

参加申込要領

新潟県外からの
参加者用

新潟で繋ごう未来の農業

～食と農の大地で 夢の農業を目指して～



第28回 全国農業 in にいがた
担い手サミット

令和8年

11月17日 火

全体会場

朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター（新潟市）

地域交流会会場

朱鷺メッセ、ホテルニューオータニ長岡（長岡市）

主催

第28回全国農業担い手サミット in にいがた実行委員会
一般社団法人全国農業会議所

1 参加申込の方法

(1) 参加希望伺【参加希望者】

- ・参加を希望する方は、「9 全体会へ参加される皆様へのお願い」を十分に確認の上、お申し込みください。
- ・参加希望伺書は各取りまとめ団体（最寄りの市町村または JA など）に提出してください。
- ※開催案内は「第 28 回全国農業担い手サミット in にいがた」ホームページでも確認できます。

URL : <https://www.pref.niigata.lg.jp/site/chinoutoppu/zennkokuninaitesamitto2026.html>

「農業担い手サミット にいがた」で検索

※提出先に関するお問い合わせは、最寄りの市町村、JA または各都道府県窓口へお願いします。



(2) 参加希望者の取りまとめ・WEB 登録【各取りまとめ団体】

- ・参加希望者を取りまとめ、**令和 8 年 7 月 7 日（火）から 8 月 7 日（金）**の間に「WEB 登録」を行ってください。

URL : <https://amarys-jtb.jp/ninaite-niigata2026/>

- ・登録が完了したら、「WEB 画面」で登録内容を確認できます。必ず登録内容に誤りがないか、ご確認をお願いします。
- ※「WEB 登録」は参加される方の個人情報を正確かつ厳重に取扱うために行いますので、正確な情報入力をお願いします。
- ※システム上、一つの ID で登録できるのは 99 名様までとなります。それ以上の場合は、新たに ID を取得してください。
- ※申込締切後に参加希望者及び申込内容の変更はできません。
- ※60 分経ちますと自動的にタイムアウトになりますので、必要情報をご準備の上登録ください。



(3) 参加希望者の調整

- ・参加希望者が多数の場合、抽選等により参加人数を調整します。抽選等の結果については、申込責任者にメールにてお知らせします。
- ※調整の際は、「宿泊などを含めた全行程参加者」を優先しますのでご了承ください。

(4) 参加内容の確定・通知

- ・参加内容が確定しましたら、取りまとめ団体や申込責任者にメールにて確認書と請求書をお送りします。

(5) 参加費用の振込【参加者】

- ・参加内容確定後、請求書記載の指定口座へ振込をお願いします。（振込手数料は各自ご負担ください）
- ・参加費用の振込は、**9 月 30 日（水）**までにお願いします。

(6) 参加確認書発送

- ・振込確認後、各参加者の参加確認書を申込責任者に発送します。

【申込から参加までの流れ】

① 参加希望集約【参加希望者】

参加希望伺書に記入の上、各取りまとめ団体（最寄りの市町村または JA など）に提出してください。

②参加者の取りまとめ・WEB 申込【各取りまとめ団体】

参加希望者を取りまとめた上で、下記の URL にアクセスし、画面の案内に従って登録してください。

WEB登録先：<https://amarys-jtb.jp/ninaite-niigata2026/>

【WEB登録期間】7月7日（火）10：00～8月7日（金）23：59（期限厳守）

参加申込について、Eメール・電話での申込受付は行っておりませんので、ご注意ください。

※WEB登録につきましては、8月7日（金）を過ぎますと自動的に登録できなくなりますので、ご注意ください。

【お問い合わせ先】株式会社 JTB ビジネストラנסフォーム 全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスク

③参加希望者の調整

参加希望者が多数の場合、抽選等により参加人数を調整し、申込責任者にメールにて結果をお知らせいたします。

④参加内容の確定・通知

参加者が確定したら、取りまとめ団体や申込責任者にメールにて確認書と請求書をお送りいたします。（9月中旬頃）

※請求書は以下の形式で参加者 1 名につき 1 枚での発行を予定しております。

まとめて発行などご希望の場合はWEB登録時に事前にご要望等をお知らせください。

株式会社JTB 御中

請求書

登録番号 T8010701012863
請求番号 123456-789-012-0
発行日 2026年6月15日(月)
取引年月日 2026年11月17日(火)～2026年11月18日(水)

〒950-0082
新潟県新潟市中央区東万代町1-30
新潟第一生命ビルディング9階
株式会社JTB 新潟支店
支店長 後藤 正吉

第28回全国農業担い手サミット新潟大会

毎度、当社をご利用くださいます、誠にありがとうございます。

このたびのお取引につきましては、下記のとおりご請求申し上げます。

2026年9月30日(水) までに、お支払いくださいますようお願いいたします。

なお、請求内容につきましてご不明な点がございましたら、請求書受領後
お早めにご連絡をお願いいたします。

ご 請 求 内 訳	数 量	金 額 (税込)	税率・税額
全体会	1	¥6,500	10%
全体会昼食弁当（お茶付き・税込）	1	¥1,500	8%
地域交流会（税金・サービス料込）	1	¥12,000	10%
合 計（うち消費税）		¥20,000	¥1,793
10%対象小計		¥18,500	¥1,682
8%対象小計 ※軽減税率対象		¥1,500	¥111
消費税対象外			
内 入 金 額			

ご請求額

¥20,000

*振込手数料はお客様にてご負担下さいますようお願いいたします

振込口座

【銀行名】 みずほ銀行
【預金種別】 普通
【口座名義】 株式会社JTB
か)ジェイティービー

【支店名】 十四号支店（ジュウヨンゴウテン）
【口座番号】 0681422
【お客様番号】 010-1

* お名前の前にお客様番号をご入力ください。

財認第2023-015号

⑤参加費用の振込【参加者】

【振込期限】9月30日(水)（期限厳守）

振込期限までに、指定口座へ振込をお願いいたします。（振込手数料は各自ご負担ください）

2 申込受付内容、参加費用

全体会	6,500円（税込み）
全体会昼食弁当	1,500円（お茶付き・税込み）
地域交流会（新潟市・長岡市/飲食込み）	12,000円（税金・サービス料込み）

※大会内容は都合により変更する場合があります。

※昨今の物価上昇のため、例年大会よりも参加費が高くなっております。ご理解賜りますようお願いいたします。

※原則として領収証は発行しません。金融機関等で発行される振込受領書を領収証としてご利用ください。

※地域交流会は、飲食付の料金で、税金・サービス料金を含んでいます。

募集型企画旅行（オプション行事）代金（宿泊プラン 1 泊朝食付＋現地研修会 昼食込み）	
下越・中越・上越コース	26,000 円（税金・サービス料込み）
佐渡コース	35,000 円（税金・サービス料込み）

※今回の宿泊プラン・現地研修会に係わる契約は、旅行企画実施を行う株式会社 J T B 新潟支店との募集型企画旅行契約となります。

※旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。

※旅行代金は、1 泊朝食付の料金で、税金・サービス料金を含んでいます。

朝食が不要の場合でもオリジナルプランのため、返金は致しかねます。

※現地研修会は、昼食付の代金で、税金・サービス料金を含んでいます。

3 申込の取消又は申込内容の変更

近年、不必要な登録及び多数の取消が散見され、サミット業務運営に支障が出ています。良識あるご対応をお願いいたします。

《取消料》

(1) 全体会、地域交流会

お申込みを取り消されるときは、下記の金額を取消料として申し受けます。

取消の日		取消料（お一人様）
全体会前日から起算して さかのぼって	① 3 1 日目に当たる日【1 0 月 1 7 日（土）】以前の取消	無料
	② 3 0 日目に当たる日【1 0 月 1 8 日（日）】以降の取消（③を除く）	費用の 2 0 %
	③ 2 6 日目に当たる日【1 0 月 2 2 日（木）】以降の取消及び無連絡不参加	費用の 1 0 0 %

(2) 全体会昼食弁当

手配先との取り決めにより、下記の金額を取消料として申し受けます。（旅行契約ではありません）

お申込後の変更・取消は必ず株式会社 J T B ビジネストラנסフォーム 全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスクに、
6 日前（1 1 月 1 1 日（水））正午までにご連絡ください。

※株式会社 J T B ビジネストラנסフォーム 全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスクが受理した場合のみ確定といたします。

取消の日		取消料（お一人様）
① 6 日目に当たる日【1 1 月 1 1 日（水）正午】までの取消		無料
② 上記①以降の取消及び無連絡不参加		費用の 1 0 0 %

《取消・変更の方法》

- (1) WEB 締切後、参加者の方が申込の取消・変更をされる場合は、取りまとめ団体（最寄りの市町村・JA など）へご連絡ください。
 - (2) お電話による取消・変更はトラブルの原因となるため、受付いたしません。
 - (3) W E B 登録締切後、やむを得ず申込を取消される場合は、W E B 登録での申込控えを訂正の上、株式会社 J T B ビジネストラנסフォーム 全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスクへメールにてご連絡ください。
 - (4) W E B 登録締切後の参加者及び申込内容の変更はできません。申込内容に字句の誤りが判明した場合、**9 月 4 日（金）**までに W E B 登録での申込控えを訂正の上、株式会社 J T B ビジネストラנסフォーム 全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスクへメールにてご連絡ください。電話では受付いたしません。
 - (5) 参加費用を振り込まれた後の取消につきましては、担い手サミット終了後に精算いたします。なお、事務処理に日数をいただく場合がありますので、予めご了承ください。
- ※取消・変更は、受付時間（平日 10：00～17：00（土日祝日は休業））のみ受理いたします。受付時間外のご連絡は翌営業日の受付となります。
- ※連絡する項目：代表者氏名/個人 ID/所属先名称/弁当申込数/弁当変更後の個数

4 参加申込に係る注意事項

- (1) 地域交流会以外の飲食（二次会の費用等）など個人勘定及びこれに伴うサービス料金と税金は、各自ご精算願います。
- (2) 全体会会場への交通手段は（1.無料シャトルバス（ＪＲ新潟駅南口発）2.その他）からお選びください。
※新潟駅→朱鷺メッセ間についてはＪＲ新潟駅南口より無料シャトルバスを運行いたします。
※原則、朱鷺メッセには来場者専用駐車場スペースは確保しておりません。会場周辺の有料駐車場をご利用ください。
※各自手配したマイクロバスの駐車場については朱鷺メッセに直接お問い合わせください。
※新潟空港利用の方は、新潟駅までアクセスバスがございますので、ご利用ください。（有料となります）

5 全体会会場

- (1) 日程：11月17日（火）13：15開会
- (2) 場所：朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター
（〒950-0078 新潟県新潟市中央区万代島 6 番 1 号）
※参加募集人数 1,000名程度（県外）
※参加募集人数 500名程度（県内）
※受付時間 10時～13時
※会場までの交通手段は、基本的には、シャトルバスをご利用ください。

J R新潟駅南口 ===== 朱鷺メッセ

シャトルバス約 15 分

■シャトルバスの運行時刻

J R新潟駅南口発 **9時30分～12時30分**の時間帯で随時出発

（但し、予約制ではありません。万が一ご乗車できない場合タクシー等をご利用ください。）

6 地域交流会

- (1) 地域交流会の日程
11月17日(火) 全体会終了後「地域交流会」

会場	記号	開会時刻	情報交換会会場	場所	住所	電話番号
新潟	A	17：00	朱鷺メッセ	新潟市	新潟市中央区万代島 6 番 1 号	025-246-8400
長岡	B	18：30	ホテルニューオータニ長岡	長岡市	長岡市台町 2 丁目 8 番 3 5 号	0258-37-1111

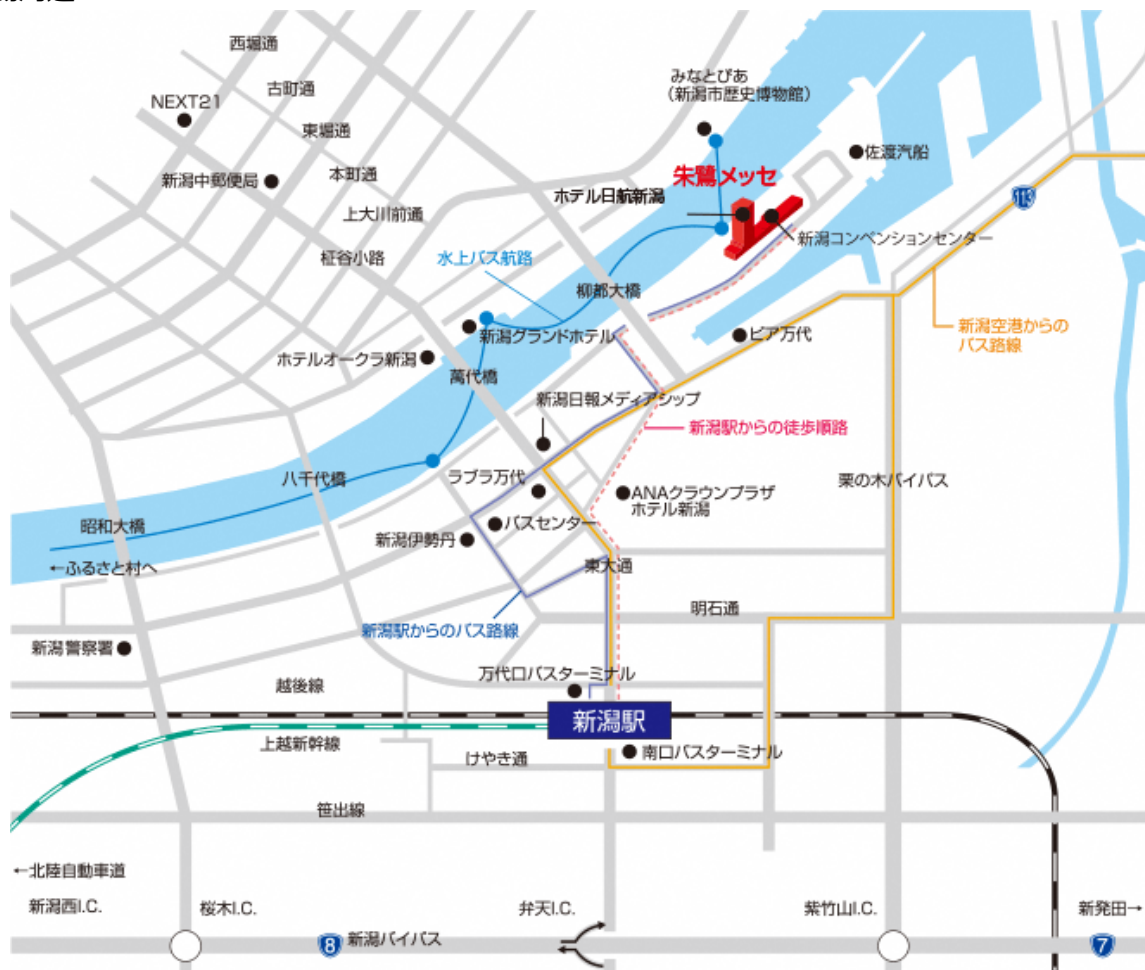
(2) その他

- ・地域交流会会場と宿泊地は現地研修会参加コースの出発地に連動します。
- ・全体会終了後、地域交流会（**長岡会場**）参加者の方は、専用バスで全体会会場から長岡市まで移動していただき、地域交流会前に各ホテルにチェックインしていただきます。（各ホテルから長岡会場までは徒歩 5～10 分程度です。）
- ・地域交流会（新潟会場）終了後は、新潟駅までシャトルバス（無料）で送迎します。（新潟駅から各ホテルまでは徒歩 5～10 分程度です。）

新潟駅周辺 MAP 臨時バス乗り場（無料シャトルバス）



全体会場周辺 MAP



7 宿泊及び現地研修会（オプション行事）

※別添の「宿泊及び現地研修会実施要領」をご覧ください、大会参加申込と併せてお申し込みください。

8 全体会当日の昼食（弁当）【11月17日（火）】

- (1) 新潟県産の食材を主に用いた弁当をご用意いたしますので、希望される方は参加希望伺書に記入（WEB登録）してください。
- (2) 事前に弁当を申し込まれた方は、当日確認書と引き換えにお渡しします。衛生管理上、弁当への引換後、1時間以内にお召し上がりください。
(昼食会場は全体会会場内にあります)
- (3) 当日の販売は致しませんので、予めご了承ください。
- (4) 持参された弁当や飲料水等の会場内への持ち込みはできません。予め弁当を注文された方以外は、必ず個別に昼食を済ませてから受付を行ってください。
なお、会場内に食事をとることができる施設、飲食店はございませんのでご注意ください。

弁当（1食）	1,500 円（お茶付き・消費税込み）
--------	---------------------

9 全体会へ参加される皆様へのお願い

(1)全体会の受付は、10時00分から13時00分（時間厳守）です。

- ・特に、受付時間終了間際は、混雑が予想されますので、時間に余裕を持って、お早めにお越しください。
- ・なお、受付時間終了後は、原則として全体会会場への入場はできません。

(2)受付では、参加者の本人確認を行います。事前にお申込みいただいた方以外は入場できません。

- また、受付は個人ごとに行います。本人以外の方の出席はできません。
- ・運転免許証・個人番号カードなど顔写真入りで本人を証明できるもの（コピー不可）及び事前に事務局から送付された参加確認書（コピー不可）を必ず持参してください。（参加確認書は譲渡禁止です）
 - ・運転免許証・個人番号カードなど顔写真入りで本人を証明できるものを所持していない方は、保険証又は住民票又は年金手帳などの公的機関が発行した証明書（いずれもコピー不可）を2点以上持参してください。

(3)受付で入場をお断りした場合でも、参加費の返金は致しかねますので、ご了承ください。

【会場内での注意事項】

- ・全体会会場へは、貴重品以外の手荷物の持ち込みはできません。貴重品以外の荷物は、参加される地域交流会ごとに手荷物預かり所に預けていただきます。
なお、お預かりした荷物に対する補償等はい行いませんので、貴重品は必ず身につけて入場してください。
- ・地域交流会（長岡会場）への参加となる方からお預かりした荷物は、地域交流会（長岡会場）行きのバスに移し替えますので、現地に到着してからお受け取りください。
- ・全体会のみに参加される方につきましては、専用窓口で荷物を預けていただきます。全体会終了後、指定の窓口で預けた荷物をお受け取りください。
- ・携行品の手荷物検査を実施します。
- ・金属探知機によるセキュリティチェックを実施します。
- ・再入場の際には、再度セキュリティチェックを実施します。
- ・全体会会場への飲食物の持ち込みはできません。（会場内に無料のドリンクコーナーを設置予定です。）
- ・カメラ・ビデオの持ち込みは可能ですが、セキュリティチェックの際にシャッターテストをします。
- ・全体会の式典が始まりましたら、会場内での写真撮影・ビデオ撮影はできません。
- ・携帯電話の持ち込みは可能ですが、式典が始まりましたら、必ず電源をお切りください。
- ・喫煙は所定の場所でお願ひします。（ライターは式典会場では使用できません。）

(4)全体会会場のある朱鷺メッセ及びその周辺地域（以下サミット会場という。）内において、次の事項に該当する方は入場をお断りするか、退場いただく場合があります。

- ・参加確認書に記載された本人以外の方
- ・サミット会場内で、飛行可能な飛行機、ヘリコプター、無人航空機、自動車、船舶等を進入させた方、又は当該行為をするおそれがある方
- ・酒気を帯びている方、又はサミット会場内で飲酒した方、又は当該行為をするおそれがある方
- ・乱暴な言動や他人に迷惑をかける行為をされた方、又はされるおそれのある方
- ・入場者等に対し、面会を強要し、サミット会場内に居座った方、又は居座るおそれがある方
- ・所定の場所以外で飲食や喫煙をされた方、又はされるおそれのある方
- ・所定の場所以外で火気を使用した方、又は汚物やゴミを捨てたり、捨てようとしたりする方
- ・入場の際に各検査に応じない方
- ・係員の指示に反する行為をされた方

- ・立ち入りを禁止する場所へ立ち入った方
- ・歩行者、車両の通行を妨害する行為をした方
- ・会場施設などを汚損、破壊し、又はみだりに機器類を操作した方
- ・署名活動、勧誘、行商等をした方
- ・その他、全国農業担い手サミットの円滑な運営を妨害された方、又は、されるおそれのある方

【会場内への持込禁止物】

- ・手荷物（貴重品を除く。）
- ・カッターナイフ、ハサミ、工具類、傘（折りたたみ傘を含む。）等、凶器として使用されるおそれのある物
- ・木刀類、銃器、劇毒物、爆発物、火薬類、油類、塗料類、薬品類（医療品を除く。）その他危険物
- ・水筒、ビン類、缶類（スプレー缶を含む。）、ペットボトル類その他これに類する物
- ・動物類（身体障害者補助犬法第 2 条に規定する身体障害者補助犬を除く。）
- ・飲食物
- ・無線操縦等により飛行可能な飛行機、ヘリコプター、無人航空機、自動車、船舶等及び操縦等に使用する付属機器
- ・無線通信機器（携帯電話・スマートフォン及び P H S を除く。）
- ・拡声器、オーディオ機器、ポータブルゲーム機、楽器、サーチライト、レーザーポインター、反射鏡等、音又は光を発する物
- ・その使用方法により他の入場者や運営に迷惑となるおそれのある看板、横断幕、プラカード、ゼッケン及び文書画面その他印刷物
- ・ボール、石等の投擲物
- ・その他全国農業担い手サミットの円滑な運営、進行を妨害し、他人に迷惑、危険を及ぼし、又はそれらのおそれがあると認められる物

【その他遵守事項】

- ・参加確認書を外部から視認できるように携帯すること
- ・参加確認書の他、本人確認書類（運転免許証、個人番号カード、保険証等）を携帯するとともに、係員等から掲示を求められた場合にはこれに応じること
- ・手荷物検査及び金属探知機による検査を行う場合はこれに応じること
- ・係員の指示、案内、誘導等に従い行動すること
- ・指定された席において着席して観覧すること。ただし、係員が席の移動を求めた場合は、これに従うこと
- ・各自が火災、盗難その他の事故防止に努めること

【その他】

- ・申込みの際に提供を受けた個人情報、大会の運営に必要な目的以外に使用しません。

1 0 領収証について

原則として領収証は発行しません。金融機関等で発行される振込受領証を領収証としてご利用ください。

1 1 お問い合わせ先

【お問い合わせ・参加申込（関連）】

株式会社 J T B ビジネストラנסフォーム 東日本ビジネスサポート第 1 チーム

「第 2 8 回全国農業担い手サミット in にいがた サポートデスク」 係

〒170-0013 東京都豊島区東池袋 3-23-14 ダイハツ・ニッセイ池袋ビル 6 階

TEL : 050-1740-3243

E-mail : ninaite2026@jbx.jtb.jp

受付時間 : 平日 10 : 00 ~ 17 : 00 (土日祝日は休業)

東京都知事登録旅行業第 3-7539 号 総合旅行業取扱管理者 : 勝見 優一

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。ご旅行の契約に関し、担当者からの説明に不明な点がございましたら、遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

【サミット全般】

第 28 回全国農業担い手サミット in にいがた実行委員会事務局

住所 : 〒951-8116 新潟県新潟市中央区東中通一番町 86 番地 51 新潟東中通ビル 4 階 (新潟県農業会議内)

電話 : 025-223-2186 (代) F A X : 025-223-2401

E-mail : info@niikaigi-ninaite.jp

受付時間 : 平日 9:00 ~ 16:00 (土日祝日は休業)

1. 申込責任者 大会運営に必要な範囲内で個人情報の提供について同意の上、以下の通り参加を希望します。

都道府県名	住所	所属機関名	月 日
担当者名	電話 FAX	Eメール アドレス	月 日 月 日 月 日 月 日

2. 参加希望者

大会参加申込 必須記入 こちらの欄は漏れがないようにご記入ください																		
NO.	フリガナ 氏名	性 別	〒 自宅住所 TEL携帯電話番号 所属団体・組織・グループ名 TEL所属団体等電話番号	営農 類型 (注1)	役職	11/17(火)			11/18(水)			合計 金額	11/17 (火) 交通手段 (注5)	特別な支援が 必要な方 (注7)	喫煙希望 (注8)			
						①全体会 (注2)	②井当 (注2)	③地域 交流会 (注3)	④宿泊 (注3)	⑤現地研修会コース 第5希望まで記入(注4)								
										円	円					円	円	円
記入例	ニブイデ グロウ 担い手 太郎	男	〒000-0000 △△市〇〇1-1 TEL 000-0000-0000 〇〇認定農業者協議会 TEL 000-0000-0000	3	会長	6,500円	1,500円	12,000円	円	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望	A-1 B-2 E-3 D-4 F-2	33,500円	1	3. 食物アレルギー (アレルギー)	有・無			
1	昭和・平成 年 月 日	男	〒 TEL TEL							第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望					有・無			
2	昭和・平成 年 月 日	女	〒 TEL TEL							第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望					有・無			
3	昭和・平成 年 月 日	男	〒 TEL TEL							第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望					有・無			
4	昭和・平成 年 月 日	女	〒 TEL TEL							第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望					有・無			
5	昭和・平成 年 月 日	男	〒 TEL TEL							第1希望 第2希望 第3希望 第4希望 第5希望					有・無			

(注1)「営農類型」の欄には、主たる作物の番号を1つだけご記入ください。 1. 稲作 2. 野菜(施設含む) 3. 果樹 4. 花き 5. 畜産 6. 工芸作物 7. 団体職員 8. 公務員 9. その他
(注2)ご希望の方には、11月17日(火)に全体会会場にて、お弁当をご用意いたします。(当日販売はなく、会場内への飲食物の持ち込みはできませんので、ご承知おきください。)
(注3)地域交流会場と宿泊地(新潟市、長岡市)は現地研修会の参加コースの出発地と運動します。
(注4)現地研修会コースには、必ず第5希望までご記入ください。(現地研修会実施要領をご覧ください。)
(注5)交通手段の欄には、次の番号をご記入ください。(全体会会場への交通手段をお選びください。 1. 無料シャトルバス 2. その他
(注6)お身体が不自由等の理由により車椅子、杖等を利用する方、食物アレルギーのある方はご記載ください。 1. 車椅子 2. 杖 3. 食物アレルギー 4. その他
(注7)ご希望通りにならない場合もありますので、予めご了承ください。