

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	佐渡高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2022年	5月	31日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室		
番号	1 / 4				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	d 支出	全日制高等学校管理費 需用費 図書・その他	廃棄
G 財務	d 支出	全日制高等学校管理費 需用費 事務用品・消耗品・衛生用品	廃棄
G 財務	d 支出	光熱水費・燃料費	廃棄
G 財務	d 支出	全日制高等学校管理費 教科	廃棄
G 財務	d 支出	全日制高等学校管理費 役務費	廃棄
G 財務	d 支出	全日制高等学校管理費 使賃料・備品購入費・負担金	廃棄
G 財務	d 支出	学校修繕費・学校設備費・学校建築費	廃棄
G 財務	d 支出	定時制高等学校管理費	廃棄
G 財務	d 支出	高等学校教育振興費 ALT・進路事業費	廃棄
G 財務	d 支出	教職員福利費・教職員住宅・学校保健費・スポーツ振興センター給付金県民スポーツ費	廃棄
G 財務	d 支出	教科書給与事業	廃棄
G 財務	f 物品	灯油入札・契約関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 5 月 31 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G 財務	a 予算等	歳出予算再配当書	廃棄
G 財務	a 予算等	予算管理 等	廃棄
G 財務	a 予算等	教科予算	廃棄
G 財務	a 予算等	出納関係通知	廃棄
G 財務	a 予算等	契約・支出情報公表	廃棄
G 財務	a 予算等	光熱水費・燃料費実績(見込)調	廃棄
G 財務	a 予算等	環境・率先行動計画	廃棄
G 財務	a 予算等	グリーン購入	廃棄
G 財務	a 予算等	財務会計事務研究会 関係	廃棄
G 財務	a 予算等	報告・回答ほか	廃棄
G 財務	c 収入	収入状況表	廃棄
G 財務	c 収入	収納済通知書	廃棄
G 財務	c 収入	調定決議書(本校)	廃棄
G 財務	c 収入	調定決議書(分校)	廃棄
G 財務	d 支出	委託料	廃棄
G 財務	d 支出	支出状況表	廃棄
G 財務	d 支出	出納確認済リスト等	廃棄
G 財務	d 支出	報酬・共済費(総務事務システム対象)・旅費	廃棄
G 財務	e 監査	会計実地検査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 5 月 31 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	総務事務システム関係	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	平成27年証明書台帳	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	平成27年証明書交付願	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	平成27年学割証交付願	廃棄
B 人事	e 非常勤職員	雇用保険・労災保険	廃棄
B 人事	e 非常勤職員	社会保険関係	廃棄
B 人事	e 非常勤職員	非常勤講師・非常勤職員 支給内訳	廃棄
B 人事	e 非常勤職員	非常勤講師 出勤簿・休暇簿	廃棄
C 給与	a 給与	給与関係	廃棄
C 給与	a 給与	調査報告・回答	廃棄
C 給与	a 給与	給与電算入力	廃棄
C 給与	a 給与	時間外勤務手当関係	廃棄
C 給与	a 給与	給与等支給内訳書	廃棄
C 給与	a 給与	給与等支給内訳書(相川分校)	廃棄
C 給与	b 所得税 住民税	年末調整	廃棄
C 給与	b 所得税 住民税	住民税	廃棄
C 給与	c 諸手当	扶養手当一斉確認書類	廃棄
C 給与	d 控除	新潟県学校生活協同組合	廃棄
C 給与	d 控除	厚生財団	廃棄
C 給与	d 控除	新潟県職員生活協同組合	廃棄
E 共済組合 互助会	a 共済組合 互助会	共済関係	廃棄
E 共済組合 互助会	a 共済組合 互助会	互助会関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 5 月 31 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
E 共済組合 互助会	a 共済組合 互助会	人間ドッグ			廃棄	
E 共済組合 互助会	a 共済組合 互助会	退職手当 関係			廃棄	
G財務	b入学科等	H28 新入学生入学科等諸会費納付届			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 5 月 31 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	情報関係通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	庁内LANパソコン関係 他	廃棄
A 庶務	f 文書	ファイル基準表・文書保存台帳	廃棄
A庶務	a庶務	照会・回答(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	庶務通知(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	庶務通知(その他)	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
G 財務	a 入学料等	授業料等関係	廃棄
G 財務	a 入学料等	調定決議書(授業料)	廃棄
G 財務	a 入学料等	還付決議書(授業料)	廃棄
G 財務	a 入学料等	授業料等報告書類	廃棄
G 財務	a 入学料等	就学支援金関係	廃棄
G 財務	a 入学料等	就学支援金認定申請(4月)	廃棄
G 財務	a 入学料等	就学支援金認定申請(7月)	廃棄
G 財務	a 入学料等	奨学給付金関係	廃棄
G 財務	a 入学料等	授業料等減免決定整理簿	廃棄
G 財務	a 入学料等	納付書発行・未納状況一覧表・督促状発行整理/収入状況一覧表/学校台帳・生徒台帳・マスター新規変更リスト/収納予定明細・減免実績	廃棄
G 財務	a 入学料等	入学料等調定個別一覧表/就学支援金個別一覧表	廃棄
G 財務	a 入学料等	相川分校 入学料等電算出力票	廃棄
G 財務	f 物品	物品関係通知等	廃棄
G 財務	f 物品	備品等照合確認結果	廃棄
G 財務	f 物品	令和2年3月31日 物品管理簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 5 月 31 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
I 校舎管理	a 校舎管理	警備報告書				廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	就業報告書				廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	管理日誌				廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	体育施設学校開放				廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	学校開放体育施設使用日誌				廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	佐渡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年12月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a予算等	歳出予算再配当書	廃棄
G財務	c収入	調定決議書	廃棄
G財務	d支出	報酬・共済費・旅費	廃棄
G財務	d支出	学校設備費・学校建築費	廃棄
G財務	d支出	学校修繕費	廃棄
G財務	d支出	教職員福利費・教職員住宅関連・学校保健日・給付金・スポーツ費	廃棄
G財務	d支出	学習用ネットワークLAN配線・無線AP増設工事	廃棄
G財務	d支出	高等楽興教育振興費・ALT・進路事業費	廃棄
G財務	a予算等	相手方登録リスト	廃棄
G財務	a予算等	歳入歳出外現金年度繰越リスト	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	決算チェックリスト	廃棄
G財務	d支出	教科書給与事業	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	佐渡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 12 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	b入学料等	授業料等減免決定(取消)整理簿 H29～R2	廃棄
G財務	b入学料等	新入学生入学料等・諸会費納付届 H29～31	廃棄
G財務	b入学料等	入学料等電算出力票(本校1)	廃棄
G財務	b入学料等	入学料等電算出力票(本校2)	廃棄
G財務	b入学料等	入学料等電算出力票(分校)	廃棄
G財務	b入学料等	授業料等関係文書	廃棄
G財務	b入学料等	授業料等報告	廃棄
G財務	b入学料等	調定決議書(授業料等)	廃棄
G財務	b入学料等	還付決議書(授業料等)	廃棄
G財務	b入学料等	高等学校就学支援金事務処理システム 事務処理要領	廃棄
G財務	b入学料等	就学支援金文書	廃棄
G財務	b入学料等	就学支援金(4月申請)	廃棄
G財務	b入学料等	就学支援金(7月申請)	廃棄
G財務	b入学料等	就学支援金・奨学のための給付金 説明会資料	廃棄
G財務	b入学料等	奨学のための給付金文書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	佐渡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年12月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C給与	a給与	給料等支出内訳表(本校)	廃棄
C給与	a給与	給料等支出内訳表(分校)	廃棄
B人事	e非常勤職員	非常勤講師勤務実績表・支給内訳	廃棄
B人事	e非常勤職員	雇用保険・労災保険	廃棄
B人事	e非常勤職員	社会保険	廃棄
C給与	a給与	給与照合表	廃棄
C給与	a給与	給与電算入力	廃棄
C給与	a給与	扶養手当一斉確認	廃棄
C給与	a給与	時間外勤務手当	廃棄
C給与	a給与	退職手当	廃棄
C給与	b所得税住民税	源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税住民税	年末調整	廃棄
C給与	d控除	新潟県教職員厚生財団	廃棄
C給与	d控除	新潟県学校生活協同組合	廃棄
C給与	d控除	新潟県職員生活協同組合	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合互助会	共済組合通知	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合互助会	互助会通知	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合互助会	人間ドック	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合互助会	共済組合不要継続確認	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	佐渡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 12 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	資料室	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務通知(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	ICT推進課通知	廃棄
A庶務	a庶務	調査回答	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査(R2、3)	廃棄
G財務	a予算等	グリーン購入	廃棄
G財務	a予算等	環境・率先行動計画	廃棄
G財務	a予算等	予算管理等	廃棄
G財務	c支出	契約支出情報公表	廃棄
G財務	e監査	会計実地検査	廃棄
G財務	e監査	定期監査	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	学校開放(H30～R3)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	学校体育施設使用日誌(H31～R3)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	佐渡高等学校		
保存期間	5	年	引継年月日	2024年04月01日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	2 / 4		
				-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 使用料及び賃借料	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 役務費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 工事請負費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 備品購入費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 委託料	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 福利課	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 高等学校教育課	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 スポーツ課	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 共済費	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 負担金	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 学校修繕費・学校設備費・学校建築費（需用費）	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 報酬	廃棄
G財務	d支出	R4 支出負担行為決議書 報償費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	佐渡高等学校		
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	3 / 4		
				—	—	—

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b入学料等	減免実績	廃棄
G財務	b入学料等	生徒マスター新規変更リスト	廃棄
G財務	b入学料等	学校台帳	廃棄
G財務	b入学料等	未納状況一覧表	廃棄
G財務	b入学料等	調定額一覧表	廃棄
G財務	b入学料等	納付書発行控	廃棄
G財務	b入学料等	個人別一覧表	廃棄
G財務	b入学料等	新入学生入学料等諸会費納付届	廃棄
G財務	b入学料等	調定決議書(授業料等)	廃棄
G財務	b入学料等	収入状況・収納状況一覧表	廃棄
G財務	b入学料等	収納予定明細	廃棄
G財務	b入学料等	督促状発行整理表	廃棄
G財務	b入学料等	授業料等関係	廃棄
G財務	b入学料等	奨学のための給付金関係書類	廃棄
G財務	b入学料等	授業料等減免決定(取消)整理簿	廃棄
G財務	b入学料等	就学支援金関係書類	廃棄
G財務	b入学料等	還付決議書(授業料等)	廃棄
G財務	b入学料等	入学料等減免	廃棄
G財務	b入学料等	生徒台帳	廃棄
G財務	b入学料等	授業料等報告書類	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	b生徒に関する事項	各種証明書交付(願)台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	学割交付台帳	廃棄
B人事	e非常勤職	常勤・非常勤講師等関係	廃棄
C給与	a給与	給与関係	廃棄
C給与	a給与	給与等支出内訳書	廃棄
C給与	a給与	給与等電算入力等	廃棄
C給与	b所得税 住民税	扶養控除申告書	廃棄
C給与	b所得税 住民税	源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税 住民税	年末調整	廃棄
C給与	c休暇	扶養手当一斉確認	廃棄
C給与	d控除	厚生財団	廃棄
C給与	d控除	学校生協	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合 互助会	共済組合通知	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合 互助会	互助会通知	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合 互助会	退職手当関係	廃棄
G財務	a予算等	報告・回答ほか	廃棄
G財務	a予算等	環境・率先行動計画	廃棄
C給与	d控除	県生協	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	学割関係	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	証明書交付関係	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	2 / 3
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	b生徒関連事項、教務所管事項	学割交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒関連事項、教務所管事項	各種証明書交付(願)台帳	廃棄
A庶務	b生徒関連事項、教務所管事項	学割関係	廃棄
A庶務	b生徒関連事項、教務所管事項	証明書交付関係	廃棄
G財務	c収入	調定決議書	廃棄
G財務	c収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	d支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	予算額差引表	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 報償費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 共済費	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 高等学校教育課	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 福利課	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 スポーツ課	廃棄
J授業料・支援金・給付金	dスポーツ振興センター	給付手続(支出決議書含む)	廃棄
C給与	a給与	社会保険・労働保険	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	体育施設学校開放	廃棄
G財務	c収入	収納済通知書	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 報酬	廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為決議書 負担金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	佐渡高等学校			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	3 / 3
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	— — —			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置	
B人事	e非常勤職	常勤・非常勤講師等関係				廃棄	
C給与	d控除	財形貯蓄				廃棄	
B人事	e非常勤職	臨時職員・非常勤職員関係				廃棄	
A庶務	c調査統計	学校基本調査				廃棄	
C給与	a給与	給与関係				廃棄	
C給与	a給与	給与等支出内訳書				廃棄	
C給与	a給与	給与等電算入力等				廃棄	
C給与	a給与	調査回答・報告				廃棄	
C給与	b所得税 住民税	源泉徴収票				廃棄	
C給与	b所得税 住民税	年末調整				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	a授業料・入学金	出力帳票				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	b就学支援金	資格認定申請等				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	b就学支援金	支給停止等				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	b就学支援金	支給決定				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	c奨学のための給付金	前倒し給付				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	c奨学のための給付金	通常給付				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	a授業料・入学金	減免手続				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	a授業料・入学金	調定決議書				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	a授業料・入学金	例月報告（授業料等収納システム）				廃棄	
J授業料・支援金・ 給付金	a授業料・入学金	還付手続（決議書含む）				廃棄	