

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年数	種別	廃棄予定年月日
21	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存種別号	格納位置	備考
21~47 猿田可能: 計算資料	97	H-6-22	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年数(年)、保存種別、保存種用及び種目用にとり、それぞれ
別冊とする。1冊ずつ記入すること。
2 種目の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	取替予定年月日
25	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
三面川河木事業	193	H-9-木	1
関係図		- -	5
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び冊冊用ごとに、それぞれ
別冊とする。1冊ずつ記入すること。
2 冊冊の場合、1冊ずつ記入すること。
3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

企業局施設課

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継書)台帳)

文書保存 (引継書) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
27	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
三田発電所一部	196	H-10-P-1	
竣工明細図		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

- 注 1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び記録用ごとく、それぞれ別冊とする。 2 別冊の場合、1冊ずつ記入すること。 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

企業局施設課

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
28	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

鑑別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
三面水利使用許可	198	H-17-7-1	
並工事許可申請		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 別冊の場合、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

引取り

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	種別	廃止予定年月日
30	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
猿田外各種内扉 完成図	195	H-9.-才+3	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

- 注1 年次（年）、保存種別、保存種用及び廃止年月日、それぞれ別冊とする。2 種別の場合は、1冊ずつ記入すること。3 廃止年月日及び保存年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

引取り

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継書)台帳)

文書保存(引継書)台帳

年度	種別	廃止予定年月日
3.0	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
徳田発電所	185	H-9-I-3	
承認申請書		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 注2 簿冊の組合せに、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継書）台帳）

文書保存（引継書）台帳 親用

年度	巻別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月1日
40	/	..	引継年月日	年 月 日

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
110.1 月内 猿田岩盤検査	75	H-5-オ+2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局開発課
-----	--------

施設課

- 注1 年度（年）、保存巻別、保存箱用及び罫罫用ごとに、それぞれ別冊とする。こと。
 注2 罫罫の場合には、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-918
12-3-37

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係) 引継
 (文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
31	/		廃棄年月日	年	月	日

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
31~43 水力発電所 施設監査調査 (猿田登也34)	100	H-5-1-2	

課名	企業局総務課 ^{社2}
----	----------------------

- 注1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

引取

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃止予定年月日
20	/	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

廃止年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
三田川総合南交事業	197	H-9-1-3	
施工精算許可申請		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

題名	企業局施設課
----	--------

- 注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び罫冊用ごとに、それぞれ別表とすること。
 2 罫冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継書）台帳）

文書保存（引継書）台帳

年次	種別	取替予定年月日
34	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
笠堀用地関係	14	H-2-1-2	
綴		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	
		-- --	

製 名	企業局施設課
-----	--------

- 注1 年次（年）、保存種別、保存箱用及び罫紙用ごとに、それぞれ別冊とする。こと。
- 2 罫紙の場合同じ、1冊ずつ記入すること。
- 3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

引取

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	種別	廃止予定年月日
25	/	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

廃止年月日	年	月	日
-------	---	---	---

NO. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
196-96 水内工事	192	H-5-1-1	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

製 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年次（年）、保存種別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ別冊とする。2 種別の場合は、1冊ずつ記入すること。3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
 (文書保存(引継ぎ)台帳)

引頁

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年次	種類	廃棄予定年月日
35	/	

引継年月日	60.年6.月.日
-------	-----------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
奥三報告書	77	H-6-2-4	
航空写真		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局調査課
-----	--------

施設課

- 注1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ別冊とする。1冊ずつ記入すること。
- 注2 格納位置の組合せは、1冊ずつ記入すること。
- 注3 格納予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
36	1		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
胎=PS電気工作物竣工明細図	156	H-10-4	

課名	企業局総務課
----	--------

注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
 （文書保存（引継ぎ）台帳）

引取

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	巻別	原簿予定年月日
69	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

原簿年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
笠塚発電所用地	7	H-1-14-4	
関係図 10/1		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業野施設課
-----	--------

注1 年度（年）、保存巻別、保存番号及び格納位置を、それぞれ
 2 巻別とする。1冊ずつ記入すること。
 3 原簿予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年
 月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

引取

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	取得予定年月日
49	/	

引継ぎ年月日	60年6月	日
--------	-------	---

取得年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
笠塚発電所	8	H-1-7-1	
用地開削経緯		- -	
No.2		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

- 注1 年度（年）、保存費額、保存箱用及び罫紙用ごとに、それぞれ別冊とする。1冊ずつ記入すること。
- 注2 罫紙の場合同様に、1冊ずつ記入すること。
- 注3 取得予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

18

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

311

年次	巻別	廃棄予定年月日
39	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

NO. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
三角可能計算	95	H-8-14	
資料 26~39		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

- 注1 年次（年）、保存巻別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 注2 格納の場合には、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前となるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
39	1		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
笠塚PS電気工作物竣工明細図	157	H-8-オ-4	

課 名	企業局施設課
-----	--------

- 注 1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
42	/	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

廃棄年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
高田発電所竹野	24	H-7-I-1	
製作工事	引上げ	-	課引
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	

課名	企業局南発課
----	--------

施設課

注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とする。2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃止予定年月日
42	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
上越利水電気士会	91	H-6-ウ-2	施設課に 引取り
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び格納位置と、それぞれ
別冊として、1冊ずつ記入すること。
注2 格納位置の欄には、1冊ずつ記入すること。
注3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年
月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年数	種別	廃止予定年月日
40		

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備考
8/28 本署 -	183	H-8-P-3	施設課に引取り
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

- 注1 年数（年）、保存種別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ別冊とする。こと。
- 2 格納の場合同様に、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	巻別	取継ぎ年次月日
42	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

取継ぎ年月日	年 月 日
--------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
8/28 水害写真	187	H-7-1-4	施設課に引取り
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業施設課
----	-------

- 注1 年次(年)、保存巻別、保存箱用及び罫冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 2 罫冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
- 3 取継ぎ年次月日及び取継ぎ年月日が入るときは、備考欄にその年月日を入ること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	種別	取替予定年月日
42	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
1/2 水害 胎内関係	191	A-7-7-4	施設課に 引取り
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

記名	企業局施設課
----	--------

注1 年次（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とする。2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	原簿予定年月日
42 1977	1	

引継ぎ年月日	60年6月	日
--------	-------	---

原簿年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
三面関係	194	H-7-7	施設課に引取り
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	

課名	企業局施設課
----	--------

注1 年度（年）、保存種別、保存番号及び格納位置ごとに、それぞれ
 2 別冊とする場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 原簿予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
44	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備	考
笠掘流況資料39~44	154	H-7-1-4		

課 名	企業局総務課
-----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

連続1999年11月

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	巻別	取替予定年月日
46	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
ダム出水記録 - (三面環田)	190	H-7-1+2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度（年）、保存巻別、保存箱用及び冊冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 冊冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
 3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月0日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
49	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

NO.1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
供給申請水利権	164	H-10-9-5	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局南総課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-35
12-3-4

連続1999年11月19

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	巻別	原簿予定年月日
49	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

原簿年月日	年 月 日
-------	-------

書類フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
板倉工水地質 調査報告	179	H-10-才+2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

備 考 | 企業局施設課

注1 年次（年）、保存巻別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ
別冊とする。1冊ずつ記入すること。
2 格納の場合同様に、1冊ずつ記入すること。
3 格納予定年月日が保存年限以前になるときは、保存箱にその年
月日を記入すること。

建設 1999年11月

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
50	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
上越利水登苑 関係	70	H-5-1-4	

課名	企業局総務課 施設課
----	---------------

- 注1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月	日	
50	/		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
50 早出川 築堤 関係資料	79	H-3-1-2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局南支課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継書)台帳)

文書保存(引継書)台帳

年度	巻別	保管予定年月日
50	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

保管年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	接納位置	備考
工水工事設計	102	H-7-17-1	
A72-600		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

電松施設

- 注1 年度(年)、保存巻別、保存番号及び接納用ごとの、それぞれ別冊とする。
- 注2 接納の場合、1冊ずつ記入すること。
- 注3 保管予定年月日が保管年限以前になるときは、保管開始の年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃止予定年月日
5/1	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存番号	格納位置	備考
高用工事変更認可	103	H-8-1-5	
申請 72-603		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

電機施設

注1 年度(年)、保存種別、保存番号及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 注2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃止予定年月日が保存年限以前となるときは、保存開始の年月日を記入すること。

送表(1999年11月19日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
50	1		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備考
上越工水汚泥処理施設完成図	160	H7A ³	

課名	企業局 ^{施設課}
----	--------------------

電機施設

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月0日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	取替予定年月日
52	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
田川内巻電所工事計画認可	162	H-7-7-5	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局調査課
-----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び格納位置と、それぞれ
別記すること。
2 格納位置の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年
月日を記入すること。

連続1999年11月

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継書）申請）

文書保存（引継書）申請

申請	書類	受理予定年月日
52	/	

可能年月日	60年6月 日
-------	---------

受理年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
板尾工組文庫	171	H-10-P-2	
築道工事		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

社名	企業建設部
----	-------

- 注1 申請（年）、保存書類、保存費用及び検閲用として、それぞれ
 2 申請書類の場合同じ、1冊ずつ記入すること。
 3 受理予定年月日が保存年限以前になるときは、受理日をその年
 月日と記入すること。

送達 1999年11月19日

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	引継ぎ年度年月日
52	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

引継ぎ年月日	年 月 日
--------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
梶尾工場取水場	180	H-7-1-4	
建築工事		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名 | 企業局施設課

- 注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び格納用ごとを、それぞれ別冊とすること。
- 2 格納の場合作、1冊ずつ記入すること。
- 3 引継ぎ年度年月日が保存年限以前となる場合は、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）書）

文書保存（引継ぎ）書

年度	種別	発着予定年月日
52	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

戻着年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
笠嶋ダム水利使用申請図	182	H-8-木3	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び格納用ごとを、それぞれ別冊とする。1冊ずつ記入すること。
注2 発着予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
53	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
田川内工事設計精算書	No.1 21	H-3-745	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局内装課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別項とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

33

継続1999年11月

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（司書等）台帳）

文書保存（司書等）台帳

年度	種別	原簿予定年月日
5.3	/	

司書年月日	60年6月 日
-------	---------

原簿年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
猿田タム推砂-	65	H-3-I-4	
報告書		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

編 名	企業局施設課
-----	--------

- 注1 年度（年）、保存種別、保存番号及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とすること。
2 別冊の場合、1冊ずつ記入すること。
3 原簿予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	種別	廃止予定年月日
53	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備 考
電気課 A72-64	104	H-2-7-3	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

備 考	企業局施設課
-----	--------

電機施設

- 注1 年次(年)、保存種別、保存番号及び冊数用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 冊数の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
53	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
積算電力量	126	H-7-1-4	
外		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

業務計画

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び毎冊用ごとに、それぞれ別表とすること。
- 2 毎冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	探査予定年月日
53	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

探査年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
猿田遠削装置外	132	H-7-17+2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

電機施設

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ簿冊とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 探査予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
 (文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
53		

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備 考
高田状況資料 40~53	155	H8-3	

課 名	企業局 総務課 開発課
-----	---------------------------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

平成1999年11

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（記録等）台帳）

文書保存（記録等）台帳

年次	巻別	所要予定年月日
53	/	

取得年月日	60年6月	日
-------	-------	---

所要年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	信 号
板尾工水配水機	175	V-9-P-3	
施設工事 NO1		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

機 名	企業施設課
-----	-------

注1 年次（年）、保存巻別、保存番号及び格納位置を、それぞれ別記すること。
 2 格納位置の場合、1冊ずつ記入すること。
 3 所要予定年月日が保存年限以前になるときは、保存限のその年月日を記入すること。

継続 1999年11月12日

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	書目	廃棄予定年月日
53	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
板屋工水配水機	176	H-10-23	
布設工事 No2		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

保 存 名 企業用施設課

注1 年次（年）、保存書目、保存枚数及び引継ぎ用（年）は、それぞれ別冊とする。1冊ずつ記入すること。
注2 引継ぎの都合は、1冊ずつ記入すること。
注3 廃棄予定年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	期別	引継ぎ完了年月日
54	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

引継ぎ年月日	年 月 日
--------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
設計 B	117	H-7-7+3	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

題名	企業用施設課
----	--------

電機施設課

注1 年度(年)、保存役別、保存費用及び経費用は、それぞれ別表として記載すること。
 注2 期別の場合は、1冊ずつ記入すること。
 注3 引継ぎ完了年月日及び保存年月日以前に保管されているものは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 1999年11月

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
54	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備 考
枋尾工水 49-54	141	H8-17-4	

課 名	企業局 管理 施設課
-----	-----------------------

注 1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とすること。
2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
奥三面報告書	22	H-3-A-5	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	

課名	企業局開発課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	巻別	既達予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月 日
56	1		既達年月日	年 月 日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
田川内 PS 工事	37	H-5-1+5	
精算		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局研究課
-----	--------

施設課

- 注1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び毎冊用ごと、それぞれ別冊とする。別冊とする場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注2 毎冊の既達年月日及び既達予定年月日
- 注3 既達年月日及び既達予定年月日

12-2-61
19-2-19

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	巻別	引継ぎ予定年月日
56	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

引継ぎ年月日	年 月 日
--------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
設計書	106	H-7-7-1	
A74-600		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

電機施設

- 注1 年度(年)、保存巻別、保存番号及び簿冊用ごとなし、それぞれ別冊とすること。
- 注2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
- 注3 引継ぎ予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	書別	廃棄予定年月日
56	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存番号	格納位置	備 考
上越能増	110	H-8-A-2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

類 名	企業用施設課
-----	--------

愛機施設

注1 年次(年)、保存後別、保存箱用及び冊用こと、それぞれ
別冊とする場合、1冊ずつ記入すること。
2 冊別の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃止年度
56	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
上越工水	111	H-9-1-3	
設計書		- -	
60電機-5		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

品名 企業用施設

電機施設

注1 年度(年)、保存種別、保存種用及び格納用ごとに、それぞれ
別冊とする。1冊ずつ記入すること。
2 種別の規定年月日以前に保存されたときは、備考欄にその年
3 月日を記入すること。

64

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)書式)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	種別	原簿手続年月日
5.6	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

原簿年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備考
電気設計書	112	H-8-A-4	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

機 名	企業局施設課
-----	--------

電機施設課

注 1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び格納用ごとに、それぞれ
別冊とする場合は、1冊ずつ記入すること。備考欄にその年
2 冊別の標準年次は、1冊ずつ記入すること。
3 月日を記入すること。

継続(1999年11月19日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	巻別	添付予定年月日
5.6	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

添付年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
設計	113	H-10-I-2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業用施設課
----	--------

秀機栄校

注1 年度(年)、保存種別、保存期間及び添付用ごとに、それぞれ
別冊とする場合、1冊ずつ記入すること。
2 添付予定年月日、1冊ずつ記入すること。
3 添付年月日を記入すること。保存年限以前になるときは、備考欄にその年

66

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
工水 水質記録	127	H-10オ+	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

愛機施設

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とすること。
2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
 (文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	接納位置	備考
事故記録	128	H-10-9-1	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

業務計画係

- 注 1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	種別	取替予定年月日
56	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

取替年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
高田発電所工事プロコン	136	H-17-17-2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

愛松施設

- 注1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 2 簿冊の編合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日
56	/		廃棄年月日	年	月

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
臨海配電線架設 上巻汚泥用地補償外	140	H-P-X-2	

課名	企業局総務課 施設課
----	---------------

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別表とすること。
- 2 簿冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 1999年11月19

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
枋尾工水関係	145	H-8-1-1	

課 名	企業局総務課 施設課
-----	---------------

注 1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別 簿冊とする場合、1冊ずつ記入すること。
2 簿冊の場合、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日及び保存年限以前になるときは、備考欄にその年
月日を記入すること。

継続 1999年11月

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
56	1		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
枋尾工水実績報告書 枋尾工水補償金申請	147	H-10-1-4	

課名	企業局給務課 施設課
----	---------------

- 注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別表とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 1999年11月

第1.4号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

廃棄年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備	考
上越設計	152	H-7-P-7		

課名	企業局総務課 施設課
----	---------------

- 注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 注2 別冊の場合、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

連続(1999年11月19)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
56	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備 考
上越工場の泥処理事業記録簿	161	H-8-1-4	

課 名	企業局 ^{建設} 格納課
-----	-----------------------

建設

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

74

平成19年11月19日

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	引継ぎ年度年月日
56	/	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

引継ぎ年月日	年 月 日
--------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
上越工水建設事業	169	H-P-1-1	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

注1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とする。1冊ずつ記入すること。
注2 簿冊の場合同様に、1冊ずつ記入すること。
注3 引継ぎ年度年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）申請）

文書保存（引継ぎ）申請

年数	種類	廃止予定年月日
.56	/	.

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃止年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
新潟水2号下7セル	170	H-7-I-1	
夕一補修		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

署名	企業研究開発課
----	---------

注1 年数（年）、保存費別、保存費用及び廃止年月日、それぞれ別
 2 別冊とする場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃止予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年
 月日を記入すること。

継続 1999年11月19

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年次	整理	整理完了年月日
56	/	

引継ぎ年月日	60年6月	日
--------	-------	---

整理年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
名立水叩修繕外	172	H-10-I-4	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

種名	企業用施設課
----	--------

注1 整理（年）、保存整理、保存箱用及び引継ぎ用にとり、それぞれ
 2 整理の場合作り、1冊ずつ取り入れること。
 3 整理完了年月日及び保存期限以前に整理した場合は、整理完了の年
 月日を取り入れること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
船三PS工事精算	33	H-1-E-1	
書			

課 名	企業局総務課
-----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-1108
~~12-3-14~~

①
継続(1999年11月10日)

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

No.1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
臨海二期工事	50	H-1-1-5	
博覧 支払証書			

課名	南総 企業局総務課
----	--------------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
上越改築設計書	54	H-2-7-5	引継
No 1		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

平成13.9
鉄骨構造体導入通知

課名	企業局用登録課
----	---------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び毎冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 2 毎冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
57	1		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
上越改築設計書	55	H-2-5-5	引取り
No.2			
平成13.9			
企業局用紙等へ送却			

課名	企業局総務課
----	--------

施設課

- 注1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 1999年11月

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1.	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
ガム管理月報	57	H-3-オ-1	
No 4		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とする。1冊ずつ記入すること。
2 簿冊の場合、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 1999年11月11日

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年次	種別	原簿予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

原簿年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存種別番号	格納位置	備考
新潟臨海工業	64	H-4-1-3	
設計書		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

製 名	企業局茶設課
-----	--------

注1 年次 (年)、保存種別、保存種用及び格納用ごとに、それぞれ
 2 別 年次とする場合は、1冊ずつ記入すること。備考欄にその年
 3 毎冊の場合同様に、1冊ずつ記入すること。備考欄にその年
 月日 原簿予定年月日が入ること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	種別	既記予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月日
57	/		年月日	年月日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
船三主要機器製作	74	H-3-I-4	
工事 No 2		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

機名	企業局施設課
----	--------

電機施設

注1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び格納用として、それぞれ
別冊とする場合は、1冊ずつ記入すること。
2 別冊の場合同様、1冊ずつ記入すること。
3 既記予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月	日	
57	/		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存種別	格納位置	備考
三面発電所	77	H-3-1-4	
2号機設置		- -	
設計		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

品名	企業局施設課 電機施設
----	----------------

注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び冊用ごとに、それぞれ
2 冊数とする。1冊ずつ記入すること。
3 年度(年)及び月日が入る場合は、備考欄にその年月日
を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃止予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月	日	
57	/		廃止年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備考
工事設計書	109	H-7-7-5	
A13-600		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

電機施設課

注1 年度(年)、保存種別、保存番号及び格納位置は、それぞれ別冊とすること。
 2 別冊の場合同様に、1冊ずつ記入すること。
 3 廃止予定年月日が保存年限以前となる場合は、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年次	種別	取替予定年月日
57	/	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

取替年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備考
新潟臨海汚泥	115	H-8-A-5	
処理承認図		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

資料施設

注1 年次(年)、保存種別、保存箱用及び罫罫用ごとに、それぞれ別冊とする。2 罫罫の場合、1冊ずつ記入すること。3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
遠州装置設計工事完成図外	134	H-10-U-2	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

業名	企業局施設課
----	--------

愛機能較

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
別冊とすること。
2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

連続 1999年11月9日

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）台帳）

文書保存（引継ぎ）台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
山下汚泥処理精算書 用地設計書 精算書	139	H-7-7-5	

課 名	企業局総務課 施設課
-----	---------------

- 注 1 年度（年）、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別項とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

89

継続 1999年11月19日

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
57	1	

引継年月日	60年6月	日
-------	-------	---

廃棄年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備 考
山ノ下工業用水関係事業	153	H-7-P-1	

課 名	企業局総務課 施設課
-----	---------------

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

連続 1999年11月

第14号様式（第35条の6、第36条、第76条関係）
（文書保存（引継ぎ）申請）

文書保存（引継ぎ）申請

年度	世帯	受理年度年月日
57	1	

引継ぎ年月日	60年6月	日
--------	-------	---

受理年月日	年	月	日
-------	---	---	---

個別フォルダの題名	保存番号	格納位置	備 考
板尾工水 ^管 :	174	H-9-木4	
布設工事		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

種 名	企業用施設用
-----	--------

注1 申請（年）、保存年度、保存番号及び格納位置は、それぞれ
 2 申請書の提出日、1冊ずつ記入すること。
 3 申請書の提出日、1冊ずつ記入すること。
 4 申請書の提出日、1冊ずつ記入すること。

91
10

連続 1999年11月19日

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
釘取発電所実施設計	12	H-4-木-4	

課名	企業局総務課 ^{施設}
----	----------------------

注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
 別業とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続 (1999年11月12日)

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	1	

引継ぎ年月日	60年6月 日
--------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

種別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
51~58 事故報告(三面)	15	H-3-13	
業務研究		- 1	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前となる場合は、備考欄にその年月日を記入すること。

Q3

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
胎内発電所計画	23	H-3-オ-1	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

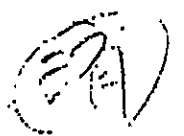
課名	企業局輸電課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び綴冊用ごとに、それぞれ別冊とすること。
- 2 綴冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

借入期間延長 (37) 110/110

1992 年 3 月 31 日 継続 (1999 年 11 月 10 日)



第 14 号様式 (第 35 条の 6、第 36 条、第 76 条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

永年保存

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日
58	子	61.3.31	廃棄年月日	年	月 日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
田川内協議書	28	H-5-1-4	

課名 企業局総務課

施設課

- 注 1 年度 (年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 注 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-95
~~12-3-7~~

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	書別	取替予定年月日	引継ぎ年月日	60年6月 日
58	/		年月日	

No. 1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
早出川 9/4 左/水	24	H-5-3+3	
計画外		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

名 企業局南支隊

施設課

- 注1 年度(年)、保存書別、保存箱用及び添付用として、それぞれ別冊とする。
- 注2 添付の場合、1冊ずつ記入すること。
- 注3 取替予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式 (第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存 (引継ぎ) 台帳)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日
58	1		廃棄年月日	年	月

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
胎三水内完成図	47	H-4-木-3	

課名	企業局総務課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	保存箱/番号	格納位置	備考
船三埋設ケーブル	48	H1-5-5	

課名	企業局総務課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-98
12-3-00

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日	
58	/		廃棄年月日	年	月	日

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
船三用地文書 報告	49	H-2-E-4	

課名	企業局総務課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	1	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

NO.1

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
阿賀の川水系設計	51	H-1-ウ-1	
図Aの設計単体表			
又、歩掛			
47.~59			

課名	南越 企業局総務課
----	-----------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
 注2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

継続(1999年11月10日)

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日	引継年月日	60年6月	日
58	/		廃棄年月日	年	月

個別フォルダの題名	保存箱番号	格納位置	備考
58 建築工事	80	H-4-木2	
設計書		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課名	企業局施設課
----	--------

施設課

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び格納用として、それぞれ別冊とすること。
 注2 複数冊の場合には、1冊ずつ記入すること。
 注3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

12-2-101
12-3-18

第14号様式(第35条の6、第36条、第76条関係)
(文書保存(引継ぎ)台帳)

文書保存(引継ぎ)台帳

年度	種別	廃棄予定年月日
58	/	

引継年月日	60年6月 日
-------	---------

廃棄年月日	年 月 日
-------	-------

個別フォルダの題名	A保存箱番号	格納位置	備 考
58 電機資料	125	H-8-P-4	
設計書		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	
		- -	

課 名	企業局施設課
-----	--------

電機施設

- 注1 年度(年)、保存種別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ
 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	
保存年限	1. 3. 5. 10(永入)
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	企業局施設部
引継年月日	昭和57年6月27日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
昭和56年奥田発電所環境影響調査書			
昭和57年		H-3-I-6	
昭和58年胎内第三			
昭和57年 柳屋工水汚泥ホフ設置工事(完成)			
昭和59年度 柳屋工水ホフ分解修繕工事(設計書)			
昭和59年度 柳屋工水ゲート巻上機OH工事			
昭和59年度 管振速制加装置設置工事(竣工)			
昭和58年度 胎内侵入者警報設置工事(未記)			
昭和59年 三浦工号主変圧器更新工事(橋稿)			
昭和58年 奥田屋外変電所改良工事(完成)			
昭和61年度 柳屋工水水位記録計更新			
昭和61年度 奥田工水ホフ更新工事			

B5判

電機施設

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とする
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1985
保存年限	1. 3. 5. 10. 永()
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	企業局施設課
引継年月日	1990年6月29日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
S60. 上越工業用水道. 1号脱水機分解整備工事図	2/7	H-11-7-2	
S60. 上越工業用水道. 1号脱水機分解整備工事 本番			
S60. 三田変電所 1号主変圧器更新工事 本番			
同上 工事写真			
S60. 月田変電所 主変圧器分解整備工事 本番			
同上 承認図			
同上 工事写真			
同上 工事報告書			
S60. 狭田送電線(10020~10022)補修調査 報告書			
S60. 三田変電所 1号主変圧器更新工事 完成図書			

B5判

電機施設

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とする
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入す
と。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ
から記載すること。

(104,105)
1070

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	1986
保存年限	1. 3. 5. 10 (永入)
廃棄予定年月日	年 月 日

課所名	企業局施設
引継年月日	1990年6月29
廃棄年月日	年 月

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
昭和58年度三増2第2号三田発電所 1号発電機コイル更新工事	4/7	H-11-I-1	
昭和60年度高田発電所高修2第2号 オーバーホール材料購入 (X2冊)			
昭和57年度高修2第1号高田発電所 主機解体修繕工事			
S.60. 高田PS オーバーホール材料購入工事			
" (その2)			
S.60 高田発電所水車ラジター更新工事			
ホ-クフル型超音波流量計購入工事			
電力取引用変成器更新工事			
S.60. 杉尾工業用水道 自家用発電機地卓礎工事			
工事写真帳 S.53 砺波第2号			
S.59. 砺工1号2第2号 完成書類			
S.61. 濁川取水量検討資料			
上工修電第1号 (契約関係)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とす
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入と。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完結年度	2002年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課所名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月24日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	1/9
-----	-----	----	-----

格納位置	H-11-U-4
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
胎三主要機器製作工事 水車関係 機器図面	
胎三主要機器製作工事 水車関係 取扱説明書	
胎三主要機器製作工事 水車関係 試験成績書	
胎三発電所 除塵機工事完成図書	
胎三発電所関係 決定図 (No 1)	
胎三発電所関係 決定図 (No 2)	

12-2-115
(110~114)

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完結年度	2002年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課所名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月 24日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	2/9
-----	---	---	----	-----

格納位置	H-11-オ-1
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
胎内第三発電所主要機器完成図書1/4	
胎内第三発電所主要機器完成図書2/4	
胎内第三発電所主要機器完成図書4/4	

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完 結 年 度	2002年度
保 存 年 限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課 所 名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月 24日
廃棄年月日	年 月 日

保 存 箱	A B	番 号	3 / 9
-------	-----	-----	-------

格 納 位 置	H-11-E-3
---------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
風倉発電所完成図書1/3	
風倉発電所完成図書2/3	
風倉発電所完成図書3/3	
風倉発電所見積仕様等書類一式	

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完 結 年 度	2002年度
保 存 年 限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課 所 名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月24日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	① B	番 号	4/9
-----	-----	-----	-----

格納位置	H-11-オ-4
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
刈谷田ダム計算機資料	
三面発電所ケーブル更新工事写真	
三面発電所コンピュータ及び関連機器更新工事	

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完 結 年 度	2002年度
保 存 年 限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課 所 名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月24日
廃棄年月日	年 月 日

保 存 箱	(A) B	番 号	5/9
-------	-------	-----	-----

格 納 位 置	H-11-ウ-3
---------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
高田発電所取扱説明書	
新高田発電所主要機器見積	
三面発電所主要機器見積仕様	
胎内第二発電所受注仕様	
高田発電所開閉装置運転取扱説明書	
田川内発電所水車効率試験記録	
高田発電所試験成績表	
笠堀発電所プロコン遠制契約仕様	

文書保存（引継ぎ）台帳

企業局

完結年度	2002年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2033年 4月 1日

課 所 名	施設課 電機施設係
引継年月日	2003年 7月24日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	6 / 9
-----	-----	----	-------

格納位置	H-11-1-2
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
風倉発電所取扱説明書1/2	
風倉発電所取扱説明書2/2	
風倉発電所主要機器見積仕様書	
新高田発電所主要機器関係図書	
新高田発電所関係図書	
新高田発電所主要機器契約仕様書	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2006年度	課所名	企業局施設課
保存年限	30年	引継年月日	2008年12月 8日
廃棄予定年月日	2037年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1 / 6	格納位置	C-3-ケ-2
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H16経営改革プログラム検討 1/3	
H16経営改革プログラム検討 2/3	
H16経営改革プログラム検討 3/3	
H16発電所業務委託 他県調査	
監視集中化CPUシステム構成検討	
H17CPU検討	
H17CPU検討 2	
CPU除却影響評価	
H17発電所 業務委託見積	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2006年度	課所名	企業局施設課
保存年限	30年	引継年月日	2008年12月 8日
廃棄予定年月日	2037年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	2 / 6	格納位置	C-3-ケ-1
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H17事業所照会 #1 準備	
H17施設再編関係事業所照会等	
H17施設再編関係事業所照会 #3 非常対応実績 上越	
H17施設再編関係事業所照会 #3 非常対応実績 新津	
H17施設再編関係事業所照会 #3 非常対応実績 下越	
宿直時突発対応実績	
気象警報発令実績	
発電所業務量検討	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2006年度	課所名	企業局施設課
保存年限	30年	引継年月日	2008年12月 8日
廃棄予定年月日	2037年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">A</td> <td style="padding: 0 5px;">B</td> </tr> </table>	A	B	番号	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">3</td> <td style="border: none; padding: 0 5px;">/</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">6</td> </tr> </table>	3	/	6	格納位置	C-3-ケー-1
A	B									
3	/	6								

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
他県状況資料(経営改革, 業務委託)	
勤務体制検討	
H17施設再編検討	
H18施設再編検討	
H18CPU発注準備	
施設再編 方針決定・通知	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2006年度	課所名	企業局施設課
保存年限	30年	引継年月日	2008年12月 8日
廃棄予定年月日	2037年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	6 / 6	格納位置	C-3-ケ-3
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成2年度 三専増第2号 三面発電所ケーブル更新その1工事 完成図書	
平成2年度 三専増第3号 三面発電所ケーブル更新その2工事 完成図書	
三面発電所 所内電源設備改良工事 完成図書 (1/2)	
三面発電所 所内電源設備改良工事 完成図書 (2/2)	
三面発電所 所内電源設備改良工事 工事写真	

(125.126)
12-2-(27)

1本仔...
2016年5月9日

No.

文書保存(引継ぎ)台帳

2041年3月31日現在

完結年度	2010年度	課所名	企業局施設課
保存年限	30+0年	引継年月日	2011年8月23日
廃棄予定年月日	2021 年4月1日	廃棄年月日	年月日

2041

保存箱	(A) B	番号	2 / 8
-----	-------	----	-------

格納位置	H-9-A-1
------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
計測器台帳	
笠堀 p.s	
三面猿田発電所仕様書綴	
発電月報 (845-54項 三面, 船三, 田川内)	2021.4.1 廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1 / 6	格納位置	H - 23 - ア - 6
-----	-------	----	-------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
S62 右岸幹線用水路に係る他目的使用許可	
S53 新潟臨海農林省用地(借地)	
S56 阿賀魚連漁業補償関係綴	
S56 阿賀野川頭首工管理使用契約等	
H4 水原町外3ヶ町企業団水利権増量	
S56・S62 修繕準備金等引当制度関係	
S62・S63 ドッキング打合せ会議概要	
元年 工業用水道運営協議会	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	216	格納位置	H-23-A-5
-----	-----	----	-----	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
S39 山ノ下工業用水道施設災害復旧事業収支計画書	
阿賀野川河川流水敷地占有許可申請書	
上越工業用水道汚泥処理施設建設事業補助金交付申請書添付図面	
阿賀～山ノ下改良事業河川流水・敷地占有及び工作物設置並びに河川付近地工作物設置許可	
山ノ下工業用水道事業給付開始届	
上越工業用水道事業給付開始届	
上越汚泥処理施設建設事業費実績報告書	
新潟県工業用水道事業提出調査	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	番号	316	格納位置	H-23-P-4
-----	---	----	-----	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
S53 財産譲渡申請(上越)
S62・S63 用途指定財産
S60 陳情・請願
S45～S63 新潟県工業用水道
S51 例規・通達(自治省)
S61 例規・通達(通産省)
S57～S63 法律
S51・S53 妥当割
許可申請(水利権)
S43～S51 阿賀野川水利使用
S62・S63 新潟農地蔵岡導水管補償工事
S59 撤去品の処分
S63 山ノ下工水導水管懸案: 地元陳情
S63 山ノ下導水管更新
H2 山ノ下料金改定
S62 山ノ下工水配水管漏水工事
S56 除去処分(山ノ下)
S50・S52 山ノ下・臨海工業用水給水制限運用方針
H2 旧山ノ下用地の分筆及び地積更正登記
S52 山ノ下工業用水事業 蔵岡線導水管路国道7号線脇土地境界線問題

個別フォルダー又は簿冊の題名
S40～H4 山ノ下工業用水道事業 消火栓
元年 用地買収登記済証・登記簿謄本
S50・S53 濁川土捨場関係(用途指定)
S50～S63 料金改定
S63 固定資産取得・用途廃止
S54・元年 固定資産事務処理(占有許可引継)
S61 損失補償(山ノ下)
S44・S46 資産単位
S50・S52 新潟臨海工業用水道 汚泥処理用地(新潟市樋ノ入)
S57 勘定科目
S56 共架(公社、東北)資料
H3 下水道工事による送水管移設(海老ヶ瀬)
S60～H2 尾山土捨場関係
S56～元年 新潟市都市計画に伴う導水管移設
元年 北越製紙(株)構内、配水管移設 H1.5.15～
S59～S62 北越製紙に売却
S59・S61 断水報告(山ノ下工業用水道)
S59～H2 断水報告(新潟臨海工業用水道)
S59 水質結果数値

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃業予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃業年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	4 / 6	格納位置	H - 23 - 3 - 4
-----	-------	----	-------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟臨海工業用水道建設事業 上水転換関係資料等	
ドッキング (施設処分・上水転換)	
ドッキング (事業計画)	
新潟臨海工業用水 水利権申請資料	
事業計画変更 (207,180トン)	
水利権変動	
水利権上水転換 (企業団等)	
207,180m ³ /日計画 関係資料	
220,000m ³ /日事業変更 関係資料	
平成4年度 沢口導水ポンプ施設検討綴り	
平成4年度 新発田食品団地給水検討綴り	
新潟臨海工業用水道事業計画の変更について 新潟臨海工業用水道事業変更の確約書	
沢口分水場増強	
臨海工業用水200,000m ³ /日 水利権関係綴り	
新潟東港開発局関係綴り	
許認可関係一覧表 (臨海工水関係)	
新潟臨海工業用水道 大規模工事 工事台帳	
三菱ガス化学線関係綴り	
平成2年度 上水転換に伴う行政財産の用途廃止 臨海工業用水 配水管能力導水管自然流下能力	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	516	格納位置	H-23-T-4
-----	-----	----	-----	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	
S63 元年	消費税
S53	新潟臨海農業委員会土改通知
S58	清津川ダム計画
H3	東港配水管布設工事(西地区)の漏れ事故と福田組からの補償
元年	シプレイ・ファースト(株)給水
S49	受託工事
元年	水利権更新
S63	新規給水検討
元年	(株)増子商店、給水
S57	共同事業者水利権写し
S57	水原企業団水利権
S63 ~H3	一般会計補助出資金(阿賀水源費)
S57	臨海投下事業見直し(S57.12議会用)
S57	S57.12.17三菱瓦斯化学(株)受水意向調査
S61・ S62	新潟明道金属(株)
S57	残存物件継続使用
S57	臨海10万t導水管路と豊栄市道取付協議
S58・ S59	新潟臨海西部工水事業廃止
S57~ S60	新潟臨海工水財政課長 総務部長説明
S57	臨海22万m ³ /日「管理規定」関係資料

個別フォルダー又は簿冊の題名	
S63	日石線(北越製紙構内)漏水事故(630517/1030発生)
H2・ H3	中央排水路改修(新発田農地)
S63・ 元年	新発田農地広域農道(大沼ブロック土改)
S52~ S55	新潟臨海・確認書・陳情
S59	白新線工事 蔵岡導水管移設
S61~ S63	新発田川放水路関係
S61	臨海工水300m/m暫定管処分関係
S52	新潟臨海工業用水道 緊急給水計画
S52	新潟臨海工業用水道 新潟石油共同備蓄基地
S53	新潟臨海工業用水道建設事業に係る土地使用に係る契約書
S57	新潟臨海増強工事(三者協定)
S58	東港水問題検討(含む東港開発連絡会議)
H2	東港散水用水の給水検討
S57	臨海工業用地借地契約書
S59	執行伺(臨海事業一般図)
S56・ S57	経営健全化対策関係資料(臨海)
S50	水道企業団 知事陳情
S56~ S63	東港開発対策会議
S54	物件補償契約の代理人委任
S56~ H3	方針伺い

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	企業局施設課
引継年月日	2017 年 8 月 28 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ 日	番号	6.16	格納位置	H-23-イ-4
-----	-----	----	------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名		個別フォルダー又は簿冊の題名	
元年	891005新潟臨海(上水転換・接続・規模縮小)資料		
S58	新潟臨海工水阿賀野川導水施設建設事業概算精算書S58.3.31企業局東港企業団		
H5	退職給与引当金・修繕準備引当金・企業償還金		
H4	西部系改築		
H2	事業計画変更		
H3	当初予算 補助ルール 計上検討		
H2	山ノ下工業用水道事業 廃止		
元年	施設用地譲渡処分		
H2・H3	NKK減量		
	土地台帳共同施設分の原稿 土地明細書		
S62~H7	工業用水道事業会計決算説明資料		
H2	振替決議書		
H3・H4	改築事業作業部会(工水協会)		

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	企業局 施設課
引継年月日	2018 年 8 月 27 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ・B	番号	1 / 11	格納位置	H-19-ウ-6
-----	-----	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
H26 H26 電力調定(太陽光・土木部)
H26 平成26年度 調定決議書(電気)
H26 平成26年度 調定決議書(工水)
H27 平成27年度 調定決議書(工水)

個別フォルダー又は簿冊の題名

55720

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	企業局 施設課		
引継年月日	2018 年	8 月	27 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	Ⓐ B	番号	3 / 11	格納位置	H-19-ウ-J
-----	-----	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名		個別フォルダー又は簿冊の題名	
H24	平成24年度 工事精算 新潟工業用水道事務所		
H24	平成24年度 工事精算 上越利水事務所		
H24	平成24年度 工事精算 下越分		
H24	平成24年度 工事精算 施設課取りまとめ		
H25	平成25年度 工事精算書 新潟工業用水道事務所		
H25	平成25年度 工事精算書 上越利水事務所		
H25	平成25年度 工事精算書 下越発電管理所		
H25	平成25年度 工事精算 施設課取りまとめ		
H26	平成26年度 工事精算資料 発電管理センター		
H26	平成26年度 工事精算書 上越利水事務所		
H26	平成26年度 工事精算書 新潟工業用水道事務所		
H26	平成26年度 工事精算 施設課取りまとめ		

55719

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度	課所名	企業局 施設課
保存年限	10 年	引継年月日	2018 年 8 月 27 日
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	6 / 11	格納位置	H-19-5-2
-----	-------	----	-------------------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H27 平成27年度 調定決議書(電気)	
H28 平成28年度 調定決議書(電気)	
H28 平成28年度 調定決議書(工水) H29.1~H29.3	
H28 平成28年度 調定決議書(電気) H28.4~H28.12	
	55718

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	企業局 施設課
引継年月日	2018 年 8 月 27 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	5 / 11	格納位置	H-19-E-6
-----	---	---	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H27・H28 H27・28年度 電気事業当初予算要求資料綴り(上越利水事務所)	
H27・H28 H27・28当初予算要求資料 管理調整課 施設課分	
H27・H28 H27・28年度 当初予算要求書 発電管理センター 工務第1課	
H27 平成27年度当初予算要求資料 胎内係 控	
	55725

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度	課所名	企業局 施設課		
保存年限	10 年	引継年月日	2018 年	8 月	27 日
廃業予定年月日	2028 年 4月1日	廃業年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	7 / 11	格納位置	H-19-2-1
-----	-------	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23 平成23年度新潟臨海工業用水道事業交付金関係照会回答綴り	
H24 平成24年度新潟臨海工業用水道事業計画変更承認申請書	
H24 平成24年度新潟臨海交付金関係事務(実施計画・交付申請・実績報告等)	
H24 平成24年度新潟臨海工業用水道事業確定検査関係書類	
H24 平成24年度新潟臨海工業用水道事業交付金交付申請書	
H25 平成25年度新潟臨海工業用水道 工業用水道布設事業実績報告書	
H25 平成25年度新潟臨海工業用水道事業確定検査関係書類	
H25 平成25年度新潟臨海工業用水道事業計画変更申請書	
H25 平成25年度新潟臨海工業用水道事業費補助金交付申請書	
H25 平成25年度新潟臨海補助金関係事務(概算要求・実施計画・交付申請・実績報告等)	

55722

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	企業局 施設課
引継年月日	2018 年 8 月 27 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	① B	番号	8 / 11	格納位置	H-19-E-1
-----	-----	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H26 平成26年度予算要求資料	
H27 平成27年度予算要求資料 (新潟工業用水道事務所)	
H27 平成27年度風倉発電所当初要求資料 工事・備品・委託・他 胎内係控	
H27 H27年度 工業用水事業 当初予算要求 綴り(上越利水事務所)	
	55723

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度	課所名	企業局 施設課		
保存年限	10 年	引継年月日	2018 年	8 月	27 日
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日	廃棄年月日	年	月	日

保存箱	○ A 日	番号	9 / 11	格納位置	H-19-7-6
-----	-------	----	--------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 平成28年度予算要求積算根拠	
H28 H28年度当初予算要求資料 工務第2課県央係(2冊)	
H28 28年度当初予算要求書 発電管理センター工務第1課	
H28 H28 当初予算要求資料(添付資料) 発電管理センター管理調整課	
H28 28年度当初予算要求資料 管理調整課 施設課分	
	65728

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2017 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	企業局 施設課
引継年月日	2018 年 8 月 27 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	10 / 11	格納位置	H-19-7-5
-----	-----	----	---------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 平成28年度予算要求資料
H28 28年度 電気事業
H28 H28年度工業用水道事業当初予算要求資料綴り(提出)
H28 H28年度電気事業(差し替え分)当初予算要求資料綴り(提出)
H28 平成28年度予算要求資料

個別フォルダー又は簿冊の題名
55727

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1 / 38	格納位置	H - 20 - E - 4
-----	-------	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H22 奥胎内ダム本体工事竣工図書(1~9)	
H21 奥胎内ダム本体工事竣工図書(1)	

58510

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	3 / 38	格納位置	H - 21 - ア - 2
-----	-----	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23 奥胎内ダム本体工事竣工図書 (4、6～11)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	4 / 38	格納位置	H - 21 - ア - 2
-----	-------	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H24 奥胎内ダム本体工事竣工図書 (4~10-1)	

58515

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	5 / 38	格納位置	H - 20 - オ - 6
-----	-------	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H24 奥胎内ダム本体工事竣工図書 (1~3、10-1~12)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	6 / 38	格納位置	H - 20 - I - 2
-----	-----	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H25 奥胎内ダム本体工事竣工図書(1~6)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	7 / 38	格納位置	H - 20 - I - 5
-----	---	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H25 奥胎内ダム本体工事竣工図書(7~11)	
H26 奥胎内ダム本体工事竣工図書(1, 7)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年8月26日
廃棄予定年月日	2029年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A	B	番号	8 / 38	格納位置	H - 20 - オ - 5
-----	---	---	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H26 奥胎内ダム本体工事竣工図書(2~6)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	9 / 38	格納位置	H - 20 - E - 2
-----	-------	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H27 奥胎内ダム本体工事竣工図書(1~5)	

58508

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年8月26日
廃棄予定年月日	2029年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	10 / 38	格納位置	H - 20 - ウ - 2
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H27 奥胎内ダム本体工事竣工図書(6~9)	

58507

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃業予定年月日	2029年 4月 1日	廃業年月日	年 月 日

保存箱	A	B	番号	12 / 38	格納位置	H - 21 - イ - 1
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 胎内第四発電所 岩盤検査 (1~10回)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	13 / 38	格納位置	H - 21 - イ - 2
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H28 胎内第四発電所 岩盤検査 (11~17回)	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	14 / 38	格納位置	H - 21 - A - 3
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H4胎三増専4第1号 胎内第三発電所水車ランナーボス無給油化工事 完成図書	
H4三面発電所2号水車関係無給油化工事 完成図書	
H7胎増2第1号 胎内第二発電所水車関係無給油化工事 工事竣工写真	
胎増2第1号 胎内第二発電所水車関係無給油化材料購入工事 完成図書	
H15高増2第1号 上越利水事務所中央監視設備更新工事 設計書	
H18上工増2第1号 上越利水事務所受変電設備更新工事 設計書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	15 / 38	格納位置	H - 21 - ウ - 1
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H7胎増2第1号 胎内第二発電所水車関係無給油化工事 設計書	
H7猿増2第1号 猿田発電所発電機並列設備改良工事 設計書	
H7三増2第1号 三面発電所受電回路改良工事 設計書	
H7新発増2第1号 笠堀発電所高圧キュービクル更新工事 設計書	
H8笠増2第1号 笠堀発電所水車無給油化材料購入工事 設計書	
猿増2第1号 猿田発電所発電機並列設備改良工事 完成図書(1/2)	
猿増2第1号 猿田発電所発電機並列設備改良工事 完成図書(2/2)	
笠堀発電所水車関係無給油化工事完成図書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	16 / 38	格納位置	H - 21 - ウ - 5
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H3胎増2 胎内第二発電所GIS化工事資料	
H7三面発電所受電回路改良工事 完成図書	
H9胎内第一発電所GIS点検整備工事 工事報告書	
胎増2第1号 胎内第二発電所水車関係無給油化工事 工事竣工写真	
三面発電所 電気调速機取扱説明書	

58526

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番 号	17 / 38	格納位置	H - 21 - ウ - 3
-----	-------	---	-----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H12刈修専第1号 刈谷田発電所水車発電機分解点検整備工事 工事写真	
刈谷田発電所水車発電機分解点検整備工事 完成図書	
H13三修2第1号 三面発電所2号水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H14胎三増2第1号 胎内第三発電所水車関係改良工事 設計書	
H14田修2第1号 田川内発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H15高修2第1号 高田・新高田発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H15三修2第1号 三面発電所1号水車発電機分解点検整備工事 設計書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃業予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃業年月日	年 月 日

保存箱	①	B	番号	18 / 38	格納位置	H - 21 - U - 1
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H15高修2第1号 高田・新高田発電所水車発電機分解点検整備工事 完成図書	
高田・新高田発電所水車発電機分解点検整備工事 工事写真	
H15三修2第1号 三面発電所1号水車発電機分解点検整備工事 完成図書其の1	
H15三修2第1号 三面発電所1号水車発電機分解点検整備工事 完成図書其の2	

58523

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	19 / 38	格納位置	H - 21 - ウ - 5
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H16胎一修2第1号 胎内第一発電所水車発電機 分解点検整備工事 設計書	
H17胎二修2第2号 胎内第二発電所水車発電機 分解点検整備工事 設計書	
H19三増2第1号 三面発電所1号・2号自動電圧 調整機盤更新工事 設計書	
H19笠修2第1号 笠堀発電所水車発電機分解点 検整備工事 設計書	
H20田増2第1号 田川内発電所圧油導入部改造 工事 設計書	
H21猿修2第1号 猿田発電所1号水車発電機分 解点検整備工事 設計書	

58527

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	20 / 38	格納位置	H - 21 - I - 4
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
胎内第一ダム見張所建設工事	
胎内第一ダム見張所建設H11～13	
胎内川第一線図面集	
H22胎内川第一線の電線点検(性能試験)報告書	
猿田線取扱	
H13猿除2第1号 猿田発電所送電線路送電線撤去工事	

58529

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	21 / 38	格納位置	H - 21 - ウ - 6
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H21新工増2第1号 笹山浄水場中央監視制御装置等更新工事 設計書	
H21新工増2第2号 新潟臨海工業用水道笹山浄水場中央監視制御装置等更新工事 設計書	
H22新工建2第5号 新潟臨海工業用水道笹山浄水場4号高速凝集沈澱池機械設備工事 設計書	
H22新工増2第1号 笹山浄水場2号配水ポンプ主電動機更新及び高圧インバータ化工事 設計書	
H22ダクタイトル管用補強ジョイント購入資料	
沢口ポンプ場高周波調査資料	
H23上工増2第1号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 設計書	

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A	B	番号	22 / 38	格納位置	H - 21 - イ - 6
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H21猿修2第1号 猿田発電所1号水車発電機分解点検整備工事 完成図書	
H21猿修2第1号 猿田発電所1号水車発電機分解点検整備工事 工事写真	
H23胎一修2第1号 胎内第一発電所水車発電機分解点検整備工事 完成図書(1/2)	
H23胎一修2第1号 胎内第一発電所水車発電機分解点検整備工事 完成図書(2/2)	
H23胎一修2第1号 胎内第一発電所水車発電機分解点検整備工事 工事写真	

58522

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	23 / 38	格納位置	H - 21 - イ - 6
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H18下増2第2号 下越発電管理所他監視制御設備集中化改造工事 設計書	
H18笠増2第2号 笠堀発電所入口弁更新工事 設計書	
H21猿増2第1号 猿田発電所2号调速機・自動電圧調整器盤更新工事 設計書	
H22胎一増2第1号 胎内第一発電所発電機コイル更新工事 設計書	
H22猿修2第2号 猿田発電所2号水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H23猿委2第1号 猿田ダム取水口筏製作設計業務委託 設計書	
H23胎一修2第1号 胎内第一発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H23風倉増2第1号 風倉発電所调速機・AVR盤更新工事 設計書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃業予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃業年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B.	番号	24 / 38	格納位置	H - 21 - E - 2
-----	-----	----	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23上工増2第1号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 完成図書(1/2)	
H23上工増2第1号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 完成図書(2/2)	
H23上工増2第1号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 完成図	
H23上工増2第1号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 完成写真	
H23上工増2第2号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 工場立ち会い検査資料	
H23上工増2第3号 上越利水事務所非常用発電機設置工事 施工体系資料	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	25 / 38	格納位置	H - 21 - オ - 1
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H23風倉増第2号 風倉発電所調速機・AVR盤更新工事 設計書	
H24三増2第1号 三面発電所2号発電機フレッシングコロージョン対策工事 設計書	
H24三増2第3号 三面発電所2号調速機更新工事 設計書	
H24奥修2第1号 奥三面発電所 水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H24奥修2第2号 奥三面発電所 表面取水ゲート扉体整備工事 設計書	
H24胎二増2第1号 胎内第二発電所発電機コイル更新工事 設計書	
H24田修2第1号 田川内発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H24刈修2第2号 刈谷田発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H25三修2第1号 三面発電所2号水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H25胎二修2第1号 胎内第二発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H24栃工増2第1号 栃尾工業用水道 2号配水ポンプ更新工事 設計書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	26 / 38	格納位置	H - 21 - オ - 6
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H25胎二修2第1号 胎内第二発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H25三修2第1号 三面発電所2号水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H26胎一増2第1号 胎内川第一線送電線張替工事 設計書	
H26胎三修2第1号 胎内第三発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	
H27新高修2第1号 新高田発電所緊急修繕工事 (H27繰越) 設計書	
H27高増2第1号 高田発電所 発電機コイル更新工事 設計書	
H27風倉修2第1号 風倉発電所水車発電機分解点検整備工事 設計書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	企業局施設課
保 存 年 限	10 年	引継年月日	2019 年 8 月 26 日
廃棄予定年月日	2029 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	27 / 38	格納位置	H - 21 - オ - 6
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H11広神発電所基本設計変更設計業務委託報告書	
H14広神発電所実施設計業務報告書(2/2)	
H14広神発電所雪崩柵詳細設計業務委託報告書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年8月26日
廃棄予定年月日	2029年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	29 / 38	格納位置	H - 21 - E - 5
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事設計図書No.1	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事設計図書No.2	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事設計図書No.3	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事設計図書No.4	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ	B	番号	30 / 38	格納位置	H - 21 - E - 6
-----	---	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事 完成図書(1/7)	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事 完成図書(2/7)	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事 完成図書(3/7)	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事 完成図書(4/7)	
H17広建4第1号 広神発電所主要機器設置工事 完成図書(5/7)	

58535

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	31 / 38	格納位置	H - 21 - E - 3
-----	-------	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
広神発電所建屋建設工事単価根拠	
広神発電所建屋建設工事積算数量調査	
広神発電所建屋建設工事見積書・見積比較書	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018年度	課所名	企業局施設課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 26日
廃棄予定年月日	2029年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A)	B	番号	35 / 38	格納位置	H - 22 - ア - 2
-----	-----	---	----	---------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H20新工委2第1号 新潟臨海工業用水道能力増強設計業務委託 配水管実施設計完成図書	
H20新工委2第1号 新潟臨海工業用水道能力増強設計業務委託 配水ポンプ施設増設実施設計完成図書	
H20新工委2第1号 新潟臨海工業用水道能力増強設計業務委託 基本計画書	
H20新工委2第2号 新潟臨海工業用水道能力増強設計業務委託 天日乾燥池建設工事実施設計完成図書	
新潟臨海工業用水道笹山浄水場4号高速凝集沈澱池機械設備工事 完成図書	

58540

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	企業局施設課
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月7日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 1 / 3
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H - 27 - ウ - 4
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成25年度予算①	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成25年度予算②	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成26年度当初予算要求関連書類(施設課)	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成26年度予算①	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成26年度予算②	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成27年度予算①	廃棄
A 一般（紫）	b 予算／決算	平成28年度予算②	廃棄

66643

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	平成23年度
保存年限	16年 10年
廃棄予定年月日	令和4年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	2/17

課所名	企業局施課
引継年月日	平成24年7月24日
廃棄年月日	
格納位置	H-4-オ-4

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
新潟県営上越工業用水道精算書 添付図面①	
新潟県営上越工業用水道精算書 添付図面②	
昭和56年度 新修3第1号 2号アクセレーター 塗装工事	
昭和56年度 新修3第1号 2号アクセレーター 補修工事	2022年4月1日廃棄
昭和57年度 新修3第1号 着分水井内部防水鉄部塗装工事	
栃尾工業用水道事業 電気計装機器設備工事 完成図書	
栃尾工業用水道事業 電気計装機器設備工事 完成図書	
栃尾工業用水道事業 排水ポンプ設備工事	
栃尾工業用水道事業 排水ポンプ設備工事	
栃尾工業用水道事業 避雷針設備工事 完成図書	
〔上越工水〕 上増第1号 1号沈殿池内装改良工事	2022年4月1日廃棄
〔上越工水〕 上工修5-4第1号 2号脱水機分解設備工事	2022年4月1日廃棄
〔上越工水〕 上工修5-4第1号 2号脱水機分解設備工事 (契約)	2022年4月1日廃棄
〔上越工水〕 施設実験	
〔上越工水〕 施設実験 (S47~50)	38812
〔上越工水〕 汚泥処理設備整備部品購入 S52	2022年4月1日廃棄

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成23年度
保存年限	16年 10年
廃棄予定年月日	令和4年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	4/17

課 所 名	企業局施課
引継年月日	平成24年7月24日
廃棄年月日	
格納位置	H-5-ウ-2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
臨海工水 S 4 8 取水口ゲート設備 (設計)	
臨海工水 S 4 8 取水口ゲート設備 (契約)	
臨海工水 S 4 8 取水場除塵設備 (見積)	
臨海工水 S 4 8 取水場除塵設備 (設計)	
臨海工水 S 4 8 取水場除塵設備 (契約)	
臨海工水 S 4 8 取水場除塵設備 試験成績表	
臨海工水 S 4 8 導水ポンプ設備 (見積)	
臨海工水 S 4 8 導水ポンプ設備 (設計)	
臨海工水 S 4 8 導水ポンプ設備 (契約その1)	
臨海工水 S 4 8 導水ポンプ設備 (契約その2)	
臨海工水 S 4 8 導水ポンプ設備 試験成績表	
臨海工水 電力契約	
臨海工水 継続工事単価更改	
	38814

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成23年度
保存年限	16年 10年
廃棄予定年月日	令和4年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	5/17

課 所 名	企業局施課
引継年月日	平成24年7月24日
廃棄年月日	
格納位置	H-5-ウ-5

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
S 4 6 年度 上能増第 1 号 主要機器製作	S 4 7 年度 上増第 1 号 取水ポンプ制御改良
S 4 6 年度 上能増第 1 号 主要機器製作 (変更)	S 4 7 年度 上増第 2 号 排泥設備制御改良
S 4 6 年度 上能増第 3 号 吸込吐出管布設	S 4 7 年度 上能増 1 9 号 自動除塵設備
S 4 6 年度 上能増第 4 号 受電設備増強	S 4 7 年度 上能増 1 8 号 自然圧送水弁電動化
S 4 6 年度 上能増第 5 号 取水ポンプインペラ換装	
S 4 6 年度 上能増第 6 号 天井クレーン製作	
S 4 6 年度 上能増第 7 号 沈殿池ロングー換装	
S 4 6 年度 上能増第 8 号 海水化工線増圧	
S 4 6 年度 上能増第 9 号 電気設備保安	
S 4 6 年度 上能増 1 1 号 液体抵抗器冷却蛇管	
S 4 6 年度 上能増 1 2 号 主ポンプ電動弁更新	
S 4 6 年度 上能増 1 3 号 液体バンド貯留槽制作	
S 4 6 年度 上能増 1 4 号 自動交換装置更新	
S 4 6 年度 上能増 1 5 号 主ゲート集中給油装置取付	
S 4 7 年度 上能増 1 7 号 増圧ポンプ自動切替	
	38815

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成23年度
保存年限	16年 10年
廃棄予定年月日	令和4年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	6/17

課 所 名	企業局施課
引継年月日	平成24年7月24日
廃棄年月日	
格納位置	H-5-ア-2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
早出川ダム表面取水設備 越流部洪水部洪水吐設備工事 (取説、保守管理)	
早出川ダム表面取水設備 越流部洪水部洪水吐設備工事 (取説、保守管理) 電気関係	
決定図 1 ~ 3	
検査成績表	
据付及び測定記録	
S 3 7 笠建第 3 号 主要機器製作工事 その 2	
	38816

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成23年度
保存年限	16年 10年
廃棄予定年月日	令和4年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	14 / 17

課 所 名	企業局施課
引継年月日	平成24年7月24日
廃棄年月日	
格納位置	H-5-オ-2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
3 2 用地買収関係綴	
3 5 上越工業用水道 借地契約書 1	
3 5 上越工業用水道 建設工事契約関係綴	
3 6 上越工業用水道 農地使用契約書 1	
3 6 上越工業用水道 農地使用契約書 2	
3 6 上越工業用水道 農地使用契約書 3	
3 6 上越工業用水道 農地使用契約書 4	
3 7 上越工業用水道 土地使用契約書	
3 7 上越工業用水道 賃貸借契約書綴	
3 8 上越工業用水道 建設事業承諾書・覚書綴	38824
3 9 上越工業用水道 工事請負契約関係綴	
4 0 上越工業用水道 契約済報告書綴	

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	平成24年度		
保存年限	15年 10 年		
廃棄予定年月日	令和5年4月1日		
	令和10年4月1日		
保存箱	A / B	番号	6 / 15

課所名	企業局施課
引継年月日	平成25年10月22日
廃棄年月日	
格納位置	H-6-エ-2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
所有 移転登記済証取水場用地	
S51年度 測量業務委託契約等	
所有 移転登記済証取水場用地 その3の1	
所有 移転登記済証取水場用地 その3の2	
所有 移転登記済証取水場用地 その3の3	
S50・51 土地売買契約経費執行伺(排水管路用地)2	
S50・51 土地売買契約経費執行伺(排水管路用地)3	
土地売買契約経費執行伺(排水管路用地)	
	41773

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完結年度	平成24年度
保存年限	15年 10年
廃棄予定年月日	令和5年4月1日
	令和10年4月1日
保存箱	A / B
番号	4 / 15

課 所 名	企業局施課
引継年月日	平成25年10月22日
廃棄年月日	
格納位置	H-6-オー2

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
工事施工許可申請 1 猿田	
工事施工許可申請 2 猿田	
工事施工許可申請 1 胎一	
工事施工許可申請 2 胎一	
工事施工許可申請 3 胎一	
工事施工許可申請 1 胎二	
工事施工許可申請 2 胎二	
工事施工許可申請 3 胎二	
工事施工許可申請 4 胎二	
工事施工許可申請 1 笠堀	
工事施工許可申請 2 笠堀	
工事施工許可申請 3 笠堀	
工事施工許可申請 4 笠堀	
	41771

文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2013 年度
保存年限	20 年
廃棄予定年月日	2024 年 4月1日 2034

課所名	企業局 施設課
引継年月日	2014 年 9 月 16 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	1 / 11	格納位置	H - 10 - 才 - 6
-----	-----	----	--------	------	----------------

個別フォルダー又は簿冊の題名
阿賀野川水系常波川鍵取発電所計画
実施設計報告書S58 1/3
実施設計報告書S58 2/3
実施設計報告書S58 3/3
S57胎内川ダム管理用水力発電設計業務委託
S57胎内川ダム 概略設計報告書
S57 胎内川ダム管理用発電設計業務委託図面集

個別フォルダー又は簿冊の題名

