

新潟県会計年度任用職員（一般）募集のお知らせ

令和8年8月3日

新潟県知事政策局広報広聴課

受付期間 令和8年8月3日（月）～ 令和8年8月14日（金）
考 査 日 令和8年8月19日（水）

県庁広報広聴課で勤務する会計年度任用職員（一般）を募集します。

●会計年度任用職員（一般）とは

1年以内の期間で任用し、正規職員の補助的業務に従事する短時間勤務の職員です。

●採用時期：令和8年9月から採用します。

●任用期間：原則令和8年9月1日から令和9年3月31日まで

※勤務成績が良好で、当該会計年度任用職員の職が継続される場合には、2回（通算3年）まで再度任用する場合があります。

1 採用職種・人数等

職 種	人数	業務内容	勤務予定場所
会計年度 任用職員 （一般）	1人	パソコンを用いた簡単な文書の作成、文書の収発、執務室内の環境整備、窓口対応などの補助的業務、小学生をはじめとする県庁舎見学者の案内補助等に従事します。	県庁4階 知事政策局広報広聴課 （新潟市中央区新光町4番地1）

2 応募の要件等

(1) 年齢、学歴は問いませんが、一定の事務経験を有し、パソコンの操作（エクセル・ワード等）ができることが望ましいです。

(2) 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受 付 会 場	住所・電話番号
令和8年8月19日（水）	新潟県庁 2階 202 会議室	新潟市中央区新光町4-1 Tel 025-280-5013（直通）

※時間の詳細は、別途連絡します。

(2) 考査の内容

考査の方法	考査の内容
面接考査 (受付後に、宣誓書に記入していただきます)	会計年度任用職員(一般)の職務への適性等について、一人ずつ順番に面接を行います。

(3) 受験にあたっての注意事項

- ア 当日は、受付時間までに直接会場にお越しください。遅刻者は受験できません。
- イ 黒のボールペンを必ず持参してください。
- ウ 県庁駐車場の長時間利用はできませんので、自家用車での来庁は御遠慮願います。
- エ ごみは、各自持ち帰ってください。

4 考査結果(合否)の通知

選考考査の結果(合否)は、令和8年8月下旬に、郵送で通知します。

5 考査結果の情報提供について

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が、合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。なお、電話等による請求はできません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査 の総合ランク	選考考査の結果(合否) 通知日から1か月間 (土・日、祝日を除く)	午前8時 30 分から 午後5時 15 分まで	知事政策局 広報広聴課

6 勤務条件

(1) 勤務時間等

- ア 勤 務 日 月曜日から金曜日まで
- イ 勤務時間 1日5時間 50 分(午前9時 10 分から午後4時まで)
- 休憩時間 正午から午後1時00分まで

(2) 報酬 日額 7,280 円(令和8年度予定。正規職員の給与改定に連動して改定されます。)

※上記報酬に加え、勤務期間に応じて期末・勤勉手当(年2回)を支給します。

(3) 通勤に要する費用

正規職員に支給される通勤手当の額を超えない範囲内で支給します。

(4) その他

正規職員と同様に、守秘義務(職務上知り得た秘密を守る義務)などの地方公務員法の規定が適用されます。

7 申込手続

(1)申込方法	次のいずれかの方法により、申込書類を下記(4)の申込先まで持参又は郵送してください。 ア ハローワークを通じて申し込む場合 (ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの (イ) ハローワークから交付される紹介状 イ 県に直接申し込む場合 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの ※ <u>面接時間を電話で連絡しますので、履歴書には連絡先の電話番号を必ず記載してください。</u> ※ 郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「<u>会計年度任用職員(一般)採用選考考査申込</u>」と朱書してください。
(2)申込受付期間	令和8年8月3日(月) ～ 令和8年8月14日(金)【必着】 ※ 郵送の場合は令和8年8月14日(金)午後5時15分必着です。 申込者多数の場合、早期に申込受付を終了することがあります。
(3)持参の場合の 申込受付時間	午前8時30分から午後5時15分まで ただし、土曜日、日曜日、祝日を除きます。
(4)問い合わせ先 及び申込先	新潟県知事政策局広報広聴課企画調整係 (新潟県庁行政庁舎4階) 〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1 電話 025-280-5013(直通)

考查会場案内図



◆ J R新潟駅から

[J R 新潟駅バスターミナル 14 番線]

新潟交通バス「C1 県庁線」乗車 「県庁」バスターミナルまたは「県庁前」バス停下車 約 20 分

[JR新潟駅バスターミナル 10 番線]

新潟交通バス「S2 鳥屋野線」乗車「県庁前」バス停下車 約 25 分

[JR新潟駅バスターミナル 10 番線]

新潟交通バス「S3 水島町線」乗車 「県庁前」バス停下車 約 20 分

〔JR新潟駅万代口タクシー乗り場〕

タクシー 約 10 分

〔J R新潟駅南口タクシー乗り場〕

タクシー 約 10 分

