

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務全般 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	来校者受付簿	廃棄
A庶務	a庶務	鍵貸出簿	廃棄
A庶務	d文書管理	ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	行政文書一覧表	廃棄
A庶務	d文書管理	文書整理簿	廃棄
A庶務	d文書管理	文書保存(引継ぎ)台帳	廃棄
A庶務	e調査・統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	率先行動・グリーン購入実施報告	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 源泉徴収票	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 年末調整	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校管理医	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校医・学校薬剤師	廃棄
B人事	d非常勤職員	社会保険	廃棄
B人事	d非常勤職員	労働保険	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 免許状申請	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 年末調整	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 源泉徴収票	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 退職手当	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 報酬・賃金等明細書	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	学割・証明書申請書(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書発行整理簿(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書交付願(卒業生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター災害共済給付金	廃棄
C給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等一斉確認	廃棄
C給与	a給与	時間外勤務手当	廃棄
C給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
C給与	b所得税・住民税	住民税特別徴収	廃棄
C給与	b所得税・住民税	法定調書等	廃棄
C給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
D旅費	a旅費	復命書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	村上高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a財務会計	相手方登録リスト	廃棄
G財務	a財務会計	財務 照会・回答	廃棄
G財務	a財務会計	歳入歳出外現金	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答	廃棄
G財務	b予算	予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	予算配分資料(各部・各教科)	廃棄
G財務	b予算	歳出予算再配当書・予算再配当通知	廃棄
G財務	b予算	臨時職員 予算額差引表	廃棄
G財務	d支出	支出関係決議書管理簿	廃棄
G財務	c収入	調定決議書	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	収入証紙使用実績報告	廃棄
G財務	d支出	支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	支出命令取消書	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	d支出	光熱水費・燃料費実績(見込)額調	廃棄
G財務	d支出	契約 通知・照会・回答	廃棄
G財務	d支出	委託契約(健康診断)	廃棄
G財務	d支出	スマイルカンパニー・ハッピーパートナー	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査結果報告	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地検査	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地指導	廃棄
G財務	e監査・検査	内部統制実施・評価	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	村上高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 3 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	支出負担行為決議書 役務費、委託料、賃借料	廃棄
G財務	d支出	役務費(電話料、郵便切手等、その他)	廃棄
G財務	d支出	光熱水費	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 需用費(図書新聞類)	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 報酬、報償費、労働保険料、交付金	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 需用費(各部、各教科)	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書兼支払命令決議書 需用費(共通)	廃棄
G財務	d支出	需用費(学校修繕費、教職員福利費、学校設備費、学校建築費)	廃棄
G財務	d支出	使用料及び貸付料 負担交付金、備品購入費、全日制管理費、教職員福利費	廃棄
G財務	d支出	LAN配線及び無線ネットワーク構築工事	廃棄
G財務	d支出	学校再開支援事業(国補助)に係る執行経費	廃棄
G財務	d支出	図書室エアコン更新工事	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室協倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E共済組合・互助会	a共済組合	共済組合 照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	被扶養者継続確認	廃棄
E共済組合・互助会	b互助会	互助会 通勤・照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	b互助会	リフレッシュ助成	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	福利厚生 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	人間ドック・器官別検診	廃棄
G財務	f物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	f物品	物品使用管理者の指定	廃棄
G財務	f物品	備品現物照合確認結果報告書	廃棄
G財務	f物品	重要物品現在高報告書	廃棄
G財務	f物品	不用決定・貸付	廃棄
G財務	f物品	物品管理換通知書・物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f物品	郵便切手受払簿	廃棄
H財産	b教職員住宅	宿舍貸付料内訳書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(校舎機械警備)警備報告書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(学校管理)管理日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(電気保安)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(一般廃棄物)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(貯水槽)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(除雪)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(地下タンク)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(防火設備)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	学校開放	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	セミナーハウス 利用予定・申請書・使用許可	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	セミナーハウス 使用日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	教育財産使用許可申請	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	体育館・グラウンド 利用予定・申請書・使用許可	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	冷房・火気(暖房施設)使用許可	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	建物修繕・施設・設備整備要望	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等 通知・照会・回答	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等減免	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学科等納付届(H30年度入学生)	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	奨学のための給付金	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学科等収納済通知書	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料電算	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学考査料 減免	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室協倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務全般 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	来校者受付簿	廃棄
A庶務	a庶務	鍵貸出簿	廃棄
A庶務	c情報公開・情報提供	情報公開 照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	行政文書一覧表	廃棄
A庶務	d文書管理	文書整理簿	廃棄
A庶務	d文書管理	文書保存(引継ぎ)台帳	廃棄
A庶務	d文書管理	教育委員会関係規定	廃棄
A庶務	e調査・統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	率先行動・グリーン購入実施報告	廃棄
A庶務	e調査・統計	その他の調査	廃棄
B人事	a人事	人事異動通知書	廃棄
B人事	a人事	昇給・昇格発令通知書	廃棄
B人事	b研修	服務 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 源泉徴収票	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 年末調整	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校管理医	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校医・学校薬剤師	廃棄
B人事	d非常勤職員	労働保険	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	学割・証明書申請書(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書発行整理簿(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書交付願(卒業生)	廃棄
C給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等一斉確認	廃棄
C給与	a給与	時間外勤務手当	廃棄
C給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
C給与	b所得税・住民税	住民税特別徴収	廃棄
C給与	b所得税・住民税	法定調書等	廃棄
C給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
D旅費	a旅費	旅費 通知・照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	村上高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E共済組合・互助会	a共済組合	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	被扶養者継続確認	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	退職関係	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	貸付決定通知書	廃棄
E共済組合・互助会	b互助会	互助会 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	福利厚生 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	健康管理 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	人間ドック・器官別検診	廃棄
G財務	a財務会計	財務 通知・照会・回答	廃棄
G財務	a財務会計	相手方登録リスト	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(総務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(財務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(高等学校教育課)	廃棄
G財務	b予算	予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	予算配分資料(各部・各教科)	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	収入証紙使用実績報告	廃棄
G財務	d支出	支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	支出命令取消書	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	d支出	光熱水費・燃料費実績(見込)額調	廃棄
G財務	d支出	契約 通知・照会・回答	廃棄
G財務	d支出	委託契約(職員健康診断)	廃棄
G財務	d支出	委託契約(生徒健康診断)	廃棄
G財務	d支出	灯油単価契約状況	廃棄
G財務	d支出	調査・報告(スマイルカンパニー・ハッピーパートナー)	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査結果報告	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地検査	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地指導	廃棄
G財務	e監査・検査	内部統制実施・評価	廃棄
G財務	f物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	f物品	物品使用管理者の指定	廃棄
G財務	f物品	備品現物照合確認結果報告書	廃棄
G財務	f物品	重要物品現在高報告書	廃棄
G財務	f物品	不用決定	廃棄
G財務	f物品	物品管理換通知書・物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f物品	郵便切手受払簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	e臨時職員・非常勤講師	R3 臨時職員 報酬・賃金等明細書	廃棄
G財務	b予算	R3 臨時職員 予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	R3 歳出予算配当書／再配当通知	廃棄
		R3 学校教育活動継続支援事業(国補助)に係る経費	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書 役務費、委託料、賃借料	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書 需用費(新聞・図書他)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書 需用費(各部、教科)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書 報酬、報償費、労働保険料、交付金	廃棄
G財務	d支出	R3 役務費	廃棄
G財務	d支出	R3 光熱水費	廃棄
G財務	d支出	R3 調定決議書	廃棄
G財務	d支出	R3 需用費 共通(修繕) 全日制管理費	廃棄
G財務	d支出	R3 需用費(学校修繕費、教職員福利費、学校設備費、学校建築費)	廃棄
G財務	d支出	R3 使用料及び貸付料 負担交付金、備品購入費、全日制管理費、教職員福利費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	村上高等学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置			
G財務	d支出	R3 非常用放送設備取替工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 高圧気中開閉器交換工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 普通教室棟2階女子トイレ洋式化工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 普通教室棟1階女子トイレ洋式化工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 音楽室エアコン設置工事	廃棄			
G財務	d支出	令和3年度 特別教室棟中庭系統下水道接続工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 小体育館無線LANアクセスポイント設置工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 大体育館無線LANアクセスポイント設置工事	廃棄			
G財務	d支出	R3 特別教室棟無線LANネットワーク増設工事	廃棄			
H財産	b教職員住宅	宿舍貸付料内訳書	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	【長期継続契約】警備委託業務(機械警備)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(校舎機械警備)警備報告書	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(学校管理)管理日誌	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(電気保安)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(一般廃棄物)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(貯水槽)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(除雪)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(防火設備)	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	学校開放	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	セミナーハウス 使用日誌	廃棄			
I校舎管理	a校舎管理	教育財産使用許可申請	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等 通知・照会・回答	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等減免	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(就学支援金)	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(授業料システム)	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料電算	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学考査料 減免	廃棄			
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学科等納付届(卒業生)	廃棄			
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	奨学のための給付金	廃棄			
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(新1年生4~6月分)	廃棄			
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(7月~翌6月分)	廃棄			
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金 事務費	廃棄			
		退職者・転出者 個人ファイル	廃棄			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務全般 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	来校者受付簿	廃棄
A庶務	a庶務	鍵貸出簿	廃棄
A庶務	c情報公開・情報提供	情報公開 照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	行政文書一覧表	廃棄
A庶務	d文書管理	文書整理簿	廃棄
A庶務	d文書管理	文書保存(引継ぎ)台帳	廃棄
A庶務	d文書管理	教育委員会関係規定	廃棄
A庶務	e調査・統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	率先行動・グリーン購入実施報告	廃棄
A庶務	e調査・統計	その他の調査	廃棄
B人事	a人事	人事異動通知書	廃棄
B人事	a人事	昇給・昇格発令通知書	廃棄
B人事	b研修	服務 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 源泉徴収票	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 年末調整	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校管理医	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校医・学校薬剤師	廃棄
B人事	d非常勤職員	労働保険	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	学籍・証明書申請書(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書発行整理簿(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書交付願(卒業生)	廃棄
C給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等一斉確認	廃棄
C給与	a給与	時間外勤務手当	廃棄
C給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
C給与	b所得税・住民税	住民税特別徴収	廃棄
C給与	b所得税・住民税	法定調書等	廃棄
C給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
D旅費	a旅費	旅費 通知・照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E共済組合・互助会	a共済組合	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	被扶養者継続確認	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	退職関係	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	貸付決定通知書	廃棄
E共済組合・互助会	b互助会	互助会 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	福利厚生 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	健康管理 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	人間ドック・器官別検診	廃棄
G財務	a財務会計	財務 通知・照会・回答	廃棄
G財務	a財務会計	相手方登録リスト	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(総務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(財務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(高等学校教育課)	廃棄
G財務	b予算	予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	予算配分資料(各部・各教科)	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	収入証紙使用実績報告	廃棄
G財務	d支出	支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	支出命令取消書	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	d支出	光熱水費・燃料費実績(見込)額調	廃棄
G財務	d支出	契約 通知・照会・回答	廃棄
G財務	d支出	委託契約(職員健康診断)	廃棄
G財務	d支出	委託契約(生徒健康診断)	廃棄
G財務	d支出	灯油単価契約状況	廃棄
G財務	d支出	調査・報告(スマイルカンパニー・ハッピーパートナー)	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査結果報告	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地検査	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地指導	廃棄
G財務	e監査・検査	内部統制実施・評価	廃棄
G財務	f物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	f物品	物品使用管理者の指定	廃棄
G財務	f物品	備品現物照合確認結果報告書	廃棄
G財務	f物品	重要物品現在高報告書	廃棄
G財務	f物品	不用決定	廃棄
G財務	f物品	物品管理換通知書・物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f物品	郵便切手受払簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 報酬・賃金等明細書	廃棄
G財務	b予算	臨時職員 予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	歳出予算配当書／再配当通知	廃棄
		学校教育活動継続支援事業(国補助)に係る経費	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 役務費、委託料、賃借料	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 需用費(新聞・図書他)	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 需用費(各部、教科)	廃棄
G財務	d支出	支出負担行為決議書 報酬、報償費、労働保険料、交付金	廃棄
G財務	d支出	役務費	廃棄
G財務	d支出	光熱水費	廃棄
G財務	d支出	調定決議書	廃棄
G財務	d支出	需用費 共通(修繕) 全日管理費	廃棄
G財務	d支出	需用費(学校修繕費、教職員福利費、学校設備費、学校建築費)	廃棄
G財務	d支出	使用料及び貸付料 負担交付金、備品購入費、全日管理費、教職員福利費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R4 大体育館照明設備修繕工事	廃棄
G財務	d支出	R4 グラウンド南側防球ネット改修工事	廃棄
G財務	d支出	R4 トイレ洋式化等整備工事	廃棄
G財務	d支出	R4 グラウンド南側(野球サイド)防球ネット改修工事	廃棄
G財務	d支出	R4 教務室LANアクセスポイント設置工事	廃棄
H財産	b教職員住宅	宿舍貸付料内訳書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	【長期継続契約】警備委託業務(機械警備)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(校舎機械警備)警備報告書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(学校管理)管理日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(電気保安)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(一般廃棄物)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(貯水槽)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(除雪)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(防火設備)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	学校開放	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	セミナーハウス 使用日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	教育財産使用許可申請	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等 通知・照会・回答	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等減免	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(就学支援金)	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(授業料システム)	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料電算	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学考査料 減免	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学科等納付届(卒業生)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	奨学のための給付金	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(新1年生4~6月分)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(7月~翌6月分)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金 事務費	廃棄
		退職者・転出者 個人ファイル	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	村上高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 1 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室協倉庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務全般 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	通知・照会・回答(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	来校者受付簿	廃棄
A庶務	a庶務	鍵貸出簿	廃棄
A庶務	c情報公開・情報提供	情報公開 照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	行政文書一覧表	廃棄
A庶務	d文書管理	文書整理簿	廃棄
A庶務	d文書管理	文書保存(引継ぎ)台帳	廃棄
A庶務	d文書管理	教育委員会関係規定	廃棄
A庶務	e調査・統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	e調査・統計	率先行動・グリーン購入実施報告	廃棄
A庶務	e調査・統計	その他の調査	廃棄
B人事	a人事	人事異動通知書	廃棄
B人事	a人事	昇給・昇格発令通知書	廃棄
B人事	b研修	服務 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 源泉徴収票	廃棄
B人事	d非常勤職員	会計年度任用職員 年末調整	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校管理医	廃棄
B人事	d非常勤職員	学校医・学校薬剤師	廃棄
B人事	d非常勤職員	労働保険	廃棄
B人事	e臨時職員・非常勤講師	臨時職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	学割・証明書申請書(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書発行整理簿(在校生)	廃棄
B人事	g生徒に関する事項	証明書交付願(卒業生)	廃棄
C給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	手当等一斉確認	廃棄
C給与	a給与	時間外勤務手当	廃棄
C給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
C給与	b所得税・住民税	住民税特別徴収	廃棄
C給与	b所得税・住民税	法定調書等	廃棄
C給与	c控除	財形貯蓄	廃棄
D旅費	a旅費	旅費 通知・照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E共済組合・互助会	a共済組合	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	被扶養者継続確認	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	退職関係	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	貸付決定通知書	廃棄
E共済組合・互助会	b互助会	互助会 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	福利厚生 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	健康管理 通知・照会・回答	廃棄
F福利厚生	b健康管理	人間ドック・器官別検診	廃棄
G財務	a財務会計	財務 通知・照会・回答	廃棄
G財務	a財務会計	相手方登録リスト	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(総務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(財務課)	廃棄
G財務	b予算	予算 照会・回答(高等学校教育課)	廃棄
G財務	b予算	予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	予算配分資料(各部・各教科)	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	収入証紙使用実績報告	廃棄
G財務	d支出	支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	支出命令取消書	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	d支出	光熱水費・燃料費実績(見込)額調	廃棄
G財務	d支出	契約 通知・照会・回答	廃棄
G財務	d支出	委託契約(職員健康診断)	廃棄
G財務	d支出	委託契約(生徒健康診断)	廃棄
G財務	d支出	灯油単価契約状況	廃棄
G財務	d支出	調査・報告(スマイルカンパニー・ハッピーパートナー)	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	定期監査結果報告	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地検査	廃棄
G財務	e監査・検査	会計実地指導	廃棄
G財務	e監査・検査	内部統制実施・評価	廃棄
G財務	f物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	f物品	物品使用管理者の指定	廃棄
G財務	f物品	備品現物照合確認結果報告書	廃棄
G財務	f物品	重要物品現在高報告書	廃棄
G財務	f物品	不用決定	廃棄
G財務	f物品	物品管理換通知書・物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f物品	郵便切手受払簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	村上高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	e臨時職員・非常勤講師	R5 臨時職員 報酬・賃金等明細書	廃棄
G財務	b予算	R5 臨時職員 予算額差引表	廃棄
G財務	b予算	R5 歳出予算配当書／再配当通知	廃棄
		R5 学校教育活動継続支援事業(国補助)に係る経費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 役務費、委託料、賃借料	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費(新聞・図書他)	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費(各部、教科)	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 報酬、報償費、労働保険料、交付金	廃棄
G財務	d支出	R5 役務費	廃棄
G財務	d支出	R5 光熱水費	廃棄
G財務	d支出	R5 調定決議書	廃棄
G財務	d支出	R5 需用費 共通(修繕) 全日管理費	廃棄
G財務	d支出	R5 需用費(学校修繕費、教職員福利費、学校設備費、学校建築費)	廃棄
G財務	d支出	R5 使用料及び貸付料 負担交付金、備品購入費、全日管理費、教職員福利費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	村上高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	校長室脇倉庫		
			4	/	4

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R5 大体育館照明設備修繕工事	廃棄
G財務	d支出	R5 グラウンド南側防球ネット改修工事	廃棄
G財務	d支出	R5 トイレ洋式化等整備工事	廃棄
G財務	d支出	R5 グラウンド南側(野球サイド)防球ネット修繕工事	廃棄
G財務	d支出	R5 教務室無線LANアクセスポイント設置工事	廃棄
H財産	b教職員住宅	宿舍貸付料内訳書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	【長期継続契約】警備委託業務(機械警備)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(校舎機械警備)警備報告書	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(学校管理)管理日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(電気保安)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(一般廃棄物)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(貯水槽)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(除雪)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	委託業務(防火設備)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	学校開放	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	セミナーハウス 使用日誌	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	教育財産使用許可申請	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等 通知・照会・回答	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料等減免	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(就学支援金)	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	帳票送付書(授業料システム)	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	授業料電算	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学考査料 減免	廃棄
J入学科・授業料	a入学科・授業料	入学料等納付届(卒業生)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	奨学のための給付金	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(新1年生4~6月分)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金(7月~翌6月分)	廃棄
J入学科・授業料	b就学支援金・奨学のための給付金	就学支援金 事務費	廃棄
		退職者・転出者 個人ファイル	廃棄