

令和 8 年 8 月 3 日

回 答 書

新潟県教育庁福利課

令和 8 年度新潟県教育委員会ストレスチェック制度業務委託に係る一般競争入札の入札公告及び入札説明書への質問について、下記のとおり回答します。

記

項目	質問の内容等	回答
入札公告 2 (4)「官公庁におけるストレスチェック制度業務委託実績がある者」 入札説明書 3 (4) 及び 4 (1)「官公庁におけるストレスチェック制度業務委託実績一覧」	入札参加者自身には官公庁におけるストレスチェック制度業務委託実績がないものの、同一企業グループに属する別法人が当該実績を有し、本業務において同法人と連携して履行する場合、当該グループ会社の実績を入札参加者の実績として取り扱うことは可能でしょうか。 可能な場合は、資本関係、業務分担、連携体制等の条件及び提出が必要となる証明書類をご教示ください。	○グループ会社の実績を入札参加者の実績として取り扱うことは不可とします。
仕様書 4「対象者及び所属数」	見積条件を明確にするため、対象者約 5,800 人の増減が生じた場合の取扱いをご教示ください。契約金額は実受検者数、対象者登録数又は固定額のいずれを基準とし、どの程度の増減から契約変更又は精算の対象となりますでしょうか。	○対象者の人数に増減が生じた場合であっても契約金額に変更はありません。
仕様書 7(1)エ②「調査票または電子申請システム実施」	紙調査票利用者約 750 人のうち、紙調査票と電子申請システムのそれぞれの想定人数をご教示ください。また、対象者及び所属への発送、所属から受託者への返送、個人結果の発送に係る郵送料は、全て受託者負担との理解でよろしいでしょうか。	○紙調査票利用者約 750 人のうち紙調査票 675 人、電子申請システム 75 人を想定しています。 ○また、郵送料は全て受託者負担となります。

仕様書 7(1)エ②「調査票または電子申請システム実施」	紙調査票等の発送先について、129 所属への一括発送を想定すればよいでしょうか。あわせて、所属別の送付先住所、部数及び担当者情報は、委託者から電子データで提供されるとの理解でよろしいでしょうか。	○紙調査票等の発送は一括発送となります。ただし、紙調査票による実施は、129 所属の一部であり、紙調査をどの所属で実施するかは、契約後に受託者に提示します。 ○当該学校（送付先）の所属名、住所、部数は委託者から電子データで提供します。 （担当者情報については提供しません。）
仕様書 7(1)エ①「ICT 実施」	受検者向け相談窓口について、必要な受付期間、受付曜日・時間、対応手段（電話、電子メール等）、想定問合せ件数及び対応言語をご教示ください。 また、問合せ対応履歴の納品要否についてもご教示ください。	○相談窓口の開設期間は回答開始日から終了日までとします。受付時間等は、平日（土日祝日を除く）の 9 時から 17 時に対応していれば可とします。 ○対応手段は電話及び電子メール、日本語対応とします。 ○なお、前年度実績を把握していないため想定件数の提示はできません。 ○また、問合せ対応履歴は納品不要です。
仕様書 7(3)「ストレスチェック未受検者に対する受検勧奨」	同項ア又はイの方式は受託者が選択できるとの理解でよろしいでしょうか。また、所属長への管理者アカウントを発行する場合の想定発行数は、原則として所属数 129 件と考えてよろしいでしょうか。	○受検勧奨の方法は、ア又はイのいずれかの方式が選択できます。 ○なお、管理者アカウントは、所属数 129 件に加え、委託者の担当者用に 2 件、計 131 件発行してください。
仕様書 7(4)ウ「通知する内容」	前年度結果との比較表示に必要な過年度個人結果データについて、提供予定のデータ形式、項目、対象年度、個人を突合するためのキー及び提供予定時期をご教示ください。また、過年度データのクレンジング又は名寄せが必要となる場合の役割分担をご教示ください。	○提供は、以下のとおり行う予定です。 ・データ形式：エクセル形式 ・項目：回答者数、量的負担、上司の支援、同期の支援、職場の支援、総合健康リスク等 ・対象年度：令和 6・7 年度の 2 年分 ・個人を突合するキー ：職員番号 ○なお、過年度データのクレンジング又は名寄せは受託者により行うものとします。

仕様書 7(5) ウ・エ 「面接指導の実施／ 人数見込み」	県内 10 地区程度での面接指導について、地区別の想定人数、実施回数及び過年度の申出実績をご教示ください。また、面接会場は委託者施設を無償で利用できるのか、受託者が手配し費用を負担するのかをご教示ください。	○面接指導については令和 7 年度実績と同程度を想定しています。 【地区別の実績（R7）】 ・新発田：5 名 ・新潟：10 名 ・三条：3 名 ・長岡：5 名 ・十日町：1 名 ・柏崎：2 名 ・上越：9 名 ※ 他 3 地区は申出がなかったため未実施。 ○面接会場は受託者が手配及び費用負担するものとします。
仕様書 7(5) エ「面接指導の人数見込み」	面接指導人数が約 45 人を超過した場合、「委託者と受託者が協議」とありますが、追加人数分の費用は契約変更等により別途精算されるとの理解でよろしいでしょうか。精算する場合の単価設定又は手続を併せてご教示ください。	○面接指導人数が 45 人を超過した場合は、追加人数分の費用は別途精算するものとします。その場合の単価設定等は協議により決定するものとします。
仕様書 7(6) ア及び別表 1「集計・分析する集団」	集計・分析する集団約 163 か所について、現時点で想定する分析単位ごとの件数内訳をご教示ください。特に、男女、年代、職種、時間外・休日勤務時間及び地域について、他の分析単位とのクロス集計を行う組合せと予定帳票数をご教示ください。	○分析単位ごとの件数は、前年度実績では以下のとおりです。 【件数内訳（R7 実績）】 所属：最小 11 人、最大 140 人 所属種：最小 164 人 最大 3506 人 男女：男性 3194 人、 女性 2414 人 年代：最小 345 人、最大 2412 人 職種：最小 48 人、最大 3347 人 時間外・休日勤務時間 ：最小 4 人、最大 2662 人 地域：最小 193 人、最大 1423 人 ○なお、所属分析は、129 所属のほか、職員者数（10～30 人、31～50 人、51 人以上の 3 区分）での分析を行うこととします。また、職種分析の「教諭」については、教諭による分析に加え、教科別（15 教科程度）によっても分析を行ってください。 ○クロス集計は、想定していません。 【仕様書の訂正】 別表 1 の「⑦ 時間外・休日勤務時間ごと」の予定件数を 6 に訂正します。よって、合計は 164 件を予定します。

仕様書 7(7)イ及び別表 2「集計・分析結果報告書」	集団ごとの報告書は、約163 集団ごとに個別の PDF 及び書面各 1 部を作成するとの理解でよろしいでしょうか。所属への納品方法、印刷・封入・発送の要否、ファイル命名規則及びパスワード設定方法をご教示ください。	○報告書は、別表 2 に基づき、以下のとおり作成・納品すること。 ①所属 PDF ファイルを作成し、当該データを納品（129 所属個別に送付） ※ 送付方法はメール等による送付のほか、サイトからのダウンロードでも可 ②委託者（福利課） PDF ファイルを作成し、当該データ及び書面を納品（福利課に一括納品） ※ ①の所属ごとの報告書を含む。 ③委託者（福利課）実施者 CSV 形式又はエクセル形式を納品 ○なお、ファイルの命名規則及びパスワード設定方法については納品時に協議します。
仕様書 7(8)「集団分析結果活用研修の実施」	オンライン研修について、想定参加人数、開催時間、使用可能な Web 会議システム、委託者側での参加者募集・案内の可否及び録画・研修資料の納品要否をご教示ください。	○オンライン研修の詳細は、落札後に協議で決定します。 【参考（R7 実績）】 参加人数：44 名 開催時間：2 時間 30 分 Web 会議システム ：Zoom ミーティング ○参加者の募集は委託者が行います。 ○研修の録画データ及び資料は、電子データで納品が必要です。
仕様書 9「個人情報の保護等」	ICT 実施環境について、必須となるセキュリティ要件、認証方式、サーバー設置国・地域、第三者認証（ISMS、プライバシーマーク等）、脆弱性診断、ログ保存期間及び障害時の報告基準がありましたらご教示ください。	○ICT 実施環境は、契約書添付の「情報セキュリティ関連業務特記事項」を順守してください。
仕様書 10「再委託の制限」	ICT システム基盤の提供、印刷・封入・発送、コール対応及び医師面接指導の各業務について、再委託可能な範囲をご教示ください。また、再委託を行う場合の事前承認手続及び提出書類をご教示ください。	○仕様書項目 10 と委託契約書（案）第 15 条に記載のとおりです。