

# 新潟県会計年度任用職員(専門・スクールカウンセラー)募集のお知らせ

令和8年2月19日  
新潟県立新潟翠江高等学校

受付期間	令和8年2月19日(木) ~ 2月27日(金)
審査日	令和8年3月6日(金)

新潟県立新潟翠江高等学校で勤務する会計年度任用職員(専門・スクールカウンセラー)を募集します。

## ●会計年度任用職員(専門)とは

1年以内の期間で任用し、専門的又は特定の分野の業務に従事する短時間勤務の職員です。

●採用時期 : 令和8年4月から採用します。

●任用期間 : 原則令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※勤務成績が良好で、当該会計年度任用職員の職が継続される場合には、4回まで再度任用する場合があります。

## 1 採用職種・人数等

●職種 スクールカウンセラー

●募集人員 1人

●業務内容 勤務する学校の校長の指導のもと、次の業務を行います。

- ① 生徒へのカウンセリング
- ② 生徒へのカウンセリング等に関する教職員及び保護者への助言、援助
- ③ 生徒集団、学級や学校集団に対するアセスメントと助言、援助
- ④ 生徒の困難やストレス等への対処方法、心の教育に資する全ての生徒を対象とした心理教育プログラム等の実施
- ⑤ その他、上記業務に関して勤務校の校長が必要と認めた業務
- ⑥ 勤務校における業務の他、同一地区の他校から要請を受けた場合、その学校のスクールカウンセラー等と連携した対応
- ⑦ 自然災害や突発的な事件及び事故が発生した場合の緊急対応

●勤務予定場所 新潟県立新潟翠江高等学校、新潟県立新潟工業高等学校

## 2 応募の要件等

次の(1)から(3)の要件をすべて満たす者

(1) 次の①②について、いずれかの要件を満たしている者

①スクールカウンセラー(有資格者)

ア 公認心理師(令和7年度末までに公認心理師資格登録が完了している者)

イ 公益財団法人日本臨床心理士資格認定協会の認定に係る臨床心理士

ウ 精神科医

エ 児童生徒の心理に関して高度に専門的な知識及び経験を有し、学校教育法第1条に規定する大学の学長、副学長、学部長、教授、准教授、常勤講師又

は助教の職にある者又はあった者

②相談員（スクールカウンセラーに準ずる者）

ア 大学院修士課程を修了した者で、心理業務又は児童生徒を対象とした相談業務について1年以上の経験を有する者

イ 大学又は短大を卒業した者で、心理業務又は児童生徒を対象とした相談業務について5年以上の経験を有する者

ウ 医師で、心理業務又は児童生徒を対象とした相談業務について1年以上の経験を有する者

エ 新潟県教育委員会が上記の各者と同等以上の知識及び経験を有すると認められた者

(2) 心身共に健康で、かつ、意欲をもって職務を遂行すると認められる者

(3) その他

次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

### 3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受付会場	住所・電話番号
令和8年3月6日（金） 時間等詳細は、 別途連絡します。	新潟県立新潟翠江高等学校 1階 事務室	新潟市西区金巻 1657 番地 Tel 025-377-2175

(2) 考査の内容

考査の方法	考査の内容
面接考査	会計年度任用職員（スクールカウンセラー）の職務への適性等について、一人ずつ順番に面接を行います。

(3) 受験にあたっての注意事項

ア 当日は、指定された受付時間までに直接会場においでください。遅刻者は受験できません。

イ 黒のボールペンを持参してください。

ウ ごみは、各自持ち帰ってください。

#### 4 考査結果（合否）の通知

選考考査の結果（合否）は、令和8年3月16日（月曜日）までに、電話又は郵送で通知します。

#### 5 考査結果の情報提供

この考査結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。なお、電話等による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査の結果（合否） 通知日から1か月間 （土・日・祝日を除く）	午前8時30分から 午後5時00分まで	新潟県立 新潟翠江 高等学校 事務室

#### 6 勤務条件

##### (1) 勤務時間等

ア 勤務日 週2日

イ 勤務時間 1日4時間

※勤務日、勤務時間については、協議により決定します。

※学校等の要望で、勤務時間の変更を余儀なくされる場合は、振替措置を行います。

##### (2) 報酬（令和8年度予定）

ア スクールカウンセラー（有資格者） 日額 20,000円  
（時給：20,000円÷4時間＝5,000円）

イ 相談員（スクールカウンセラーに準ずる者） 日額 10,400円  
（時給：10,400円÷4時間＝2,600円）

##### (3) 通勤に要する費用

正規職員に支給される通勤手当の額を超えない範囲内で支給します。ただし、新幹線等の特急料金、高速自動車道路の利用料金等は支給しません。（日額限度額7,142円）

##### (4) 加入保険等

社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険）の適用はありません。労働者災害補償保険は適用されます。

##### (5) その他

- ・正規職員と同様に守秘義務（職務上知り得た秘密を守る義務）などの地方公務員法の規定が適用されます。
- ・本募集は、令和8年度の県予算成立前の手続きであり、予算成立後、正式な効力が生じます。

## 7 申込手続

<b>(1) 申込方法</b>	<p>次のいずれかの方法により、申込書類を下記(4)の申込先まで持参又は郵送してください。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① ハローワークを通じて申し込む場合<ul style="list-style-type: none"><li>(ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</li><li>(イ) ハローワークから交付される紹介状</li><li>(ウ) 有資格者の方は、そのことを証明する写し</li></ul></li><li>② 学校に直接申し込む場合<ul style="list-style-type: none"><li>(ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</li><li>(イ) 有資格者の方は、そのことを証明する写し</li></ul></li></ul> <p>※ 面接時間を電話で連絡しますので、履歴書には連絡先の電話番号を必ず記載してください。</p> <p>※ 郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員(スクールカウンセラー) 採用申込」と朱書してください。</p>
<b>(2) 申込受付期間</b>	令和8年2月19日(木曜日) から 令和8年2月27日(金曜日)まで ※ 郵送の場合は2月27日(金曜日)必着とします。
<b>(3) 持参の場合の 申込受付時間</b>	午前8時30分から午後5時まで ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除きます。
<b>(4) 問い合わせ先 及び申込先</b>	新潟県立新潟翠江高等学校 事務室 〒950-1112 新潟市西区金巻1657番地 電話 025-377-2175