

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務通知	廃棄
A庶務	a庶務	庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	教育委員会通知	廃棄
A庶務	a庶務	事務分掌	廃棄
A庶務	a庶務	防災・危機管理	廃棄
A庶務	a庶務	率先行動計画	廃棄
A庶務	b証明書	勤務証明書等	廃棄
A庶務	b証明書	各種証明書交付願	廃棄
A庶務	b証明書	通学定期証明書	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査統計	グリーン購入	廃棄
A庶務	c調査統計	その他調査	廃棄
A庶務	d会議	安全衛生委員会	廃棄
A庶務	d会議	県・西蒲地区高校等事務長会	廃棄
A庶務	d会議	県高校事務職員協会	廃棄
A庶務	d会議	西蒲地区県立が功事務職員研修会	廃棄
A庶務	d会議	会議復命書	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課通知	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書整理簿	廃棄
A庶務	f文書	登退校簿・外来者名簿	廃棄
A庶務	f文書	個人情報保護・情報公開	廃棄
B人事	a人事	人事 通知	廃棄
B人事	a人事	人事 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	服務 通知	廃棄

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	a人事	人事発令通知書	廃棄
B人事	a人事	履歴書 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	職員事故報告	廃棄
B人事	b非常勤	臨時・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	常勤・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校管理医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	社会保険届出書及び通知書	廃棄
B人事	b非常勤	雇用保険資格取得・喪失	廃棄
B人事	b非常勤	非常勤職員採用	廃棄
B人事	c休暇・休業	休暇 照会・回答	廃棄
B人事	c休暇・休業	安全衛生	廃棄
B人事	d表彰・研修	表彰	廃棄
B人事	d表彰・研修	研修	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	福利課 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	互助会 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	学協・生協	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	厚生財団	廃棄
G財産	a財産	財産管理 通知・照会・回答	廃棄
G財産	a財産	財産移動報告書	廃棄
G財産	a財産	学校施設等使用願	廃棄
G財産	a財産	教育財産用途廃止	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	避難場所 通知・照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	学校開放 通知・照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			2	/	6

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D給与	a給与	給料等支出内訳書	廃棄
D給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	所属控除金	廃棄
D給与	a給与	総務事務 通知	廃棄
D給与	a給与	総務事務 照会・回答・報告	廃棄
D給与	a給与	臨時職員報酬・給料等明細書	廃棄
D給与	a給与	財形貯蓄	廃棄
D給与	a給与	退職手当	廃棄
D給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
D給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
I財務	a予算	予算 通知・照会・回答	廃棄
I財務	a予算	建物修繕・施設整備予算要望	廃棄
I財務	a予算	予算要望	廃棄
I財務	a予算	学校管理運営費 照会・回答	廃棄
I財務	b収入	調定決議書	廃棄
I財務	b収入	所属別収入状況表	廃棄
I財務	b収入	収納済通知書	廃棄
I財務	c支出	出納局 通知	廃棄
I財務	c支出	財務課 通知	廃棄
I財務	c支出	出納確認済リスト	廃棄
I財務	c支出	予算額差引表	廃棄
I財務	c支出	所属別支出状況表	廃棄
I財務	c支出	HP公表チェックリスト	廃棄
I財務	e報酬・報償費	報酬学校医 通知・照会・回答	廃棄
I財務	f監査	定期監査	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
I財務	f監査	会計実地検査・指導			廃棄	
I財務	g物品	物品 通知・照会・回答			廃棄	
I財務	g物品	重要物品現在高報告書			廃棄	
I財務	g物品	物品照合			廃棄	
I財務	g物品	不用決定			廃棄	
I財務	g物品	切手受払簿			廃棄	
I財務	c支出	支出負担行為決議書 総務課・財務課			廃棄	
I財務	c支出	支出負担行為決議書 福利課・保健体育課・スポーツ課			廃棄	

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
					3 / 6

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I財務	c支出	支出負担行為決議書 予算再配当書	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 光熱水費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 1/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 2/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 3/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 コピー料・定期購読	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 役務費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 使用賃借料・備品購入費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 委託料 1/4	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 委託料 2/4	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 委託料 3/4	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 委託料 4/4	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 負担金・交付金	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 労働保険	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 義務教育課・生徒指導課	廃棄
I財務	c支出	学校教育活動継続支援事業【国補】	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	西蒲高等特別支援学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
I就学奨励費	a就学奨励費	通知	
I就学奨励費	a就学奨励費	調査・報告	
I就学奨励費	a就学奨励費	収入額・需要額調書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	
I就学奨励費	a就学奨励費	委任状	
I就学奨励費	a就学奨励費	口座振替申込書	
I就学奨励費	a就学奨励費	交通費調	
I就学奨励費	a就学奨励費	通学費付添人経費	
I就学奨励費	a就学奨励費	個人別支給台帳	
I就学奨励費	a就学奨励費	配付資料	

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	5 / 6		
			- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F給食	c給食	給食 通知	廃棄
F給食	c給食	給食 照会・回答	廃棄
F給食	c給食	給食異物混入	廃棄
F給食	c給食	検食カード	廃棄
F給食	c給食	検食日誌	廃棄
F給食	c給食	給食業務自主管理チェック表	廃棄
F給食	c給食	学校給食日常点検票	廃棄
F給食	c給食	中心温度管理表	廃棄
F給食	c給食	原価表	廃棄
F給食	c給食	発注書	廃棄
F給食	c給食	欠食届	廃棄



文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	西蒲高等特別支援学校			
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日			
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務通知	廃棄
A庶務	a庶務	庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	教育委員会通知	廃棄
A庶務	a庶務	事務分掌	廃棄
A庶務	a庶務	防災・危機管理	廃棄
A庶務	a庶務	率先行動計画	廃棄
A庶務	b証明書	勤務証明書等	廃棄
A庶務	b証明書	各種証明書交付願	廃棄
A庶務	b証明書	通学定期証明書	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査統計	グリーン購入	廃棄
A庶務	c調査統計	その他調査	廃棄
A庶務	d会議	安全衛生委員会	廃棄
A庶務	d会議	県・西蒲地区高校等事務長会	廃棄
A庶務	d会議	県高校事務職員協会	廃棄
A庶務	d会議	西蒲地区県立学校事務職員研修会	廃棄
A庶務	d会議	会議復命書	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課通知	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書整理簿	廃棄
A庶務	f文書	ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	登退校簿・外来者名簿	廃棄
A庶務	f文書	個人情報保護・情報公開	廃棄
B人事	a人事	人事 通知	廃棄
B人事	a人事	人事 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	サービス 通知	廃棄
B人事	a人事	人事発令通知書	廃棄
B人事	a人事	履歴書 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	職員事故報告	廃棄
B人事	a人事	人材育成評価	廃棄
B人事	b非常勤	臨時・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	常勤・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校管理医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	社会保険届出書及び通知書	廃棄
B人事	b非常勤	雇用保険資格取得・喪失	廃棄
B人事	b非常勤	非常勤職員採用	廃棄
B人事	c休暇・休業	休暇 照会・回答	廃棄
B人事	c休暇・休業	安全衛生	廃棄
B人事	d表彰・研修	表彰	廃棄
B人事	d表彰・研修	研修	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	福利課 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	互助会 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	bその他	学協・生協	廃棄
E福利厚生	bその他	厚生財団	廃棄
G財産	a財産	財産管理 通知・照会・回答	廃棄
G財産	a財産	財産移動報告書	廃棄
G財産	a財産	学校施設等使用願	廃棄
G財産	a財産	教育財産用途廃止	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	避難場所 通知・照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	学校開放 通知・照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	西蒲高等特別支援学校			
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日			
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D給与	a給与	給料等支出内訳書	廃棄
D給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	所属控除金	廃棄
D給与	a給与	総務事務 通知	廃棄
D給与	a給与	総務事務 照会・回答・報告	廃棄
D給与	a給与	臨時職員報酬・給料等明細書	廃棄
D給与	a給与	財形貯蓄	廃棄
D給与	a給与	退職手当	廃棄
D給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
D給与	b所得税・住民税	住民税	廃棄
D給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
I財務	a予算	予算 通知・照会・回答	廃棄
I財務	a予算	建物修繕・施設整備予算要望	廃棄
I財務	a予算	予算要望	廃棄
I財務	a予算	学校管理運営費 照会・回答	廃棄
I財務	b収入	調定決議書	廃棄
I財務	b収入	所属別収入状況表	廃棄
I財務	b収入	収納済通知書	廃棄
I財務	c支出	出納局 通知	廃棄
I財務	c支出	財務課 通知	廃棄
I財務	c支出	出納確認済リスト	廃棄
I財務	c支出	予算額差引表	廃棄
I財務	c支出	所属別支出状況表	廃棄
I財務	c支出	HP公表チェックリスト	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 義務教育課・生徒指導課	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 福利課・スポーツ課	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 保健体育課	廃棄
I財務	c支出	学校教育活動継続支援事業【国補】	廃棄
I財務	e報酬・報償費	報酬学校医 通知・照会・回答	廃棄
I財務	f監査	定期監査	廃棄
I財務	f監査	会計実地検査・指導	廃棄
I財務	g物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
I財務	g物品	重要物品現在高報告書	廃棄
I財務	g物品	物品照合	廃棄
I財務	g物品	不用決定	廃棄
I財務	g物品	切手受払簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	3 / 6		
			- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I財務	c支出	支出負担行為決議書 予算再配当書	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 光熱水費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 1/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 2/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 3/3	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 需用費 コピー料・定期購読	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 役務費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 電話料・備品購入費	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 使用料賃借料	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 負担金・交付金	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 労働保険料・一般拠出金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	4 / 6		
			— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I就学奨励費	a就学奨励費	通知	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	調査・報告	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	収入額・需要額調書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	委任状	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	口座振替申込書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	交通費調	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	通学費付添人経費	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	個人別支給台帳	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	配付資料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年4月1日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	5 / 6		
			- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F給食	c給食	給食 通知	廃棄
F給食	c給食	給食 照会・回答	廃棄
F給食	c給食	給食異物混入	廃棄
F給食	c給食	検食カード	廃棄
F給食	c給食	検食日誌	廃棄
F給食	c給食	給食業務自主管理チェック表	廃棄
F給食	c給食	学校給食日常点検票	廃棄
F給食	c給食	中心温度管理表	廃棄
F給食	c給食	納品書	廃棄
F給食	c給食	発注書	廃棄
F給食	c給食	欠食届	廃棄



文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	西蒲高等特別支援学校
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	庶務通知	廃棄
A庶務	a庶務	庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	教育委員会通知	廃棄
A庶務	a庶務	事務分掌	廃棄
A庶務	a庶務	防災・危機管理	廃棄
A庶務	a庶務	率先行動計画	廃棄
A庶務	b証明書	勤務証明書等	廃棄
A庶務	b証明書	各種証明書交付願	廃棄
A庶務	b証明書	通学定期証明書	廃棄
A庶務	c調査統計	学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査統計	地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査統計	グリーン購入	廃棄
A庶務	c調査統計	その他調査	廃棄
A庶務	d会議	安全衛生委員会	廃棄
A庶務	d会議	県・西蒲地区高校等事務長会	廃棄
A庶務	d会議	県高校事務職員協会	廃棄
A庶務	d会議	西蒲地区県立学校事務職員研修会	廃棄
A庶務	d会議	会議復命書	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課通知	廃棄
A庶務	e情報管理	ICT推進課照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書 通知・照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	文書整理簿	廃棄
A庶務	f文書	ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	登退校簿・外来者名簿	廃棄
A庶務	f文書	個人情報保護・情報公開	廃棄
B人事	a人事	人事 通知	廃棄
B人事	a人事	人事 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	服務 通知	廃棄
B人事	a人事	人事発令通知書	廃棄
B人事	a人事	履歴書 照会・回答	廃棄
B人事	a人事	職員事故報告	廃棄
B人事	a人事	人材育成評価	廃棄
B人事	b非常勤	臨時・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	常勤・非常勤職員 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校管理医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	学校医 通知・照会・回答	廃棄
B人事	b非常勤	社会保険届出書及び通知書	廃棄
B人事	b非常勤	雇用保険資格取得・喪失	廃棄
B人事	b非常勤	非常勤職員採用	廃棄
B人事	c休暇・休業	休暇 照会・回答	廃棄
B人事	c休暇・休業	安全衛生	廃棄
B人事	d表彰・研修	表彰	廃棄
B人事	d表彰・研修	研修・講習会	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	福利課 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	共済組合 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	a福利厚生	互助会 通知・照会・回答	廃棄
E福利厚生	bその他	学協・生協	廃棄
E福利厚生	bその他	厚生財団	廃棄
G財産	a財産	財産管理 通知・照会・回答	廃棄
G財産	a財産	財産移動報告書	廃棄
G財産	a財産	学校施設等使用願	廃棄
G財産	a財産	教育財産用途廃止	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 通知	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	校舎管理 照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	避難場所 通知・照会・回答	廃棄
H校舎管理	a校舎管理	学校開放 通知・照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —		
			2	/	6

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
D給与	a給与	給料等支出内訳書	廃棄
D給与	a給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
D給与	a給与	所属控除金	廃棄
D給与	a給与	総務事務 通知	廃棄
D給与	a給与	総務事務 照会・回答・報告	廃棄
D給与	a給与	会計年度任用職員報酬・給料等明細書	廃棄
D給与	a給与	財形貯蓄	廃棄
D給与	a給与	退職手当	廃棄
D給与	b所得税・住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
D給与	b所得税・住民税	住民税	廃棄
D給与	b所得税・住民税	年末調整	廃棄
I財務	a予算	予算 通知・照会・回答	廃棄
I財務	a予算	建物修繕・施設整備予算要望	廃棄
I財務	a予算	予算要望	廃棄
I財務	a予算	学校管理運営費 照会・回答	廃棄
I財務	b収入	調定決議書	廃棄
I財務	b収入	所属別収入状況表	廃棄
I財務	b収入	収納済通知書	廃棄
I財務	c支出	出納局 通知	廃棄
I財務	c支出	財務課 通知	廃棄
I財務	c支出	予算額差引表	廃棄
I財務	c支出	所属別支出状況表	廃棄
I財務	c支出	HP公表チェックリスト	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 義務教育課・生徒指導課	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 福利課・スポーツ課	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 保健体育課	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 負担金・交付金	廃棄
I財務	c支出	支出負担行為決議書 労働保険料・一般拠出金	廃棄
I財務	c支出	スクールカウンセラー	廃棄
I財務	c支出	学校教育活動継続支援事業【国補】	廃棄
I財務	e報酬・報償費	学校医 通知・照会・回答	廃棄
I財務	f監査	定期監査	廃棄
I財務	f監査	会計実地検査・指導	廃棄
I財務	g物品	物品 通知・照会・回答	廃棄
I財務	g物品	重要物品現在高報告書	廃棄
I財務	g物品	物品照合	廃棄
I財務	g物品	不用決定	廃棄
I財務	g物品	切手受払簿	廃棄

12419



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	4 / 6		
			— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I就学奨励費	a就学奨励費	通知・照会・回答	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	収入額・需要額調書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 4月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 5月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 6月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 7月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 9月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 10月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 11月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 12月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 1月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 2月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	支給内訳書 3月	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	委任状	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	口座振替申込書	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	交通費調	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	通学費付添人経費	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	個人別支給台帳	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	配付資料	廃棄
I就学奨励費	a就学奨励費	新潟市就学奨励費助成	廃棄

12421

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	西蒲高等特別支援学校		
保存期間	5年	引継年月日	2025年4月1日		
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	5 / 6		
			— — —		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
F給食	c給食	給食 通知	廃棄
F給食	c給食	給食 照会・回答	廃棄
F給食	c給食	給食異物混入	廃棄
F給食	c給食	検食カード	廃棄
F給食	c給食	給食日誌	廃棄
F給食	c給食	給食業務自主管理チェック表	廃棄
F給食	c給食	学校給食日常点検票	廃棄
F給食	c給食	中心温度管理表	廃棄
F給食	c給食	納品書	廃棄
F給食	c給食	発注書	廃棄
F給食	c給食	欠食届	廃棄

12422

