

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	佐渡中等教育学校
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E共済組合・互助会	a共済組合	退職関係	廃棄
C給与	d控除	財形貯蓄	廃棄
C給与	c諸手当	諸手当例規	廃棄
C給与	c諸手当	諸手当通知	廃棄
B人事	c休暇	休暇簿	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
B人事	b服務	服務通知	廃棄
B人事	b服務	出勤整理簿	廃棄
B人事	a人事	特別昇給内申	廃棄
C給与	a給与	給与通知	廃棄
D旅費	a旅費	旅費通知	廃棄
D旅費	a旅費	旅費例規	廃棄
D旅費	a旅費	公務使用自家用車届出書	廃棄
F福利厚生	b健康管理	健康診断個人記録票	廃棄
C給与	a給与	給与例規	廃棄
B人事	b服務	服務例規	廃棄
A庶務	e情報公開・情報提供	閲覧等の申請書・決定通知書	廃棄
A庶務	a庶務	照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	学校要覧	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	佐渡中等教育学校			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期 間		年	保存箱	A	B	番号	2 / 4
変更後の保存期 間 満了年月日		年3月31日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	a財務	財務例規	廃棄
G財務	a財務	財務通知	廃棄
G財務	c授業料	就学支援金	廃棄
G財務	c授業料	授業料	廃棄
G財務	c授業料	就学援助	廃棄
G財務	b予算	予算通知	廃棄
G財務	d収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	d収入	収入証紙	廃棄
G財務	e支出	支出情報の公表	廃棄
G財務	g物品	物品通知	廃棄
G財務	g物品	物品例規	廃棄
G財務	g物品	物品管理簿	廃棄
G財務	g物品	物品貸付簿	廃棄
G財務	g物品	不用決定	廃棄
H財産	a財産	普通財産貸付	廃棄
H財産	a財産	目的外使用許可	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	令和04	年度	課 所 名	佐渡中等教育学校			
保 存 期 間	3年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期 間		年	保存箱	A	B	番号	4 / 4
変更後の保存期 間 満了年月日		年3月31日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	c調査統計	生徒在籍調査	廃棄
A庶務	c調査統計	その他の調査	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	身分証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	学割証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	各種証明書交付(願)台帳	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
G財務	f監査	定期監査	廃棄
G財務	f監査	会計実地検査	廃棄
A庶務	c調査統計	入学状況調査	廃棄
G財務	f監査	定期監査資料	廃棄
G財務	f監査	会計実地指導	廃棄
A庶務	f文書	ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	文書整理簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	佐渡中等教育学校
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 3
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	学校要覧	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター	廃棄
B人事	a人事	特別昇給内申	廃棄
B人事	b服務	服務通知	廃棄
B人事	b服務	出勤整理簿	廃棄
B人事	b服務	休暇簿	廃棄
B人事	e非常勤職員	社会保険・労働保険	廃棄
C給与	a給与	給与通知	廃棄
C給与	a給与	給与等支出内訳書	廃棄
C給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
C給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	c諸手当	諸手当通知	廃棄
C給与	d控除	財形貯蓄	廃棄
D旅費	a旅費	旅費通知	廃棄
D旅費	a旅費	公務使用自家用車届出書	廃棄
E共済組合・互助会	a共済組合	退職関係	廃棄
F福利厚生	b健康管理	健康診断個人記録票	廃棄
H財産	a財産	目的外使用許可	廃棄
H財産	a財産	普通財産貸付	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	佐渡中等教育学校
保 存 期 間	5	年	引継年月日	2025 年 04 月 01 日
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 3
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b予算	予算通知	廃棄
G財務	b予算	歳出予算再配当書	廃棄
G財務	c授業料	授業料	廃棄
G財務	c授業料	就学支援金	廃棄
G財務	c授業料	就学援助	廃棄
G財務	d収入	調定決議書	廃棄
G財務	d収入	所属別収入状況表	廃棄
G財務	d収入	収入証紙	廃棄
G財務	e支出	契約執行決議書	廃棄
G財務	e支出	支出負担行為決議書	廃棄
G財務	e支出	所属別支出状況表	廃棄
G財務	e支出	支出情報の公表	廃棄
G財務	e支出	相手方登録	廃棄
G財務	g物品	物品通知	廃棄
G財務	g物品	物品管理簿	廃棄
G財務	g物品	物品貸付簿	廃棄
G財務	g物品	不用決定	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	佐渡中等教育学校
保存期間	3	年	引継年月日	2025年04月01日
保存期間満了年月日	2027	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 3
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	c調査統計	生徒在籍調査	廃棄
A庶務	c調査統計	その他の調査	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査統計	入学状況調査	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	身分証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	学割証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	各種証明書交付(願)台帳	廃棄
A庶務	f文書	ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	文書整理簿	廃棄
G財務	f監査	定期監査	廃棄
G財務	f監査	定期監査資料	廃棄
G財務	f監査	会計実地指導	廃棄
G財務	f監査	会計実地検査	廃棄