

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟江南高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年8月30日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	令和2年度通知 退職手続(共済・互助会含む)	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 県民生活・環境部	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 総務管理部	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 出納局	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 教育庁(本庁その他)	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 情報政策課	廃棄
A 庶務	b 通知	令和2年度通知 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 校務用パソコン	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 情報政策課	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 教育庁財務課①(光熱水費除く)	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 教育庁(本庁その他)	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和2年度照会・回答 教育庁財務課②(光熱水費)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟江南高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年8月30日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間満了時の措置
A 庶務	d 調査・統計	令和2年度	学校基本調査	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和2年度	地方教育費調査	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和2年度	労働基準監督署調査	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和2年度	グリーン購入実績報告	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和2年度	率先行動点検報告	廃棄
A 庶務	e 文書	令和2年度	ファイル基準表	廃棄
A 庶務	e 文書	令和2年度	文書整理簿	廃棄
A 庶務	f 日本スポーツ	令和2年度	日本スポーツ振興センター	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和2年度	在校生・卒業生証明書発行台帳	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和2年度	学割証交付願	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和2年度	通学証明書交付願	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和2年度	各種証明書請求票	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和2年度	学割 照会回答	廃棄
C 人事	a 人事	令和2年度	人事異動通知書	廃棄
C 人事	a 人事	令和2年度	昇給・昇格 発令通知書	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和2年度	給与照会・回答	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和2年度	所属控除金	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和2年度	給与等内訳書(控除金含む)	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和2年度	旅費更生・返納決議書	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和2年度	旅費予算額差引表	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和2年度	旅費調査・回答	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税(教職員)	令和2年度	年末調整 通知	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税(教職員)	令和2年度	給与所得の源泉徴収票	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税(教職員以外)	令和2年度	年末調整(教職員以外)	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税(教職員以外)	令和2年度	源泉徴収票(教職員以外)	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税(教職員以外)	令和2年度	源泉徴収票等法定調書	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和2年度	児童・扶養手当 一斉確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和2年度	寒冷地手当等帯区分確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和2年度	通勤手当 一斉確認	廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和2年度	共済組合照会・回答	廃棄

E 共済組合・互助会 ・福利厚生	a 共済組合	令和2年度	人間ドック・器官別検診	廃棄	No.
E 共済組合・互助会 ・福利厚生	b 互助会	令和2年度	互助会 照会・回答	廃棄	

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 8 月 30 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
F 臨時職員	a 会計年度任用職員	令和2年度	非常勤職員 報酬賃金明細書		廃棄
F 臨時職員	a 会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員 照会・回答		廃棄
F 臨時職員	b 非常勤職員	令和2年度	非常勤 出勤整理簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	a 会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員(内申・任免)		廃棄
F 臨時職員	a 会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員【学校技術(用務)】採用		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和2年度	非常勤講師内申		廃棄
F 臨時職員	a 会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員 出勤整理簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和2年度	非常勤講師 出勤簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	c 学校医	令和2年度	報酬(学校医)支出決議書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和2年度	社会保険報酬月額算定基礎届		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和2年度	社会保険料調書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和2年度	社会保険被保険者資格取得		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和2年度	社会保険被保険者賞与支払届		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和2年度	社会保険被保険者資格喪失		廃棄
F 臨時職員	f 労働保険	令和2年度	労働保険料納付		廃棄
G授業料等・就業支援金	a 入学	令和2年度	入学準備の手引		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等通知		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等収納済通知書		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	未納状況一覧表		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	納付書再発行控		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等減免・還付 通知・決定通知		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等還付決議書		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等帳票送付書		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等調定決議書		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和2年度	授業料等 照会・回答		廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和2年度	就学支援金送付書		廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和2年度	就学支援金認定等通知		廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和2年度	就学支援金 照会・回答		廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和2年度	就学支援金 通知		廃棄
G授業料等・就業支援金	d 就学のための 給付金	令和2年度	奨学のための給付金 照会・回答		廃棄
G授業料等・就業支援金	d 就学のための 給付金	令和2年度	奨学のための給付金 通知		廃棄
H 財務	a 予算	令和2年度	歳出予算再配当通知書		廃棄
H 財務	a 予算	令和2年度	予算照会・回答		廃棄
H 財務	a 予算	令和2年度	予算額差引表(旅費以外)		廃棄
H 財務	a 予算	令和2年度	歳入歳出外現金 年度繰越リスト		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟江南高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年8月30日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 8
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 財務	b 収入	令和2年度 収納済通知書	廃棄
H 財務	b 収入	令和2年度 所属別収入状況表	廃棄
H 財務	b 収入	令和2年度 収入証紙使用実績報告書 証明書交付願	廃棄
H 財務	e 監査	令和2年度 会計実地検査 実施通知・報告	廃棄
H 財務	e 監査	令和2年度 定期監査実施通知	廃棄
H 財務	f 物品	令和2年度 備品照合確認書	廃棄
I 財産	a 財産	令和2年度 公有財産表	廃棄
I 財産	a 財産	令和2年度 財産移動報告	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 契約支出情報公表	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 報償費（講師謝金）	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 所属別支出状況表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	新潟江南高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 8 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H 財務	c 支出	令和2年度 管理日誌	廃棄
F 財務	c 支出	令和2年度 委託料①	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 委託料②	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 学校再開支援事業	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度 特別再配当決議書 学校設備費 学校修繕費 学校建築費	廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄
			廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2022年8月30日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
			6	/	8

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H 財務	c 支出	令和2年度	需用費 (1/5)	全日制高校管理費 高校教育振興費	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	需用費 (2/5)	全日制高校管理費 高校教育振興費	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	需用費 (3/5)	全日制高校管理費	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	需用費 (4/5)	全日制高校管理費	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	需用費 (5/5)	全日制高校管理費	廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	備品購入費／使用料及び貸借料／役務費／負担金		廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	光熱水費		廃棄
H 財務	c 支出	令和2年度	学校修繕費		廃棄
H 財務	b 収入	令和2年度	収入		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	新潟江南高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 8 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 8
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
K 私費	a 私費会計	令和2年度 生徒の異動に伴うPTA会費等精算	廃棄
K 私費	a 私費会計	令和2年度 PTA書類	廃棄
K 私費	a 私費会計	令和2年度 後援会会計	廃棄
K 私費	a 私費会計	令和2年度 生徒会費返金処理	廃棄
C 人事	a 人事	令和2年度 人事報告	廃棄
E 共済組合 互助会・福利厚生	a 共済組合	令和2年度 共済組合通知	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税 (教職員)	令和2年度 住民税通知	廃棄
G 授業料・就学支援金	b 授業料	令和2年度 授業料等の未納者対応	廃棄
A 庶務	e 文書	令和2年度 ファイリングシステム実施状況点検簿	廃棄
F 財務	a 会計年度任用職員	令和2年度 会計年度任用職員(内申・任免) 一般・事務補助・障害枠	廃棄
F 財務	b 常勤・非常勤講師	令和2年度 常勤講師内申	廃棄
H 財務	g 物品	令和2年度 所管の特例	廃棄
H 財務	d 支出	令和2年度 出納確認済リスト	廃棄
K 私費	a 私費会計	令和2年度 PTA模試会計	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	新潟江南高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	令和3年度 事務分担表	廃棄
A 庶務	a 庶務	令和3年度 事務長会議	廃棄
A 庶務	a 庶務	令和3年度 退職手続(共済・互助会含む)	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 出納局	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 総務管理部	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 ICT推進課	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 県民生活・環境部	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 通知 教育庁(本庁その他)	廃棄
A 庶務	b 通知	令和3年度 雑件	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 校務用パソコン	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 教育庁財務課①(光熱水費除く)	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 教育庁財務課②(光熱水費)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	○ A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
					2 / 7

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 教育庁(本庁その他)	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 ICT推進課	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 率先行動点検報告	廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和3年度 照会・回答 グリーン購入実績報告	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和3年度 調査・統計 学校基本調査	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和3年度 調査・統計 地方教育費調査	廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和3年度 調査・統計 労働基準監督署調査	廃棄
A 庶務	e 文書	令和3年度 ファイル基準表	廃棄
A 庶務	e 文書	令和3年度 ファイリングシステム実施状況点検簿	廃棄
A 庶務	f 日本スポーツ	令和3年度 日本スポーツ振興センター	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和3年度 学割 照会回答	廃棄
A 庶務	g 学割・証明書発行	令和3年度 在学生・卒業生証明書発行台帳	廃棄
C 人事	a 人事	令和3年度 人事報告	廃棄
C 人事	a 人事	令和3年度 人事内申・任免	廃棄
C 人事	a 人事	令和3年度 人事異動通知書	廃棄
C 人事	a 人事	令和3年度 昇給・昇格発令通知書	廃棄
C 人事	a 人事	令和3年度 公務・通勤災害認定請求	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和3年度 給与等内訳書【控除金含む】	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和3年度 所属控除金	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和3年度 給与 照会・回答	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和3年度 旅費 返納決議書	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和3年度 旅費 予算額差引表	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和3年度 旅費 調査・回答	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和3年度 旅費更生・返納決議書	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和3年度 源泉調査票(給与システム)	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和3年度 所得税扶養控除是正	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和3年度 住民税通知	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和3年度 年末調整 通知	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税	令和3年度 年末調整(総務事務システム)	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税	令和3年度 源泉徴収票(総務事務システム)	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税	令和3年度 源泉徴収票等法定調書	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和3年度 通勤手当一斉確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和3年度 児童・扶養手当一斉確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和3年度 寒冷地手当世帯区分確認	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和3年度	共済組合照会・回答		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和3年度	人間ドック・器官別検診		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和3年度	共済組合通知		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	b 互助会	令和3年度	互助会 照会・回答		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	c 照会・回答	令和3年度	厚生財団		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	c 照会・回答	令和3年度	学校生活協同組合		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	c 照会・回答	令和3年度	県職員生活協同組合		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	c 照会・回答	令和3年度	教職員共済生活協同組合		廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	c 照会・回答	令和3年度	日本教育公務員弘済会		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 募集・採用		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 (内申・任免)		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 事務補助(一般)		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 専門学校事務(新規採用)		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 一般事務補助 障害部		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 専門学校技術(用務)		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 (一般・専門)報酬明細		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 照会・回答		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和3年度	会計年度任用職員 出勤整理簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和3年度	常勤講師内申		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和3年度	非常勤講師内申		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和3年度	非常勤講師 出勤簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	c 学校医	令和3年度	報酬(学校医)支出決議書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和3年度	社会保険被保険者資格取得		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和3年度	社会保険被保険者資格喪失		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和3年度	社会保険料調書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和3年度	社会保険被保険者賞与支払届		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和3年度	社会保険報酬月額算定基礎届		廃棄
F 臨時職員	f 労働保険	令和3年度	労働保険料納付		廃棄
F 臨時職員	f 労働保険	令和3年度	労働保険 保険関係成立届		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間満了時の措置
G授業料等・就業支援金	a 入学	令和3年度	入学準備の手引	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等通知	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等調定決議書	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等 照会・回答	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等帳票送付書	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等還付決議書	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等減免・還付 通知・決定通知	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	授業料等収納済通知書	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	未納状況一覧表	廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和3年度	納付書再発行控	廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和3年度	就学支援金 通知	廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和3年度	就学支援金認定等通知	廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和3年度	就学支援金送付書	廃棄
G授業料等・就業支援金	c 就学支援金	令和3年度	就学支援金 照会・回答	廃棄
G授業料等・就業支援金	d 就学のための給付金	令和3年度	奨学のための給付金 通知	廃棄
G授業料等・就業支援金	d 就学のための給付金	令和3年度	奨学のための給付金 照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H 財務	d 支出	令和3年度	需用費 ・消耗品		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	委託料①		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	委託料②		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	需用費 2/2 図書新聞		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	学校修繕費		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	学校教育活動継続支援事業		廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度	需用費 ・コピー用紙 ・修繕		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 財務	c 収入	令和3年度 収入	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 光熱費	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 特別配当分決議書	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 備品購入費 使用料及び賃借料 役務費 負担費	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 需用費	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 需用費 1/2 図書新聞	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 高等学校教育振興費 高等学校総務費	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 過年度支出	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 学習用ネットワークLAN配線及び 無線AP増設工事	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 出納確認済リスト	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟江南高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	7 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 財務	d 支出	令和3年度 歳出予算再配当通知書	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 予算額差引表(旅費以外)	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 予算 照会・回答	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 歳入歳出外現金 年度繰越リスト	廃棄
H 財務	c 収入	令和3年度 所属別収入状況表	廃棄
H 財務	c 収入	令和3年度 収納済通知書 ・入試考査料 ・収入証紙使用実績報告書 ・証明書交付願	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 契約支出情報公表	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 所属別支出状況表	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 報償費(講師謝金)	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 決算チェックリスト	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 未済一覧表	廃棄
H 財務	d 支出	令和3年度 督促状	廃棄
H 財務	e 監査	令和3年度 定期監査実施通知	廃棄
H 財務	e 監査	令和3年度 会計実地検査実施 通知・報告	廃棄
H 財務	f 物品	令和3年度 所管の特例	廃棄
H 財務	f 物品	令和3年度 備品照合確認書	廃棄
I 財産	a 財産	令和3年度 財産移動報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 1 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	d調査・統計	令和4年度 学校基本調査	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 事務長会議	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 退職手続(共済・互助会含む)	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 出納局	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 総務部	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 ICT推進課	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 県民生活・環境部	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 ICT推進課	廃棄
A庶務	d調査・統計	令和4年度 地方教育費調査	廃棄
A庶務	d調査・統計	令和4年度 労働基準監督調査	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 教育庁(本庁その他)	廃棄
A庶務	b通知	令和4年度 通知 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 2 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	f日本スポーツ振興センター	令和4年度 日本スポーツ振興センター	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 教育庁財務課①(光熱水費除く)	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 教育庁財務課②(光熱水費)	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 教育庁(本庁その他)	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 本庁(教育庁を除く)・その他	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 率先行動点検報告	廃棄
A庶務	e文書	令和4年度 ファイル基準表	廃棄
A庶務	e文書	令和4年度 ファイリングシステム実施状況点検簿	廃棄
A庶務	g学割・証明書発行	令和4年度 学割 照会・回答	廃棄
A庶務	g学割・証明書発行	令和4年度 在校生・卒業生証明書発行台帳	廃棄
C人事	a人事	令和4年度 人事内申・任免	廃棄
C人事	a人事	令和4年度 人事異動通知書	廃棄
C人事	a人事	令和4年度 昇級・昇格発令通知書	廃棄
A庶務	g学割・証明書発行	令和4年度 各種証明書交付願(在校生)	廃棄
A庶務	c照会・回答	令和4年度 照会・回答 校務用パソコン	廃棄
A庶務	g学割・証明書発行	令和4年度 学割証明書交付願(在校生)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年04月01日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 3 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D給与・旅費	e諸手当	令和4年度 児童・扶養手当一斉確認	廃棄
D給与・旅費	a給与・控除	令和4年度 所属控除金	廃棄
D給与・旅費	a給与・控除	令和4年度 給与等支出内訳書	廃棄
D給与・旅費	c所得税・住民税(教職員)	令和4年度 年末調整 通知	廃棄
D給与・旅費	c所得税・住民税(教職員)	令和4年度 給与所得の源泉徴収票	廃棄
D給与・旅費	d所得税・住民税(教職員以外)	令和4年度 源泉徴収票(総務事務システム)	廃棄
D給与・旅費	d所得税・住民税(教職員以外)	令和4年度 源泉徴収票等法定調書(総務事務システム)	廃棄
D給与・旅費	b旅費	令和4年度 旅費予算額差引表	廃棄
D給与・旅費	b旅費	令和4年度 旅費更正・返納決議書	廃棄
D給与・旅費	e諸手当	令和4年度 通勤手当一斉確認	廃棄
D給与・旅費	b旅費	令和4年度 旅費調査・回答	廃棄
D給与・旅費	d所得税・住民税(教職員以外)	令和4年度 年末調整(総務事務システム)	廃棄
D給与・旅費	e諸手当	令和4年度 寒冷地手当世帯区分確認	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	新潟江南高等学校
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 共済組合・互助会 ・福利厚生	a 共済組合	令和4年度 共済組合照会・回答	廃棄
E 共済組合・互助会 ・福利厚生	a 共済組合	令和4年度 人間ドック・器官別検診	廃棄
E 共済組合・互助会 ・福利厚生	b 互助会	令和4年度 互助会 照会・回答	廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和4年度 会計年度任用職員 募集・採用	廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和4年度 会計年度任用職員（内申・任免）	廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和4年度 会計年度任用職員 照会・回答	廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和4年度 会計年度任用職員 出勤整理簿・休暇簿	廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和4年度 常勤講師内申	廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和4年度 非常勤講師内申	廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和4年度 非常勤講師 出勤簿・休暇簿	廃棄
F 臨時職員	c 学校医	令和4年度 報酬(学校医)支出決議書	廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和4年度 社会保険被保険者資格取得	廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和4年度 社会保険被保険者資格喪失	廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和4年度 社会保険料調書	廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和4年度 社会保険被保険者賞与支払届	廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和4年度 社会保険報酬月額算定基礎届	廃棄
F 臨時職員	f 労働保険	令和4年度 労働保険料納付	廃棄
G授業料等・就業 支援金	a 入学	令和4年度 入学準備の手引	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等通知	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 4 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	- - -		

G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等調定決議書	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等 照会・回答	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等帳票送付書	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等還付決議書	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等減免・還付 通知・決定通知	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 授業料等収納済通知書	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 未納状況一覧表	廃棄
G授業料等・就業 支援金	b 授業料	令和4年度 納付書再発行控	廃棄
G授業料等・就業 支援金	c 就学支援金	令和4年度 就学支援金 通知	廃棄
G授業料等・就業 支援金	c 就学支援金	令和4年度 就学支援金認定等通知	廃棄
G授業料等・就業 支援金	c 就学支援金	令和4年度 就学支援金送付書	廃棄
G授業料等・就業 支援金	c 就学支援金	令和4年度 就学支援金 照会・回答	廃棄
G授業料等・就業 支援金	d 就学のための 給付金	令和4年度 奨学のための給付金 通知	廃棄
G授業料等・就業 支援金	d 就学のための 給付金	令和4年度 奨学のための給付金 照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H財務	c収入	令和4年度 調定決議書	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 出納確認リストNo.2	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 学習用ネットワークLAN配線AP増設工事	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 高等学校教育振興費 高等学校総務費	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 発注伝票	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 出納確認リストNo.1	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 感染症対策支援事業	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 学校修繕費	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 需用費 事務用品、庁用器具、被服寝具	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 需用費 消耗品	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 支出決議書	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 7 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	令和10 年3月31日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H財務	d支出	令和4年度 所属別支出状況表	廃棄
H財務	b予算	令和4年度 予算照会・回答	廃棄
H財務	c収入	令和4年度 収入証紙実績報告	廃棄
H財務	f 監査	令和4年度 定期監査実施通知	廃棄
H財務	b予算	令和4年度 歳入歳出外現金年度繰越リスト	廃棄
H財務	b予算	令和4年度 予算額差引表(旅費以外)	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 報償費(講師謝金)	廃棄
H財務	c収入	令和4年度 所属別収入状況表	廃棄
H財務	b予算	令和4年度 歳出予算再配当通知書	廃棄
H財務	c収入	令和4年度 収納済通知書	廃棄
I財産	a財産	令和4年度 公有財産表	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 報償費(講師謝金)	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 決算チェックリスト	廃棄
H財務	f 監査	令和4年度 会計実地検査実施通知・報告	廃棄
H財務	g物品	令和4年度 所管の特例	廃棄
H財務	d支出	令和4年度 契約・支出情報	廃棄
H財務	c収入	キャッシュレス決済日計集計して打ち出した帳票	廃棄
H財務	g物品	令和4年度 物品損傷報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	1 / 5		
		物置			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	令和5年度	事務分担表		廃棄
A 庶務	a 庶務	令和5年度	事務長会議		廃棄
A 庶務	a 庶務	令和5年度	退職手続(共済・互助会含む)		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	ICT推進課		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	出納局		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	総務部		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	環境局		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	教育庁(本庁その他)		廃棄
A 庶務	b 通知	令和5年度通知	本庁(教育庁を除く)・その他		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	ICT推進課		廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和5年度	学校基本調査		廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和5年度	労働基準監督署調査		廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和5年度	地方教育費調査		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	教育庁財務課①(光熱水費除く)		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	教育庁財務課②(光熱水費)		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	グリーン購入実績報告		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	率先行動点検報告		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	校務用パソコン		廃棄
A 庶務	c 照会・回答	令和5年度照会・回答	教育庁(本庁その他)		廃棄
A 庶務	d 調査・統計	令和5年度照会・回答	本庁(教育庁を除く)・その他		廃棄
A 庶務	e 文書	令和5年度	ファイル基準表		廃棄
A 庶務	e 文書	令和5年度	ファイリングシステム実施状況点検簿		廃棄
A 庶務	f 日本スポーツ	令和5年度	日本スポーツ振興センター		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
			2	/	5

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間満了時の措置
C 人事	a 人事	令和5年度	人事内申・任免	廃棄
C 人事	a 人事	令和5年度	人事異動通知書	廃棄
C 人事	a 人事	令和5年度	昇給・昇格発令通知書	廃棄
C 人事	a 人事	令和5年度	公務・通勤災害認定請求	廃棄
C 人事	a 人事	令和5年度	人事報告	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和5年度	給与照会・回答	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和5年度	所属控除金	廃棄
D 給与・旅費	a 給与・控除	令和5年度	給与等支出内訳書	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和5年度	旅費 調査・回答	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和5年度	旅費更生・返納決議書	廃棄
D 給与・旅費	b 旅費	令和5年度	旅費予算額差引表	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和5年度	源泉徴収票（給与システム）	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和5年度	住民税通知	廃棄
D 給与・旅費	c 所得税・住民税	令和5年度	年末調整 通知	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税	令和5年度	源泉徴収票（総務事務システム）	廃棄
D 給与・旅費	d 所得税・住民税	令和5年度	源泉徴収票等法定調書（総務事務システム）	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和5年度	通勤手当一斉確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和5年度	寒冷地手当世帯区分確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和5年度	児童・扶養手当一斉確認	廃棄
D 給与・旅費	e 諸手当	令和5年度	住民税特別徴収通知（総務事務システム）	廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和5年度	共済組合照会・回答	廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	a 共済組合	令和5年度	人間ドック・器官別検診	廃棄
E 共済組合・互助会・福利厚生	b 互助会	令和5年度	互助会 照会・回答	廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和5年度	会計年度任用職員 募集・採用	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和5年度	会計年度任用職員（内申・任免）		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和5年度	会計年度任用職員 照会・回答		廃棄
F 臨時職員	a 非常勤職員	令和5年度	会計年度任用職員 出勤整理簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和5年度	常勤講師内申		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和5年度	非常勤講師内申		廃棄
F 臨時職員	b 常勤・非常勤講師	令和5年度	非常勤講師 出勤簿・休暇簿		廃棄
F 臨時職員	c 学校医	令和5年度	報酬(学校医)支出決議書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和5年度	社会保険被保険者資格取得		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和5年度	社会保険被保険者資格喪失		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和5年度	社会保険料調書		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和5年度	社会保険被保険者賞与支払届		廃棄
F 臨時職員	d 社会保険	令和5年度	社会保険報酬月額算定基礎届		廃棄
F 臨時職員	f 労働保険	令和5年度	労働保険料納付		廃棄
G 授業料等・就業支援金	a 入学	令和5年度	入学準備の手引		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等通知		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等調定決議書		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等 照会・回答		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等帳票送付書		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等還付決議書		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等減免・還付 通知・決定通知		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料等収納済通知書		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	未納状況一覧表		廃棄
G 授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	納付書再発行控		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	新潟江南高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	年	月	日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
番号	3 / 5				
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
H 財務	b 財務会計	令和5年度	歳出予算再配当通知書		廃棄
H 財務	b 財務会計	令和5年度	予算額差引表(旅費以外)		廃棄
H 財務	b 財務会計	令和5年度	予算 照会・回答		廃棄
H 財務	c 収入	令和5年度	所属別収入状況表		廃棄
H 財務	c 収入	令和5年度	収納済通知書		廃棄
H 財務	c 収入	令和5年度	キャッシュレス決済日計集計して打ち出した帳票		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	契約支出情報公表		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	所属別支出状況表		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	報償費(講師謝金)		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	決算チェックリスト		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	未済一覧表		廃棄
H 財務	e 監査	令和5年度	定期監査実施通知		廃棄
H 財務	e 監査	令和5年度	会計実地検査実施 通知・報告		廃棄
H 財務	g 財産	令和5年度	所管の特例		廃棄
H 財務	g 財産	令和5年度	物品損傷報告		廃棄
H 財務	g 財産	令和5年度	備品照合確認書		廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
番号	4 / 5				
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H 財務	a 収入	令和5年度	収入	PTAコピー機 自動販売機 他	廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	需用費	・消耗品	廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	需用費	・事務用品 ・庁用器具 ・被服寝具	廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	光熱費		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	委託料①		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	委託料②		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	需用費	・コピー写真 ・印刷製本 ・医薬材料 ・修繕	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	新潟江南高等学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	年	月	日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	物置		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H 財務	d 支出	令和5年度	備品購入費 使用料及び賃借料 役務費 負担費		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	需用費 図書新聞 1/2		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	需用費 図書新聞 2/2		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	学校修繕費		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	出納確認リスト		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	高等学校教育振興費 高等学校総務費		廃棄
H 財務	d 支出	令和5年度	学校教育活動体制整備事業		廃棄
G授業料等・就業支援金	b 授業料	令和5年度	授業料出力帳票		廃棄