

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R2 庶務 通知・報告(その他)	廃棄
A庶務	a庶務	R2 義務教育課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 総務課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 財務課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 福利課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 高等学校教育課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 庶務通知（情報政策課）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 庶務通知（地域振興局）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 その他（庁外）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 率先行動	廃棄
A庶務	a庶務	R2 R1→R2年度末・年度始関係事務	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書 通知・報告	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書 照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書保存（引継ぎ）台帳・件名目録	廃棄
A庶務	b会議	R2 調査・報告（教育庁）	廃棄
A庶務	b会議	R2 復命書	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（教育庁以外）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（総務課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（財務課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（高等学校教育課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（保健体育課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（総務事務センター）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 光熱水費・燃料費実績（見込）額調	廃棄
A庶務	f 調査	R2 労働基準監督調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 基本教育調査	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	f 調査	R2 学校基本調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 次年度維持管理費等所要額調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 施設設備予算要望書	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R2 その他証明	廃棄
B人事	a人事	R2 人事 通知・報告	廃棄
B人事	a人事	R2 人事異動通知	廃棄
B人事	a人事	R2 昇格昇給等発令通知書	廃棄
B人事	a人事	R2 公務・通勤災害通知	廃棄
B人事	a人事	R2 私傷病休暇簿	廃棄
B人事	b服務	R2 服務 通知・報告	廃棄
B人事	c研修	R2 研修 通知・報告	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 臨時職員 通知・報告	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 臨時職員 照会・回答	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 非常勤講師内申・予算管理	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 報酬・賃金明細（所属控え）	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 退職手当支給請求書	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 年末調整関係（臨時職員）	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 源泉徴収票（臨時職員等）	廃棄
B人事	f 人事	R2 A L T 照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校			
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日			
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C給与	a給与	R2 給与 通知・報告	廃棄
C給与	a給与	R2 給与 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	R2 総務事務センター	廃棄
C給与	a給与	R2 手当関係通知	廃棄
C給与	a給与	R2 給与等支出内訳書（明細）	廃棄
C給与	a給与	R2 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	a給与	R2 年末調整	廃棄
C給与	a給与	R2 転入者関係書類	廃棄
D旅費	a旅費	R2 旅費 通知・報告	廃棄
D旅費	a旅費	R2 旅費 照会・回答	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 共済 通知・報告	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 互助会 通知・報告	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 共済・互助会関係文書	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 県職員生協	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 学協・厚生財団	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 教職員共済・弘済会	廃棄
F 福利厚生	a健康管理	R2 人間ドッグ・各種検診	廃棄
G財務	a財務	R2 財務 通知・報告	廃棄
G財務	a財務	R2 財務 照会・回答	廃棄
G財務	b予算	R2 予算 通知・報告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
G財務	b予算	R2 予算 照会・回答			廃棄
G財務	c収入	R2 所属別収入状況表			廃棄
G財務	c収入	R2 収納済通知書			廃棄
G財務	d支出	R2 所属別支出状況表			廃棄
G財務	f監査・検査	R2 定期監査等 通知			廃棄
G財務	f監査・検査	R2 定期監査資料			廃棄
G財務	f監査・検査	R2 会計実地検査			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 通知・報告			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 照会・回答			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 現在高報告書			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 不用決定			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 使用管理者			廃棄
G財務	g物品	R2 物品 物品管理換通知書受領書			廃棄
G財務	g物品	R2 財産 通知・報告			廃棄
G財務	g物品	R2 財産 照会・回答			廃棄
G財務	h財産	R2 学校施設台帳			廃棄
G財務	m生徒援助費	R2 生徒扶助費			廃棄
G財務	n災害共済	R2 スポーツ振興センター給付事務			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
番号	3 / 6				
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H校舎管理	b学校開放	R2 学校開放 通知・報告			廃棄
H校舎管理	b学校開放	R2 学校開放 照会・回答			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 授業料 通知			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 授業料 照会・回答			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 学校諸経費資料			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等減免実績			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等就学支援金一覧			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 高等学校授業料等収納予定明細			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等収入状況表			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等納付書発行控			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等調定額一覧表			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等収納状況一覧表			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 収納済通知書・納付書（再発行） 前月末納者納付書発行控			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 高等学校授業料等督促状発行整理票・未納者督促状			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等還付額一覧表及び還付通知			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等未納状況一覧表 及び督促状・催告状			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 帳票送付書 マスター新規・変更リスト			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 就学支援金			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 奨学給付金			廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 保護者あて文書			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
Ⅰ 授業料	a後期課程	R2 学校台帳・生徒台帳			廃棄	
Ⅰ 授業料	a後期課程	R2 18年度 1年生口座振替届出書			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 18年度 4年生口座振替届出書			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 前期課程 諸経費資料			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 入学考査料減免（R3年度入学生）			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 前期課程 預金口座振替請求書・未納者督状・ 領収書			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
G財務	c収入	R2 調定決議書・還付決議書			廃棄	
G財務	d支出	R2 予算再配当書			廃棄	
G財務	d支出	R2 予算再配当通知書			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(需用費)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品1)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品2)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品3)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品4)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 定期購読)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 光熱水費)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (中学校費)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (学校修繕費)			廃棄	
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 全日制高等学校管理費以外)			廃棄	
G財務	d支出	R2 HP公表チェックリスト			廃棄	
G財務	k財務会計	R2 出納確認済リスト			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(報酬・報償)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(旅費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (備品、扶助費、負担金交付金)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(役務費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(使用料及び賃借料)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料1)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料2)	廃棄
G財務	d支出	R2 ICT整備事業	廃棄
G財務	d支出	R2 側溝修繕工事	廃棄
G財務	d支出	R2 学校再開支援事業・決議書(前期)	廃棄
G財務	d支出	R2 学校再開支援事業・決議書(後期)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
Kその他	aその他	R2 給食費			廃棄	
Kその他	aその他	R2 給食弁当・牛乳納品書			廃棄	
Kその他	aその他	R2 P T A会計(上)			廃棄	
Kその他	aその他	R2 P T A会計(下)			廃棄	
Kその他	aその他	R2 徴収金会計確認			廃棄	
Kその他	aその他	R2 学校諸経費			廃棄	
Kその他	aその他	R2 職員会議②			廃棄	
Kその他	aその他	R2 職員会議①			廃棄	

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R2 庶務 通知・報告(その他)	廃棄
A庶務	a庶務	R2 義務教育課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 総務課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 財務課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 福利課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 高等学校教育課	廃棄
A庶務	a庶務	R2 庶務通知（情報政策課）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 庶務通知（地域振興局）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 その他（庁外）	廃棄
A庶務	a庶務	R2 率先行動	廃棄
A庶務	a庶務	R2 R1 → R2年度末・年度始関係事務	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書 通知・報告	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書 照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	R2 文書保存（引継ぎ）台帳・件名目録	廃棄
A庶務	b会議	R2 調査・報告（教育庁）	廃棄
A庶務	b会議	R2 復命書	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（教育庁以外）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（総務課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（財務課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（高等学校教育課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（保健体育課）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 調査・報告（総務事務センター）	廃棄
A庶務	f 調査	R2 光熱水費・燃料費実績（見込）額調	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	f 調査	R2 労働基準監督調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 基本教育調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 学校基本調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 次年度維持管理費等所要額調査	廃棄
A庶務	f 調査	R2 施設設備予算要望書	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R2 その他証明	廃棄
B人事	a人事	R2 人事 通知・報告	廃棄
B人事	a人事	R2 人事異動通知	廃棄
B人事	a人事	R2 昇格昇給等発令通知書	廃棄
B人事	a人事	R2 公務・通勤災害通知	廃棄
B人事	a人事	R2 私傷病休暇簿	廃棄
B人事	b服務	R2 服務 通知・報告	廃棄
B人事	c研修	R2 研修 通知・報告	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 臨時職員 通知・報告	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 臨時職員 照会・回答	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 非常勤講師内申・予算管理	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 報酬・賃金明細（所属控え）	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 退職手当支給請求書	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 年末調整関係（臨時職員）	廃棄
B人事	d臨時職員	R2 源泉徴収票（臨時職員等）	廃棄
B人事	f 人事	R2 A L T 照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C給与	a給与	R2 給与 通知・報告	廃棄
C給与	a給与	R2 給与 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	R2 総務事務センター	廃棄
C給与	a給与	R2 手当関係通知	廃棄
C給与	a給与	R2 給与等支出内訳書（明細）	廃棄
C給与	a給与	R2 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	a給与	R2 年末調整	廃棄
C給与	a給与	R2 転入者関係書類	廃棄
D旅費	a旅費	R2 旅費 通知・報告	廃棄
D旅費	a旅費	R2 旅費 照会・回答	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 共済 通知・報告	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 互助会 通知・報告	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R2 共済・互助会関係文書	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 県職員生協	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 学協・厚生財団	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R2 教職員共済・弘済会	廃棄
F 福利厚生	a健康管理	R2 人間ドッグ・各種検診	廃棄
G 財務	a財務	R2 財務 通知・報告	廃棄
G 財務	a財務	R2 財務 照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b予算	R2 予算 通知・報告	廃棄
G財務	b予算	R2 予算 照会・回答	廃棄
G財務	c収入	R2 所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	R2 収納済通知書	廃棄
G財務	d支出	R2 所属別支出状況表	廃棄
G財務	f監査・検査	R2 定期監査等 通知	廃棄
G財務	f監査・検査	R2 定期監査資料	廃棄
G財務	f監査・検査	R2 会計実地検査	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 通知・報告	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 照会・回答	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 現在高報告書	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 不用決定	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 使用管理者	廃棄
G財務	g物品	R2 物品 物品管理換通知書受領書	廃棄
G財務	g物品	R2 財産 通知・報告	廃棄
G財務	g物品	R2 財産 照会・回答	廃棄
G財務	h財産	R2 学校施設台帳	廃棄
G財務	m生徒援助費	R2 生徒扶助費	廃棄
G財務	n災害共済	R2 スポーツ振興センター給付事務	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H校舎管理	b学校開放	R2 学校開放 通知・報告	廃棄
H校舎管理	b学校開放	R2 学校開放 照会・回答	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 授業料 通知	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 授業料 照会・回答	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 学校諸経費資料	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等減免実績	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等就学支援金一覧	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 高等学校授業料等収納予定明細	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等収入状況表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等納付書発行控	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等調定額一覧表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 授業料等収納状況一覧表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 収納済通知書・納付書（再発行） 前月末納者納付書発行控	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 後期課程 高等学校授業料等督促状発行整理票・未納者督促状	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等還付額一覧表及び還付通知	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 高等学校授業料等未納状況一覧表 及び督促状・催告状	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 帳票送付書 マスター新規・変更リスト	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 就学支援金	廃棄
I 授業料	a後期課程	R2 奨学給付金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	3 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
Ⅰ 授業料	a後期課程	R2 保護者あて文書			廃棄	
Ⅰ 授業料	a後期課程	R2 学校台帳・生徒台帳			廃棄	
Ⅰ 授業料	a後期課程	R2 18年度 1年生口座振替届出書			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 18年度 4年生口座振替届出書			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 前期課程 諸経費資料			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 入学考査料減免（R3年度入学生）			廃棄	
Ⅰ 授業料	b前期課程	R2 前期課程 預金口座振替請求書・未納者督状・ 領収書			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	c収入	R2 調定決議書・還付決議書	廃棄
G財務	d支出	R2 予算再配当書	廃棄
G財務	d支出	R2 予算再配当通知書	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(需用費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品1)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品2)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品3)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品4)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 定期購読)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 光熱水費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (中学校費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (学校修繕費)	廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 全日制高等学校管理費以外)	廃棄
G財務	d支出	R2 HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	k財務会計	R2 出納確認済リスト	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校		
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(報酬・報償)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(旅費)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書 (備品、扶助費、負担金交付金)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(役務費)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(使用料及び賃借料)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料1)			廃棄
G財務	d支出	R2 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料2)			廃棄
G財務	d支出	R2 ICT整備事業			廃棄
G財務	d支出	R2 側溝修繕工事			廃棄
G財務	d支出	R2 学校再開支援事業・決議書(前期)			廃棄
G財務	d支出	R2 学校再開支援事業・決議書(後期)			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
Kその他	aその他	R2 給食費			廃棄	
Kその他	aその他	R2 給食弁当・牛乳納品書			廃棄	
Kその他	aその他	R2 P T A会計(上)			廃棄	
Kその他	aその他	R2 P T A会計(下)			廃棄	
Kその他	aその他	R2 徴収金会計確認			廃棄	
Kその他	aその他	R2 学校諸経費			廃棄	
Kその他	aその他	R2 職員会議②			廃棄	
Kその他	aその他	R2 職員会議①			廃棄	

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（総務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（財務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（その他・教育庁）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（高等学校教育課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（ICT推進課）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（地域振興局）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 庶務通知（その他・教育庁外）	廃棄
A庶務	a庶務	R3 その他証明	廃棄
A庶務	a庶務	R3 率先行動・グリーン購入	廃棄
A庶務	b会議	R3 会議	廃棄
A庶務	c情報公開	R3 情報公開	廃棄
A庶務	d文書管理	R3 文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	R3 ファイル基準表	廃棄
A庶務	d文書管理	R3 文書整理簿	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（その他・教育庁）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（その他・教育庁以外）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（財務課）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（総務課）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（高等学校教育課）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（福利課）	廃棄
A庶務	f調査	R3 調査・報告（保健体育課）	廃棄
A庶務	f調査	R3 地方教育費調査	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	f調査	R3 光熱水費・燃料費実績（見込）額調べ	廃棄
A庶務	f調査	R3 労働基準監督調査	廃棄
A庶務	f調査	R3 学校基本調査	廃棄
A庶務	f調査	R3 次年度維持管理費等所要額調査	廃棄
A庶務	f調査	R3 施設設備予算要望書	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R3 学割証・証明書発行台帳	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R3 証明書発行（願）台帳（在校生）	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R3 証明書発行（願）台帳（卒業生他）	廃棄
A庶務	g生徒に関する事項	R3 収入証紙使用実績	廃棄
B人事	a人事	R3 人事異動通知	廃棄
B人事	a人事	R3 昇格昇給等発令通知書	廃棄
B人事	a人事	R3 人事通知・照会・回答	廃棄
B人事	b服務	R3 服務 通知・照会・回答	廃棄
B人事	c研修	R3 研修 通知・照会・回答	廃棄
B人事	d学校医	R3 学校医・学校管理医 通知	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 臨時職員 通知	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 臨時職員 照会・回答	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 常勤講師 内申	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 非常勤講師 内申	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 報酬・賃金明細書（所属控え）	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 賃金台帳	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	e臨時職員	R3 退職手当支給請求書	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 年末調整関係（臨時職員）	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 源泉徴収票（臨時職員等）	廃棄
B人事	e臨時職員	R3 社会保険料	廃棄
B人事	fALT	R3 ALT 通知	廃棄
B人事	fALT	R3 ALT 照会・回答	廃棄
B人事	g表彰	R3 表彰 通知・報告・照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
C給与	a給与	R3 給与 通知	廃棄
C給与	a給与	R3 給与 照会・回答	廃棄
C給与	a給与	R3 転入者関係書類	廃棄
C給与	a給与	R3 給与等支出内訳書	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R3 所得税・住民税 通知・照会・回答	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R3 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R3 年末調整	廃棄
D旅費	a旅費	R3 旅費 通知	廃棄
D旅費	a旅費	R3 旅費 照会・回答	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R3 共済組合 通知	廃棄
E 共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R3 互助会 通知	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R3 学協・厚生財団・県生協	廃棄
E 共済組合・互助会	b学協・財団	R3 教職員共済・弘済会	廃棄
F 福利厚生	a健康管理	R3 健康管理 通知・照会・回答	廃棄
F 福利厚生	a健康管理	R3 人間ドック・各種検診	廃棄
G財務	a財務	R3 財務 通知	廃棄
G財務	a財務	R3 財務 照会・回答	廃棄
G財務	b予算	R3 予算 通知	廃棄
G財務	b予算	R3 予算 照会・回答	廃棄
G財務	c収入	R3 所属別収入状況表	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	c収入	R3 収納済通知書	廃棄
G財務	d支出	R3 所属別支出状況表	廃棄
G財務	e決算	R3 決算 通知	廃棄
G財務	f監査・検査	R3 定期監査等通知	廃棄
G財務	f監査・検査	R3 定期監査資料	廃棄
G財務	f監査・検査	R3 会計実地指導・検査	廃棄
G財務	g物品	R3 物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	g物品	R3 物品不用決定	廃棄
G財務	g物品	R3 物品損傷報告	廃棄
G財務	g物品	R3 物品使用管理者	廃棄
G財務	g物品	R3 寄付物品調書	廃棄
G財務	h財産	R3 財産 照会・回答	廃棄
G財務	h財産	R3 学校施設台帳	廃棄
G財務	h財産	R3 財産通知	廃棄
G財務	k財務会計	R3 財務会計 通知	廃棄
G財務	k財務会計	R3 予算要求（随時）	廃棄
G財務	m生徒援助費	R3 生徒扶助費	廃棄
G財務	n災害共済	R3 スポーツ振興センター給付事務	廃棄
G財務	n災害共済	R3 県高等学校PTA安全互助会	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H校舎管理	a校舎管理	R3 校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	R3 校舎管理 照会・回答	廃棄
H校舎管理	b学校開放	R3 学校開放 通知	廃棄
H校舎管理	b学校開放	R3 学校開放 照会・回答	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 授業料 通知	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 授業料 照会・回答	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 後期課程諸経費資料	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 就学支援金制度	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 奨学給付金制度	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等減免実績	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料就学支援金一覧表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等収納予定明細	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等収入状況表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等未納状況一覧表及び督促状・催告状	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等納付書発行控	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等調定額一覧表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等収納状況一覧表	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等還付額一覧表及び還付通知	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 収納済通知書・再発行納付書・前月末納者納付書発行控	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 高等学校授業料等督促状発行整理票・未納者督促状	廃棄
I 授業料	a後期課程	R3 帳票送付書・マスター新規変更リスト	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	3 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
Ⅰ 授業料	a後期課程	R3 保護者あて文書	廃棄
Ⅰ 授業料	a後期課程	R3 学校台帳・生徒台帳	廃棄
Ⅰ 授業料	b前期課程	R3 前期課程諸経費資料	廃棄
Ⅰ 授業料	b前期課程	R3 諸経費 領収書等	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	c収入	R3 調定決議書・還付決議書	廃棄
G財務	d支出	R3 予算再配当書	廃棄
G財務	d支出	R3 予算再配当通知書	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(需用費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品1)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品2)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品3)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費事務用品・その他消耗品4)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 定期購読)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 光熱水費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (中学校費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (学校修繕費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (需用費 全日制高等学校管理費以外)	廃棄
G財務	d支出	R3 HP公表チェックリスト	廃棄
G財務	k財務会計	R3 出納確認済リスト	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(報酬・報償)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(旅費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書 (備品、扶助費、負担金交付金)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(役務費)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(使用料及び賃借料)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料1)	廃棄
G財務	d支出	R3 支出負担行為決議書・支出決議書(委託料2)	廃棄
G財務	d支出	R3 学校再開支援事業・決議書(前期)	廃棄
G財務	d支出	R3 学校再開支援事業・決議書(後期)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
Kその他	aその他	R3 給食費	廃棄
Kその他	aその他	R3 給食弁当・牛乳納品書	廃棄
Kその他	aその他	R3 PTA会計(上)	廃棄
Kその他	aその他	R3 PTA会計(下)	廃棄
Kその他	aその他	R3 徴収金会計確認	廃棄
Kその他	aその他	R3 学校諸経費	廃棄
Kその他	aその他	R3 職員会議②	廃棄
Kその他	aその他	R3 職員会議①	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校			
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2025 年 01 月 30 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	1 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R4 庶務通知(総務課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知(その他・教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知(地域振興局)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知(その他・教育庁外)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 庶務通知(ICT推進課)	廃棄
A庶務	a庶務	R4 率先行動・グリーン購入	廃棄
A庶務	a庶務	R4 その他証明	廃棄
A庶務	b会議	R4 会議	廃棄
A庶務	d文書管理	R4 文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	d文書管理	R4 ファイル基準表	廃棄
A庶務	f調査	R4 調査・報告(財務課)	廃棄
A庶務	f調査	R4 地方教育費調査	廃棄
A庶務	f調査	R4 光熱水費・燃料費実績(見込)額調べ	廃棄
A庶務	f調査	R4 学校基本調査	廃棄
A庶務	f調査	R4 施設設備予算要望書	廃棄
B人事	a人事	R4 人事 通知・照会・回答	廃棄
B人事	a人事	R4 人事異動通知	廃棄
B人事	b服務	R4 服務	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 源泉徴収票(臨時職員等)	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 常勤講師 内申	廃棄

B人事	e臨時職員	R4 臨時職員 照会・回答	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 非常勤講師 内申 予算管理	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 社保・労保 保険料	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 退職手当支給請求書	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 年末調整関係(臨時職員)	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 社保・労保 届出	廃棄
B人事	e臨時職員	R4 報酬(能率給)支出登録	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2025 年 01 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
C給与	a給与	R4 給与 通知	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R4 互助会貸付関係書類	廃棄
F福利厚生	a健康管理	R4 健康管理 通知・照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R4 共済・互助会 照会・回答	廃棄
G財務	f監査・検査	R4 定期監査資料	廃棄
F福利厚生	a健康管理	R4 人間ドック・各種検診	廃棄
G財務	d支出	R4 所属別支出状況表	廃棄
G財務	a財務	R4 財務 照会・回答	廃棄
G財務	c収入	R4 所属別収入状況表	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R4 共済・互助会 通知	廃棄
C給与	b所得税・住民税	R4 給与所得の源泉徴収票	廃棄
G財務	a財務	R4 財務 通知	廃棄
G財務	b予算	R4 予算 照会・回答	廃棄
G財務	d支出	R4 契約・支出情報公表	廃棄
G財務	c収入	R4 収納済通知書	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合・互助会	R4 共済貸付関係書類	廃棄
G財務	f監査・検査	R4 定期監査等通知	廃棄
G財務	f監査・検査	R4 会計実地指導・検査	廃棄
G財務	e決算	R4 決算 通知	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2025 年 01 月 30 日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	g物品	Made in 新潟新商品調達制度実施要綱 Made in 新潟新商品調達制度新商品認定委員会要領	廃棄
G財務	g物品	R4 寄付物品調書	廃棄
G財務	g物品	R4 物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	g物品	R4 物品損傷報告	廃棄
G財務	g物品	R4 物品使用管理者	廃棄
G財務	h財産	R4 財産 照会・回答	廃棄
G財務	n災害共済	R4 スポーツ振興センター給付事務	廃棄
G財務	k財務会計	R4 予算要求(随時)	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	R4 校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	b学校開放	R4 学校開放 照会・回答	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 授業料 通知	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 奨学のための給付金 申請	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 就学支援金 4月申請	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 就学支援金 7月申請	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 就学支援金 生徒異動報告	廃棄
I授業料	a後期課程	R4 授業料等未納者対応	廃棄
I授業料	b前期課程	R4 諸経費 未納者対応	廃棄
I授業料	b前期課程	R4 諸経費 徴収登録	廃棄
I授業料	b前期課程	R4 諸経費 自動払込利用申込書	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	R5 その他証明	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知（その他・教育庁）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知（財務課）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知（ICT推進課）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務通知（その他・教育庁外）	廃棄
A庶務	a庶務	R5 庶務 照会・回答（ICT推進課）	廃棄
A庶務	b会議	R5 会議	廃棄
A庶務	d文書管理	R5 文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	f 調査	R5 AED設置状況調査	廃棄
A庶務	f 調査	R5 調査・報告（その他・教育庁）	廃棄
A庶務	f 調査	R5 調査・報告（財務課）	廃棄
A庶務	g 生徒に関する事項	R4R5 学割証交付願	廃棄
A庶務	g 生徒に関する事項	R5 証明書交付願	廃棄
A庶務	g 生徒に関する事項	R5 証明書発行台帳 在校生用	廃棄
A庶務	g 生徒に関する事項	R5 通学証明書交付台帳	廃棄
B人事	e 臨時職員	R5 源泉徴収票（臨時職員等）	廃棄
B人事	e 臨時職員	R5 常勤講師 内申	廃棄
B人事	e 臨時職員	R5 社保・労保 保険料	廃棄
C給与	a 給与	R5 給与 通知	廃棄
C給与	b 所得税・住民税	R5 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b 所得税・住民税	R5 所得税・住民税 照会・回答	廃棄
E共済組合・互助会	a 共済組合・互助会	R5 共済・互助会 通知	廃棄
G財務	a 財務	R5 財務 照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b 予算	R5 予算 照会・回答	廃棄
G財務	b 予算	R5 次年度施設設備要望	廃棄
G財務	c 収入	R5 収納済通知書	廃棄
G財務	c 収入	R5 所属別収入状況表	廃棄
G財務	d 支出	R5 所属別支出状況表	廃棄
G財務	f 監査・検査	R5 定期監査等通知	廃棄
G財務	f 監査・検査	R5 会計実地指導・検査	廃棄
G財務	g 物品	R5 物品 通知・照会・回答	廃棄
G財務	g 物品	R5 物品使用管理者	廃棄
G財務	g 物品	R5 所管の特例・検査調書	廃棄
G財務	g 物品	R5 寄付物品調書	廃棄
G財務	i 契約	R5 契約事務通知	廃棄
G財務	m 生徒援助費	R5 生徒扶助費	廃棄
G財務	n 災害共済	R5 県高等学校PTA安全互助会	廃棄
G財務	n 災害共済	R5 スポーツ振興センター給付事務	廃棄
H校舎管理	a 校舎管理	R5 校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	a 校舎管理	R5 校舎管理 照会・回答	廃棄
H校舎管理	b 学校開放	R5 学校開放 照会・回答	廃棄
H校舎管理	b 学校開放	R5 学校開放 通知	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 就学支援金 4月申請	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 就学支援金 7月申請	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 就学支援金 通知	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 就学支援金 照会・回答	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I授業料	a 後期課程	R5 奨学のための給付金 通知	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 授業（入学）料減免	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 授業料等未納者対応	廃棄
I授業料	a 後期課程	R5 奨学のための給付金 申請	廃棄
I授業料	b 前期課程	R5 諸経費 未納者対応	廃棄
Kその他	a その他	R5 学校管理日誌	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費）			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費）その他①			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費）その他②			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費）その他③			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費）その他④			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（光熱水費）			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制以外）学校修繕費			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（全日制高等学校管理費以外）			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 需用費（定期購読）			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 報酬・報償費・予算額差引表・労働保険料			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 旅費			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 備品購入費・扶助費・負担金・補助及び交付金			廃棄
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 委託料			廃棄
G財務	d支出	R5 電気料金			廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	柏崎翔洋中等教育学校			
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日			
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
G財務	c収入	R5 調定決議書・還付決議書			廃棄	
G財務	d支出	R5 予算再配当通知書			廃棄	
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 使用料及び賃借料			廃棄	
G財務	d支出	R5 支出負担行為兼支出命令決議書 委託料 廃棄物（毎月）・トイレ清掃・校舎管理・機械警備			廃棄	
G財務	d支出	R5 支出負担行為（兼）・支出命令決議書 役務費			廃棄	
G財務	d支出	R5 学校教育活動体制整備事業 明許繰越金（全日制・中学校費）			廃棄	
G財務	d支出	H31・4/1～R6・3/31 FAX賃貸契約			廃棄	
G財務	k財務会計	出納確認リスト			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	柏崎翔洋中等教育学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2025 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
Kその他	aその他	R5 前期昼食費			廃棄
Kその他	aその他	R5 給食費			廃棄
Kその他	aその他	R5 PTA会計（上）			廃棄
Kその他	aその他	R5 PTA会計（下）			廃棄
Kその他	aその他	R5 PTA会計（上）収入			廃棄
Kその他	aその他	R5 職員会議（上）			廃棄
Kその他	aその他	R5 職員会議（下）			廃棄
Kその他	aその他	R5 学校諸経費			廃棄
Kその他	aその他	R5 徴収金会計確認			廃棄