

会計年度任用職員(一般)募集のお知らせ

令和8年2月12日
新潟県新潟学園

受付期間	令和8年2月12日(木) ~ 令和8年2月27日(金)
考查日	令和8年3月4日(水)

新潟県新潟学園で勤務する会計年度任用職員(一般・農耕指導員)を募集します。

- 会計年度任用職員職員(一般)とは
1年以内の期間で任用し、正規職員の補助的業務に従事する短時間勤務の職員です。
- 採用時期 令和8年4月1日から採用します。
- 任用期間 原則令和8年4月1日から令和8年11月30日まで
※勤務成績が良好で、当該会計年度任用職員の職が継続される場合には、2回まで再度任用する場合があります。

1 採用職種・人数等

職種	人数	業務内容	勤務場所
会計年度任用職員 (一般・農耕指導員)	1人	入所児童の農耕指導、畑地の耕作、生産物の管理、収穫、農機具の点検補修、新潟学園内の環境整備。その他職務の遂行に必要と認められるもので、園長の指示した事項に関する業務。	新潟県新潟学園 新潟市西区五十嵐3の町9952番地

2 応募の要件等

(1) 資格要件

年齢、学歴は問いません。

いも類、白菜、スイカ、メロン、イチゴ等の栽培に精通し、かつ耕耘機や刈り払い機等の農機具の操作、点検、補修を含む農耕作業の経験を3年以上有する人が望ましい。

(2) その他

次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受付会場	住所・電話番号
令和8年3月4日（水） 面接時間は後日連絡します。	新潟学園 1階事務室	新潟市五十嵐三の町9952番地 TEL 025-262-2075

(2) 選考考査の内容

項 目	内 容
面接考査 (受付後に宣誓書に記入していただきます。)	会計年度任用職員（一般・農耕指導員）の職務への適性等について、一人ずつ順番に面接を行います。

(3) 受験に当たっての留意事項

- ア 当日は、受付時間までに直接会場までお越しください。遅刻者は受験できません。
- イ 黒のボールペンを必ず持参してください。

4 合否の通知

令和8年3月中旬に、受験者全員に文書で合否を通知します。

5 考査結果の情報提供

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。情報提供を希望する場合は、受験者本人が、合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。なお、電話等による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査の結果(合否) 通知日から1か月間(土、日、祝日を除く)	午前8時30分から 午後5時00分まで	新潟学園 庶務課

6 勤務条件

(1) 勤務時間等

- ア 勤務日 週5日勤務（月曜日から金曜日まで）
- イ 勤務時間
1日5時間50分
午前9時10分から午後4時00分まで（休憩時間：正午から午後1時00分まで）

(2) 報酬

日額9,050円（令和8年度予定。正規職員の給与改定に連動して改定されます。）

(3) 通勤に要する費用

正規職員に支給される通勤手当の額を超えない範囲内で支給します。

(4) 正規職員と同様に、守秘義務（職務上知り得た秘密を守る義務）などの地方公務員法の規定が適用されます。

7 申込手続

(1) 申込方法	<p>次のいずれかの方法により、申込書類を下記(4)の申込先まで持参又は郵送してください。</p> <p>ア ハローワークを通じて申し込む場合</p> <p>(ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</p> <p>(イ) ハローワークから交付される紹介状</p> <p>イ 県に直接申し込む場合</p> <p>市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</p> <p>※ 面接時間を電話で連絡する場合がありますので、履歴書には連絡先の電話番号を必ず記載してください。</p> <p>※ 郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員（一般）採用選考考査申込」と朱書きし簡易書留等確実な方法で送付してください。</p>
(2) 申込受付期間	<p>令和8年2月12日（木曜日）から令和8年2月27日（金曜日）まで</p> <p>※郵送の場合も、2月27日（金曜日）必着とします。</p>
(3) 持参の場合の申込受付時間	<p>午前8時30分から午後5時00分まで。</p> <p>ただし、土曜日、日曜日及び祝日は除きます。</p>
(4) 問合わせ先及び申込先	<p>〒950-2171 新潟市西区五十嵐三の町9952番地</p> <p>新潟県新潟学園庶務課 電話 025-262-2075</p>

新潟学園案内図

