモッグ関連			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 放射線モニタリング			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 大気関係その他文書			廃棄
G大気汚染	eその他	R2 水銀発生施設測定結果の情報提供			廃棄
H水質汚濁	iその他	R2 その他文書			廃棄
I 騒音・振動・悪臭	cその他	R2 騒音・振動・悪臭関係文書			廃棄
Mダイオキシン	c調査	R2 DXN環境調査			廃棄
Mダイオキシン	dその他	R2 DXN法事業場立入禁止関連			廃棄
Mダイオキシン	dその他	R2 DXN関係その他文書・DXN施行状況調査			廃棄
N PRTR	a その他	R2 PRTR関係文書			廃棄
N PRTR	a その他	R2 PRTR届出書			廃棄
O公害防止組織	cその他	R2 公害防止組織関係文書			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	072 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F公害共通	b研修	R3 研修会等復命書	廃棄
F公害共通	c関係団体	R3 新潟県環境保全連合会	廃棄
F公害共通	d公害苦情	R3 公害苦情調査	廃棄
F公害共通	eその他	R3 立地企業への意見調書	廃棄
F公害共通	eその他	R3 公害関係その他文書	廃棄
F公害共通	eその他	R3 その他文書	廃棄
F公害共通	eその他	R3 担当者会議等	廃棄
G大気汚染	b届出	R3 ばい煙・粉じん・VOC施設立入関連	廃棄
G大気汚染	b届出	R3 水銀発生施設	廃棄
G大気汚染	c常時監視	R3 大気常時監視	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R3 アスベスト文書	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R3 大防法施設アスベスト排出作業立入	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R3 アスベスト定期報告	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R3 アスベスト合同パトロール	廃棄
G大気汚染	eその他	R3 大気関係その他文書	廃棄
G大気汚染	eその他	R3 光化学スモッグ関連	廃棄
G大気汚染	eその他	R3 稲わら焼却防止関連	廃棄
I 騒音・振動・悪臭	cその他	R3 騒音・振動・悪臭関係文書	廃棄
Mダイオキシン	b立入検査	R3 DXN法事業場立入関連	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	072 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
Mダイオキシン	c調査	R3 DXN環境調査			廃棄	
Mダイオキシン	dその他	R3 DXN関係その他文書			廃棄	
N PRTR	a その他	R3 PRTR届出書			廃棄	
N PRTR	a その他	R3 PRTR関係文書			廃棄	
O公害防止組織	cその他	R3 公害防止組織関係文書			廃棄	
Qその他	c放射線対策	R3 放射線モニタリング			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	073 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B地盤沈下対策	d観測	R3 常時観測井データ管理	廃棄
B地盤沈下対策	f条例事務	R3 採取量報告	廃棄
B地盤沈下対策	f条例事務	R3 地盤沈下対策	廃棄
B地盤沈下対策	g啓発・指導	R3 緊急時対策	廃棄
B地盤沈下対策	I資料	R3 揚水設備関連の疑義照会	廃棄
C環境企画	a例規	R3 広報関係	廃棄
C環境企画	cフロン	R3 フロン関連	廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R3 CSF死亡イノシシ対応	廃棄
D 鳥獣保護	c放鳥キジ台帳	R3 キジ・ヤマドリ放鳥事業	廃棄
D 鳥獣保護	d鳥獣保護管理員	R3 鳥獣保護管理員計画・報告書	廃棄
F公害共通	eその他	R3 課予算・身分証明	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R3 公共用水域その他文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R3 公共用水域計画・計画文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R3 公共用水域測定結果	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R3 公共用水域 現地記録	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R3 関川水系水銀調査	廃棄
H水質汚濁	c地下水監視	R3 地下水調査結果報告	廃棄
H水質汚濁	e立入検査	R3 水濁法特定事業場立入	廃棄
H水質汚濁	f関係団体	R3 関川・姫川水系水質汚濁対策連絡協議会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	073 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H水質汚濁	f関係団体	R3 河川懇	廃棄
H水質汚濁	g調査	R3 海水浴場調査	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R3 異常水質事案(4～9月)	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R3 異常水質事案(10～3月)	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R3 異常水質事案その他	廃棄
H水質汚濁	iその他	R3 緊急時連絡体制	廃棄
H水質汚濁	iその他	R3 水質その他文書	廃棄
H水質汚濁	iその他	R3 土地照会に係る文書	廃棄
J農薬	aゴルフ場	R3 ゴルフ場農薬使用実績	廃棄
K土壌汚染	aその他	R3土壌汚染その他文書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保 存 期 間	3 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	075 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G大気汚染	b届出	R4 特定粉じん排出等作業届出書(除去)	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R4 建設リサイクル法情報提供	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保存期間	3年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
C 環境企画	a例規	R4 緊急時連絡体制			廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R4 大防法施設アスベスト排出作業立入			廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R4 水濁法全廃			廃棄
K土壌汚染	b届出	環清委第5号 ごみ処理施設建設に係る土壌汚染状況調査業務委託報告書			廃棄
K土壌汚染	b届出	環清委第3号 旧ごみ処理施設土壌汚染状況調査業務委託報告書			廃棄
K土壌汚染	b届出	R4 土壌汚染対策法第4条第1項形質変更届出書			廃棄
		一般国道148号松系・今井道路事業に伴う工事 糸魚川市字山本字徳島498番2他180筆			廃棄
		砂利採取に伴う形質変更 糸魚川市大字大野字向川原3010番他27筆			廃棄
		西棟拡張工事に伴う工事 糸魚川市大字大和川字山崎6613番地			廃棄
		土地造成に係る形質変更 糸魚川市南押上三丁目19番3他16筆			廃棄
		林道放山線開設に係る工事 糸魚川市大字大平字タキクラ5600番子他2筆			廃棄
		県道青海水崎線拡幅工事に係る形質変更 糸魚川市大字須沢字中脇2566番他62筆			廃棄
		基地造成及びアクセス道路整備に伴う工事 妙高市大字関山字妙高山6087番1			廃棄
		工場駐車場増設工事 妙高市姫川原670-6他3筆			廃棄
		県営あわら地区区画整理・農用地改良保全事業 糸魚川市大字上覚字三反田36番1他451筆			廃棄
		県営治山事業（来海沢地すべり対策工事） 糸魚川市大字来海沢字東山1136ほか86筆			廃棄
		県営治山事業（東中地すべり対策工事） 糸魚川市大字東中宇中尾3058他24筆			廃棄
		一般国道148号松系・今井道路事業に伴う工事 糸魚川市大字西川原字蜂ヶ巣1077番外36筆			廃棄
		駐車場整備 糸魚川市大字大和川字中原2112番他18筆、水路等			廃棄
		資材置き場確保のための整地 糸魚川市大字大野字菜更木1030他8筆			廃棄
		テント倉庫建設に伴う工事 糸魚川市須沢字後久1220番地			廃棄
		林道海沢線建設に伴う工事 糸魚川市大字市振字入道136番他26筆			廃棄

5681

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
C 環境企画	cフロン	R4 フロン関連			廃棄
E 温泉	a例規	R4 温泉関連			廃棄
D 鳥獣保護	e野生鳥獣保護	R4 野生傷病鳥獣保護収容			廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R4 狩猟者登録			廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R4 鳥獣関連			廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R4 狩猟関係 イベント			廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R4 狩猟免許更新講習			廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R4 狩猟免許試験			廃棄
D 鳥獣保護	h狩猟免許	R4 狩猟免許取得希望者講習会			廃棄
D 鳥獣保護	d鳥獣保護管理員	R4 鳥獣保護管理員 計画・報告書			廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R4 研修・会議			廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R4 鳥獣被害防止対策チーム			廃棄
D 鳥獣保護	e野生鳥獣保護	R4 死亡野鳥通報処理報告(鳥フル関連)			廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R4 ツキノワグマ目撃報告			廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R4 ツキノワグマ捕獲報告			廃棄
D 鳥獣保護	d鳥獣保護管理員	R4 鳥獣保護管理員			廃棄
Q その他	eその他	R4 その他(分類できないもの)			廃棄
D 鳥獣保護	g有害鳥獣	R4 鳥獣捕獲許可			廃棄
D 鳥獣保護	e野生鳥獣保護	R4 愛鳥保護運動			廃棄
D 鳥獣保護	eその他	R4 CSF死亡イノシシ対応			廃棄
D 鳥獣保護	a鳥獣保護管理	R4 鳥獣統計(R3年度分)			廃棄
F 公害共通	eその他	R4 広報関係			廃棄
C 環境企画	eその他	R4 地球温暖化対策			廃棄
D 鳥獣保護	a例規	R4 鳥獣関係 例規・通達			廃棄
C 環境企画	a例規	R4 環境企画 その他			廃棄
F 公害共通	eその他	R4 課予算・身分証明			廃棄
Q その他	eその他	R4 衛生委員会			廃棄
Q その他	eその他	R4 企画委員会			廃棄

5682

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部	
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2024 年 4 月 1 日	
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	CA B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間 満了時の 措置
B地盤沈下対策	d観測	R4	常時観測井データ管理	廃棄
B地盤沈下対策	f事例事務	R4	採取量報告	廃棄
B地盤沈下対策	f事例事務	R4	地盤沈下対策	廃棄
B地盤沈下対策	e啓発・指導	R4	緊急時対策	廃棄
F公害共通	eその他	R4	立地企業への意見調書	廃棄
F公害共通	d公害苦情	R4	公害苦情調査	廃棄
F公害共通	eその他	R4	照会文書	廃棄
F公害共通	eその他	R4	公害関係その他文書	廃棄
B地盤沈下対策	eその他	R4	その他(地沈)	廃棄
G大気汚染	eその他	R4	光化学スモッグ関連	廃棄
G大気汚染	b届出	R4	ばい煙・粉じん・VOC施設立入関連	廃棄
Mダイオキシン	b立入検査	R4	DXN法事業場立入関連	廃棄
Mダイオキシン	dその他	R4	DXN関係その他文書	廃棄
F公害共通	eその他	R4	その他文書	廃棄
G大気汚染	b届出	R4	水銀排出施設	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R4	異常水質事案	廃棄
H水質汚濁	h異常水質	R4	異常水質事案その他	廃棄
H水質汚濁	e立入検査	R4	水濁法特定事業場立入	廃棄
H水質汚濁	f関係団体	R4	関川・姫川水系水質汚濁対策連絡協議会	廃棄
H水質汚濁	iその他	R4	土地照会に係る文書	廃棄
K土壌汚染	aその他	R4	土壌汚染その他文書	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R4	アスベスト合同パトロール	廃棄
G大気汚染	d特定粉じん	R4	アスベスト文書	廃棄
O公害防止組織	cその他	R4	公害防止組織関係文書	廃棄
I 騒音・振動・悪臭	cその他	R4	騒音・振動・悪臭関係文書	廃棄
Qその他	c放射線対策	R4	放射線モニタリング	廃棄
G大気汚染	eその他	R4	大気関係その他文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R4	公共用水域計画・計画文書	廃棄
K土壌汚染	aその他	R4	土壌汚染その他文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R4	公共用水域その他文書	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R4	公共用水域測定結果	廃棄
H水質汚濁	b常時監視	R4	関川水系水銀調査	廃棄
H水質汚濁	e調査	R4	海水浴場調査	廃棄
J農業	aゴルフ場	R4	ゴルフ場農業使用実績	廃棄
H水質汚濁	f関係団体	R4	河川懇談会	廃棄
H水質汚濁	iその他	R4	水質その他文書	廃棄
H水質汚濁	iその他	R4	公共用水域 文書	廃棄
Mダイオキシン	c調査	R4	DXN環境調査	廃棄
N PRTR	a その他	R4	PRTR関係文書	廃棄
N PRTR	a その他	R4	PRTR届出書	廃棄

5683

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部 環境センター検査課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	080 / 81
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	中 央 棚 右 奥		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 文書(共通)	b 会議・研修	復命書・会議・研修	廃棄
A 文書(共通)	c その他	ファイル基準表・文書保存台帳	廃棄
A 文書(共通)	c その他	備品整備	廃棄
A 文書(共通)	c その他	予算に関する文書	廃棄
A 文書(共通)	c その他	情報資産台帳	廃棄
B 文書(理化学)	b 会議・研修	復命書・会議・研修	廃棄
B 文書(理化学)	d 環境	環境検査信頼性確保・検査指針検討部会	廃棄
B 文書(理化学)	d 環境	理化学検査検討会	廃棄
B 文書(理化学)	h 報告等	業務日報・四半期報告	廃棄
C 環境検査	a 公共用水域	公共用水域(4月～3月)	廃棄
C 環境検査	a 公共用水域	ダイオキシン関連調査	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(4月～6月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(7月～9月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(10月～12月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(1月～3月)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	廃棄物(し尿処理・溶出試験その他)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	埋め立て地浸出水(一廃)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	埋め立て地浸出水(産廃)	廃棄
C 環境検査	d 地下水	地下水概況調査	廃棄
C 環境検査	d 地下水	地下水継続監視調査	廃棄
C 環境検査	e 水銀	関川水系水銀調査	廃棄
C 環境検査	e 水銀	関川水系水銀監視調査(廃棄物関連)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 環境センター検査課
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	081 / 81
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	中央棚右奥			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(上越)	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(糸魚川)	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	四半期報告	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	病原微生物検出状況報告	廃棄
D 文書(生物)	c 会議・研修	会議・研修・復命書	廃棄
D 文書(生物)	d 精度管理	精度管理	廃棄
E 防疫・感染症・臨床検査等	a 防疫	検便	廃棄
E 防疫・感染症・臨床検査等	b 感染症	感染症	廃棄
E 防疫・感染症・臨床検査等	b 感染症	結核	廃棄
E 防疫・感染症・臨床検査等	c 臨床検査	臨床検査	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(4～6月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(7～9月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(10～12月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(1～3月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(糸魚川)	廃棄
F 食品検査等	b 食中毒	食中毒(上越)	廃棄
F 食品検査等	b 食中毒	食中毒(糸魚川)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 環境センター検査課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	中央棚右奥		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 文書(共通)	c その他	備品整備	廃棄
A 文書(共通)	c その他	予算に関する文書	廃棄
B 文書(理化学)	b 会議・研修	復命書・会議・研修	廃棄
B 文書(理化学)	d 環境	環境検査信頼性確保・検査指針検討部会	廃棄
B 文書(理化学)	h 報告等	業務日報・四半期報告	廃棄
C 環境検査	a 公共用水域	公共用水域(4月～3月)	廃棄
C 環境検査	a 公共用水域	異常水質事案	廃棄
C 環境検査	a 公共用水域	ダイオキシン関連調査	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(4月～6月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(7月～9月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(10月～12月)	廃棄
C 環境検査	b 工場排水	工場排水(1月～3月)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	廃棄物(し尿処理・溶出試験その他)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	埋め立て地浸出水(一廃)	廃棄
C 環境検査	c 廃棄物	埋め立て地浸出水(産廃)	廃棄
C 環境検査	d 地下水	地下水概況調査	廃棄
C 環境検査	d 地下水	地下水継続監視調査	廃棄
C 環境検査	e 水銀	関川水系水銀調査	廃棄
C 環境検査	e 水銀	関川水系水銀監視調査(廃棄物関連)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 環境センター検査課		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	中央 棚 右 奥		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(上越)	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(糸魚川)	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	四半期報告	廃棄
D 文書(生物)	b 調査・報告	病原微生物検出状況報告	廃棄
D 文書(生物)	c 会議・研修	会議・研修・復命書	廃棄
D 文書(生物)	d 精度管理	精度管理	廃棄
E 防疫・感染症・臨床 検査等	a 防疫	検便	廃棄
E 防疫・感染症・臨床 検査等	b 感染症	感染症	廃棄
E 防疫・感染症・臨床 検査等	b 感染症	結核	廃棄
E 防疫・感染症・臨床 検査等	c 臨床検査	臨床検査	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(4~6月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(7~9月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(10~12月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(1~3月)	廃棄
F 食品検査等	a 食品	食品(糸魚川)	廃棄
F 食品検査等	b 食中毒	食中毒(上越)	廃棄
F 食品検査等	b 食中毒	食中毒(糸魚川)	廃棄

5688

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H財務	C支出	R5児童相談所 需用費			
H財務	C支出	R5 使用料・備品・負担金			
H財務	C支出	R5 事務用品・消耗品・庁用器具			
H財務	C支出	R5 役務費（電話料）			
H財務	b収入	R5 調定決議書（健福・児相）			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H財務	C支出	R5 委託料(清掃・動物飼養)			
H財務	C支出	R5 自動車修繕・物品修繕			
H財務	C支出	R5 委託料 消防設備・空調・電気工作物等			
H財務	C支出	R5 委託料(廃棄物)			
H財務	C支出	R5 動管(避妊・去勢手術)			
H財務	C支出	R5 コピー製本図書			
H財務	C支出	【見相】R5 使賃料・定期購読			
H財務	C支出	【見相】R5 ガソリン・燃料費			
H財務	C支出	【見相】R5 役務費			
H財務	C支出	R5 報酬・報償費1			
H財務	C支出	R5 報酬・報償費2			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H財務	C支出	【児相】R5 契約			
H財務	C支出	【児相】R5 一時保護費			
H財務	C支出	R5 医薬材料等 検査・環境・医薬・地域・生活・動管			
H財務	C支出	R5 委託料(PCR・風疹・結核・被爆者)			
H財務	C支出	【児相】R5 光熱水費			
H財務	C支出	【児相】R5 自動車修繕・物品修繕			
H財務	C支出	【児相】R5 賄材費(上期)			
H財務	C支出	【児相】R5 賄材費(下期)			
H財務	C支出	【児相】R5 使賃料・備品・負担金			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H財務	C支出	R5 契約(使賃料・新聞)			
H財務	C支出	R5 ガソリン類・燃料			
H財務	C支出	R5 光熱水費			
H財務	C支出	R5 施設修繕・財産管理整備費			
H財務	C支出	R5 役務費(宅配便・後納郵便・切手・クリーニング等)			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A庶務	a庶務	R5 通知・照会回答			
H財務	a財務	R5 監査通知・照会回答			
H財務	a財務	R5 予算額差引表			
A庶務	a庶務	R5 各種研修			
D福利	b 安全衛生	R5 職場巡視			
B人事	a人事	R5 人事・服務			
D福利	b 安全衛生	R5 公務災害			
H財務	a財務	R5 内部統制			
A庶務	a庶務	R5 職員住宅			
F給与	b 諸手当	R5 年末調整			
H財務	a財務	R5 扶養控除申告書			
H財務	a財務	R5 物品損傷報告			
H財務	a財務	R5 交通事故			
B人事	a人事	R5 営利企業従事等許可			
D福利	b 安全衛生	R5 衛生管理者・産業医			
H財務	a財務	R5 収納済通知書			
B人事	c 臨時職員	R5 臨時的任用職員・雇用保険労働保険			
A庶務	a庶務	R5 庶務雑件			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H財務	a財務	R5 欠損処理			
H財務	a財務	R5 初日在籍児童確認及び負担金月末確認			
H財務	a財務	R5 子ども家庭費負担金・障害福祉費負担金・里親扶助費			
H財務	a財務	R5 里親扶助費月末確認			
H財務	a財務	R5 公用車使用簿			
H財務	a財務	R5 給油伝票			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（庶務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H財務	a財務	R5 歳出予算再配当書（児相）			
H財務	a財務	R5 福祉			
H財務	a財務	R5 再配当内訳書（児相）			
H財務	a財務	R5 再配当内訳書			
H財務	a財務	R5 支出命令出納確認済リスト（児相）			
H財務	a財務	R5 支出命令出納確認済リスト（健福）			
D福利厚生	c 健康管理	R5 検診結果			
D福利厚生	c 健康管理	R5 各種検診			
D福利厚生	c 健康管理	R5 健康管理			

第12号様式（第50条関係）


文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	総務福祉課（庶務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	財形貯蓄	
A庶務	a庶務	共済組合・互助会	
H財務	a財務	重要物品現在高報告	
H財務	a財務	釣銭保管残高証明書	
H財務	a財務	寄付物品調書	
H財務	a財務	不用決定	
H財務	a財務	備品等照合確認結果報告書	
F給与	b諸手当	法定調書	
A庶務	a庶務	身分証明書	
H財務	a財務	収入証紙登録	
H財務	a財務	収入証紙払戻	
A庶務	a庶務	表彰関係	
H財務	a財務	業務日報（血液検査）	
H財務	a財務	資金前渡通帳手続き関係	
A庶務	a庶務	給料日	
A庶務	a庶務	退職手当	
H財務	a財務	物品管理替通知書	
H財務	a財務	物品取得契約済通知書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	 B	番号	1 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A監査	a福祉各法施行監査	市町村福祉各法施行監査	廃棄
A監査	b保育所監査	定期監査資料	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（高齢福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（福祉保健課）	廃棄
B共通	a課全体	通知・照会等（子ども家庭課）	廃棄
B共通	a課全体	障害一般事務	廃棄
B共通	a課全体	障害者差別の相談状況調査	廃棄
B共通	a課全体	慰霊祭・追悼法要	廃棄
C障害者	a一般	15条指定医関係	廃棄
C障害者	a一般	障害者スポーツ関係	廃棄
C障害者	a一般	事故報告	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	おもいやり駐車場制度	廃棄
C障害者	bその他福祉サービス	ヘルプマーク・ヘルプカード	廃棄
C障害者	a一般	福祉行政報告例〔障害〕	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 一般文書	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 通知	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 照会・回答	廃棄
D民生委員	a一般	民生(児童)委員 公務災害	廃棄
D民生委員	b人事	委嘱・解嘱	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	R5福祉	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員・児童委員活動費	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（前期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員協議会活動費負担金（後期分）	廃棄
D民生委員	c負担金・手当	民生委員推薦会負担金	廃棄
E高齢福祉	a例規・通知	敬老事業（対象者報告関係）	廃棄
E高齢福祉	c負担金・手当	事故報告	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当一般文書	廃棄
G手当(児扶・児童)	a児童扶養手当	児童扶養手当振替預入一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 通知	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 照会・回答	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定（受給者への通知）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 振替預入（支払調整）一覧表	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 手当額改定関係書類	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（市町村分）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 事務取扱交付金（当部）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得状況審査	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特定個人情報管理簿	廃棄
I見舞金	a在宅重度重複障害者介護見舞金	在宅重度重複障害者介護見舞金	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	2 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B共通	a課全体	通知・照会等（子ども家庭課）	廃棄
J保育所	c補助金	保育所関係通知（一般文書等）	廃棄
J保育所	c補助金	産休等代替職員費補助金関係文書	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	新型コロナ補助金関係（認可外保育施設）通知	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業補助金	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	特別保育事業承認	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認定こども園の運営状況報告	廃棄
J保育所	d社会福祉事業届出	認可外保育施設の運営状況報告	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査（上越）	廃棄
J保育所	監査	公立保育所等指導監査（妙高市、糸魚川市）	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	3 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子福祉一般文書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子福祉担当者研修	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付決定通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還開始通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還完了通知書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	滞納者指導	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	初期滞納者	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付滞納者に対する調べ	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付決定伺い	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	書類再送付	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	貸付システムの運用について	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	継続確認	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	異動内容報告書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	大学等修学支援（減額・給付額）調査	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金 調定者一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金督促状対象者（発行）一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	母子父子寡婦福祉資金収納者一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還指導一覧表	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	償還指導依頼書	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	未収金への取組状況（月例報告）	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	未収金回収委託債権の選定	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	未収金に関する照会	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	支払者一覧	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	氏名（住所）変更届	廃棄
K家庭福祉・母子父子 寡婦福祉	a母子・父子・寡婦福祉 資金貸付金	相談案件 部局番号一課所番号一23003	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	総務福祉課（福祉担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	4 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 障害審査依頼書・障害認定票	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 受付管理簿	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 資格喪失・却下	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（上越市）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（妙高市）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 所得届（糸魚川市）	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	総務福祉課（福祉担当）
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	5 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 認定請求書（新規）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 額改定請求（新規）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 再認定障害診断書（有期認定）	廃棄
H手当(特児・特障)	a特別児童扶養手当	特児 変更届・額改定	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2024年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2030年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	局内会議		廃棄
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	行政懇談会資料		廃棄
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	上越市官公庁連絡協議会		廃棄
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	保健所長会		廃棄
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	病院長連絡会議		廃棄
C会議	a 部長・医監出席会議	令和4年度	陸上自衛隊高田駐屯基地との意見交換会		廃棄
C会議	b 地域医療連絡会議	令和4年度	地域保健医療計画		廃棄
C会議	b 地域医療連絡会議	令和4年度	地域医療構想		廃棄
C会議	c 課長会議	令和4年度	課長会議		廃棄
C会議	d 企画委員会	令和4年度	企画委員会		廃棄
H部の運営	a 主要事業・振り返り	令和4年度	主要事業の概要・振り返り		廃棄
H部の運営	b 部の概要・部のガイド	令和4年度	健康福祉環境部の概要		廃棄
H部の運営	b 部の概要・部のガイド	令和4年度	健康福祉環境部ガイド		廃棄
A危機管理	f 局への情報提供・プレス発表	令和4年度	局長への情報提供		廃棄
B計画・法令	a 法令・例規改正	令和4年度	通知・例規関係		廃棄
B計画・法令	a 法令・例規改正	令和4年度	照会・回答		廃棄
C会議	e その他会議	令和4年度	復命書等		廃棄
C会議	e その他会議	令和4年度	庶務・各情報関係		廃棄
G課の運営	a 企画調整課運営	令和4年度	文書保存台帳		廃棄
G課の運営	b 監査資料	令和4年度	定期監査資料		廃棄
A危機管理	g その他	令和4年度	鳥インフルエンザ		廃棄
A危機管理	f 局への情報提供・プレス発表	令和4年度	広報・情報提供通知		廃棄
C会議	c 課長会議	令和4年度	課長会議		廃棄
C会議	e その他会議	令和4年度	その他会議		廃棄
A危機管理	b 連絡・登庁体制	令和4年度	連絡・登庁体制		廃棄
A危機管理	e 訓練・実演	令和4年度	市の防災計画・計画・訓練		廃棄
H部の運営	c その他	令和4年度	庁内LAN関係通知・照会・回答		廃棄
H部の運営	c その他	令和4年度	情報処理通知・照会回答		廃棄
H部の運営	c その他	令和4年度	その他		廃棄
H部の運営	c その他	令和4年度	情報セキュリティ通知・照会・回答		廃棄
A危機管理	d 原子力防災	令和4年度	原子力防災ネットワークシステム		廃棄
A危機管理	a 各種マニュアル	令和4年度	大規模災害対応マニュアル		廃棄
A危機管理	g その他		コロナメール・対策本部会議		廃棄
A危機管理	b 連絡・登庁体制	令和4年度	健康危機初期対応マニュアル・災害時対応職員等指定		廃棄
A危機管理	d 原子力防災	令和4年度	緊急時医療（原子力防災）		廃棄
H部の運営	c その他		住基ネットシステムR4		廃棄
C会議	b 地域医療連絡会議	令和4年度	地域医療連絡会議		廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2024年度	課所名	上越健康福祉環境部 企画調整課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2030年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
G 課の運営	a 企画調整課運営	令和5年度 慰霊祭・追悼法要	廃棄		
G 課の運営	a 企画調整課運営	令和5年度 敬老事業(対象者報告関係)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 人口動態調査	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 地域保健・健康増進事業報告	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 人口動態通知	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 人口動態事務システム	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 国民生活基礎調査	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 厚生労働統計・功労者表彰	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 統計担当者会議	廃棄		
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	令和5年度 健康福祉環境部の概況	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 病院報告	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 医療施設動態調査	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 患者調査・受療行為調査	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 医療施設・静態調査	廃棄		
H 部の運営	c その他	C その他	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 標準化死亡率(SMR)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 保健所送付表(人口動態)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 疑義照会(人口動態)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 死亡診断(人口動態)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 死産届(人口動態)	廃棄		
E 統計	a 統計調査	令和5年度 市町村送付表(人口動態)	廃棄		
G 課の運営	a 企画調整課運営	令和5年度 庶務・各情報関係	廃棄		
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	令和5年度 健康福祉環境部の概要	廃棄		
H 部の運営	b 部の概要・部のガイド	令和5年度 健康福祉環境部ガイド	廃棄		
H 部の運営	c その他	令和5年度 情報システム・情報セキュリティ	廃棄		
B 計画・法令	c その他	令和5年度 その他	廃棄		
H 部の運営	c その他	庁内LAN配線資料	廃棄		
D 研修	b 地域保健関係職員研修	令和5年度 地域保健関係職員研修	廃棄		
C 会議	d 企画委員会	令和5年度 企画委員会	廃棄		
G 課の運営	b 監査資料	令和5年度 定期監査資料	廃棄		
C 会議	a 部長・医監出席会議	令和5年度 病院長連絡会議	廃棄		
C 会議	a 部長・医監出席会議	令和5年度 保健所長会	廃棄		
C 会議	b 地域医療連絡会議	令和5年度 地域医療構想	廃棄		
C 会議	a 部長・医監出席会議	令和5年度 上越市内官公庁連絡協議会	廃棄		
C 会議	a 部長・医監出席会議	令和5年度 陸上自衛隊高田駐屯地との意見交換会	廃棄		

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A ファイル基準	a 文書	R5 ファイル基準表	廃棄
B 健康増進	g 県会議	R5 県担当者会議	廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R5 健康づくり連絡調整会議	廃棄
B 健康増進	h 健康づくり体制整備	R5 市健康づくり推進協議会	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 ヘルスプロモーションプロジェクト	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 CKD関係	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 地域CKD・糖尿病関連データ調査結果	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 地域CKD・糖尿病対策一般文書	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 新潟県地域糖尿病CKD協力医関連文書	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 地域CKD・糖尿病対策連携事業①連携推進協議会	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 地域CKD・糖尿病対策連携事業②保健指導栄養ワーキング(研修)	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 地域糖尿病・CKD協力医制度	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 健康づくり関係	廃棄
B 健康増進	i 健康づくり対策の推進	R5 在宅医療	廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R5 健康ウォーキングロード登録事業	廃棄
B 健康増進	k 運動習慣普及事業	R5 運動関係	廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R5 給食施設指導事業	廃棄
C 栄養	a 給食施設指導	R5 給食実施状況報告書	廃棄
C 栄養	b 食品表示	R5 栄養表示関係相談事業(一般文書)	廃棄
C 栄養	b 食品表示	R5 栄養表示関係相談事業(相談)	廃棄
C 栄養	d 国民・県民健康・栄養調査	R5 国民・県民・栄養調査	廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R5 地域食育充実事業	廃棄
C 栄養	f 食育推進事業	R5 食育関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 栄養	f 食育推進事業	R5 自然に健康な食事ができる環境づくり事業	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R5 食生活改善推進委員協議会(一般文書)	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R5 食生活改善推進委員協議会(委託事業)	廃棄
C 栄養	g 食生活改善推進委員協議会	R5 食生活改善推進委員協議会(理事会)	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 調理師免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 管理栄養士免許申請進達	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 調理師・栄養士・管理栄養士 免許通知	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 免許台帳(受領済)	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 管理栄養士国家試験	廃棄
C 栄養	h 栄養士・管理栄養士・調理師免許	R5 調理師試験	廃棄
C 栄養	i 健康危機管理	R5 災害時栄養・食事支援	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R5 管理栄養士実習	廃棄
C 栄養	j 栄養士	R5 栄養士関係	廃棄
C 栄養	k 調理師	R5 調理師関係	廃棄
C 栄養	l 研修	R5 上越圏域行政栄養士研修	廃棄
C 栄養	n その他	R5 再配当	廃棄
C 栄養	n その他	R5 その他	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B健康増進	a健康増進	R5 一般文書	廃棄
B健康増進	a健康増進	R5 会議・研修会	廃棄
B健康増進	a健康増進	R5 健康増進事業 通知	廃棄
B健康増進	a健康増進	R5 特定健診・保健指導 通知	廃棄
B健康増進	a健康増進	R5 適正飲酒対策	廃棄
B健康増進	bがん対策	R5 がん対策 一般文書	廃棄
B健康増進	bがん対策	R5 がん支援地域検討委員会(検診精度管理)	廃棄
B健康増進	bがん対策	R5 がん検診等結果報告	廃棄
B健康増進	bがん対策	R5 対がん協会報	廃棄
B健康増進	c国保	R5 国保	廃棄
B健康増進	c国保	R5 国民健康保険指導打合	廃棄
B健康増進	c国保	R5 市町村後期高齢者医療費の状況	廃棄
B健康増進	d保険者努力支援制度	R5 保険者努力支援制度	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R5 たばこ対策関係	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R5 喫煙可能室届出	廃棄
B健康増進	jたばこ対策	R5 受動喫煙相談指導・通報・立入	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 一般文書	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 職域健診データ	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 にいがた健康経営推進企業登録事業	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 地域職域連携推進協議会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 地域・職域連携看護研修会	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 企業資料	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 出前講座	廃棄
D地域・職域連携	a地域・職域連携	R5 復命書	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R5 脳卒中・大腿骨頭部骨折地域連携パス	廃棄
D地域・職域連携	bその他	R5 熱中症予防対策	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 /
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H母子保健事業	b予算・表彰	R5 母子予算	廃棄
H母子保健事業	b予算・表彰	R5 母子表彰	廃棄
H母子保健事業	c会議	R5 難聴児サポート会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R5 母子会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R5 上越市要保護児童対策地域協議会代表者会議	廃棄
H母子保健事業	c会議	R5 妙高市要保護児童対策地域協議会	廃棄
H母子保健事業	d報告	R5 母子保健事業報告(管内市)	廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R5 未熟児等連絡会(県立中央病院)	廃棄
H母子保健事業	f未熟児等連絡会	R5 未熟児等連絡会(上越総合病院)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 乳幼児虐待予防対策事業(保護者支援)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 乳幼児虐待予防対策事業(研修会等)	廃棄
H母子保健事業	gその他の事業	R5 生涯を通じた女性の健康支援事業(妊娠・出産包括支援事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 生涯を通じた女性の健康支援事業(健康教育事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 生涯を通じた女性の健康支援事業(女性健康支援センター事業)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 NICU入院児支援事業	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 母子保健一般文書	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 療育支援部会(参考)	廃棄
H母子保健事業	gその他事業	R5 生涯を通じた女性の健康支援事業(妊産婦メンタルヘルス対策等)	廃棄
H母子保健事業	hその他	R5 母子保健 関連研修	廃棄
H母子保健事業	hその他	R5 母子保健 相談記録票	廃棄
H母子保健事業	hその他	R5 月刊 母子保健・家族と健康	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	検査課南側書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H母子保健事業	hその他	R5 療育相談個人記録票	廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R5 不妊特定治療支援事業 一般文書	廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R5 不妊特定治療支援事業 照会・回答	廃棄
F不妊特定治療支援事業	a事務	R5 不妊特定治療支援事業助成決定通知	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R5 相手方登録(特妊)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R5 不妊特定治療支援事業申請書(1)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R5 不妊特定治療支援事業申請書(2)	廃棄
F不妊特定治療支援事業	b申請書	R5 不妊特定治療支援事業申請書(3)	廃棄
I小児慢性特定疾病	b一般文書	R5 小児慢性特定疾病一般文書	廃棄
I小児慢性特定疾病	c台帳	R5 小児慢性特定疾病受給者台帳	廃棄
I小児慢性特定疾病	d新規申請	R5 小児慢性特定疾病 新規申請	廃棄
I小児慢性特定疾病	e継続申請	R5 小児慢性特定疾病 継続申請	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 相手方登録(小慢)	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証決定通知	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病 不承認	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病 治療費請求	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病 変更届	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 01	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 02	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 03	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 04	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 05	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 06	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 07	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 08	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 09	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 10	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 11	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 12	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 13	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 14	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 15	廃棄
I小児慢性特定疾病	f小慢事務	R5 小児慢性特定疾病受給者証交付申請 16	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R5 小児慢性特定疾病児童等相談事業	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R5 小慢新規アンケート	廃棄
I小児慢性特定疾病	i小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	R5 訪問看護情報提供書(小慢)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 難病	a 保健指導	R5 難病 通知	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 相談・対応	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 神経難病患者・家族のつどい（しらゆきの会）	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 潰瘍性大腸炎・クローン病のつどい 膠原病のつどい	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 会議・研修会	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 難病患者病院・地域連絡会	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 難病訪問相談員等育成研修会	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 訪問看護ステーション情報提供書	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 新規申請時アンケート	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 新規申請時アンケート	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 難病患者緊急時体制（個別支援計画）	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 関係資料	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 難病医療ネットワーク	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 難病 調査・報告	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 単発・終了	廃棄
B 難病	a 保健指導	令和5年度 死亡	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 更新時アンケート	廃棄
B 難病	a 保健指導	R5 パーキンソン友の会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - - /		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
B 難病	a 保健指導	H29 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	H30 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	R1 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	R2 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	R3 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	R4 難病患者記録表			廃棄
B 難病	a 保健指導	H30～H31 相談・対応			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書① (0010546～0119784)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書② (0120804～0134940)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書③ (0135228～0461947)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書④ (0462036～0594952)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑤ (0595116～0629857)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑥ (0630053～0973735)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑦ (0990077～1094978)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑧ (1095009～1247717)	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑨ (1290048～1573286)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑩（1600188～1885615）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑪（1940204～2051944）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑫（2052082～2240844）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑬（2240943～2396794）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑭（2397172～2479921）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑮（2480010～2503902）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑯（2504199～2509990）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請書⑰（2510014～5770052）	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 指定難病 療養費払	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新受付簿	廃棄
B指定難病	b指定難病	通院費（R5.3～R5.8）	廃棄
B指定難病	b指定難病	通院費（R5.9～R6.2）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 新規申請 4～5月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 新規申請 6～8月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 新規申請 9～11月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 新規申請 12～3月	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 変更申請	廃棄
B指定難病	b指定難病	令和5年度 指定難病 変更申請②	廃棄
B指定難病	b指定難病	R5難病受付簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課	
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日	
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日	
変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — — /	
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間 満了時の 措置
B指定難病	b指定難病	R5 一般文書		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 担当者会議・研修資料		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 指定難病受給者証変更通知①		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 指定難病受給者証変更通知②		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 相手方登録		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 更新申請（進達リスト）		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 指定難病 受給者証保留・再交付決定通知		廃棄
B指定難病	b指定難病	R5 指定難病 受給者証交付決定・不認定通知		廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	/
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F看護	i免許申請	R5 看護師等免許交付綴り	廃棄
F看護	i免許申請	R5 准看護師等試験関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R5 原本証明	廃棄
F看護	i免許申請	R5 看護師等免許関係文書	廃棄
F看護	i免許申請	R5 保助看免許受付簿	廃棄
F看護	i免許申請	R5 看護師等免許申請(進達)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)3	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)4	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)5	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)6	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(看護師)7	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)1	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(准看護師)2	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(助産師)	廃棄
F看護	i免許申請	業務従事者届関係文書(保健師)	廃棄
F看護	i免許申請	R5 業務従事者届関係文書(その他)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F看護	b保健師共通	R5 一般文書	廃棄
F看護	b保健師共通	R5 災害保健活動	廃棄
F看護	d研修	R5 保健師専門研修Ⅱ	廃棄
F看護	d研修	R5 県主催保健師研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R5 県立看護大学地域看護学実習	廃棄
F看護	e大学・実習	R5 現任研修	廃棄
F看護	e大学・実習	R5 その他の看護大学関係	廃棄
F看護	f会議	R5 病院看護部長会議	廃棄
F看護	g看護関係団体	R5 上越地区協会	廃棄
F看護	g看護関係団体	R5 新潟県職員保健師会	廃棄
G 介護保険	a 通知・会議	R5 介護保険関係文書	廃棄
G 介護保険	a 通知・会議	R5 介護保険関係会議	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R5 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R5 認知症 一般文書	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R5 認知症地域医療支援研修	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R5 認知症知識普及講座等	廃棄
H 高齢者対策	a 認知症高齢者介護支援事業	R5 認知症疾患医療センター	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R5 高齢者虐待一般文書	廃棄
H 高齢者対策	b 高齢者虐待	R5 認知症ケア普及及び虐待防止施策推進研修事業	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R5 地域支援事業 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R5 介護予防 一般文書	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R5 地域包括ケアシステム構築支援事業	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R5 会議・研修	廃棄
I 介護予防	a 介護予防	R5 在宅医療・介護連携	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R5 上越市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R5 上越市介護保険施設整備等検討委員会	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R5 上越市養護老人ホーム入所判定	廃棄
J 協議会委員等	a 上越市	R5 上越みんなで防犯安全安心まちづくり推進協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R5 妙高市介護保険運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R5 妙高市地域包括支援センター運営協議会	廃棄
J 協議会委員等	b 妙高市	R5 みょうこうケアフォーラム	廃棄
J 協議会委員等	c 関係機関・団体	R5 2市在宅医療介護連携推進協議会	廃棄
	d 復命書等	R5 その他・地域連携	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 地域保健課
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダ又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自殺市町村会議	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 県担当者会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(上越市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(職域関係)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(啓発)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(若年者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(妙高市)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 県自殺予防対策推進県民会議	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自殺対策計画	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自殺対策担当者研修	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 市町村支援	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自殺対策関係通知	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自殺対策報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 いのちとこころの支援センター	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 出前講座	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 依存症対策関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 地域自殺対策緊急強化事業(高齢者対策)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 各種連絡会	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 予算執行状況報告関係	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 研修会(一般)	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 照会・報告	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 ひきこもり支援事業・思春期	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 高次脳機能障害関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 自立支援協議会関係	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 精神障害者地域移行・地域定着支援事業	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 精神保健福祉センター研修会	廃棄
M 精神保健福祉	j 団体	R5 家族会(新家連、上精連)	廃棄
M 精神保健福祉	h 実地指導	R5 病院実地指導・実地審査	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 一般文書	廃棄
M 精神保健福祉	b 管理	R5 年報・業務日誌	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 県知事表彰	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R5 事故発生・終結届(さいがた医療センター)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R5 事故発生・終結届(川室記念病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R5 事故発生・終結届(高田西城病院)	廃棄
M 精神保健福祉	c 医療保護入院	R5 事故発生・終結届(三交病院)	廃棄
M 精神保健福祉	i 事業	R5 上越市自立支援協議会	廃棄
M 精神保健福祉	g 会議研修	R5 被害者支援連絡協議会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	ファイル基準表	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視通知	廃棄
A 医療	a 監視	医療監視結果(報告)	廃棄
A 医療	a 監視	医療事故・違反	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金通知	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金事業計画	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金交付申請	廃棄
A 医療	b 補助金	補助金実績報告	廃棄
A 医療	c 通知	医療通知	廃棄
A 医療	c 通知	医療照会・回答	廃棄
A 医療	c 通知	医療その他	廃棄
A 医療	d 地域医療	地域医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	医療従事者の表彰	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 協議会委員・統括医師等	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 名簿登録	廃棄
A 医療	d 地域医療	MC 通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療通知等	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越休日夜間診療所運営委員会	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急患者数調査(令和5年度、4年度、3年度)	廃棄
A 医療	a 監視	情報公開(令和3年度、4年度)	廃棄
A 医療	d 地域医療	病院長連絡協議会(令和5年度、4年度)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
2 / 5					
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
A 医療	d 地域医療	災害時医療研修会	廃棄		
A 医療	e 許認可	巡回診療所開設許可	廃棄		
A 医療	e 許認可	巡回診療事業実施届No.1	廃棄		
A 医療	e 許認可	死体解剖保存法	廃棄		
A 医療	f 調査	人工腎臓透析調査	廃棄		
A 医療	f 調査	医療機能情報変更届	廃棄		
A 医療	f 調査	その他の調査	廃棄		
A 医療	g 会議	復命書	廃棄		
A 医療	h 照会	医療業者相談	廃棄		
A 医療	h 照会	医療広告	廃棄		
A 医療	h 照会	医療照会事項	廃棄		
A 医療	i 免許	医療従事者免許申請書	廃棄		
B 薬事	c 血液	血液通知	廃棄		
B 薬事	c 血液	献血表彰	廃棄		
B 薬事	c 血液	献血バス運行日程	廃棄		
B 薬事	c 血液	血液センターからの文書	廃棄		
A 医療	a 監視	情報公開	廃棄		
A 医療	d 地域医療	救急病院の更新病院	廃棄		
A 医療	h 照会	医療安全相談（R5年度、R4年度、R2年度、H30年度、H29年）	廃棄		
A 医療	d 地域医療	災害医療（安定ヨウ素剤）	廃棄		
A 医療	d 地域医療	年度替わり報告（災害医療等）	廃棄		
A 医療	d 地域医療	みんなで支える地域医療推進事業	廃棄		

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 薬事	a 薬事	薬事通知(県からの通知No.1)	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事事務連絡	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事申請書(薬局・医薬品販売業)	廃棄
B 薬事	a 薬事	医療機器申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事更新申請書	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事許可証書換え交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	配置販売業、従事者申請・届出	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者販売従事登録	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(薬局・医薬品販売業・機器)②	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬局医薬品製造業製販業申請・届出	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	4 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）③	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（薬局・医薬品販売業・機器）④	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 廃止届（薬局・医薬品販売業・機器）①	廃棄
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届（製造）	廃棄
B 薬事	a 薬事	販売従事登録証 書換・再交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物通知	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事務連絡	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物更新申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物廃止届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者設置届 責任者変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱者試験合格証再交付	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事故報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		
					5 / 5

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 薬事	a 薬事	薬事 変更届(製造)	廃棄
B 薬事	a 薬事	販売従事登録証 書換・再交付	廃棄
B 薬事	a 薬事	登録販売者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物通知	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事務連絡	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物更新申請書	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物廃止届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者設置届 責任者変更届	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱者試験合格証再交付	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物取扱責任者試験	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物事故報告	廃棄
B 薬事	e 毒物劇物	毒物劇物都道府県システム	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬通知	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事務連絡	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請(新規)	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬免許申請(更新)	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	記載事項変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	調剤済麻薬廃棄届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者変更届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	残余麻薬、免失譲渡届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬業務廃止届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬事故届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	けし・大麻撲滅運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止対策	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	街頭キャンペーン 地区連絡会議	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物乱用防止指導員	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚醒剤乱用防止運動	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬小売業者等証明願	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬取扱者免許返納届	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	麻薬・覚醒剤廃棄記録	廃棄
B 薬事	b 麻薬・向精神薬	薬物相談記録	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤通知	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤取扱者変更届 覚醒剤所有数量報告 覚醒剤譲渡 覚醒剤廃棄	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	向精神薬試験研究施設設置届	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤原料取扱者指定申請	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	覚醒剤施用機関の管理者及び覚醒剤研究者の報告について	廃棄
B 薬事	d 覚せい剤	交付又は調剤済みの医薬品である覚醒剤原料譲受届・廃棄届	廃棄
B 薬事	f 監視	監視文書	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	医薬品収去	廃棄
B 薬事	f 監視	毒物劇物一斉監視	廃棄
B 薬事	f 監視	立入検査報告書	廃棄
B 薬事	f 監視	違反発見措置	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事業者相談	廃棄
B 薬事	f 監視	監視速報(国)	廃棄
B 薬事	f 監視	薬事等立入検査状況	廃棄
B 薬事	f 監視	監視結果(県)	廃棄
B 薬事	f 監視	広告審査会レポート	廃棄
B 薬事	f 監視	団体指導	廃棄
B 薬事	f 監視	処方せん数届書	廃棄
B 薬事	f 監視	情報公開請求等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（医薬指導係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 医療	a 監視	無床診療所 自主点検	廃棄
A 医療	a 監視	くびきの創信 他	廃棄
A 医療	a 監視	医療情報ネット	廃棄
A 医療	a 監視	有床診療所	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害医療(安定ヨウ素剤)	廃棄
A 医療	d 地域医療	救急病院更新認定	廃棄
A 医療	d 地域医療	透析会議	廃棄
A 医療	d 地域医療	へき地医療	廃棄
A 医療	d 地域医療	年度替わり委員等照会	廃棄
A 医療	d 地域医療	災害	廃棄
A 医療	d 地域医療	病院長連絡協議会	廃棄
A 医療	d 地域医療	上越地域医療対策協議会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 防疫	a 感染症	通知	廃棄
B 防疫	a 感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	a 感染症	照会	廃棄
B 防疫	a 感染症	3類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	4類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	5類感染症	廃棄
B 防疫	a 感染症	防疫健康診断(四半期報告)	廃棄
B 防疫	a 感染症	その他 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染性胃腸炎 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	インフルエンザ 報告事例	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染症広報	廃棄
B 防疫	a 感染症	研修会・復命書	廃棄
B 防疫	a 感染症	感染管理認定看護師連絡会	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	感染症サーベイランス検査成績	廃棄
B 防疫	b 感染症サーベイランス	研修会	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	新型インフルエンザ等会議・訓練	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	医療対策専門部会・WEB会議	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	通知・一般文書	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	デング熱・ジカ熱	廃棄
B 防疫	c 新型インフルエンザ等	鳥インフルエンザ	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 防疫	d エイズ	業務日報	廃棄
B 防疫	d エイズ	一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ講演会	廃棄
B 防疫	d エイズ	結果証明書	廃棄
B 防疫	d エイズ	エイズ啓発事業(イベント等)	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査一般文書	廃棄
B 防疫	d エイズ	血液検査個人記録票	廃棄
B 防疫	e 肝炎	ウイルス肝炎通知・一般文書	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎相談事業	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(決定通知)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(一般文書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(申請書)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎治療促進事業(簡易書留記録)	廃棄
B 防疫	e 肝炎	肝炎通院費	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	通知	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	一般文書	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	照会	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	会議	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	補助金	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	相談記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	患者記録	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	検査関係	廃棄
B 防疫	g 新型コロナウイルス感染症	CHAIN関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I 歯科保健	b 体制整備事業	歯科受診サポート推進事業	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業一般文書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	在宅要介護者等歯科保健推進事業申込書	廃棄
I 歯科保健	c 要介護者・障害児	障害児（者）歯科保健推進事業	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	郡市歯科医師会・保健所関係者連絡協議会	廃棄
I 歯科保健	d 会議・協議会	調査企画連携協議会/口腔ケア研修会一般文書	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	市町村歯科保健事業報告	廃棄
I 歯科保健	f 調査・報告	小児歯科疾患実態調査	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	功労者表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	県歯科保健協会会長表彰	廃棄
I 歯科保健	g 表彰・コンクール	よい歯のコンクール（親子/高齢者）	廃棄
I 歯科保健	i フッ化物洗口調査	フッ化物洗口実施状況調査・指導	廃棄
I 歯科保健	j 管内（市）対策	上越市	廃棄
I 歯科保健	j 管内（市）対策	妙高市	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科衛生士会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科保健協会	廃棄
I 歯科保健	k 関係団体	歯科医師会	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	一般文書	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	風しん抗体検査	廃棄
C 予防接種	a 予防接種	照会・回答・報告	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	一般文書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	復命書	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	健康診断	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	委託契約	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	相談事業	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	医療機関指定申請・変更・辞退	廃棄
H 原爆被爆者援護	a 原爆被爆者 援護	交通手当支給申請	廃棄
D 臓器移植	a 臓器移植・献眼	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	一般文書	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	照会・報告	廃棄
E 骨髄移植	a 骨髄バンク	骨髄バンク登録会	廃棄
G ハンセン病	a ハンセン病	ハンセン病	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	上越健康福祉環境部 医薬予防課（保健予防係）
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 結核	a 結核一般	一般文書	廃棄
A 結核	b 結核健診	委託契約	廃棄
A 結核	b 結核健診	業務日報・処置票	廃棄
A 結核	b 結核健診	健康診断予防接種月報(R2・R5)	廃棄
A 結核	b 結核健診	四半期報告	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断勧告書	廃棄
A 結核	c 接触者健診	結核健診受診券	廃棄
A 結核	c 接触者健診	健康診断結果通知	廃棄
A 結核	c 接触者健診	QFT検査	廃棄
A 結核	c 接触者健診	VNTR検査	廃棄
A 結核	d その他	学校結核対策委員会	廃棄
A 結核	d その他	病院連絡会	廃棄
A 結核	d その他	定期病状調査関係文書	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金	廃棄
A 結核	e 補助金	結核予防費補助金(確定)	廃棄
A 結核	f 公費負担	公費負担一般文書	廃棄
A 結核	g 診査会	感染症診査協議会記録	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A共通	文書	令和5年 健康福祉の現況（保健所年報）	廃棄
A共通	文書	令和5年 一般文書	廃棄
A共通	復命書	令和5年 復命書	廃棄
A共通	広報・広聴	令和5年 広報（HP・新聞等）	廃棄
A共通	証紙	令和5年 新潟県収入証紙実績・還付	廃棄
A共通	会議	令和5年 地域意見交換会	廃棄
A共通	研修・講習	令和5年 研修	廃棄
A共通	文書	令和5年 会議案内・講師依頼	廃棄
A共通	文書	令和5年 共催・後援等	廃棄
A共通	文書	令和5年 ファイル基準票	廃棄
A共通	照会・回答	令和5年 照会回答（共通）	廃棄
A共通	文書	令和5年 文書保存台帳	廃棄
A共通	会議	令和5年 課長会議	廃棄
A共通	照会・回答	令和5年 捜査関係事項等紹介	廃棄
A共通	文書	令和5年 課内回覧・お知らせ	廃棄
A共通	照会・回答	令和5年 情報公開請求①	廃棄
A共通	照会・回答	令和5年 情報公開請求②	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			2	/	9

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	監視指導	令和5年 にいがた食の安全・安心サポーター	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 食品通知（照会・回答）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年 採点票	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 食品通知（發文）	廃棄
B食品衛生	報告	令和5年 定例報告	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年 きのこ・山野草	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 衛生監視員協議会	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 一般文書（組合など）	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 病原微生物検出情報（月報）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年 修学旅行	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和5年 食中毒疑い調査	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和5年 食品営業許可継続手続き（案内等）	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年 バザー講習会	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和5年 食中毒調査票（他からの依頼・報告）	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和5年 有症苦情調査	廃棄
B食品衛生	苦情・相談	令和5年 自主回収・情報提供	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年 農村ホームステイ	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和5年 フグ講習・試験関係・届出	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和5年 食中毒情報	廃棄
B食品衛生	食中毒等	令和5年 感染症発生状況（他課より）	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和5年 食品相続・合併・分割による地位継承届	廃棄
B食品衛生	証明	令和5年 食品 許可・廃業・行政処分証明願	廃棄
B食品衛生	許可・届出	令和5年 食品営業休業・復業届	廃棄
B食品衛生	免許	令和5年 製菓衛生師試験・免許関係	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 食品通知（受け）①	廃棄
B食品衛生	文書	令和5年 食品通知（受け）②	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	生活衛生課			
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日			
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C生活衛生営業	文書	令和5年 生衛通知（受け・發文）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和5年 生衛通知（照会・回答）	廃棄
C生活衛生営業	文書	令和5年 一般文書（組合など）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和5年 報告（営業六法）	廃棄
C生活衛生営業	調査・報告	令和5年 営業施設動態・監視状況報告	廃棄
C生活衛生営業	免許	令和5年 クリーニング師試験・免許申請	廃棄
C生活衛生営業	監視指導	令和5年 レジオネラ関連調査	廃棄
C生活衛生営業	証明	令和5年 生活衛生 確認済・許可・廃業証明願	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和5年 美容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和5年 理容業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和5年 旅館業 変更・廃止・停止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	届出	令和5年 クリーニング・興行場・公衆浴場 変更・廃止・停止届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール通知（受け）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール通知（發文・報告）	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール変更届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール廃止・休止・再開届	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール管理状況報告 ①	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール管理状況報告 ②	廃棄
C生活衛生営業	プール	令和5年 遊泳用プール管理状況報告 ③	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	生活衛生課		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 5 / 9
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F 監視指導	会議・研修・講習	令和5年 講習会資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和5年 参考資料・情報	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和5年 採点票（監視指導）	廃棄
F 監視指導	文書	令和5年 報告・統計資料	廃棄
F 監視指導	文書	令和5年 自主回収報告書（特監）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和5年 上越ブロック業務調整会議	廃棄
F 監視指導	文書	令和5年 食品文書（監視指導）	廃棄
F 監視指導	会議・研修・講習	令和5年 講習会資料	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和5年 流通調査（監視指導）	廃棄
F 監視指導	監視指導	令和5年 パン組合採点	廃棄
F 監視指導	報告	令和5年 活動報告（4月～9月）	廃棄
F 監視指導	報告	令和5年 活動報告（10月～3月）	廃棄
F 監視指導	文書	令和5年 シアン化合物含有豆購入報告書	廃棄
F 監視指導	行政措置	令和5年 不良食品・苦情処理	廃棄
D 環境衛生	文書	令和5年 環境衛生通知	廃棄
D 環境衛生	文書	令和5年 と畜場・化せい場	廃棄
E 監視指導	建築物衛生	令和5年 建築物衛生（通知等）	廃棄
		令和5年 動物関係	廃棄
		令和5年 佐渡産マグロ 回収・流通調査	廃棄
		令和5年 収去検査 保環研No.1	廃棄
		令和5年 収去検査 保環研No.2	廃棄
		令和5年 収去検査 検査課No.1	廃棄
		令和5年 収去検査 検査課No.2	廃棄
		令和5年 収去	廃棄
		令和5年 収去 岩かき関係	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品廃業届 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品廃業届 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 営業届出書	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品衛生責任者設置（変更）届①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	許可申請事項変更届出書 ①	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年度 監視日程書類①	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年度 監視日程書類②	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年度 監視日程書類③	廃棄
B食品衛生	監視指導	監視日報・監視指導結果復命書	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品衛生法関係③	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品衛生法関係④	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	生活衛生課			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 相談記録 ①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 相談記録 ②	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 相談記録 ③	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 相談記録 ④	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年度 監視日程書類①	廃棄
B食品衛生	監視指導	令和5年度 監視日程書類②	廃棄
B食品衛生	監視指導	監視日報・監視指導結果復命書	廃棄
B食品衛生	監視指導	イベントに伴う食品提供届	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品衛生法関係①	廃棄
B食品衛生	申請・届出	令和5年度 食品衛生法関係②	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	環境センター環境課
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 電話連絡簿	廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 資源循環課関係	廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 担当者会議	廃棄
D廃棄物対策	a 共通・例規	R5 HP関係	廃棄
D廃棄物対策	b 一般廃棄物	R5 海岸漂着物	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 産業廃棄物立入検査票	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 維持管理積立金	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 マニフェスト報告	廃棄
D廃棄物対策	c 産業廃棄物	R5 実績報告	廃棄
D廃棄物対策	d ポリ塩化ビフェニル	R5 PCB関係	廃棄
D廃棄物対策	i その他	R5 能登半島沖地震関係	廃棄
D廃棄物対策	i その他	R5 巡視員・監視員勤務簿等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部
保 存 期 間	3 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K土壌汚染	b届出	R4 土壌汚染対策法第4条第1項形質変更届出書	廃棄
		災害復旧に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		工場新棟建設工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		アクセス道路整備に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		区画整理事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		区画整理事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		〇〇〇〇舗装工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		〇〇〇〇舗装工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		〇〇〇〇の路幅拡張工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		復旧治山事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		県道青海水崎線〇〇〇〇 〇〇〇〇	廃棄
		〇〇〇〇道路事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		地すべり防止事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		災害復旧工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		浄水場更新工事に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		〇〇〇〇治山事業に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
		工場建設に伴う形質変更 〇〇〇〇	廃棄
H水質汚濁	d事業場管理(545)	5450041 〇〇〇〇	廃棄
H水質汚濁	d事業場管理(545)	5450102 〇〇〇〇	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	上越地域振興局健康福祉環境部		
保 存 期 間	3 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H水質汚濁	d事業場管理(562)	5620121 ○○○○			廃棄
H水質汚濁	d事業場管理(563)	5630006 ○○○○			廃棄
H水質汚濁	d事業場管理(563)	5630019 ○○○○			廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完結年度	2023年度	課所名	上越地域振興局健康福祉環境部 環境センター検査課
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	中央棚右奥		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 文書(総務・全般)	c 予算・備品	備品整備	廃棄
C 文書(環境)	b 会議・研修	復命書・会議・研修(環境)(委員会・部会除く)	廃棄
D 環境検査	a 公共用水域	公共用水域(4月)	廃棄
D 環境検査	a 公共用水域	公共用水域(5月)	廃棄
D 環境検査	a 公共用水域	公共用水域(6月)	廃棄
D 環境検査	b 工場排水	工場排水(4月～6月)	廃棄
D 環境検査	e 水銀	関川水系水銀調査	廃棄
D 環境検査	e 水銀	関川水系水銀監視調査(廃棄物関連)	廃棄
E 文書(食品等(理化学・共通))	a 通知等(食品等)	食品・生活衛生関連通知等	廃棄
F 文書(生物)	a 通知等	感染症関連通知等	廃棄
F 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(上越)	廃棄
F 文書(生物)	b 調査・報告	業務日報(糸魚川)	廃棄
F 文書(生物)	b 調査・報告	病原微生物検出状況報告	廃棄
F 文書(生物)	c 会議・研修	会議・研修・復命書	廃棄
F 文書(生物)	d 精度管理	精度管理	廃棄
G 感染症検査	a 定期検便	定期検便	廃棄
G 感染症検査	b 感染症	感染症(上越)	廃棄
G 感染症検査	b 感染症	感染症(糸魚川)	廃棄
G 感染症検査	c 結核・QFT	結核・QFT	廃棄
G 感染症検査	d 臨床検査	HIV・肝炎・梅毒	廃棄
G 感染症検査	e レジオネラ	レジオネラ	廃棄
H 食品検査等	a 食品	食品(4～6月)	廃棄
H 食品検査等	a 食品	食品(7～9月)	廃棄
H 食品検査等	a 食品	食品(10～12月)	廃棄
H 食品検査等	a 食品	食品(1～3月)	廃棄
H 食品検査等	a 食品	食品(糸魚川)	廃棄
H 食品検査等	b 飲料水	飲料水(上越)	廃棄
H 食品検査等	b 飲料水	飲料水(糸魚川)	廃棄
I 食中毒検査	a 食中毒	食中毒(上越)	廃棄
I 食中毒検査	a 食中毒	食中毒(糸魚川)	廃棄