

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2022年	11月	日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	2 / 17		
			-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財産	a財産	庁舎等使用許可	廃棄
G財産	a財産	共通経費契約書	廃棄
G財産	a財産	公有財産管理システム	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	庁舎管理通知	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	庁舎管理照会・回答	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	警備員	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	庁舎施設	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	予算再配当要求書・再配当通知書	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	光熱水費	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	電話料	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	自家用発電機稼働試験	廃棄
H庁舎・宿舍	a庁舎管理	その他研修会議	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【庁舎管理】消耗品 需用費・負担金・備品購入費	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【庁舎管理】需用費(光熱水費) 役務費(電話料・NHK)	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【宿舍】需用費・工事請負費	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【宿舍】委託料・使賃料・役務費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 11 月	日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年	月	日	
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 17
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【庁舎管理】委託料	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【庁舎管理】需用費・工事請負費・使用料及び賃借料No	廃棄
F財務(企画)	d支出	R2財産管理整備費【庁舎管理】需用費・工事請負費・使用料及び賃借料No	廃棄
F財務(企画)	d支出	H30-H32財産管理整備費【庁舎管理】委託料【清掃委託】※長期継続契約	廃棄
E福利厚生	a共済組合	地区別助成事業関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2022年	11月	日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	4 / 17		
			-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F財務	d支出	R2支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(消耗品)	廃棄
F財務	d支出	R2支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(図書・自動車修繕費・コピー等)	廃棄
F財務	d支出	R2支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費・使用料(委託料・備品・負担金・共済費)賦課徴収費	廃棄
F財務	d支出	R2支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費)	廃棄
F財務	d支出	R2支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費・預貯金調査)	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局企画振興部
保存期間	5年	引継年月日	2022年11月 日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	6 / 17
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F財務(企画)	a財務	財務 通知・報告	廃棄
F財務(企画)	a財務	財務 照会・回答	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算 通知・報告	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算 照会・回答	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算再配当要求書	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 地域振興推進費 需要費(消耗品)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 地域振興推進費 需要費(図書・コピー・公用車)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 地域振興推進費 (共済費・役務費・使賃料・負担金・備品購入費・公課費・交際費・報償費)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 出納管理費、国際課推進費、労働雇用総務費、労働経済費、雇用促進費、人事管理費、職員研修費、文書費	廃棄
F財務(企画)	d支出	ガソリン単価契約上期・セルフ	廃棄
F財務(企画)	d支出	ガソリン単価契約下期・セルフ	廃棄
F財務(企画)	d支出	ガソリン単価契約(糸魚川収税課)	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算 通知・照会・回答	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算見込調書	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算調書	廃棄
F財務(企画)	f監査・検査	定期監査	廃棄
F財務(企画)	h物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
F財務(企画)	h物品	不用決定	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2022年	11月	日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			6	/	17

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F財務(企画)	h物品	物品出納員事務引継書	廃棄
A庶務	f情報管理	情報セキュリティ内部監査	廃棄
A庶務	f情報管理	個人情報取得事務登録簿の点検	廃棄
B県民センター	a旅券	照合情報利用簿	廃棄
B県民センター	a旅券	証紙使用実績報告	廃棄
B県民センター	a旅券	収入証紙使用実績登録確認リスト	廃棄
B県民センター	a旅券	収入証紙集計表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 11 月 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	7 / 17
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H 庁舎管理	d 宿舍管理	宿舍管理 通知・照会・回答	廃棄
H 庁舎管理	d 宿舍管理	予算再配当要求書・再配当通知書	廃棄
H 庁舎管理	d 宿舍管理	予算要求資料	廃棄
K 危機管理	b 地震・津波	通知・照会【地震・津波関連】	廃棄
K 危機管理	d 大雪	通知・照会【降雪期関連】	廃棄
K 危機管理	d 大雪	降雪期対応	廃棄
K 危機管理	f 地域防災 ・原子力防災	原子力防災ネットワークシステム	廃棄
K 危機管理	g 口蹄疫	通知・照会【口蹄疫関係】	廃棄
K 危機管理	h 鳥インフル	通知・照会【鳥インフル関係】	廃棄
K 危機管理	h 鳥インフル	鳥インフル対応マニュアル改訂資料	廃棄
K 危機管理	i 新型インフル	通知・照会【新型インフル】	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	災害時優先携帯電話	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	衛星携帯電話（危機対策課配備分）	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	防災情報伝達システム	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	WEB会議システム	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	総合防災システム	廃棄
K 危機管理	k その他	災害時緊急車両確認	廃棄
K 危機管理	k その他	上越市総合防災訓練	廃棄
K 危機管理	k その他	妙高市総合防災訓練	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 11 月 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	8 / 17
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C人事	a人事	【企画・県税】人事 通知・照会・回答	廃棄
C人事	d非常勤職員	社会保険	廃棄
C人事	d非常勤職員	雇用保険	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】総務事務	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保】源泉徴収票	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】健康管理	廃棄
D給与	a給与	【健康・県税】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【健康】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【農林】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【東農林】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【東農林】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【地整】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【地整】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【東維持】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【東維持】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【家保】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【家保】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【家保】健康管理	廃棄
D給与	a給与	【農林】給与明細	廃棄
D給与	b電算対象外	所得税源泉徴収票簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	上越地域振興局企画振興部
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月 日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	9 / 17
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地域振興全般	a 庶務	平成31年度 HP	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	平成31年度 広報関係 (HP)	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	平成31年度 広報関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	平成31年度 広報広聴課 通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 地域政策課関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 地域政策課 通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 政策企画課 通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 県内市町村からの通知・照会など	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 県庁各課からの通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 一般の方からの問い合わせ	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 観光企画課関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 広報広聴課 通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 SNS関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 広報関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 情報資産台帳・ファイル基準表・文書保存台帳	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	第34回国民文化祭・にいがた2019	廃棄













第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 15 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 2 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財産	a財産	庁舎等使用許可	廃棄
G財産	a財産	共通経費契約書	廃棄
G財産	a財産	公有財産管理システム	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	庁舎管理照会・回答	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	警備員	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	予算再配当要求書・再配当通知書	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	庁内お知らせ	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	自家用発電機稼働試験	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	その他研修会議	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	消防訓練	廃棄
H 庁舎管理	a庁舎管理	行政材残目的外使用許可	廃棄
H 庁舎管理	d 宿舍管理	宿舍管理 通知・照会・回答	廃棄
H 庁舎管理	d 宿舍管理	予算再配当要求書・再配当通知書	廃棄
H 庁舎管理	d 宿舍管理	予算要求資料	廃棄
F財務(企画)	d支出	R3財産管理整備費【庁舎管理】消耗品 需用費・負担金・備品購入費	廃棄
F財務(企画)	d支出	R3財産管理整備費【庁舎管理】需用費(光熱水費) 役務費(電話料・NHK)	廃棄
F財務(企画)	d支出	R3財産管理整備費【宿舍】需用費・工事請負費	廃棄
F財務(企画)	d支出	R3財産管理整備費【宿舍】委託料・使賃料・役務費	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局企画振興部
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	4 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	f情報管理	情報セキュリティ内部監査	廃棄
A庶務	e文書管理	郵便切手受払簿(企画振興部)	廃棄
A庶務	e文書管理	郵便発信メモ	廃棄
A庶務	e文書管理	郵便切手受払簿(上越県税部・糸魚川収税課集計)	廃棄
A庶務	e文書管理	郵便切手受払簿(糸魚川収税課)	廃棄
A庶務	e文書管理	郵便切手受払簿(上越県税部)	廃棄
B県民センター	a旅券	照合情報利用簿	廃棄
B県民センター	a旅券	証紙使用実績報告	廃棄
B県民センター	a旅券	収入証紙使用実績登録確認リスト	廃棄
B県民センター	a旅券	旅券 通知・照会・回答	廃棄
B県民センター	a県民サービス	県民サービス 通知・照会・回答	廃棄
F財務(企画)	d支出	ガソリン単価契約	廃棄
F財務(企画)	d支出	ガソリン単価契約(糸魚川収税課)	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算 通知・照会・回答	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算見込調書	廃棄
F財務(企画)	e決算	決算調書	廃棄
F財務(企画)	f監査・検査	定期監査	廃棄
F財務(企画)	h物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
F財務(企画)	h物品	不用決定	廃棄
F財務(企画)	c収入	調定決議書・取消書	廃棄
F財務(企画)	d支出	予算額差引表	廃棄
F財務(企画)	d支出	現金出納簿	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出命令出納確認リスト	廃棄
F財務(企画)	f監査・検査	監査・検査・通知・報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F財務(企画)	a財務	財務 通知・報告	廃棄
F財務(企画)	a財務	財務 照会・回答	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算 通知・報告	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算 照会・回答	廃棄
F財務(企画)	b予算	予算再配当要求書	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費 需用費(消耗品)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費 需用費(図書・コピー・公用車)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費 (共済費・役務費・使賃料・負担金・備品購入費・公課費・交際費・報償費)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 出納管理費、国際課推進費、労働雇用総務費、労働経済費、雇用促進費、人事管理費、職員研修費、文書費	廃棄
K 危機管理	b 地震・津波	通知・照会【地震・津波関連】	廃棄
K 危機管理	d 大雪	通知・照会【降雪期関連】	廃棄
K 危機管理	d 大雪	降雪期対応	廃棄
K 危機管理	f 地域防災 ・原子力防災	原子力防災ネットワークシステム	廃棄
K 危機管理	g 特定家畜伝染病	通知・照会【特定家畜伝染病関係】	廃棄
K 危機管理	g 特定家畜伝染病	特定家畜伝染病対応訓練	廃棄
K 危機管理	h 鳥インフル	鳥インフル対応マニュアル改訂資料	廃棄
K 危機管理	i 新型インフル	通知・照会【新型インフル】	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	災害時優先携帯電話	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	衛星携帯電話(危機対策課配備分)	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	防災情報伝達システム	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	WEB会議システム	廃棄
K 危機管理	j 防災情報	総合防災システム	廃棄
K 危機管理	k その他	災害時緊急車両確認	廃棄
K 危機管理	k その他	上越市総合防災訓練	廃棄
K 危機管理	k その他	妙高市総合防災訓練	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 6 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	環境にやさしい率先行動計画	廃棄
A庶務	a庶務	グリーン購入法関係	廃棄
A庶務	a庶務	コーポレートカード関係	廃棄
A庶務	c広報・広聴	知事へのたより・相談・苦情	廃棄
A庶務	d情報公開	情報公開請求・決定通知書	廃棄
A庶務	d情報公開	個人情報開示請求・決定通知書	廃棄
A庶務	f情報管理	個人情報取得事務登録簿	廃棄
F財務(企画)	f監査・検査	監査資料	廃棄
F財務(企画)	g車両	駐車禁止除外指定申請	廃棄
F財務	d支出	R3支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(消耗品)	廃棄
F財務	d支出	R3支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(図書・自動車修繕費・コピー等)	廃棄
F財務	d支出	R3支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費・使用料(委託料・備品・負担金・共済費) 賦課徴収費	廃棄
F財務	d支出	R3支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費)	廃棄
F財務	d支出	R3支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費・預貯金調査費)	廃棄
F財務	h物品	R3 重要物品現在高	廃棄
F財務(企画)	h物品	物品出納員事務引継書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月15日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 7 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C人事	a人事	【企画・県税】人事 通知・照会・回答	廃棄
C人事	d非常勤職員	社会保険	廃棄
C人事	d非常勤職員	雇用保険	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】総務事務	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保】源泉徴収票	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】健康管理	廃棄
D給与	a給与	【健康】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【農林】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【東農林】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【整備】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【東維持】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【家保】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【家保】給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【家保】健康管理	廃棄
D給与	a給与	給与 例規	廃棄
D給与	a給与	財形貯蓄	廃棄
D給与	a給与	【組合】給与入力（総務事務以外）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 17 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	8 / 13
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 観光関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 広報関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 広報広聴課 通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 地域政策課関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 県内市町村からの通知・照会など	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 県庁各課からの通知・照会	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 一般の方からの問い合わせ	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 観光振興課関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 SNS関係	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和3年度 情報資産台帳・ファイル基準表・文書保存台帳	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和2年度 新潟県庄内エリア アフターDC	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 広報広聴部会	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 広報広聴部会 ワーキングチーム会議	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 地域振興部会	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 上越・糸魚川・妙高広域観光ブランド推進検討会	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 上越・糸魚川・妙高広域観光ブランド推進検討会 補助金事業	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	平成30年度 フィルムコミッション・ロケツアーリズム	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	平成31年度 フィルムコミッション・ロケツアーリズム	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	令和3年度 フィルムコミッション・ロケツアーリズム	廃棄









第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	上越地域振興局企画振興部
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月17日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	13 / 13
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	301書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 補助事業	b 新潟県生活交通確保対策補助金	令和3年度 県単バス補助金 審査・支払	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確保対策補助金	令和3年度 生活交通(バス)担当者会議	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確保対策補助金	令和3年度 生活交通確保対策(計画書)	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確保対策補助金	令和2年度 生活交通確保対策に関する事項	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確保対策補助金	令和3年度 生活交通確保対策に関する事項	廃棄
F 後援・共催	a 後援・共催	令和3年度 後援・共催 名義使用	廃棄
C 地域振興事業	q キャンプ市場活性化プロジェクト	令和3年度 いいがたキャンプ市場活性化プロジェクト事業	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	全国さくらシンポジウム	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	平成29年度 地域経済活性化フォーラム	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	道の駅あらい整備計画検討会	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	高田まちなか観光促進協議会	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	ライチョウ会議	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	平成31年度 妙高わかもの会議	廃棄
A 地域振興全般	b 会議	ツーリズムミーツ in上越妙高	廃棄
C 地域振興事業	f 上杉謙信公ゆかりの地PR事業	平成29、30年度 山城マップ改訂	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	上越企画振興部		
保存期間	3年	年	引継年月日	2025年2月3日		
保存期間満了年月日	2026	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	1 / 8		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C人事	e表彰	表彰 通知・照会・回答	廃棄
F財務	d支出	HP公表チェックリスト	廃棄
F財務	d支出	スマイルカンパニー関係	廃棄
F財務	g車両	車両 通知・照会・回答	廃棄
F財務	g車両	安全運転管理者	廃棄
H庁舎管理	a庁舎管理	献血関係	廃棄
H庁舎管理	a庁舎管理	庁舎管理関係会議・打合せ記録	廃棄
H庁舎管理	a庁舎管理	警備日誌	廃棄
H庁舎管理	a庁舎管理	食堂	廃棄
H庁舎管理	a庁舎管理	庁内関係会議	廃棄
H庁舎管理	d宿舍管理	入居者選考委員会	廃棄
H庁舎管理	d宿舍管理	宿舍管理関係打合せ記録	廃棄
H庁舎管理	d宿舍管理	入退去届 電算報告	廃棄
H庁舎管理	d宿舍管理	宿舍貸付料内訳書	廃棄
K危機管理	a通達・会議・マニュアル	通知・照会	廃棄
K危機管理	kその他	新潟焼山火山防災協議会	廃棄
K危機管理	kその他	北朝鮮飛翔体事案	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	上越企画振興部		
保存期間	5年	年	引継年月日	2025年2月3日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	2 / 8		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B県民センター	a旅券	証紙使用実績報告	廃棄
B県民センター	a旅券	照合情報利用簿	廃棄
C人事	a人事	【企画】人事 通知・照会・回答	廃棄
C人事	d臨時職員	社会保険	廃棄
C人事	d臨時職員	雇用保険	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税】総務事務	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保】給与明細	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保・整備】源泉徴収票	廃棄
D給与	a給与	【企画・県税・家保】健康管理	廃棄
D給与	a給与	【健康】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【農 林】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【東農林】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【整備】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	a給与	【東維持】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
D給与	c控除	【組合】給与入力(総務事務以外)	廃棄
D給与	b電子対象外	所得税源泉徴収票簿	廃棄
D給与	b電子対象外	通勤手当	廃棄
E福利厚生	a共済組合	地区別助成事業関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	上越企画振興部			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2025 年 2 月 3 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	2 / 8
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置				
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置		
F財務	a財務	財務 通知・報告			廃棄		
F財務	a財務	財務 照会・回答			廃棄		
F財務	b予算	予算 照会・回答			廃棄		
F財務	b予算	予算再配当要求書			廃棄		
F財務	b予算	予算 通知・報告			廃棄		
F財務	d支出	ガソリン単価契約			廃棄		
F財務	d支出	ガソリン単価契約(糸魚川収税課)			廃棄		
F財務	e決算	決算 通知・照会・回答			廃棄		
F財務	f監査・検査	監査・検査 通知・報告			廃棄		
F財務	f監査・検査	監査・検査 照会・回答			廃棄		
F財務	f監査・検査	定期監査			廃棄		
F財務	f監査・検査	会計実地検査			廃棄		
F財務	f監査・検査	行政監査			廃棄		
F財務	h物品	物品 通知・照会・回答			廃棄		
F財務	h物品	重要物品現在高報告			廃棄		
F財務	h物品	物品損傷報告			廃棄		

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	上越企画振興部		
保存期間	5年	引継年月日	2025年2月3日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 3 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費 需用費(消耗品)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費 需用費(図書・コピー・公用車)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 政策総務費(共済費・役務費・使賃料・負担金・備品購入費・公課費・交際費・報償費)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出負担行為・兼命令 出納管理費、国際課推進費、労働雇用総務費、労働経済費、雇用促進費、人事管理費、職員研修費、文書費	廃棄
F財務(県税)	d支出	支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(消耗品)	廃棄
F財務(県税)	d支出	支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(図書・自動車修繕費・コピー等)	廃棄
F財務(県税)	d支出	支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費・使用料(委託料・備品・負担金・共済費)賦課徴収費	廃棄
F財務(県税)	d支出	支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費)	廃棄
F財務(県税)	d支出	支出負担行為・兼支出命令 徴税総務費 需用費(役務費・預貯金調査費)	廃棄
F財務(企画)	d支出	支出命令出納確認リスト	廃棄
F財務(企画)	d支出	収納済通知書・決算チェックリスト・催促発行リスト	廃棄
F財務(企画)	d支出	予算再配当通知書 収入・支出状況表	廃棄
F財務(企画)	d支出	現金出納簿	廃棄
F財務(企画)	d支出	予算額差引表	廃棄
F財務(企画)	c収入	調定決議書・取消書	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	上越企画振興部			
保存期間	5年	年	引継年月日	2025年2月3日			
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	5 / 8
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置				
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置		
F財務(企画)	d支出	R4財産管理整備費【宿舍】需用費(建物修繕等)			廃棄		
F財務(企画)	d支出	R4財産管理整備費【宿舍】委託料・負担金・補助及び交付金			廃棄		
G財産	a財産	庁舎等使用許可			廃棄		
G財産	a財産	共通経費契約書			廃棄		
G財産	b貸付財産	公有財産管理システム			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	警備員			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	自家用発電機稼働試験			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	庁舎管理 通知			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	庁舎施設			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	予算再配当要求書・再配当通知書			廃棄		
H庁舎管理	a庁舎管理	庁舎管理 照会・回答			廃棄		
H庁舎管理	d宿舍管理	予算要求資料			廃棄		
H庁舎管理	d宿舍管理	宿舍管理 通知・照会・回答			廃棄		
H庁舎管理	b消防	消防訓練			廃棄		
K危機管理	j防災情報	災害時優先携帯電話			廃棄		
K危機管理	j防災情報	衛星携帯電話(危機対策課配備分)			廃棄		
K危機管理	j防災情報	防災情報伝達システム			廃棄		
K危機管理	kその他	上越市総合防災訓練			廃棄		
K危機管理	h鳥インフル	通知・照会【鳥インフル関係】			廃棄		

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 1 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 地域振興事業(総括)	a 計画書	令和4年度 地域振興事業	廃棄
B 地域振興事業(総括)	a 計画書	令和4年度 地域振興事業予算要求・予算査定	廃棄
B 地域振興事業(総括)	a 計画書	令和4年度 地域活性化推進事業(ハード)	廃棄
B 地域振興事業(総括)	d 支出	令和4年度 支出負担行為・兼支出命令(報償費・役務費・使賃料・委託料・広報広聴費)	廃棄
B 地域振興事業(総括)	d 支出	令和4年度 支出負担行為・兼支出命令(備品購入費・需用費・地域政策費・事務費)	廃棄
A 地域振興全般	a 庶務	令和4年度 SNS関係	廃棄
C地域振興事業	b 会議	令和4年度 課内会議	廃棄
C地域振興事業	b 会議	令和4年度 広報広聴部会	廃棄
C地域振興事業	a 庶務	令和4年度 県庁各課からの通知・照会など	廃棄
C地域振興事業	a 庶務	令和4年度 一般の方からの通知・照会など	廃棄
C地域振興事業	b 会議	広報広聴部にいがた移住定住推進ネットワーク会議	廃棄
C地域振興事業	a 庶務	令和4年度 広報関係	廃棄
C地域振興事業	b 会議	上越市観光交流ビジョン市民説明会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 1 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号	7 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C地域振興事業	i_釣り客への直江津 地域PR事業	令和4年度 釣り客への直江津PR事業	廃棄
C地域振興事業	m_ご当地ナンバー PR推進事業	令和4年度 ご当地ナンバーPR推進事業	廃棄
C地域振興事業	p_小木直江津港路 関係	令和4年度 小木直江津航路にぎわい促進事業	廃棄
C地域振興事業	q_キャンプ市場活性 化プロジェクト	令和4年度 にいがたキャンプ市場活性化プロジェクト事業	廃棄
D 広報広聴	a 上越タイムス	令和4年度 上越タイムス	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	令和4年度 県単バス補助金 審査・支払	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	令和4年度 生活交通(バス)担当者会議	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	令和4年度 生活交通確保対策(計画書)	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	平成31年度 生活交通確保対策(計画書)	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	令和4年度 生活交通確保対策に関する事項	廃棄
E 補助事業	b 新潟県生活交通確 保対策補助金	上越市総合計画・上越地域公共交通活性化協議会 委託委員	廃棄
F 後援・共催	a 後援・共催	令和4年度 後援・共催 名義使用	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	上越地域振興局企画振興部
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 1 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C 地域振興事業	a マイレール意識向上 促進事業	令和4年度 えちごトキめき鉄道活性化協議会	廃棄
C 地域振興事業	a マイレール意識向上 促進事業	令和4年度 えちごトキめき鉄道活性化協議会事業 トキ鉄わくわく仕事見学ツアー	廃棄
C 地域振興事業	a マイレール意識向上 促進事業	令和4年度 ほくほく線沿線地域振興連絡協議会	廃棄
C 地域振興事業	b 上越・妙高観光情報 発信事業	令和4年度 上越・妙高観光情報発信事業(jaM旅)	廃棄
C 地域振興事業	b 上越・妙高観光情報 発信事業	令和4年度 上越・妙高観光連携会議	廃棄
C 地域振興事業	c インバウンド観光推 進事業	令和4年度 インバウンド観光推進事業	廃棄
C 地域振興事業	d 信越トレイル連絡会	令和4年度 信越トレイル連絡会	廃棄
C 地域振興事業	e 越後・謙信SAKEま つり支援事業	越後・謙信SAKEまつり2021	廃棄
C 地域振興事業	f 上杉謙信公ゆかりの 地PR事業	令和4年度 上杉謙信公ゆかりの地PR事業	廃棄
C 地域振興事業	h 久比岐自転車道魅 力アップ事業	令和4年度 久比岐自転車道	廃棄
C 地域振興事業	h 久比岐自転車道魅 力アップ事業	サイクルモード大阪2023	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	上越企画振興部
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2026 年 1 月 29 日
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 9
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
D給与	a給与	【企 画】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【企 画】 給与明細	廃棄
D給与	a給与	【企 画】 健康管理	廃棄
D給与	a給与	【企 画】 給与通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	【企 画】 総務事務	廃棄
D給与	a給与	【健 康】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【健 康】 給与明細	廃棄
D給与	a給与	【家 保】 健康管理	廃棄
D給与	a給与	【家 保】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【家 保】 給与明細	廃棄
D給与	a給与	【整 備】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【東維持】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【東農林】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【県 税】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	a給与	【県 税】 給与明細	廃棄
D給与	a給与	【県 税】 健康管理	廃棄
D給与	a給与	【県 税】 年末調整	廃棄
D給与	a給与	【県 税】 総務事務	廃棄
D給与	a給与	【農 林】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	c控除	【組合】 給与入力（総務事務以外）	廃棄
D給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
E福利厚生	c福利厚生	地区別助成事業関係	廃棄













