No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020 年度	課所名	新潟県立新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 1 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
b財務Ⅰ	b監査	R2 定期監査通知	廃棄
b財務Ⅰ	b監査	R2定期監査資料	廃棄
b財務Ⅰ	b監査	R2 内部統制評価	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(保健体育課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(財務課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(福利課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(出納局)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(総務事務センター)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(その他)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(ICT推進課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(総務課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 通知等(高等学校教育課)	廃棄
Gその他	aその他通知	R2 証明書通知	廃棄
H財務Ⅱ	a予算	令和2年度歳出予算再配当書(通知)	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	令和2年度所属別収入状況表	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	令和2年度収納済通知書・未納繰越一覧表	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	令和2年度証明書交付願(卒業生)	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	令和2年度調定決議書	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	令和2年度予算額差引表	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	令和2年度給料等支出内訳表	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020 年度	課所名	新潟県立新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 2 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務Ⅱ	C支出	R2出納確認済リスト	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書需用費(修繕費)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2使賃料・コピー料金　需用費(印刷製本・庁用器具・医薬材料機材	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(負担金及び補助交付金)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(役務費)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(光熱費)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(事務)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(消耗品)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(委託料)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(定期購読・他図書)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(使賃料・コピー料)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(印刷製本・庁用器具・医薬材料機材類)	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2支出負担行為決議書(教育振興費・備品購入費・学校設備費・学校建築	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2所属別支出状況表	廃棄
H財務Ⅱ	C支出	R2未納繰越一覧表	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	R2収入(雑入)歳入歳出外現金	廃棄
H財務Ⅱ	e物品	R2通知(物品関係)	廃棄
H財務Ⅱ	e物品	R2学校郵便切手受払簿	廃棄
			廃棄
			廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020 年度	課所名	新潟県立新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 3 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務Ⅱ	gその他	R2会計実地検査(指導)	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2財務関係	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2契約事務関係	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2スマイルカンパニー	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2率先行動計画、グリーン購入	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2契約、支出情報公表	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2地方教育調査	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2ハッピーパートナー	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R2障害者授産施設	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2就学支援金個人別一覧表	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2調定額一覧表・還付一覧表・減免実績	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2納付書発行控	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2生徒マスター新規・変更リスト・学校台帳・生徒台帳	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2未納状況・督促状発行整理票	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2収納状況予定明細	廃棄
I授業料等	a授業料等	R2収納状況表・収納状況一覧表	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020 年度	課所名	新潟県立新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 4 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J給与	a給与	R2給与　手当報告	廃棄
J給与	a給与	R2給与　手当通知	廃棄
J給与	a給与	R2給与・就労等各種証明	廃棄
J給与	a給与	R2給与所得の源泉徴収票	廃棄
J給与	a給与	R2年末調整通知・報告	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R2年末調整（システム対象外）	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R2扶養控除申告書（会計年度任用職員）	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R2所得控除金	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R2学校医	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R2所得控除金	廃棄
J給与	c報酬	R2学校医	廃棄
J給与	c報酬	R2会計年度任用職員	廃棄
J給与	c報酬	R2非常勤講師	廃棄
J給与	d厚生財団	R2常勤講師	廃棄
J給与	d厚生財団	R2厚生財団	廃棄
J給与	d厚生財団	R2学校生協	廃棄
J給与	d厚生財団	R2県職員生協	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020 年度	課所名	新潟県立新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 5 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
J給与	e社会保険	R2社会保険料調査等	廃棄
J給与	e社会保険	R2労働保険支払	廃棄
J給与	e社会保険	R2社会保険関係（通知）	廃棄
J給与	e社会保険	R2社会保険届出	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2共済給付・申込	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2互助会給付・申込	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2退職手当	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2組合員・被扶養者現況表	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2共済通知（共済・福利課通知）	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R2互助会通知	廃棄
M財務Ⅱ	a財務	R2収入証紙使用実績	廃棄
M財務Ⅱ	a財務	R2日本スポーツ振興センター災害共済給付金	廃棄
O調査・照会等	a調査・照会等	R2各種照会・回答	廃棄
O調査・照会等	a調査・照会等	R2学校基本調査	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 1 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－2	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R3 通知等（ICT推進課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（人事課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（総務事務センター）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（出納局）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（総務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（教育庁財務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（教育庁福利課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（高等学校教育課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（保健体育課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 通知等（その他）	廃棄
B財務Ⅰ	b監査	R3 会計実地検査（指導）	廃棄
B財務Ⅰ	b監査	R3 会計検査	廃棄
B財務Ⅰ	b監査	R3 内部統制評価	廃棄
H財務Ⅱ	e物品	R3 通知（物品関係）	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 通知（会計事務）	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 ガソリン等の購入価格	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 2 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－2	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I授業料等	a授業料等	R3 授業料等通知	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 授業料等入力表・就学支援金送付書	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 授業料等報告	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 授業料減免	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 入学料・授業料等収納管理	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 高等学校就学支援金	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 就学支援金受給資格認定通知	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 奨学のための給付金	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 就学支援金個人別一覧表	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 収入状況表／収納状況一覧表	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 収納予定明細	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 生徒マスター新規・変更リスト／学校台帳／生徒台帳	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 調定額一覧表／還付一覧表／減免実績	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 納付書発行控	廃棄
I授業料等	a授業料等	R3 未納状況一覧表／督促状発行整理表	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 3 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－8	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R3 証明書交付願(在校生)	廃棄
A庶務	a庶務	R3 証明書交付願(卒業生)	廃棄
C人事	a人事	R2→R3 人事異動	廃棄
H財務Ⅱ	a予算	R3 契約・支出情報公表	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	R3 収入証紙使用実績	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 日本スポーツ振興センター災害給付金	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 率先行動計画・グリーン購入	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 スマイルカンパニー	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 障碍者授産施設	廃棄
H財務Ⅱ	gその他	R3 ハッピーパートナー	廃棄
J給与	a給与	R3 給与・手当通知	廃棄
J給与	a給与	R3 給与・手当報告	廃棄
J給与	a給与	R3 給与等支出内訳表	廃棄
J給与	a給与	R3 給与・就労等各種証明	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R3 給与所得の源泉徴収票	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R3 年末調整(システム対象外)	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R3 年末調整通知・報告	廃棄
J給与	b所得税・住民税	R3 扶養控除申告書(会計年度任用職員)	廃棄
J給与	c報酬	R3 会計年度任用職員	廃棄
J給与	c報酬	R3 学校医	廃棄
J給与	d厚生財団	R3 学校生協	廃棄
J給与	d厚生財団	R3 教職員共済生協	廃棄
J給与	d厚生財団	R3 県職員生協	廃棄
J給与	d厚生財団	R3 厚生財団	廃棄
J給与	e社会保険	R3 社会保険通知	廃棄
J給与	e社会保険	R3 社会保険料調書等	廃棄
J給与	e社会保険	R3 労働保険支払	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R3 共済・福利課通知	廃棄
L共済組合・互助会	a共済組合	R3 組合員・被扶養者現況表	廃棄
L共済組合・互助会	b互助会	R3 互助会給付・申込	廃棄
L共済組合・互助会	b互助会	R3 互助会通知	廃棄
O調査・照会等	a調査・照会等	R3学校基本調査	廃棄
O調査・照会等	a調査・照会等	R3地方教育費調査	廃棄
O調査・照会等	a調査・照会等	R3各種照会・回答	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B	番号 4 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務Ⅱ	a予算	R3 歳出予算再配当	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	R3 収入（雑入）・歳入歳出外現金	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	R3 収納済通知書	廃棄
H財務Ⅱ	b収入	R3 所属別支出（収入）状況表	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 出納確認済リスト	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 予算差引表	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 決算チェックリスト	廃棄
H財務Ⅱ	e物品	R3 郵便切手受払簿	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 5 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(報償費・旅費・報酬)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(役務費)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(委託料)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(使賃料)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(備品購入費)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書(負担金・補助及び交付金)	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 学校教育活動継続支援事業	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号 6 ／ 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H－8	

第１ガイド	第２ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（光熱水費）	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（定期購読・他図書）	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（事務）	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（消耗品）	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（修繕関係）	廃棄
H財務Ⅱ	c支出	R3 支出負担行為決議書需用費（その他）	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5年 年	引継年月日	2023 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号 1 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	H － 8 － －	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(総務課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(財務課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(福利課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(総務事務センター)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(出納局)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知等(その他)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 各種証明(職員)	廃棄
A庶務	d生徒に関する事項	R4 証明書交付願(卒業生)	廃棄
B人事	g学校医	R4 学校医	廃棄
C給与	c給与	R4 給与・手当通知	廃棄
C給与	c給与	R5 給与・手当報告	廃棄
C給与	c給与	R4 給与等支出内訳書	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R4 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R4 扶養控除申告書(会計年度任用職員)	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R4 年末調整(システム対象外)	廃棄
D旅費	a旅費	R4 旅費通知	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	R4 共済・福利課通知	廃棄
E共済組合・互助会	c社会保険	R4 社会保険届出	廃棄
E共済組合・互助会	c社会保険	R4 社会保険料調書	廃棄
E共済組合・互助会	d労働保険	R4 労働保険支払	廃棄
G財務	b財務会計	R4 契約、支出情報公表	廃棄
G財務	c収入	R4 収入証紙使用実績	廃棄
G財務	e物品	R4 郵便切手受払簿	廃棄
G財務	i監査	R4 定期監査資料	廃棄
G財務	j会計実地検査	R4 会計実地検査	廃棄
G財務	nその他	R4 日本スポーツ振興センター災害共済給付金	廃棄
G財務	nその他	R4 率先行動計画・グリーン購入	廃棄
G財務	nその他	R4 スマイルカンパニー	廃棄
G財務	nその他	R4 ハッピーパートナー	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5年 年	引継年月日	2023 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号 2 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	H － 8 － －	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 報償費・旅費・報酬	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(図書新聞類代金)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(事務用品)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(光熱水費)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(消耗品)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(修繕関係)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 需用費(その他)	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 役務費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 委託料	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5年 年	引継年月日	2023 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号 3 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	H － 8 － －	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a予算	R4 歳出予算再配当	廃棄
G財務	b財務会計	R4 出納確認済リスト	廃棄
G財務	c収入	R4 収入(雑入)・歳入歳出外現金	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 備品購入費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 負担金・補助及び交付金	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 使賃料	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 感染症対策等支援事業	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5年 年	引継年月日	2023 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	4 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	H － 8 －		－

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	f授業料	R4 授業料減免	廃棄
G財務	f授業料	R4 入学料・授業料等収納管理	廃棄
G財務	f授業料	R4 授業料等入力表	廃棄
G財務	f授業料	R4 生徒マスター新規・変更リスト／学校台帳／生徒台帳	廃棄
G財務	f授業料	R4 調定額一覧表／還付一覧表／減免実績	廃棄
G財務	f授業料	R4 就学支援金個人別一覧表	廃棄
G財務	f授業料	R4 収納予定明細	廃棄
G財務	f授業料	R4 納付書発行控	廃棄
G財務	f授業料	R4 収入状況表／収納状況一覧表	廃棄
G財務	f授業料	R4 未納状況一覧表／督促状発行整理表	廃棄
G財務	g就学支援金	R4 高等学校就学支援金	廃棄
G財務	g就学支援金	R4 就学支援金送付書	廃棄
G財務	g就学支援金	R4 就学支援金受給資格認定通知	廃棄
G財務	h奨学のための給付金	R4 奨学のための給付金	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5年 年	引継年月日	2023 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2028 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	5 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	H － 8 － －		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R4 LAN配線及び無線ネットワーク増設工事	廃棄
G財務	d支出	R4 大体育館照明器具LED化2期工事	廃棄

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	1 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 9 －	－	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R5 各種証明（職員）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（その他）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（保健体育課）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（出納局）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（総務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（財務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知等（ＩＣＴ推進課）	廃棄
A庶務	d生徒に関する事項	R5 証明書交付願（卒業生）	廃棄
G財務	e物品	R5 郵便切手受払簿	廃棄
G財務	j会計実地検査・指導	R5 会計実地検査（指導）	廃棄
G財務	nその他	R5 スマイルカンパニー	廃棄
G財務	nその他	R5 率先行動計画・グリーン購入	廃棄

13969

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	2 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 9 －	－	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	f授業料	R5 収入状況表／収納状況一覧表	廃棄
G財務	f授業料	R5 収納予定明細	廃棄
G財務	f授業料	R5 就学支援金個人別一覧表	廃棄
G財務	f授業料	R5 授業料減免	廃棄
G財務	f授業料	R5 授業料等入力表	廃棄
G財務	f授業料	R5 未納状況一覧表／督促状発行整理表	廃棄
G財務	f授業料	R5 生徒マスター新規・変更リスト／学校台帳／生徒台帳	廃棄
G財務	f授業料	R5 納付書発行控	廃棄
G財務	f授業料	R5 調定額一覧表／還付一覧表／減免実績	廃棄
G財務	g就学支援金	R5 就学支援金受給資格認定通知	廃棄
G財務	g就学支援金	R5 就学支援金送付書	廃棄
G財務	g就学支援金	R5 高等学校就学支援金	廃棄
G財務	h奨学のための給付金	R5 奨学のための給付金	廃棄

14035

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	3 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 9 － －		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C給与	a給与	R5 給与・手当報告	廃棄
C給与	a給与	R5 給与・手当通知	廃棄
C給与	a給与	R5 給与等支出内訳表	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R5 年末調整通知・報告	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R5 年末調整（システム対象外）	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R5 扶養控除申告書（会計年度任用職員）	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R5 給与所得の源泉徴収票	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	R5 共済・福利課通知	廃棄
E共済組合・互助会	c社会保険	R5 社会保険料調書	廃棄
E共済組合・互助会	d労働保険	R5 労働保険支払	廃棄

14036

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	4 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 9 － －		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 役務費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（その他）	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（事務用品）	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（修繕関係）	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（光熱水費）	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（図書新聞類代金）	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 需用費（消耗品）	廃棄

14039

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	新津南高等学校
保存期間	5 年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	5 ／ 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	H － 9 － －		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a予算	R5 歳出予算再配当	廃棄
G財務	c収入	R5 調定決議書	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 使賃料	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 備品購入費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 報償費･旅費･報酬	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 委託料	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 学校教育活動体制整備事業	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 工事請負費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 負担金･補助及び交付金	廃棄

14055