

新潟県警察臨時的任用職員募集のお知らせ

令和 8 年 7 月 29 日
新潟県警察本部情報技術企画課

- 【募集期間】 令和 8 年 7 月 29 日（水）～令和 8 年 8 月 12 日（水）
※ 申込定員（5 人）に達した時点で申込受付を終了します。
- 【考 査 日】 令和 8 年 8 月 31 日（月）
※ 考查日の前に書類審査を行う場合があります。

- 情報技術企画課で勤務する臨時的任用職員（警察事務）を募集します。
- ・ 臨時的任用職員：正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替職員が必要な場合などに期限付きで採用する職員で、原則として正規職員と同様の業務に従事します。
- ・ 勤務予定期間：令和 8 年 11 月 1 日 ～ 令和 9 年 3 月 31 日
 - ※ 代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがあります。
 - ※ 事務手続の進捗状況により、採用日が遅くなる場合があります。

1 採用職種・人数等

職 種	人数	業 務 内 容	勤務場所
警察事務	1 人	書類の作成・整理、データ入力、電話応対等	新潟市中央区 新光町4-1 新潟県警察本部 情報技術企画課

2 応募の資格

（1）資格要件

高等学校卒業程度の学力を有し、パソコンのワープロ・表計算ソフトを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人

（2）その他

次のいずれか（地方公務員法第 16 条で規定する欠格条項）に該当する人は受験できません。

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

- ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受付会場	住所・電話番号
令和8年8月31日（月） 〔 受付時間（時間厳守） 午後1時00分から午後1時30分まで 〕	新潟県警察 本部2階 201会議室	新潟市中央区新光町4-1 TEL:025-285-0110

(2) 選考考査の方法

項 目	内 容
面接考査	臨時的任用職員としての適性等について、一人ずつ順番に面接考査を行います。

※ 受付後、2の(2)に該当していないこと等の宣誓（宣誓書に署名）をしていただきます。

(3) 受験に当たっての留意事項

- ア 当日は、受付時間に直接会場においでください。遅刻した場合は受験できません。
- イ 鉛筆、消しゴム、黒のボールペンを必ず持参してください。
- ウ 面接が終了した方から順次お帰りいただきます。終了時間は、面接の順番が最後の人で午後4時頃の予定です。

4 考査結果（合否）の通知

選考考査の結果（合否）は、令和8年9月上旬頃に郵送で通知します。

5 勤務予定期間

令和8年11月1日 ～ 令和9年3月31日

※ 代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがあります。

※ 事務手続の進捗状況により、採用日が遅くなる場合があります。

6 勤務条件

(1) 勤務時間等

- ア 勤務日 月曜日から金曜日
- イ 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間：正午から午後1時まで）

(2) 給料

学歴、勤務経験等によって異なりますが、大学新卒者（22歳）の場合、概ね月額236,554円、高校新卒者（18歳）の場合、概ね205,790円です。（上限243,722円）

(3) 諸手当

ア 時間外勤務手当を支給します。

イ 地域手当、期末手当、勤勉手当、住居手当（借家・借間の場合に限る。）及び通勤手当については、勤務期間に応じて支給します。

(4) その他

ア 臨時的任用職員は、地方公務員法又は地方公務員の育児休業等に関する法律に基づき任用される地方公務員であるため、正規職員と同様、次のような行為は禁止されています。

例）・職務上知り得た秘密を漏らすこと。

・許可なく公務以外の営利性のある事業に従事すること。 等

イ 受動喫煙を防止するための措置として、敷地内禁煙を行っています。

7 申込手続

(1) 申込方法

次のいずれかの方法で申込みをしてください。

ア ハローワークを通じて申し込む方法

イ 県警（下記の担当者）に直接電話する方法

※ 県警への直接申込みは、土曜日、日曜日、祝日を除く平日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとなります。

※ 申込定員（5 人）に達した場合は、その時点において申込受付を終了します。

(2) 申込書類の提出

（1）の申込手続をされた方は、次の申込書類を県警（下記の担当者）まで持参又は郵送してください。

ア ハローワークで求人申込みされた方

- ・履歴書（市販品）に必要事項を記入し、写真を貼付したもの
- ・職務経歴書（様式不問）
- ・ハローワークから交付される紹介状

イ 県警に直接申込みされた方

- ・履歴書（市販品）に必要事項を記入し、写真を貼付したもの
- ・職務経歴書（様式不問）

※ 郵送で申込書類を提出する場合は、封筒の表に「臨時的任用職員採用選考考査受験申込」と朱書きしてください。

※ インターネットやメール等で、直接申込みを行うことはできません。

(3) 申込書類の提出の受付期間

令和 8 年 7 月 29 日（水）から令和 8 年 8 月 12 日（水）

※ 郵送の場合は、令和 8 年 8 月 12 日（水）必着とします。

※ 持参する場合は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までの間にお越しください。
ただし、土曜日、日曜日、祝日を除きます。

8 個人情報の開示

この選考考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。

提供を希望する場合は、受験者本人が合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおい
てください。なお、代理人による請求、電話等による請求では提供できません。

提供請求 できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査 の受験者	総合ランク	選考考査の結果 (合否) 通知日 から 1 か月間	午前 9 時 00 分から午 後 5 時 00 分まで (土・ 日曜日、祝日を除く)	新潟県警察本部 3 階 情報技術企画課

【問合せ先及び申込書類提出先】

新潟県警察本部情報技術企画課 (担当: 五十嵐)

〒950-8553 新潟市中央区新光町 4 番地 1

☎ 025-285-0110 (内線2430)